

**Stadsutvecklingsnämnden**

---

Tid 07.04.2026 kl 17:08 - 21:10

Plats Nimbushuset, mötesrummen Salonki och Kammari

Behandlade ärenden

	Rubrik	Sida
§ 56	Mötets laglighet och beslutförhet	5
§ 57	Protokolljusterare	6
§ 58	Uppföljning av tjänsteinnehavarbeslut, upptagning	7
§ 59	Undanröjande av stadsutvecklingsnämndens beslut 3.3.2026 (§ 36), planläggningsöversikten 2026	9
§ 60	Planläggningsöversikt 2026	10
§ 61	Plan för genomförande av markanvändning 2026–2032	13
§ 62	Allmänna tomtöverlåtelsevillkor och -priser 1.9.2026–31.8.2027	16
§ 63	Överlåtelsesätt för eignahemstomter i Haikobranten II	20
§ 64	Borgåbussens nya biljettprodukter hösten 2026; studerandebiljetter och dygnsbiljetter till försäljning i Matkahuoltos Matkat-applikation	21
§ 65	Utlåtande av Borgå stads efterbehandlingsmyndighet om utkastet till regeringens proposition med förslag till lag om samarbete mellan vissa kommuner vid ordnande av efterbehandling av stora fartygsoljeskador och fartygskemikalieolyckor på havsområden och till lag om ändring av 111 a § i räddningslagen	23
§ 66	Ändring av de fastighetsspecifika grunderna för dagvattentaxorna samt principerna för nedsättning av och befrielse från avgiften från 1.1.2026	27
§ 67	Ändring av torgstadgan	33
§ 68	Regler för områden med odlingslotter i Borgå	36
§ 69	Upphandling av Borgå stads stadsinfras och Borgå Vattens stenprodukter 2026–2028	37
§ 70	Upphandling av mottagningsplatser för schaktade jordmassor från vägarbetsplatsen i Kokonområdet 2026	40
§ 71	Svar på begäran om upphandlingsrättelse av stadsutvecklingsnämndens beslut § 39 3.3.2026, Rajukivi Oy	42
§ 72	Undantagslov, Åby	47
§ 73	Placeringstillstånd och undantagslov, Kullo	50
§ 74	Aktuella ärenden	53

**Stadsutvecklingsnämnden**

---

Tid 07.04.2026 kl 17:08 - 21:10

Plats Nimbushuset, mötesrummen Salonki och Kammari

## Närvarande

	Namn	Uppgift	Tilläggsuppgifter
På plats	Björkman Patrik	ordförande	
	Andersson Sanna	ledamot	
	Antell-Neem Emma	ledamot	
	Häyhä Marko	ledamot	
	Ilomäki Jarkko	ledamot	
	Pynnönen Andersson Kristel	ledamot	
	Simola Piritta	ledamot	
	Sveholm Pehr	ledamot	
	Varpio Mika	ledamot	
	Kangas Hilu	ersättare	
	Hopealinna Siru	ersättare	
Borta	Eskola Vilhelmiina		
	Ahonen Noora		
Övriga	Kadel Reeja	ungdomsfullmäktiges representant	
	Salminen Sirpa	sekreterare	
	Mollgren Dan	stadsutvecklingsdirektör	
	Söyrilä Pekka	tomtchef	
	Hällström Kari	stadsinfradirektör	
	Lyytinen Jarkko	stadsplaneringschef	
	Nikkanen Mikko	delaktighetsplanerare	
	Pietilä Matias	produktionschef	Lämnade sammanträdet efter behandlingen av § 61 kl. 19.32
	Valkeavirta Leevi	markanvändningschef	Lämnade sammanträdet efter behandlingen av § 63 kl. 19.49

## Underteckningar

*Protokollet är elektroniskt undertecknat*Patrik Björkman  
ordförandeSirpa Salminen  
protokollförare

Behandlade ärenden § 56 - 74

## Protokoll justering

Sanna Andersson

Marko Häyhä

Protokollet är till påseende på Borgå stads webbplats

Stadsutvecklingsnämnden § 56

07.04.2026

**Mötets laglighet och beslutförhet**

Stadsutvecklingsnämnden 07.04.2026 § 56

Ordförande

Mötet konstateras lagenligt sammankallat och beslutfört.

