

2095/02.08.00/2026 / Porvoon kaupungin satamatyöt 2026-2028 (2028-2030)

Tarjouspyyntö

Organisaatio

Nimi ja osoitteet

Organisaation virallinen nimi

Porvoon kaupunki

Organisaation tunniste

1061512-1

Postiosoite

Raatihuoneenkatu 9

Postitoimipaikka

Porvoo

Postinumero

06100

Maa

Suomi

Aluekoodi

FI1B1 Helsinki-Uusimaa

Verkko-osoite

<http://www.porvoo.fi>

Organisaation yhteyspisteen nimi

Kaupunki-infra

Organisaation yhteyspisteen puhelinnumero

+358 405203203

Organisaation yhteyspisteen sähköpostiosoite

venepaikat@porvoo.fi

Viestintä

Hankinta-asiakirjojen osoite (URL)

<https://tarjouspalvelu.fi/porvoo?id=625202&tpk=5c136312-79be-493d-8057-e7abdcf62b36>

Hankinta-asiakirjojen saantia on rajoitettu

Ei

Verkko-osoite tarjousten, osallistumishakemusten tai vastausten toimittamiseksi

<https://tarjouspalvelu.fi/porvoo?id=625202&tpk=5c136312-79be-493d-8057-e7abdcf62b36>

Hankinnan kohde

Nimi

Porvoon kaupungin satamatyöt 2026-2028 (2028-2030)

Ilmoituksen viite / diaarinumero

2095/02.08.00/2026

Hankinnan kuvaus

Hankinnan kohteena ovat Porvoon kaupungin satama- ja laituralueiden sekä saariston ulkoilualueiden ylläpitoon, asennuksiin, siirtoihin ja kunnossapitoon liittyvät työt sekä sukellustyöt. Työkohteet sijaitsevat Porvoon pienvenesatamissa, laituralueilla ja uimarannoilla sekä kaupungin saaristossa sijaitsevilla ulkoilualueilla.

Pienvenesatamat/laiturit sijaitsevat Porvoonjoella, Gammelbackassa, Hamarissa, Kråkössä, Tolkkisissa, Skepparsissa, Pellingissä, Virvikissä sekä Jakarissa.

Kaupungin ulkoilualueet saaristossa sijaitsevat Hakasalossa, Mäntysaaressa, Norrholmenilla ja Äggskärissä.

Uimalaiturit sijaitsevat Kokonniemen maauimalassa, Hasselholmassa ja Staffaksessa (Veckjärvi) sekä Venjärvellä.

Hankintaan sisältyy seuraavia työtehtäviä:

- 1 sukellustyöt, lyhyt- ja pitkäaikainen (enintään tunnin kestävä ja yli tunnin kestävä, sis. yhden pintahenkilön)
- 2 työlautalla tehtävät työt,
- 3 nosturiautotyöt sekä
- 4 erillinen henkilötyö ja kunnossapitotyöt.

Työt sisältävät muun muassa laitureiden, kävelysiltojen, veneaisojen, poijujen ja betonipainojen siirtoja, asennuksia ja kiinnityksiä sekä muita satama- ja laiturirakenteiden kunnossapitoon liittyviä tehtäviä. Hankinnan tarpeet vaihtelevat vuosittain.

Hankintaa ei ole jaettu osiin. Tilaaja valitsee vähintään yhden (1) ja enintään (5) viisi palveluntuottajaa puitejärjestelyyn.

Sopimuskausi on ensin voimassa määräaikaisena kaksi (2) vuotta, minkä jälkeen tilaajalla on oikeus päättää 1+1 tai kahden optiovuoden käytöstä. Sopimuksen voimassaolo päättyy kuitenkin viimeistään, kun on kulunut neljä (4) vuotta puitesopimuksen voimaantulosta. Sopimus lakkaa sopimuskauden määräajasta riippumatta ilman erillistä irtisanomista, kun sopimuksen enimmäisarvo 480 000 euroa tulee täyteen.

Porvoon kaupunki-infran lisäksi Porvoon liikuntapalvelut hankkivat kilpailutuksen myötä perustetun puitejärjestelyn kautta tässä tarjouspyynnössä ja sen liitteissä kuvattuja palveluja.

