**Livskraftsnämnden**

Tid 15.09.2026 kl 17:00 - 20:46

Plats Stadshuset, stadsstyrelsens mötesrum

Behandlade ärenden


| | Rubrik | Sida |
|---|---|---|
| § 75 | Mötets laglighet och beslutförhet | 4 |
| § 76 | Protokolljusterare | 5 |
| § 77 | Uppföljning av tjänsteinnehavarbeslut | 6 |
| § 78 | Meddelanden | 7 |
| § 79 | Aktuella ärenden | 8 |
| § 80 | Budget för år 2027 och ekonomiplan för åren 2028-2029 | 9 |
| § 81 | Uthyrningsprinciper och prislista för Armi-salen i POMO-huset | 11 |
| § 82 | Svar på fullmäktigemotion om införande av ett Borgå-tillägg för att främja sysselsättningen | 13 |
| § 83 | Fonden för grön omställning: beviljande av finansiering för ansökan AVK-02868 | 15 |
| § 84 | Fonden för grön omställning: beviljande av finansiering för ansökan AVK-02910 | 19 |

**Livskraftsnämnden**

Tid 15.09.2026 kl 17:00 - 20:46

Plats Stadshuset, stadsstyrelsens mötesrum

Närvarande

| | Namn | Uppgift | Tilläggsuppgifter |
|---|---|---|---|
| På plats | Malmberg Piia | ordförande | Borta § 84 kl. 20.38-20.46 (jäv) |
| | Viljakainen Jaana | vice ordförande | Ordförande § 84 kl. 20.38-20.46 |
| | Korpi Marianne | ledamot | |
| | Liljendal Ron | ledamot | |
| | Pursiainen Malina | ledamot | |
| | Antman Sofia | ledamot | Borta § 77 kl. 17.07-17.09 (jäv) |
| | Hietala Jere | ledamot | |
| | Heikkinen Jonne | ledamot | |
| | Mattsson Hilding | ledamot | Borta § 77 kl. 17.07-17.09 (jäv) |
| | Lesonen Sanna | ersättare | |
| | Lappalainen Sara | ledamot | |
| | Jokisaari Milla | stadsstyrelsens representant | |
| | Lönnfors Simon | ungdomsfullmäktiges representant | |
| | von Schoultz Fredrick | föredragande | Borta § 84 kl. 20.38-20.46 (jäv) |
| | Backman Jessica | sekreterare | |
| | Broberg Sabrina | sakkunnig | Föredragande § 84 kl. 20.38-20.46. |
| | Dureault Elina | sakkunnig | |
| | Särelä Minna | sakkunnig | |
| | Myllynen Sari | sakkunnig | På plats §§ 75-83 kl. 17-20.38 |
| | Vakkuri-Johansson Emmi-Liina | sakkunnig | På plats §§ 75-80 kl. 17-20.05 |
| | Thesleff Nora | sakkunnig | På plats §§ 75-79 kl. 17-18.37 |
| | Rahiala Antti | sakkunnig | På plats §§ 75-78 kl. 17-18.06 |

Undertecknings

*Protokollet är elektroniskt undertecknat*

Piia Malmberg
ordförande §§ 75-83

Jessica Backman
protokollförare

Jaana Viljakainen
ordförande § 84

Behandlade ärenden

§ 75 - 84

Protokoll justering

Jonne Heikkinen Marianne Korpi

Borgå stads webbsida

**Mötets laglighet och beslutförhet**

Livskraftsnämnden 15.09.2026 § 75

Ordförande
Mötet konstateras lagenligt sammankallat och beslutfört.

Beslut
Mötet konstaterades lagenligt sammankallat och beslutfört.

**Protokolljusterare**

Livskraftsnämnden 15.09.2026 § 76

Ordförande
Livskraftsnämnden väljer Jonne Heikkinen och Marianne Korpi till protokolljusterare.

Beslut
Livskraftsnämnden valde Jonne Heikkinen och Marianne Korpi till protokolljusterare.