Stadsutvecklingsnämnden tog en paus under behandlingen av § 60 kl. 18.01–18.09 samt efter behandlingen av § 63 kl. 19.49–20.04

Följande sakkunniga vara närvarande i sammanträdet:

tomtchef Pekka Söyriä

stadsinfradirektör Kari Hällström

stadsplaneringschef Jarkko Lyytinen

markanvändningsingenjör Leevi Valkeavirta

produktionschef Matias Pietilä

delaktighetsplanerare Mikko Nikkanen

Beslut

Mötet konstateras lagenligt sammankallat och beslutfört.

Stadsutvecklingsnämnden § 57

07.04.2026

**Protokolljusterare**

Stadsutvecklingsnämnden 07.04.2026 § 57

Ordförande

Stadsutvecklingsnämnden väljer Sanna Andersson och Marko Häyhä till protokolljusterare.

Beslut

Stadsutvecklingsnämnden beslutade välja Sanna Andersson och Marko Häyhä till protokolljusterare.

Stadsutvecklingsnämnden § 58

07.04.2026

**Uppföljning av tjänsteinnehavarbeslut, upptagning**

Stadsutvecklingsnämnden 07.04.2026 § 58

Följande tjänsteinnehavare har publicerat sina beslut i den elektroniska mötesservern. Tjänsteinnehavarbesluten samt tillhörande bilagor finns i stadsutvecklingsnämndens dokument, Tiedostot -> Viranhaltijapäätökset.

[Tjänsteinnehavarbeslut](#)

Stadsinfradirektören § 94 / 2026

Kevätlaaksonrinteen ympäristölupahakemuksen ja yleissuunnittelutehtävien hankinta

Stadsinfradirektören § 98 / 2026

Vahtolasimurskeen hankinta 2026

Stadsinfradirektören § 104 / 2026

Ympäristönhoitokoneen hankinta viherkunnossapidon käyttöön

Stadsinfradirektören § 107 / 2026

Hornhattulan leikkipuiston välineiden peruskunnostus sekä uusien välineiden ja kalusteiden hankinta

Stadsinfradirektören § 108 / 2026

Kokonniemen tekonurmikenttien suunnittelun hankinta

Stadsinfradirektören § 109 / 2026

Katusuunnitelmaehdotus, linja-autopysäkkien parantaminen Länsitiellä

Stadsinfradirektören § 110 / 2026

Katusuunnitelmaehdotus, Linja-autopysäkkien parantaminen Sammontiellä

Stadsinfradirektören § 111 / 2026

Pormestarinkadun leikkipuiston lakkauttaminen

Markanvändningsingenjören § 27 / 2026

Omakotitontin luovutus, Haikkoonlampi, 638-33-3559-5

Markanvändningsingenjören § 28 / 2026

Omakotitontin uudelleen vuokraaminen, Kevätkumpu, 638-12-915-5

Stadsutvecklingsnämnden § 58

07.04.2026

Markanvändningsingenjören § 29 / 2026  
Maanvuokrasopimuksen päättäminen, Kevätlaakso, 638-10-5721-3

Tomtchefen § 26 / 2026  
Kiinteistön osto, Tuulikumpu, 638-414-1-102 ja 638-414-1-4-M501

Tomtchefen § 27 / 2026  
Kiinteistön osto ja tilusvaihto, Kaupunginhaka ja Karjalaiskylä, 638-455-8-7 ja 638-409-1-20

Tomtchefen § 28 / 2026  
Maa-alueen lyhytaikainen vuokraaminen Kilpilahti 638-440-2-33 vuokrasopimuksen voimassaolon jatkaminen

Tomtchefen § 29 / 2026  
Yritystontin luovuttaminen Kuninkaanportti 638-24 2002-3  
Catpe Invest Oy

Tomtchefen § 30 / 2026  
Yritystontin vuokrauspäätöksen voimassaolon jatkaminen II  
kerta Länsiranta tontti 638-22-437-2

#### Ordförande

Stadsutvecklingsnämnden antecknar besluten för kännedom samt meddelar tjänsteinnehavarna att nämnden inte använder sin upptagningsrätt i enlighet med 92 § kommunallagen.