Pääasiallinen hankintalaji

Palvelut

Hankintasopimuksen, puitejärjestelyn, dynaamisen hankintajärjestelmän tai kelpuuttamisjärjestelmän (arvioitu) kesto

(Arvioitu) Ajanjakso

48 Kuukautta

Osia koskevat tiedot

Tämä sopimus on jaettu osiin

Ei

Menettely

Menettelyn tyyppi

Avoin menettely

Dynaaminen hankintajärjestelmä

Ei sovelleta

Puitejärjestely

Puitejärjestely, johon ei liity uudelleen kilpailuttamista

Menettelyn kuvaus

Hankinnassa noudatetaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016, hankintalaki). Kyseessä on EU-kynnysarvon ylittävä hankinta.

Tarjouskilpailun lopputuloksena muodostetaan hankintalain 42 §:n mukainen useamman palveluntuottaja puitejärjestely tilaajan käyttöön. Hankintamenettelynä käytetään hankintalain 32 §:n mukaista avointa menettelyä.

Avoimessa menettelyssä hankintayksikkö julkaisee hankintailmoituksen ja asettaa saataville tarjouspyynnön, joiden perusteella kaikki halukkaat toimittajat voivat tehdä tarjouksen. Tarjouksen tekemisestä, esittelystä tai muusta menettelyyn osallistumisesta ei makseta tarjoajille korvausta.

Tilaaja voi keskeyttää hankintamenettelyn osittain tai kokonaan todellisesta ja perustellusta syystä (hankintalain 125 §).

MENETTELYN VAIHEET

Määräajassa saapuneet tarjoukset tarkistetaan ja arvioidaan kolmessa vaiheessa:

1. Tarjoajan soveltuvuuden arviointi
2. Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden arviointi
3. Tarjousten vertailu

Ensimmäisessä vaiheessa selvitetään tarjoajien lakisääteiset, taloudelliset, tekniset ja toiminnalliset edellytykset ja kyky suoriutua hankinnan toimittamisesta tarjouspyynnössä esitettyjen vaatimusten mukaisesti.

Toisessa vaiheessa arvioidaan tarjouspyynnön vaatimusten täyttyminen niiden tarjousten osalta, jotka täyttivät ensimmäisen vaiheen vaatimukset.

Kolmannessa vaiheessa tarjoukset, jotka täyttävät tarjoajalle ja tarjouksen muodolle asetetut vaatimukset vertaillaan tarjouspyynnössä ilmoitettujen valintaperusteiden mukaisesti.

Sen jälkeen hankintayksikkö:

4. Tekee hankintapäätöksen ja antaa päätöksen tiedoksi kaikille tarjoajille
5. Pyytää tarjoajiksi valittuja toimittamaan soveltuvuusselvitykset ja varmistaa tarjoajien soveltuvuuden
6. Solmii sopimuksen valittujen ja soveltuviksi varmistettujen tarjoajien kanssa.

Puitejärjestelyyn valitaan enintään viisi (5) palveluntuottajaa siten, kuin tässä tarjouspyynnössä on kuvattu, ellei tarjoajia ole vähemmän.

TARJOUSKILPAILUSSA KÄYTETTÄVÄ KIELI

Hankinta-asiakirjat ovat saatavilla suomen kielellä. Mikäli tarjoaja tarvitsee dokumentit muulla kielellä, tarjoaja vastaa itse käännättämisestä ja sen kustannuksista. Tarjoukset sekä kaikki tarjouksen liitteet on laadittava suomen kielellä.

Tarjouspalvelun tiedot

Määräajat

Tarjousten, osallistumishakemusten tai kiinnostuksenilmaisujen vastaanottamisen määräaika *

15.10.2026 16:00:00

Tarjousten avaamisen päivämäärä ja kellonaika

16.10.2026 9:00:00

Aika, joka tarjousten on oltava voimassa niiden jättämiselle asetetusta määräajasta alkaen
4 kuukautta

Hankintaan liittyvien kysymysten määräaika
6.10.2026 12:00:00

Muut tiedot

Vertailuperusteiden määrittely järjestelmässä
Pisteytys

Lisätiedot hankintaan liittyviin kysymyksiin

Mahdolliset hankintaa koskevat kysymykset ja huomiot tulee lähettää Tarjouspalvelu.fi-toimittajaportalista. Muilla tavoin esitettyihin kysymyksiin ja tiedusteluihin ei voida tarjoajien tasapuolisen kohtelun vuoksi vastata. Kysymyksiin annetut vastaukset julkaistaan Tarjouspalvelu.fi:ssä.

