

1690/01.01.00.03/2026

Vireillepanija

Asia

Oppilashallinnon sihteerin siirto koulusihteerin työtehtäviin

Porvoon kaupungin talouden vakauttamisohjelman valmistelun yhteydessä on ollut käynnissä yhteistoimintaneuvottelut, joissa on päätetty hallinnon työtehtävien uudelleenjärjestelyistä. Yhteistoimintaneuvottelut päättyivät 27.5.2026. Porvoon kaupungin suomenkielisissä perusopetus- ja lukiokoulutuspalveluissa neuvottelutulokseen perustuen tulee järjestellä uudelleen yhden vakinaisen oppilashallinnon sihteerin työtehtävät. Työtehtävien uudelleenjärjestelyissä pyritään hyödyntämään eläköitymisiä, jotta vältetään irtisanomisilta.

Suomenkielisissä koulutuspalveluissa yksi vakituinen koulusihteeri eläköityy 1.8.2026 alkaen. Tehtävien uudelleen järjestelyiden seurauksena on suunniteltu, että työtehtävien uudelleenjärjestelyiden piirissä oleva vakituinen oppilashallinnon sihteeri siirtyy 1.8.2026 alkaen vapautuvaan koulusihteerin vakanssiin ja samalla oppilashallinnon sihteerin työtehtävät järjestellään uudelleen ja vakanssi lakkautetaan.

Kyseistä henkilöä on kuultu asiaan liittyen ja uuden tehtävän mukainen työsopimus laaditaan erikseen. Palkkaus määräytyy koulusihteerin työtehtävän mukaisesti. Aikaisemmassa työtehtävässä oppilashallinnon sihteerinä osoitettu ja hankittu laajempi osaaminen suhteutetaan uuteen työtehtävään henkilökohtaisen lisän kautta erillisellä sivistysjohtajan päätöksellä. Koulusihteerin työtehtävässä ensimmäisenä työpaikkana on Linnajoen koulu.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 67 §, Sivistysjohtajan päätös 106/2025

Päätös

Oppilashallinnon sihteeri Marjo Lindman siirretään sisäisesti koulusihteerin työtehtäviin yllä kuvatuin järjestelyin 1.8.2026 alkaen toistaiseksi.

Jari Kettunen

Perusopetus- ja lukiokoulutusjohtaja

**** Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu ****

Lisätietoja antaa: etunimi.sukunimi(at)porvoo.fi

Jakelu

Marjo Lindman
Antinluoma Markku
Nyström Marika

Liitteet

1 1 Oikaisuvaatimusohje 14 PV