**Uppföljning av tjänsteinnehavarbeslut**

Livskraftsnämnden 15.09.2026 § 77

Följande tjänsteinnehavare har sänt sina beslut:

Biträdande stadsdirektören:
§ 49 2026 Työsuhteen purku koeajalla
§ 50 2026 Äggskärin laiturin kunnostustyön hankinta

Näringsdirektören:
§ 2 2026 RekryKoulutuksen hankinta – Tekninen eristäminen, peltipäällysteet ja tukirakenteiden hitsaaminen (eristyispeltiseppä)

Fritidsdirektören:
§ 36 2026 Vapaa-aikapalveluiden toimipisteiden aukioloajat

Biträdande stadsdirektören
Livskraftsnämnden antecknar besluten för kännedom samt meddelar tjänsteinnehavarna att den inte använder sin upptagningsrätt i enlighet med 92 § kommunallagen.
Paragrafen justeras genast.

Behandling:
Hilding Mattsson och Sofia Antman var jäviga att delta i behandlingen av ärendet på grund av samfundsjäv och lämnade mötet under behandlingen av denna paragraf kl. 17.07-17.09.

Beslut
Livskraftsnämnden antecknade besluten för kännedom samt meddelade tjänsteinnehavarna att nämnden inte använder sin upptagningsrätt i enlighet med 92 § kommunallagen.
Paragrafen justerades genast.

**Meddelanden**

Livskraftsnämnden 15.09.2026 § 78

**Lägesöversikt 2026 över trafiksäkerheten och trafiksäkerhetsarbetet i Borgå stad**

**Begäran om utlåtande:** Ändringar i grunderna för läroplanen för utbildning i grundläggande litteracitet och grunderna för läroplanen för integrationsutbildning
Diarienummer: OPH-5662-2026

Utbildningsstyrelsen begär utlåtanden om utkast till grunderna för läroplanen för utbildning i grundläggande litteracitet samt ändringar i grunderna för integrationsutbildningens läroplan. Reformen är en del av helhetsreformen av utbildningar som främjar integration och språkkunskaper och anknyter till lagändringar som träder i kraft den 1 januari 2027.

Medborgarinstitutets biträdande rektor samt tf. chef för integrationsutbildningarna har gett utlåtandet.

Bilagor:
Lägesöversikt över trafiksäkerheten
Begäran om utlåtande
Utlåtandet

Biträdande stadsdirektören
Meddelandena antecknas för kännedom.

Beslut
Meddelandena antecknades för kännedom.

**Aktuella ärenden**

Livskraftsnämnden 15.09.2026 § 79

Livskraftsnämnden informeras om aktuella ärenden.

- Presentation av mopedverksamheten, ledande koordinator för ungdomsverksamheten Nora Thesleff.

Biträdande stadsdirektören
Livskraftsnämnden antecknar de aktuella ärendena för kännedom.

Beslut
Livskraftsnämnden antecknade de aktuella ärendena för känne dom.

## Budget för år 2027 och ekonomiplan för åren 2028-2029

Livskraftsnämnden 15.09.2026 § 80
807/02.02.00/2026

Beredning och tilläggsuppgifter:
Förvaltningschef Sabrina Broberg, fornamn.efternamn@borga.fi

Enligt kommunallagen ska fullmäktige före slutet av året godkänna en budget för följande kalenderår och en ekonomiplan för tre eller flera år.

Budgetåret är planperiodens första år och i budgeten godkänns målen för sektorernas verksamhet och ekonomi samt anslag för driftsekonomin och investeringar. Efter att stadsfullmäktige har fastställt budgeten ska budgeten och de bindande mål som fastställs i budgeten följas i verksamheten och skötseln av ekonomin.

Stadsstyrelsen har gett anvisningar för upprättandet av budgeten, vilka också innehåller budgetramar för nästa år. Budgetförslaget har utarbetats i enlighet med de riktlinjer och åtgärder som fullmäktige har fastställt i stabiliseringsprogrammet.

Livskraftssektorns verksamhetsintäkter i budgeten för 2027 är 7 444 477 euro, vilket är 10 % lägre än i budgeten för 2026. Integrationsersättningarna har en betydande inverkan på verksamhetsområdets minskade intäkter år 2027. De kalkylerade ersättningarna för integration beräknas minska med 1,4 mn euro år 2027 jämfört med bokslutsnivån år 2025. Minskningen beror på att tidsbegränsade ersättningar upphör, att staten har skärpt ersättningsgrunderna samt att klientantalet beräknas utvecklas långsammare. Sektorn når därmed inte den givna budgetramen på intäktssidan, eftersom denna väsentliga förändring i verksamhetsmiljön år 2027 inte har beaktats i ramen.