Hankintayksikkö julkaisee vastaukset viimeistään kuusi päivää ennen tarjousajan päättymisen ajankohtaa. Kysymykset on esitettävä suomen kielellä. Kysymykset käsitellään nimettöminä. Kysyjän nimeä tai muita tarjoajaa koskevia tietoja ei ilmoiteta kysymysten ja vastausten yhteydessä. Julkaistut vastaukset lähtevät sähköpostilla kaikille tarjouspyyntöön kirjautuneena tutustuneille. Vastaukset näkyvät myös Tarjouspalvelussa kyseisen hankinnan "Kysymykset ja vastaukset" -osiossa.

Samassa yhteydessä ilmoitetaan myös mahdollisista tarjouspyyntöä koskevista täsmennyksistä. Tarjoajan on tarkistettava mahdolliset täsmennykset Tarjouspalvelu.fi toimittajaportalista ennen tarjouksen jättämistä. Tarjouspyyntöön mahdollisesti myöhemmin erillisellä korjausilmoituksella tehtävät korjaukset kumoavat jo lähetetyt ja keskeneräiset tarjoukset toimittajaportalissa. Tällöin tarjoajan tulee tehdä tarjous uudelleen.

Tarjouksen tekemistä ja jättämistä koskevissa tietoteknisissä kysymyksissä ja ongelmatilanteissa tulee olla yhteydessä Tarjouspalvelu.fi-tukeen (puh. 020 766 1075 tai support@cloudia.fi. Tukinumero palvelee arkipäivisin klo 8–16.).

Liikesalaisuustietojen esittäminen kriteerikohtaisesti Tarjouspalvelussa sallittu
Kyllä

Muut ehdot

TILAAJAVASTUULAIN MUKAISET VAATIMUKSET

Toimitettavat selvitykset ja todistukset eivät saa olla kolmea (3) kuukautta vanhempia laskettuna tarjousten viimeisestä jättöpäivästä. Todistuksena yhteiskunnallisten velvoitteiden täyttämistä hyväksytään myös Vastuugroup.fi palvelun Luotettava Kumppani-raportti tai muu vastaava selvitys, jos sen on antanut yleisesti luotettavana pidetty muu arvioija tai tietojen ylläpitäjä, siltä osin kuin vaaditut tiedot raporttiin sisältyvät.

RINNAKKAISET JA VAIHTOEHTOISET TARJOUKSET

Rinnakkaisten ja vaihtoehtoisten tarjousten jättäminen on kiellettyä.

ALIHANKINTA

Tarjoaja voi käyttää alihankkijoita. Tarjoaja vastaa alihankkijan työstä kuin omastaan suhteessa hankintayksikköön. Hankintayksikkö allekirjoittaa hankintasopimuksen vain tarjouksen jättäneen yrityksen kanssa.

ALIHANKKIJAN VOIMAVAROIHIN VETOAMINEN

Tarjoaja voi käyttää hankinnan toteuttamiseen muiden tahojen voimavaroja (kuten referenssejä, liikevaihtoa) riippumatta niiden välisten suhteiden oikeudellisesta luonteesta, mutta tarjoajan on osoitettava näyttö näiden voimavarojen käytettävyydestä koko sopimuskauden ajan.

Jos tarjoaja on ilmoittanut tarjouksessaan vetoavansa alihankkijan voimavaroihin hankintalain 83 §:ssä tarkoitettujen soveltuvuusvaatimusten täyttämiseksi (ns. voimavara-alihankkija), kyseisen alihankkijan on tosiasiallisesti osallistuttava hankinnan toteuttamiseen ja annettava kirjallinen sitoumuksensa sen vakuudeksi, että se sitoutuu tuottamaan sen osaksi siirretyt sopimuksen osat koko sen ajan, kun sopimus on voimassa. Tarjoajan on liitettävä voimavara-alihankkijan kanssa tehty sitoumus tarjouksen liitteeksi. Voimavara-alihankkijan tulee täyttää ja toimittaa oma ESPD-lomake.