#### Beslut

Stadsutvecklingsnämnden beslutade anteckna besluten för kännedom samt meddela tjänsteinnehavarna att nämnden inte använder sin upptagningsrätt i enlighet med 92 § kommunallagen.

Stadsutvecklingsnämnden § 59

07.04.2026

**Undanröjande av stadsutvecklingsnämndens beslut 3.3.2026 (§ 36),  
planlägningsöversikten 2026**Stadsutvecklingsnämnden 07.04.2026 § 59  
242/10.02.03/2026

Beredning och ytterligare information  
förvaltningschef Sirpa Salminen, fornamn.efternamn@borga.fi

Enligt förvaltningslagen (434/2003) kan en myndighet på eget initiativ rätta ett beslut inom fem år. Kapitel 8 i förvaltningslagen behandlar rättelse av fel i beslut. Bestämmelser om rättelse av sakfel finns i 50 §. Enligt paragrafen kan en myndighet undanröja ett oriktigt beslut som den har fattat och avgöra saken på nytt, om

- 1) beslutet grundar sig på en klart oriktig eller bristfällig utredning,
- 2) beslutet grundar sig på uppenbart oriktig tillämpning av lag,
- 3) det har skett ett fel i förfarandet när beslutet fattades, eller
- 4) det har tillkommit sådan ny utredning i saken som väsentligt kan påverka beslutet.

Godkännandet av planlägningsöversikten hör till stadsutvecklingsnämndens uppgifter på grundval av nämndens allmänna beslutanderätt enligt vad som bestäms i förvaltningsstadgan.

Stadsutvecklingsdirektören  
Stadsutvecklingsnämnden beslutar att undanröja sitt beslut av den 3.3.2026 (§ 36) och avgöra ärendet på nytt.  
Stadsutvecklingsnämnden behandlar själva ärendet härnäst. Beslutet justeras omedelbart.

Beslut  
Stadsutvecklingsnämnden beslutade att undanröja sitt beslut av den 3.3.2026 (§ 36) och avgöra ärendet på nytt.  
Stadsutvecklingsnämnden behandlade själva ärendet härnäst.  
Beslutet justerades omedelbart.

## Planlägningsöversikt 2026

Stadsutvecklingsnämnden 03.03.2026 § 36

Beredning och tilläggsuppgifter:  
stadsplaneringschef Jarkko Lyytinen, fornamn.efternamn@porvoo.fi

Enligt 7 § i lagen om områdesanvändning ska kommunen minst en gång per år utarbeta en översikt över betydande planlägningsärenden som är aktuella i kommunen och i landskapsförbundet samt de som kommer att inledas inom den närmaste tiden. Lagstiftningen betonar planlägningsöversiktens betydelse och därför görs beslutshandlingen om planlägningsprojekt i samband med planlägningsöversikten.

Stadsutvecklingsnämnden fick den 20.1.2026 kännedom om planlägningsprojekten 2026, där de pågående planlägningsprojekten och de projekt som inleds under detta år har presenterats. Utgående från planlägningsprojekten 2026 har Planlägningsöversikten för år 2026 utarbetats.

Borgå stads Planlägningsöversikt 2026 publiceras i stadens karttjänst, som nås via Borgå stads webbplats på adressen: <https://www.porvoo.fi/boende-och-miljo/planlaggning/planlaggningsoversikt/>.

På planlägningsöversiktens webbsidor finns en instruktionsvideo för hur karttjänsten används. Planlägningsöversikten kan ses både via karttjänsten och som en publikation på webbplatsen.

Ett av syftena med planlägningsöversikten är att förbättra invånarnas tillgång till information om pågående stadsplaneringsprojekt samt att stärka deras möjligheter att delta i och påverka planläggningen. Genom att ta del av översikten får man mångsidig information om vilka förändringar som är på väg i olika delar av staden. General- och detaljplanering spelar en central roll i Borgås tillväxt och utveckling.

Stadsutvecklingsdirektören  
Stadsutvecklingsnämnden godkänner Planlägningsöversikten 2026 till de delar som hör till nämnden och beslutar att skicka den vidare till stadsstyrelsen och stadsfullmäktige för godkännande.