Livskraftssektorns verksamhetskostnader år 2027 är 48 367 317 euro, vilket är 0,8 % mer än i budgeten för 2026. Finansieringen av den gröna omställningen för 2027 ingår också fullt ut i sektorns kostnadsram.

Det sammanlagda värdet på investeringarna år 2027 är 560 000 euro. Förnyelsen av konstgräsplanerna är den största investeringen.

Förslaget till budget och ekonomiplan för den verksamhet som hör under nämnden finns som bilaga. Förslaget innehåller budgetens textdel inklusive mål, samt förslag till anslag för driftsekonomin och investeringar.

Bilagor:
Livskraftsnämndens förslag till budget 2027 och ekonomiplan för åren 2028-2029 med bilagor.
Avvikande åsikt

Biträdande stadsdirektören
Livskraftsnämnden beslutar att föreslå för stadsstyrelsen och vidare till stadsfullmäktige att budgetförslaget för år 2027 och ekonomiplanen för åren 2028-29 godkänns.

Paragrafen justeras genast.

Behandling:

Malina Pursiainen lade fram följande förslag om återremittering: ”Livskraftsnämnden återremitterar ärendet för ny beredning så att numeriska mål som beskriver Konstfabrikens verksamhet beträffande antalet evenemangsdagar och antalet besökare läggs till i livskraftsnämndens budget.”

Förslaget understöddes av Sanna Lesonen.

Ordföranden konstaterade att man skulle rösta mellan återremitteringsförslaget och att fortsätta behandlingen. Ordförande föreslog att röstningen utförs enligt följande: mot återremitterigsförslaget JA, för återremitteringsförslaget NEJ.

Mot återremitteringsförslaget röstade nio (9) Piia Malmberg, Jaana Viljakainen, Ron Liljendal, Sofia Antman, Sara Lappalainen, Hilding Mattsson, Marianne Korpi, Jere Hietala, Jonne Heikkinen. För återremitteringsförslaget röstade två (2) Malina Pursiainen, Sanna Lesonen.

Ordförande konstaterade att JA rösterna mot återremitteringsförslaget vann med rösterna nio (9) – två (2). Behandlingen avslutades.

Beslut
Livskraftsnämnden beslutade att föreslå för stadsstyrelsen och vidare till stadsfullmäktige att budgetförslaget för år 2027 och ekonomiplanen för åren 2028-29 godkänns.
Paragrafen justerades genast.

Malina Pursiainen och Sanna Lesonen lämnade en avvikande åsikt till beslutet.

## Uthyrningsprinciper och prislista för Armi-salen i POMO-huset

Livskraftsnämnden 15.09.2026 § 81
2162/02.09.00/2026

Beredning och tilläggsuppgifter
Chefen för sysselsättningstjänster Niclas Tåg, integrationschef Jenny Broberg samt rektor för Borgå medborgarinstitut Annelie Åkerman-Anttila, fornamn.efternamn(at)porvoo.fi

Livskraftsnämnden har den 23.12.2024 (§ 111, 3083/02.05.00.00/2024) beslutat att ta i bruk boknings- och användningsvillkor som gäller hela verksamhetsområdet. Uthyrningen av Armi-salen i POMO-huset följer principerna inom sektorn för livskraft: https://www.porvoo.fi/sv/forvaltning-och-delaktighet/reserverings-och-anvandnings-villkor-for-livskraftssektorns-lokaler/

Borgå stad har hyrt lokaler av Careeria för Borgå sysselsättningstjänster, Borgå integrationscenter samt Borgå medborgarinstitut. En del av lokalerna används gemensamt. Den lokal som nu hyrs ut är auditoriet Armi-salen i POMO-huset. Auditoriet har plats för 220 personer och lämpar sig därför för större evenemang, möten och seminarier. Lokalen är i gott skick och presentationstekniken har nyligen förnyats. I enlighet med stadens strategi vill vi möjliggöra och främja samarbete med tredje sektorn samt erbjuda lokaler för uthyrning till externa aktörer. Dessutom vill vi främja och möjliggöra verksamheten inom stadens övriga enheter. Målet är att ge invånarna bättre service och att uppnå en så hög nyttjandegrad av lokalerna som möjligt vid alla tidpunkter.

Prisgrupperna är tre, på samma sätt som i stadens övriga principer för lokaluthyrning. Priserna är exklusive moms. På priserna tillkommer gällande mervärdesskatt 25,5 %, med undantag för HR 3 där momsen är 0 %.