RYHMITTYMÄ

Ryhmittymänä tarjoaminen on sallittua. Jos tarjoaja on jättänyt tarjouksensa osana ryhmittymää, ryhmittymän on kyettävä viimeistään sopimuksen allekirjoitushetkellä osoittamaan yksi organisaatio, joka hoitaa kaiken yhteydenpidon Tilaaajan kanssa. Kuitenkin kaikki ryhmittymän jäsenet yhdessä vastaavat sopimusvastuista allekirjoittamalla puitesopimuksen. Ryhmittymän on sitouduttava siihen, että tarjouksessa nimetyt ryhmittymän jäsenet ovat käytettävissä hankinnan toteuttamiseen, mikäli ryhmittymä tulee valituksi. Em. sitoumus velvoittaa erityisesti, koska ryhmittymän kaikkien jäsenten resurssit ja tiedot vaikuttavat kelpoisuusvaatimuksiin.

Kaikki tarjoajia koskevat vaatimukset koskevat myös tarjoajana olevaa ryhmittymää. Kunkin ryhmittymän jäsenen tulee täyttää ESPD-lomake.

Tarjouksen liitteeksi ladattavat tiedostot pyydetään tallentamaan PDF-muodossa lukuun ottamatta mahdollisia tarjoajan täytettäväksi esitettyjä Excel-tiedostoja.

Ehdon nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus
Tarjoaja hyväksyy hankintailmoituksen liitteenä olevan puitesopimusluonnoksen ehdot.	"Kyllä" vaaditaan	
Tarjoaja on tutustunut hankinnasta tarjousaikana esitettyihin kysymyksiin ja niihin annettuihin vastauksiin sekä tilaaajan muihin mahdollisiin tarkennuksiin ja huomionnut nämä tarjousta jättäessään.	"Kyllä" vaaditaan	
Mahdollisen sopimuksen allekirjoittajien tiedot; nimi, asema, puhelin, s-posti	Syötettävä	

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1999). Jos tarjous tai sen osa tarjoajan näkemyksen mukaan sisältää liike- tai ammattisalaisuuden johdosta liikesalaiseksi tarjoajan katsomaa materiaalia, tulee tällainen materiaali merkitä selkeästi luottamukselliseksi.

Liike- ja ammattisalaisuudet ilmoitetaan vapaamuotoisella selvityksellä, jossa tarjoajan tulee eritellä, mitkä tarjouksen osat sisältävät sen liikesalaisiksi katsomia tietoja. Hankintayksikkö arvioi, ovatko liikesalaisuuksiksi esitetyt tiedot lain mukaan salassa pidettäviä.

Sisältääkö tarjous tarjoajan liikesalaisiksi katsomia tietoja? Valinta vaaditaan
Vastatkaa "Kyllä", mikäli edes yhteenkin asiakirjaan tai sen osaan sisältyy liikesalaisuuksia ja antakaa pyydetty selvitys.

Jos kyllä

Lataa tähän selvitys liikesalaisuuksista. Lataus vaaditaan

Käyttääkö tarjoaja alihankkijaa / alihankkijoita? Valinta vaaditaan

Jos kyllä

Jos vastasit edelliseen "kyllä", anna selvitys hankinnan kohteen toimittamiseen osallistuvista alihankkijoista ja lataa liite tähän kohtaan. Lataus vaaditaan

Pakotteet

Euroopan unioni ja Yhdistyneet kansakunnat ovat asettaneet pakotteita lainsäädännössään ja/tai toimielintensä päätöksillä. "Kyllä" vaaditaan

Tarjoaja vakuuttaa, että seuraavat tahot eivät ole EU:n tai YK:n pakotteiden kohteena:
- tarjoajayritys, yrityksen hallinto-, johto- tai valvontaelimen jäsen tai määräys-, edustus-, päätös- tai valvontavaltaa käyttävä henkilö,
- luonnollinen tai oikeushenkilö, joka omistaa tarjoajayrityksen välittömästi tai välillisesti
- tuotteiden tai palvelun toimittamiseen osallistuvaa alihankkija, kyseisten alihankkijoiden hallinto-, johto- tai valvontaelimen jäsen tai määräys-, edustus-, päätös- tai valvontavaltaa käyttävä henkilö taikka luonnollinen tai oikeushenkilö, joka omistaa alihankkijayrityksen välittömästi tai välillisesti.

Tarjoajan edellytetään antavan pyynnöstä hankintayksikölle tiedot omistajistaan ja muista edunsaajistaan sekä alihankkijoistaan. Lisäksi tarjoajan on ilmoitettava viipymättä hankintayksikölle, jos hankintaan liittyvät suoritukset voivat välittömästi tai välillisesti päätyä pakotteiden kohteena olevalle taholle. Tähän hankintaan liittyvien tarjoajan tai sen alihankkijoiden tarjoamien tuotteiden tai palvelujen käyttö ei riko edellä mainittuja kohtia.