Paragrafen justeras genast.

Beslut

Stadsutvecklingsnämnden § 60

07.04.2026

Stadsutvecklingsnämnden beslutade godkänna Planläggningsöversikten 2026 till de delar som hör till nämnden och beslutar att skicka den vidare till stadsstyrelsen och stadsfullmäktige för godkännande.

Paragrafen justerades genast.

Stadsutvecklingsnämnden 07.04.2026 § 60  
242/10.02.03/2026

Beredning och tilläggsuppgifter:  
Förvaltningschef Sirpa Salminen, [fornamn.efternamn@borga.fi](mailto:fornamn.efternamn@borga.fi)

Stadsutvecklingsnämnden har 7.4.2026 § 59 beslutat att undanröja sitt beslut 3.3.2026 § 36 och avgöra saken på nytt.

Stadsutvecklingsdirektören  
Stadsutvecklingsnämnden beslutade godkänna planläggningsöversikten 2026.

Paragrafen justeras genast.

Behandling

Föredraganden gjorde följande tillägg till beslutet; stadsutvecklingsnämnden sänder ärendet för kännedom till stadsstyrelsen och stadsfullmäktige. Samt korrigeras föredragningstexten enligt följande; stadsutvecklingsnämnden har 7.4.2026 § 59 beslutat att undanröja sitt beslut 3.3.2026 § 36 och avgöra ärendet på nytt.

Under behandlingen gjorde Emma Antell-Neem följande ändringsförslag; Jag föreslår att byarnas plan Y8 tas upp till behandling i planläggningsöversikten först när etappindelningen och realistiska tidtabeller är klara. Förslaget understöddes av Jarkko Ilomäki och Marko Häyhä.

Stadsutvecklingsnämnden tog en paus i behandlingen kl. 18.01–18.09.

Piritta Simola gjorde följande ändringsförslag; Texten på s. 3 "Y8 Programmet för bystrukturen förnyas och när det blir färdigt revideras delgeneralplanen för byarna och glesbygdsområdena i delar" stryks och ersätts med texten "Y8 Förnyande av bystrukturprogrammet samt förnyande av delgeneralplanen för byarna och glesbygdsområdena i delar (Y8)." Förslaget understöddes av Mika Varpio.

Stadsutvecklingsnämnden § 60

07.04.2026

Emma Antell-Neem återtog sitt förslag.

Efter avslutad diskussion konstaterade ordföranden att omröstning skulle förrättas mellan grundförslaget och ändringsförslaget, eftersom ett förslag som avvek från grundförslaget hade framställts.

Ordföranden föreslog att omröstningen sker enligt följande: grundförslaget JA, Piritta Simolas ändringsförslag NEJ.

För grundförslaget röstade tre (3); Hilu Kangas, Pehr Sveholm och Jarkko Ilomäki.

För Piritta Simolas ändringsförslag röstade åtta (8); Marko Häyhä, Piritta Simola, Mika Varpio, Emma Antell-Neem, Kristel Pynnönen Andersson, Sanna Andersson, Siru Hopealinna och Patrik Björkman.

Ordföranden konstaterade att NEJ-rösterna vann och att Piritta Simolas ändringsförslag antogs med rösterna åtta (8) – tre (3).

Behandlingen avslutades.

Jarkko Ilomäki och Hilu Kangas anmälde avvikande mening i ärendet.

#### Beslut

Stadsutvecklingsnämnden beslutade godkänna den ändrade planläggningsöversikten 2026 och sända den vidare för kännedom till stadsstyrelsen och stadsfullmäktige.

Paragrafen justerades genast.

**Plan för genomförande av markanvändning 2026–2032**

Stadsutvecklingsnämnden 07.04.2026 § 61  
526/10.00.02.03/2025

## Beredning och ytterligare information

Stadsutvecklingsdirektör Dan Mollgren, stadsinfradirektör Kari Hällström, planeringschef Elina Leppänen, produktionschef Matias Pietilä, tomtchef Pekka Söyriälä, markanvändningsingenjör Leevi Valkeavirta, chef för idrottstjänster Marjo Rantala, generalplanechef Maija-Riitta Kontio, fornamn.efternamn@borga.fi

Stadsutvecklingsnämnden godkände 9.4.2024 49 § planen för genomförande av markanvändning för åren 2024–2028–2032 och beslutade att planen ses över årligen. År 2025 blev planen för markanvändningen inte uppdaterad, eftersom åtgärderna för det program för produktivitet och balans i ekonomin som fullmäktige godkände 2024 verkade otillräckliga redan våren 2025 mot bakgrund av de nya ekonomiska utsikterna, och de nya anpassningsbehoven klarnade först hösten 2025 i samband av budgetramarna.