PG 1: Privatpersoner, företag, föreningar, grenförbund och aktörer från andra orter.

PG 2: Borgåbaserade registrerade föreningar (rf) samt läroanstalter i Borgå (andra än Borgå stads skolor).

PG 3: Borgå stads interna användare (moms 0 %).

Prislista för Armi-salen per dag (moms 25,5 %)
Priserna är exklusive moms. På priserna tillkommer gällande mervärdesskatt 25,5 %, med undantag för HR 3 där momsen är 0 %.
PG 1: 150 €

PG 2: 100 €
PG 3: 60 € (moms 0 %)

Prislista för Armi-salen, under 3 timmar (moms 25,5 %)
Priserna är exklusive moms. På priserna tillkommer gällande mervärdesskatt 25,5 %, med undantag för HR 3 där momsen är 0 %.
PG 1: 80 €
PG 2: 50 €
PG 3: 30 € (moms 0 %)

Bilagor
Blankett och regler för uthyrning av Armi-salen
Prislista för Armi-salen 2026

Biträdande stadsdirektören
Livskraftsnämnden godkänner uthyrningsprinciperna och prislistan för Armi-salen i POMO-huset.
Paragrafen justeras genast.

Beslut
Livskraftsnämnden beslutade godkänna uthyrningsprinciperna och prislistan för Armi-salen i POMO-huset. Paragrafen justerades genast.

## Svar på fullmäktigemotion om införande av ett Borgå-tillägg för att främja sysselsättningen

Livskraftsnämnden 15.09.2026 § 82
1436/00.02.03/2026

Beredning och tilläggsuppgifter
Näringsdirektör Elina Duréault Suomalainen
fornamn.efternamn@borga.fi

De grönas fullmäktigegrupp i Borgå har den 27.05.2026 lämnat in en fullmäktigemotion där man föreslår att ett Borgå-tillägg ska beviljas arbetsgivare som anställer arbetssökande från Borgå. I motionen hänvisas till erfarenheter från andra städer där olika former av kommuntillägg har använts särskilt för att minska långtidsarbetslösheten och främja sysselsättningen.

Såsom konstateras i fullmäktigemotionen används olika modeller för kommuntillägg på olika håll i Finland, och deras målgrupper och syften varierar enligt kommunernas behov.

I Borgå består en betydande del av de långtidsarbetslösa och personer som riskerar långtidsarbetslöshet av kunder inom integrationsarbetet. I enlighet med Borgå stads strategi är målet att stärka denna målgrupps förutsättningar att få arbete och samtidigt främja integrationen. Inom livskraftssektorns serviceområde näringsliv, sysselsättning och integration bereds för närvarande en modell för kommuntillägg riktad till arbetsgivare. Syftet är att främja sysselsättningen för personer inom integrationsmålgruppen på den öppna arbetsmarknaden. Den modell som bereds går tills vidare under arbetsnamnet KV-sedeln, och avsikten är att föra ärendet till beslutsfattande under hösten 2026. Mot bakgrund av ovanstående kan det konstateras att det mål som framförs i motionen redan beaktas i det pågående utvecklingsarbetet inom stadens sysselsättnings- och integrationsverksamhet.

Bilaga
Fullmäktigemotion

Biträdande stadsdirektören
Livskraftsnämnden föreslår för stadsstyrelsen att ovanstående text ges som svar på fullmäktigemotionen och ges vidare till stadsfullmäktige.

Behandling:

Malina Pursiainen lade fram följande förslag om återremittering: "Jag föreslår att ärendet återremitteras för ny beredning så att man, utöver KV-sedeln, också utreder ett tidsbegränsat Borgå-tilläggsförsök som lämpar sig för alla långtidsarbetslösa Borgåbor samt dess kostnader och konsekvenser för stadens arbetslöshetsförmånsutgifter."

Förslaget understöddes av Sanna Lesonen.

Ordföranden konstaterade att man skulle rösta mellan återremitteringsförslaget och att fortsätta behandlingen. Ordförande föreslog att röstningen utförs enligt följande: mot återremitterigsförslaget JA, för återremitteringsförslaget NEJ.