Jos kyllä

Vastaamalla "Kyllä" tarjoaja vakuuttaa, että: "Kyllä" vaaditaan
- yllä mainitut tahot eivät ole EU:n tai YK:n pakotteiden kohteena
- se antaa pyynnöstä hankintayksikölle tiedot omistajistaan ja muista edunsaajistaan sekä alihankkijoistaan
- se ilmoittaa viipymättä hankintayksikölle, jos hankintaan liittyvät suoritukset voivat välittömästi tai välillisesti päätyä pakotteiden kohteena olevalle taholle
- tähän hankintaan liittyvien ehdokkaan/tarjoajan tai sen alihankkijoiden tarjoamien tuotteiden tai palveluiden käyttö ei riko edellä mainittuja kohtia.

Onko tarjoaja a) Venäjän kansalainen tai Venäjälle sijoittautunut luonnollinen henkilö tai oikeushenkilö, yhteisö tai elin, b) oikeushenkilö, yhteisö tai elin, josta edellä kohdassa a) tarkoitettu yhteisö omistaa suoraan tai välillisesti yli 50 prosenttia tai c) luonnollinen henkilö, oikeushenkilö, yhteisö tai elin, joka toimii kohdassa a) tai b) tarkoitettun yhteisön puolesta tai johdolla?	Valinta vaaditaan
Jos kyllä	
Lisätiedot vastauksesta	Syötettävä
Onko tarjoajan sellainen alihankkija, tavarantoimittaja tai voimavarayksikkö, jonka osuus hankintasopimuksen arvosta on yli 10 prosenttia, edeltävän kysymyksen kohdissa a)-c) tarkoitettu taho?	Valinta vaaditaan
Jos kyllä	
Lisätiedot vastauksesta	Syötettävä

Hankinnan kohteen kriteerit

Valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus. Kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen valintaperusteena on paras hinta-laatusuhde (maksimissaan 100 pistettä).

Hinnan ja laadun painoarvot ovat seuraavat:

Hinta: [80 %] eli 80 pistettä.

Tarjoajan tulee täyttää liite 1 Hintaliite, johon tarjoajan kokonaisvertailuhinta muodostuu liitteellä kuvatulla tavalla. Vertailuhinnaltaan halvimman tarjouksen antanut tarjoaja saa 80 hintapistettä ja muut suhteessa tätä vähemmän laskemalla kaavalla (halvin hinta/vertailtava hinta) x 80.

Laatu: [20%] eli 20 pistettä. Eniten pisteitä saanut tarjoaja saa 20 lautapistettä ja muut suhteessa tätä vähemmän laskemalla kaavalla (tarjoajan pisteet /suurimmat pisteet) x 20.

Laatuvertailussa arvioidaan seuraavia asioita:

-Kuvaus kiireellisiä töitä koskevista järjestelyistä

Tarjouskilpailun voittajiksi valitaan palveluntuottajat, jotka saavat hinta- ja lautupisteiden yhteen laskemisen jälkeen parhaat yhteispisteet. Mikäli kaksi tarjousta päättyy samaan pistemäärään, enemmän lautupisteitä saanut tarjous valitaan. Mikäli tarjoukset ovat lautupisteiltäänkin samoja, valinta tehdään arpomalla.

