

TARJOUSPYYNTÖ

Tuki Gammelbackan asukasraadin fasilitointiin vuonna 2026

1. Tausta ja tavoitteet

Porvoon kaupungin Gammelbackan yhteisöllisyysprojekti käynnistää vuonna 2026 **Gammelbackan asukasraadin**, joka toimii pilottina tulevaa osallistavaa toimintamallia varten. Asukasraadin tavoitteena on lisätä alueen asukkaiden osallisuutta ja luottamusta kaupungin toimintaan alueella.

Raadin toiminnasta kootaan kokemuksia ja toimintamalli, jota voidaan hyödyntää myöhemmin myös muilla Porvoon alueilla.

2. Hankinnan kohde

Tässä tarjouspyynnössä haetaan palveluntarjoajaa **tukemaan Gammelbackan asukasraadin fasilitointia ja siihen liittyvää valmistelua, dokumentointia ja viestintää** vuoden 2026 aikana.

3. Tehtävän sisältö

Palveluun sisältyy:

- Asukasraadin tapaamisten pääfasilitoija (4 tapaamista vuoden 2026 aikana: kaksi keväällä ja kaksi syksyllä)
- Tapaamisten valmistelu yhteistyössä Porvoon kaupungin yhteisöohjaajan ja projektin johtoryhmän kanssa
- Tulosten koostaminen ja niistä viestimiseen osallistuminen
- Porvoon kaupungin henkilöstöstä ja vapaaehtoisista koostuvan fasilitointitiimin ohjaus ja tuki fasilitointimenetelmien käyttöönotossa ja dokumentoinnissa

4. Tapaamisten käytännön järjestelyt

- Tapaamiset järjestetään **Gammelbackassa, Porvoossa**
- Kesto: noin yksi työpäivä kukin (sisältäen ruokailutauon)
- Ajankohta: pääosin iltaisin ja viikonloppuisin
- Työkieli: suomi, mutta osallistuminen on mahdollista myös ruotsiksi
- Fasilitoijan tulee olla varautunut siihen, että osallistujien kielelliset ja kulttuurilliset valmiudet tällaiseen työtapaan vaihtelevat paljon

5. Fasilitointityön erityisvaatimukset

- Fasilitoijalla tai tiimillä tulee olla vahva osaaminen osallistavien menetelmien ja monikielisten ryhmien kanssa työskentelyn alalta. Projektiryhmän jäsenten osaamisesta tulee olla konkreettista näyttöä esim. CV:n muodossa tai portfolio aikaisemmista hankkeista.
- Palveluntarjoajan tulee dokumentoida raadin työskentely huolellisesti ja osallistua viestintään yhdessä kaupungin henkilöstön kanssa.
- Fasilitointiprosessiin tulee sisällyttää Porvoon työntekijöiden aktiivinen osallistaminen, jotta kokemukset ja opit siirtyvät kaupungin omaan toimintaan

6. Raportointi ja dokumentointi

- Hankkeesta laaditaan Word-dokumenttimuotoinen yhteenvetoraportti, joka esittelee projektin tavoitteet, käsitellyt aiheet, käytetyt metodit sekä raadin keskustelussa esiin nostetut näkemykset ja raadin antamat suositukset. Tämän raportin on tarkoitus tukea tulevien asukasraatien mallinnusta.
- Lisäksi laaditaan PowerPoint-muotoinen tiivistelmä esitystarpeisiin. Siinä painopiste on tiiviissä projektin ja loppusuositusten esittelyssä.
- Lopputuotosten tulee olla saavutettavia.
- Jokaisesta tapaamisesta laaditaan yhteenveto sisäiseen käyttöön. Tämä sisältää keskeiset keskustelut, päätökset, kehitysehdotukset ja havainnot osallistujien näkemyksistä.

7. Tarjouksen sisältö ja kustannuserittely

Tarjous pyydetään toimittamaan tiiviin PowerPoint-muotoisen projektisuunnitelman muodossa.

Tarjouksessa tulee esittää eriteltynä:

- Fasilitointityön tuntimäärä ja yksikköhinta (€/h, alv 0%)
- Tapaamisten valmisteluun käytetyt tunnit ja yksikköhinta
- Tulosten koostamiseen ja viestintään käytetyt tunnit ja yksikköhinta
- Tarjouksen tulisi sisältää **kaikki kustannukset** – erillisiä matkakuluja tai muita lisälaskutuksia ei hyväksytä

8. Aikataulu

- Tarjoukset tulee toimittaa viimeistään **27.11.2025**
- Päätös palveluntarjoajasta tehdään arviolta **5.12.2025**
- Ensimmäinen asukasraadin tapaaminen järjestetään keväällä 2026. Aikataulutusta pyritään optimoimaan kaupungin muiden prosessien, fasilitoijan aikataulun ja osallistujien toiveiden mukaan.

9. Tarjouksen toimittaminen

Tarjoukset toimitetaan projektikoordinaattori Tomi Lassille osoitteeseen: **tomi.lassi@porvoo.fi**

Mahdolliset kysymykset tarjouspyyntöön liittyen tulee lähettää viimeistään **21.11.2025** mennessä samaan osoitteeseen.

10. Valintaperusteet

Palveluntarjoaja valitaan **kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteella**, jossa arviointikriteereinä ovat:

- Tarjotun palvelun laatu ja fasilitointiosaaminen **60%**
- Hinta (yksikköhintojen ja kokonaisarvion perusteella) **40%**