Mot återremitteringsförslaget röstade sex (6) Piia Malmberg, Ron Liljendal, Sofia Antman, Sara Lappalainen, Hilding Mattsson, Jere Hietala. För återremitteringsförslaget röstade fem (5) Malina Pursiainen, Sanna Lesonen, Jonne Heikkinen, Marianne Korpi, Jaana Viljakainen.

Ordförande konstaterade att JA rösterna mot återremitteringsförslaget vann med rösterna sex (6) – fem (5). Behandlingen avslutades.

Beslut
Livskraftsnämnden beslutade föreslå för stadsstyrelsen att ovanstående text ges som svar på fullmäktigemotionen och ges vidare till stadsfullmäktige.
Paragrafen justerades genast.

**Fonden för grön omställning: beviljande av finansiering för ansökan AVK-02868**

Livskraftsnämnden 15.09.2026 § 83
2167/02.05.01.02/2026

Beredning och tilläggsuppgifter
Santeri Raappana, näringsutvecklare

**Fonden för grön omställning: beviljande av finansiering för ansökan AVK-02868**

Borgå stads fond för grön omställning stöder små och medelstora företag i Borgå och staden i den gröna övergången. Borgå stadsfullmäktige fattade beslut om inrättande av fonden för grön omställning och om dess stadgar 14.6.2023 (Stadsfullmäktige 14.6.2023 § 54). Livskraftsnämnden beslutar om användningen av fondens medel. Fonden för den gröna omställningen öppnades på nytt för ansökningar i mars 2025, i enlighet med de ändringar som gjordes efter pilotrundan. (Livskraftsnämnden 23.12.2024 § 99 och 18.2.2025 § 11). Ansökan till fonden är kontinuerlig.

En ny ansökning har inkommit till fonden och den för fonden utsedda advisory board har i enlighet med sin uppgift bedömt ansökningarnas verkningsfullhet samt huruvida de villkor och bedömningskriterier som fonden ställt uppfylls.

Bidragsansökan AVK-02868 uppfyller som helhet de villkor och kriterier som fonden för grön omställning ställer och det föreslås att högst 30 000 euro i finansiering ska bindas för projektets pilotfas, och efter en positiv delutvärdering av projektet av advisory board, finansiering på sammanlagt högst 300 000 euro ska bindas för den.

**Sökande:** Avoin Ry, Luontoa Oy, Hiutale Consulting Oy, Sosped Keskus Oy, Feydec Oy, Lara Jasim Design Tmi, Tietty Tmi
**Projektets namn:** Porvoon VastuullisuusOptimi - Borgås HållbarhetsOptimi
**Projektet pågår:** 31.8.2026–30.8.2028
**Ansökt finansiering**: 300 000,00 euro, vilket är 90 procent av helhetskostnaderna

**Sammanfattning av projektet:**

Porvoon VastuullisuusOptimi - Borgås HållbarhetsOptimi utvecklar en öppen, sektorsspecifik webbtjänst som hjälper små och medelstora företag i Borgå att identifiera, mäta, jämföra och framför allt prioritera de hållbarhetsåtgärder som är mest väsentliga för

deras verksamhet på ett begripligt sätt, kostnadseffektivt och på ett sätt som passar företagets vardag. Projektet tar itu med en situation där verktyg för hållbarhetsarbete ofta är splittrade, krångliga, begränsade eller svåra att integrera i den normala verksamheten för små och medelstora företag. Det centrala problemet är inte bara bristen på information, utan att det är svårt för företagen att avgöra var deras verksamhet bör inriktas på först och hur man kan få inventering, åtgärder, rapportering och kommunikation att bilda en enda praktisk helhet.

Projektets ursprungliga omfattning, mål och totalbudget bibehålls men genomförandet och finansieringen fördelas på två villkorade faser. Under den första fasen, som pågår i fyra månader, ska man med en finansiering på 30 000 euro ta fram en prototyp av webbtjänstens nyckelfunktioner och testa dess centrala värdeerbjudande tillsammans med 5–10 små och medelstora företag. Prototypen innehåller kvalitativa påverkanskedjor för utvalda sektorer, en preliminär väsentlighets- och påverkanbedömning som preciseras med hjälp av företagsdata, ett avgränsat försök att beräkna koldioxid- och naturpåverkan i samband med livsmedel samt de första indikatorerna för socialt ansvar och god förvaltning. Efter fyra månader utvärderas resultaten och advisory board bedömer om projektet ska beviljas kvarstående finansiering. Efter ett positivt beslut kommer projektet att fortsätta i 20 månader i sin ursprungliga omfattning.