Kokonaishinnan maksimipisteet

80,00

Hinnan pisteiden laskentatapa

(pienin annettu arvo / tarjottu arvo) * maksimipisteet

Laadun maksimipisteet

20,00

Laadun pisteiden laskentakaava

(tarjottu arvo / suurin annettu arvo) * maksimipisteet

Hankinnan kohde

Vähimmäisvaatimukset

Kohteen kriteerin nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
Palveluntuottaja sitoutuu käyttämään Android- ja iOS-käyttöjärjestelmille suunniteltua EDC-työmaajärjestelmän (nykyisin nimellä Entré Työmaajärjestelmä) mobiilisovellusta työajan seurantaan, mikäli tilaaja niin vaatii.	"Kyllä" vaaditaan			
Palveluntuottaja vastaa siitä, että kaikissa hankinnan kohteeseen kuuluvissa töissä käytettävät koneet, laitteet ja kalusto ovat käyttötarkoitukseen soveltuvia sekä voimassa olevien määräysten mukaisesti katsastettuja, tarkastettuja ja käyttökuntoisia.	"Kyllä" vaaditaan			
Jos kyllä				
Vaatimuksen täyttyminen on osoitettava ennen sopimuskauden alkua sekä tilaajan pyynnöstä sopimuskauden aikana.				
Työlautalla on oltava hydraulinen kappaletavarannostin, jolla pystytään nostamaan vähintään 3200 kiloa. Nostimen on kyettävä nostamaan paino myös silloin, kun paino on juuttunut mutaan, jolloin hetkellinen irrotusvoima ylittää nostettavan betonipainon painon.	"Kyllä" vaaditaan			
Jos kyllä				
Ilmoita hydraulisen kappaletavarannostimen nostokapasiteetti (kg)	Syötettävä			
Työlautan kantavuus tulee olla vähintään 5000 kilogrammaa.	"Kyllä" vaaditaan			
Jos kyllä				
Ilmoita työlautan kantavuus (kg)	Syötettävä			
Nosturiauton kappaletavarannosturimen on kyettävä nostamaan 5000 kilogramman kuorma auton vierestä.	"Kyllä" vaaditaan			
Palveluntuottajan sukellustyötä suorittavilla henkilöillä tulee olla tehtävän edellyttämä voimassa oleva työsuikeltajan ammattipätevyys.	"Kyllä" vaaditaan			
Jos kyllä				
Tarjoajan tulee nimetä tarjouksessaan sukellustyötä tekevät henkilöt ja ladata tarjouksen liitteeksi sukellustyötä tekevien henkilöiden pätevyys työsuikeltajantodistuksella tai muulla vastaavalla luotettavalla selvityksellä.	Lataus vaaditaan			
Lataa tähän selvitys sukellustyöhön nimetyistä henkilöistä ja henkilöiden pätevyyydestä.				
Palveluntuottajan tulee varmistaa, että kaikilla hankinnan kohteen toteuttamiseen osallistuvilla työntekijöillä on työn suorittamisen ajan voimassa oleva Työturvallisuuskortti. Vaatimuksen täyttyminen on osoitettava ennen sopimuskauden alkua sekä tilaajan pyynnöstä sopimuskauden aikana.	"Kyllä" vaaditaan			
Palvelun toteuttamiseen osallistuvan henkilöstön tulee osata sujuvasti suomea tai ruotsia.	"Kyllä" vaaditaan			
Nosturiauton kuljettajalla tulee olla voimassa oleva C-ajokortti ja kuorma-auton kuljettajan ammattipätevyys. Vaatimuksen täyttyminen on osoitettava ennen sopimuskauden alkua sekä tilaajan pyynnöstä sopimuskauden aikana.	"Kyllä" vaaditaan			
Hankinnan kohteeseen kuuluvia laiturei-, asennus- ja kunnossapitotöitä suorittavalla henkilöstöllä tulee olla käytettävissään työn suorittamiseksi tarvittavat tavanomaiset käsityökalut.	"Kyllä" vaaditaan			
Laatu				
Kohteen kriteerin nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa

Kuvaus kiireellisiä töitä koskevista järjestelyistä

Tarjoajan tulee kuvata järjestelynsä kiireellisissä toimeksiannoissa.

Lataus vaaditaan

20

Manuaalinen

Arvioinnissa huomioidaan:

- 1) tarjoajan omassa tai muutoin välittömässä käytössä olevan henkilöstön ja kaluston saatavuus kiireellisiin toimeksiantoihin, mukaan lukien käytettävissä olevat sukeltajat, työlautoja ja nostokalusto.
- 2) tarjoajan valmius toimia eri puolilla tilaajan toiminta- aluetta, mukaan lukien saaristoalueet
- 3) tarjoajan toimintatavat kiireellisten toimeksiantojen vastaanottamisessa, priorisoinnissa ja käynnistämisessä
- 4) tarjoajan henkilöstön sijais- ja varajärjestelyt
- 5) tarjoajan järjestelyt toimeksiannon edellyttämien sellaisten lisäresurssien hankkimiseksi ja käyttöön saamiseksi, joita tarjoajalla ei ole välittömästi käytettävissään, mukaan lukien alihankinta-, vuokraus- ja muut resurssijärjestelyt sekä lisäresurssien arvioitu saatavuusaika.

Arvioinnissa tarkastellaan, kuinka kattavasti tarjoaja on tuonut kuvauksessaan esiin edellä kuvattuja (viisi kategorialla) asioita.

Tarjoajan tulee toimittaa tarjouksensa liitteenä kuvaus kiireellisten toimeksiantojen hoitomallistaan, johon on kuvattu edellä mainitut asiat.

Kuvaus saa olla pituudeltaan enintään yhden (1) A4- sivun mittainen. Ylimenevää osuutta ei huomioida.

Kuvauksen pisteytys

20 pistettä - Erinomainen kuvaus

Kuvaus kattaa kattavasti kaikki arvioitavat osa-alueet: tarjoajan välittömässä käytössä olevat henkilöstö- ja kalustoresurssit, valmiuden toimia koko tilaajan toiminta- alueella saaristoalueet mukaan lukien, kiireellisten toimeksiantojen vastaanotto-, priorisointi- ja käynnistämismenettelyt, henkilöstön sijais- ja varajärjestelyt sekä sellaisten lisäresurssien hankinta- ja käyttöönsaantijärjestelyt, joita tarjoajalla ei ole välittömästi käytettävissään. Kuvaus on selkeä, yksityiskohtainen ja konkreettinen sekä osoittaa tarjoajalla olevan erittäin hyvä toimintavalmius kiireellisten toimeksiantojen toteuttamiseen.

15 pistettä - Hyvä kuvaus

Kuvaus kattaa hyvin vähintään neljä arvioitavaa osa-aluetta. Kuvauksessa on vähäisiä puutteita tai osa osa-alueista on kuvattu yleisluontoisesti, mutta kuvaus osoittaa hyvän toimintavalmiuden kiireellisten toimeksiantojen toteuttamiseen.

10 pistettä - Tyydyttävä kuvaus

Kuvaus kattaa vähintään kolme arvioitavaa osa-aluetta. Osa käsitellyistä osa-alueista on kuvattu yleisellä tasolla tai niissä on puutteita. Kuvauksen perusteella tarjoajalla arvioidaan olevan riittävä toimintavalmius kiireellisten toimeksiantojen toteuttamiseen.

5 pistettä - Puutteellinen kuvaus

Kuvaus kattaa vain osan arvioitavista osa-alueista tai sisältää merkittäviä puutteita, joiden vuoksi toimintavalmiutta ei voida arvioida luotettavasti.

0 pistettä - Kuvaus puuttuu tai ei mahdollista arviointia

Kuvausta ei ole toimitettu tai se ei mahdollista tarjoajan kiireellisten toimeksiantojen hoitovalmiuden arviointia.

Hinta

Kohteen kriteerin nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
Tarjoajan tulee ilmoittaa hinnat liitteellä 1. Muualla ilmoitettuja hintoja ei huomioida tarjousvertailussa.				
Tarjoajan tulee liittää tähän tarjouspyynnön liite 1 Hintaliite liitteessä olevien ohjeiden mukaisesti täytettynä.	Lataus vaaditaan			

Muut tiedot

Hankintayksikön esittely

Porvoon kaupunki-infra vastaa kaupungin yleisten alueiden suunnittelusta, rakentamisesta ja kunnossapidosta. Tämä kattaa esimerkiksi kadut, torit ja satamat. Lisäksi kaupunki-infra vuokraa vene- ja toripaikkoja.

Kaupunki-infra huolehtii myös uusien kaava-alueiden katujen, puistojen ja kunnallistekniikan rakentamisesta sekä vanhojen kaupunkiympäristöjen kunnostamisesta. Liikenteen kehittäminen, katujen kunnossapito, pilaantuneen maaperän ja kaatopaikkojen kunnostus, kaupungin metsien hoito, pysäköinninvalvonta, yksityistiet, venesatamat sekä torien ylläpito kuuluvat myös kaupunki-infran ydintoimintoihin.

Tarjouksen/hakemuksen lähettäminen

Tarjoukset on lähetettävä sähköisesti Tarjouspalvelu -toimittajaportaalista osoitteessa <https://tarjouspalvelu.fi/porvoo>.

Hankinta-asiakirjat ovat saatavilla suomen kielellä. Mikäli tarjoaja tarvitsee dokumentit muulla kielellä, tarjoaja vastaa itse käännästämisestä ja sen kustannuksista. Tarjoukset sekä kaikki tarjouksen liitteet on laadittava suomen kielellä.