I nästa fas kommer man att utveckla en färdigställd webbtjänst, en öppen beräknings- och kunskapsbas, en integrerad webbkurs till små och medelstora företag samt en verksamhetsmodell där hållbarhetsarbetet följer logiken inventering > verksamhet > rapportering och kommunikation. Verktyget omfattar miljöansvar, socialt ansvar och god förvaltning men den största utvecklingsinsatsen är inriktad på klimatutsläpp, energi, material och cirkulär ekonomi samt biologisk mångfald och markanvändning. Den omvandlar logiken bakom VSME-standarden, certifieringarna och EU:s hållbarhetskrav till en användarväg som är lätt att förstå för små och medelstora företag.

Som resultat av hela projektet kommer det att skapas en kostnadsfri webbtjänst som utvecklats och testats i samarbete med minst 15 företag, en öppen och reproducerbar beräknings- och kunskapsbas, minst 10 företagsexempel, en webbkurs, en dokumenterad verksamhetsmodell samt ett öppet presentations- och nätverksmöte. Tjänsten publiceras på finska, svenska och engelska och kommer även efter projektets slut att finnas kvar och vidareutvecklas som en del av Avoin ry:s öppna och allmännyttiga infrastruktur för webbtjänster.

**Rekommendation från advisory board:**

Advisory board ser i projektet inslag som gynnar små och medelstora företag i Borgå när det gäller att främja kompetens inom den gröna omställningen. Projektets verksamhet stöder företagens förmåga att genomföra hållbarhetsåtgärder i Borgå och kommer, när det genomförs, att ha positiva effekter på utvecklingen av den ansvarsfulla konkurrenskraften och hållbarhetskompetensen hos företagen i Borgåregionen.

Advisory board ser dock vissa risker när det gäller projektets genomförande, särskilt vad gäller projektets omfattning och förmågan att uppfylla det föreslagna servicelöftet, och föreslår att projektet i ett första skede tilldelas 30 000 euro i finansiering för att minimera dessa risker. Efter en fyra månader lång pilotfas lägger sökanden fram resultaten från pilotfasen för advisory board, som sedan bedömer om projektet ska fortsätta och i så fall beviljar sökanden det maximala ansökta beloppet på 300 000 euro, eller alternativt föreslår att finansieringen av projektet avslutas när pilotfasen är slut.

Advisory board förordar i enlighet med ovanstående att projektet beviljas finansiering i två faser från fonden för grön omställning.

**Stöd**
Stöd till ett belopp av 10 procent av de faktiska och godkända stödberättigande kostnaderna, men dock högst 300 000 euro, beviljas som stöd av mindre betydelse, dvs. som s.k. de minimis-stöd. I beviljandet av stödet iakttas kommissionens förordning (EU) Nr 2023/2831 av den 13 december 2023 om tillämpningen av artiklarna 107 och 108 i fördraget om Europeiska unionens funktionssätt på stöd av mindre betydelse.

Finansieringen täcker inte den andel av mervärdesskatten som stödmottagaren ska täcka.

Finansieringstagaren förbinder sig att följa beslutet, finansieringsansökan samt de anvisningar som anger fondens villkor, stadgar och verksamhetsprinciper.

Biträdande stadsdirektören
Livskraftsnämnden beslutar att bevilja finansiering på högst 30 000 euro till projektets pilotfas och, efter en positiv delutvärdering av projektet av advisory board, sammanlagt högst 300 000 euro i finansiering att bindas från fonden för grön omställning till ansökan AVK-02868. Livskraftsnämnden befullmäktigar de ansvariga tjänsteinnehavarna eller anställda att fatta beslut om utbetalning och andra detaljer.
Paragrafen justeras genast.

Beslut
Livskraftsnämnden beslutade att bevilja finansiering på högst 30 000 euro till projektets pilotfas och, efter en positiv delutvärdering av projektet av advisory board, sammanlagt högst 300 000 euro i finansiering att bindas från fonden för grön omställning till ansökan AVK-02868. Livskraftsnämnden befullmäktigar de ansvariga tjänsteinnehavarna eller anställda att fatta beslut om utbetalning och andra detaljer. Paragrafen justerades genast.

**Fonden för grön omställning: beviljande av finansiering för ansökan AVK-02910**

Livskraftsnämnden 15.09.2026 § 84
2166/02.05.01.02/2026

Beredning och tilläggsuppgifter
Santeri Raappana, näringsutvecklare

Fonden för grön omställning: beviljande av finansiering för ansökan AVK-02910

Borgå stads fond för grön omställning stöder små och medelstora företag i Borgå och staden i den gröna övergången. Borgå stadsfullmäktige fattade beslut om inrättande av fonden för grön omställning och om dess stadgar 14.6.2023 (Stadsfullmäktige 14.6.2023 § 54). Livskraftsnämnden beslutar om användningen av fondens medel. Fonden för den gröna omställningen öppnades på nytt för ansökningar i mars 2025, i enlighet med de ändringar som gjordes efter pilotrundan. (Livskraftsnämnden 23.12.2024 § 99 och 18.2.2025 § 11). Ansökan till fonden är kontinuerlig.

En ny ansökning har inkommit till fonden och den för fonden utsedda advisory board har i enlighet med sin uppgift bedömt ansökningarnas verkningsfullhet samt huruvida de villkor och bedömningskriterier som fonden ställt uppfylls.

Bidragsansökan AVK-02910 uppfyller som helhet de villkor och kriterier som fonden för grön omställning ställer och det föreslås att högst 56 692,00 euro i finansiering från fonden för grön omställning ska bindas till den.

Sökande: Posintra Oy
Projektets namn: LOGIHUB
Projektet pågår: 31.10.2026 – 30.10.2028
Ansökt finansiering: 56 692,00 euro, vilket är 34,39 procent av helhetskostnaderna

Sammanfattning av projektet:
Östra Nyland är en kritisk logistisk knutpunkt för Finlands export och import, men regionen saknar ett innovationsekosystem som fokuserar på digitalisering av logistiken, koldioxidsnåla lösningar och nätverksbaserad gemensam utveckling. I projektet LOGIHUB betraktas logistik som en bred verksamhet som ingår i handels-, industri-, produktions- och tjänstesektorernas leveranskedjor – inte enbart som transport- och lagerföretag.

Logistikbranschen genomgår en snabb omvandling. Artificiell intelligens, data, automatisering och den gröna omställningen

förändrar verksamhetsmodellerna men framför allt små och medelstora företag saknar tillräckliga strukturer och resurser för att utnyttja dessa förändringar för att stärka sin konkurrenskraft. Med datadriven optimering kan man uppnå betydande besparingar i transportkostnader och utsläpp, men för att dra nytta av dessa fördelar krävs gemensamma testmiljöer, datasamarbete och pilotprojekt.

Inom ramen för projektet LOGIHUB byggs ett innovationsekosystem för logistik upp i Östra Nyland, som samlar små och medelstora företag, storföretag, teknikföretag, tjänste- och industriföretag samt FUI- och utbildningsorganisationer i ett gemensamt utvecklingsarbete. Inom ekosystemet utvecklas och testas digitala, datadrivna och AI-baserade logistiklösningar samt koldioxidsnåla verksamhetsmodeller som förbättrar leveranskedjornas effektivitet, driftsäkerhet och miljöpåverkan. Särskild uppmärksamhet ägnas åt att stärka små och medelstora företags innovationsförmåga och teknologiska kapacitet. Genomförandet sker genom sex arbetspaket: (1) ekosystemets verksamhetsmodell och principerna för datasamarbete, (2) uppbyggnad av ett företagsnätverk och behovskartläggning, (3) innovationsworkshoppar och Proof of Concept-pilotprojekt, (4) företagsspecifik utveckling, (5) perspektivet på markanvändning och infrastrukturlösningar samt (6) systematisk kommunikation och strömlinjeformning av resultaten.
Projektet kommer att resultera i ett bestående innovationsekosystem, nya samarbetsmodeller och minst tre validerade lösningskoncept samt lösningar som främjar tillväxten inom logistikbranschen och som kan skalas upp till att omfatta hela Nyland. Projektet stärker konkurrenskraften hos regionens små och medelstora företag, främjar en koldioxidsnål ekonomi och stöder Nylands ställning som en föregångare inom smart och hållbar logistik.