Tarjoajille ei makseta korvausta tarjouksen tekemisestä aiheutuneista kustannuksista.

Järjestelmän käyttöä koskevissa tiedusteluissa tulee ottaa yhteyttä Cloudia HelpDeskiin, sähköposti tuki@cloudia.fi tai puhelimitse +358 20 766 1075. Varmistatthan ennen yhteydenottoa, että olette lukeneet palvelun ohjeet ja järjestelmänne täyttää palvelun käyttämisen vaatimukset, niin käyttöjärjestelmän, selaimen kuin muidenkin vaatimusten osalta.

Ohjeet löytyvät osoitteesta www.tarjouspalvelu.fi/porvoo.

Hylkäämisperusteet

Tarjouskilpailusta suljetaan pois tarjoaja, jota koskee hankintalain 80 §:n mukainen pakollinen poissulkemisperuste.

Tarjouskilpailusta voidaan sulkea pois tarjoaja, jota koskee hankintalain 81 §:n mukainen harkinnanvarainen poissulkemisperuste.

Tarjouskilpailusta suljetaan pois tarjous, jos:

- se ei täytä tarjouksen muodolle asetettuja vaatimuksia
- tarjottu palvelu ei täytä sille tässä tarjouspyynnössä asetettuja vähimmäisvaatimuksia ja/ tai palvelua koskevassa lainsäädännössä asetettuja vaatimuksia
- tarjoaja ei hyväksy tarjouspyynnön liitteenä olevan sopimusluonnoksen ehtoja
- tarjoaja on esittänyt tarjouksessaan omia ehtoja, jotka ovat ristiriidassa tarjouspyynnön kanssa.

Hankintayksikön on suljettava tarjouskilpailusta tarjoajat, jotka eivät täytä hankintayksikön tarjoajan soveltuvuudelle asettamia vähimmäisvaatimuksia (hankintalaki 83 §).

Edellä mainittu lista ei ole tyhjentävä, vaan hankintayksikkö voi myös muusta perustellusta syystä olla hyväksymättä tarjousta tai jättää hankinnan suorittamatta. Tarjouksen hylkäämisessä noudatetaan hankintalakia ja siitä johdettavaa oikeuskäytäntöä.

Sopimusmenettely

EU-kynnysarvon ylittävässä hankinnassa hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätös perusteluineen tiedoksi.

Sopimus ei synny hankintapäätöksellä, vaan vasta kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella.

Asiakirjojen julkisuus

Hankintaa koskevien asiakirjojen julkisuuden osalta noudatetaan viranomaisten toiminnan julkisuudesta annettua lainsäädäntöä. Tarjousasiakirjat ja muut hankintaan liittyvät selvitykset ovat pääsääntöisesti julkisia, kun sopimus on tehty. Asianosaisella, esim. tarjoajalla, on kuitenkin oikeus saada tieto em. asiakirjoista heti, kun päätös on tehty ja pöytäkirja tarkastettu.

Porvoon kaupunki harkitsee tapauskohtaisesti, ovatko liikesalaisuuksiksi esitetyt asiat lain mukaan salassa pidettäviä.

Tarjoajan on huomattava, että julkisuuslain 11 §:n 2 momentin 6 kohdan mukaan asianosaisella on aina oikeus saada tieto tarjousten vertailussa käytetystä kokonaishinnasta.

Päätöksenteon perusteet

Tarjousten valintaperusteet on kuvattu kohdassa Hankinnan kohteen kriteerit.

Hankintapäätöksen asiassa tekee kaupunki-infrajohtaja.

Muut asiat

HANKINTAA KOSKEVIEN PÄÄTÖSTEN TIEDOKSIANTO

Hankintaa koskevista päätöksistä ilmoitetaan kaikille tarjoajille sähköisesti tarjoajan tarjouksessaan ilmoittamaan sähköpostiosoitteeseen.

Liitteet ja linkit

Liitteet

Puitesopimusluonnos, Satamatyöt 2026-2028 (2028-2030).pdf

Liite 1 Hintaliite.xlsx

Liite 3 Alihankkijat.docx

Liite 4 JYSE 2025 Palvelut.pdf

Liite 7 Henkilötietojen käsittelyä koskeva sopimus.docx

espd_625202.pdf

Allekirjoittajat

Nimi	Titteli
Janita Pihlaja-Wickholm	satamamestari
Linda Antell-Behm	suunnittelija