Projektet är direkt inriktat både på kärnan i Nylands ERUF-finansiering och på målen för Borgås fond för grön omställning genom att stärka små och medelstora företagens FUI-förmågor genom att utnyttja artificiell intelligens och utveckla koncept för koldioxidsnåla lösningar i en verklig verksamhetsmiljö, med målet att påskynda den gröna omställningen i Borgå. Projektet genomförs under perioden 11/2026–10/2028 och huvudansvarig för verksamheten är Haaga Helia ammattikorkeakoulu Oy i samarbete med utvecklingsbolaget Posintra Oy.

Rekommendation från advisory board:
LOGIHUB är ett regionalt utvecklingsprojekt som stöder utvecklingen av logistikbranschen i Borgåregionen. Projektet anses främja verksamhetsförmågan hos små och medelstora företag inom logistikbranschen i regionen samt den gröna omställningen genom att utveckla koldioxidsnåla lösningar för aktörer inom

logistikbranschen.

Advisory board ser projektet som helhet som positivt för utvecklingen av logistikbranschen i Borgåregionen, särskilt när det gäller att främja branschens konkurrenskraft och mer koldioxidsnåla logistiklösningar. Projektet har genom sin verksamhet framför allt en koppling till stödet till den utbildning inom logistikbranschen som inleds i Haaga-Helia i Borgå, vilket advisory board anser vara viktigt. Advisory board förutsätter också att den som ansöker om finansiering utreder möjligheterna till samarbete med utbildningen på andra stadiet som en del av projektet, rekommenderar att man utvärderar den övergripande hållbarheten i projektets åtgärder och uppmanar till att beakta anpassning till klimatförändringen i projektet. Advisory Board förordar att projektet beviljas finansiering från fonden för grön omställning i enlighet med ovanstående.

Stöd
Stöd till ett belopp av 34,39 procent av de faktiska och godkända stödberättigande kostnaderna, men dock högst 56 692,00 euro, beviljas som stöd av mindre betydelse, dvs. som s.k. de minimis-stöd. I beviljandet av stödet iakttas kommissionens förordning (EU) Nr 2023/2831 av den 13 december 2023 om tillämpningen av artiklarna 107 och 108 i fördraget om Europeiska unionens funktionssätt på stöd av mindre betydelse.
Finansieringen täcker inte den andel av mervärdesskatten som stödmottagaren ska täcka.

Finansieringstagaren förbinder sig att följa beslutet, finansieringsansökan samt de anvisningar som anger fondens villkor, stadgar och verksamhetsprinciper.

Förvaltningschef, sektorn för livskraft
Livskraftsnämnden beslutar att bevilja högst 56 692,00 euro i finansiering att bindas från fonden för grön omställning till ansökan AVK-02910 och befullmäktigar de ansvariga tjänsteinnehavarna eller anställda att fatta beslut om utbetalning och andra detaljer.
Paragrafen granskas på mötet.

Behandling:
Ordföranden Piia Malmberg och föredraganden Fredrick von Schoultz var jäviga att delta i behandlingen av ärendet på grund av samfundsjäv och lämnade mötet under behandlingen av denna paragraf kl. 20.38. Som ordförande under behandlingen av denna paragraf fungerade vice ordförande Jaana Viljakainen och som föredragande förvaltningschef Sabrina Broberg.

Beslut
Livskraftsnämnden beslutade att bevilja högst 56 692,00 euro i finansiering att bindas från fonden för grön omställning till ansökan AVK-02910 och befullmäktigar de ansvariga tjänsteinnehavarna eller anställda att fatta beslut om utbetalning och andra detaljer.
Paragrafen justerades genast.

**Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 75, § 76, § 77, § 78, § 79, § 80, § 82**

## BESVÄRSFÖRBUD

Omprövning får inte begäras eller kommunalbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet.

Lagrum: 136 § i kommunallagen.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 81, § 83, § 84

Anvisningar om hur man begär omprövning (kommunallagen 16 kap.)

## ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMPRÖVNING

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

### Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part)
- kommunmedlemmar.

### Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till Borgå stads registratur senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

### Omprövningsmyndighet

Omprövning begärs hos Borgå Livskraftsnämnden

Registraturens kontaktinformation;

| | |
|---|---|
| Postadress: | PB 23, 06101 Borgå |
| Besöksadress: | Lundagatan 8, 06100 Borgå |
| E-postadress: | kirjaamo(at)porvoo.fi |
| Telefonnummer: | 0405170851 |

Registraturen är öppen måndag–fredag kl. 9-14.30.

### Omprövningsbegärans form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

### Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Borgå stads registratur.