Syftet med planen för genomförande av markanvändning är att styra markanvändningsprocessen som möjliggör bostadsproduktionen och arbetsplatsbyggandet. Med markanvändningsprocessen avses här markanskaffning, planläggning, planering och byggande av kommunalteknik och andra allmänna områden samt överlåtelse av tomter. Planen för genomförande av markanvändningen är ett verktyg för planeringen av verksamheten och ekonomin inom sektorn för stadsutveckling. Samarbetet med Borgå vatten och sektorn för livskraft spelar också en viktig roll.

Utgångspunkterna för planen är bland annat stadens nyligen antagna strategi, budgeten och ekonomiplanen som fullmäktige godkänt, verksamhetsplanerna som stadsutvecklingsnämnden och livskraftsnämnden årligen godkänner, delgeneralplanerna, programmet för boende 2030, klimat- och miljöprogrammet, det markpolitiska programmet, programmet för bystrukturen och idrottsprogrammet. I dessa planer och program finns tydliga kvalitativa och kvantitativa utgångspunkter och mål för markanvändningen. Stadsutvecklingens tomtproduktion bör svara på de mål som ställts. Med hjälp av planen har man försökt garantera att resurserna är rätt dimensionerade och finansieringen rätt tidsplanerad. I planen för genomförande av markanvändning har det varje år angivits för de följande fem åren tidsplaner för markanskaffning, planläggning, planering och byggande av kommunalteknik och andra allmänna områden samt tomtöverlåtelse som behövs för nybyggnad.

Stadsfullmäktige beslutade 12.11.2025 när budgeten för 2026 och ekonomiplanen för 2026–2028 godkändes att en beredning av programmet för produktivitet och balans i ekonomin inleds i början av 2026. Syftet med programmet är att stärka balansen i stadens ekonomi, förbättra verksamhetens produktivitet samt att på ett bestående sätt lätta på kostnadsstrukturerna.

Stabiliseringsprogrammet tas upp i stadsfullmäktige i samband med budgetramen för 2027. Som en del av stabiliseringsprogrammet granskas investeringsprogrammet som helhet, dess storlek och tidsplanering. Syftet med stabiliseringsprogrammet är att säkerställa att investeringarna är hanterbara och att de finansieras på ett hållbart sätt med tanke på stadens ekonomi på lång sikt.

Den här gången har man i planen för genomförande av markanvändningen gjort upp utvärderingsmodeller i fyra steg för att prioritera projekten. I planen för genomförande har olika projekt bedömts utifrån ovannämnda program och deras inverkan på uppnåendet av programmets mål. Man har dessutom bedömt hur projekten vid behov kan schemaläggas på nytt om investeringarna måste prioriteras. Målet är att skapa ett verktyg för att avgöra vilka projekt inom stadsutvecklingen ska prioriteras och hur om programmet för produktivitet och balans i ekonomin kräver det, dock så att de uppsatta målen kan uppfyllas på bästa möjliga sätt i en försämrad ekonomisk situation.

I budgeten 2026 och ekonomiplanen 2024–2026 som stadsfullmäktige godkänt har stadsinfrans investeringsanslag planerats fram till år 2032, och planen för genomförande har därför också utarbetats fram till dess. Eftersom stabiliseringsprogrammet i första hand syftar till att minska de fasta driftskostnaderna, måste särskild uppmärksamhet ägnas åt att upprätthålla nivån på investeringar i renoveringar, så att driftsutgifterna inte börjar stiga, samtidigt som man är medveten om att investeringar i nybyggen också ökar driftsutgifterna, särskilt inom serviceområdet stadsinfran.

Slutsatsen av klassificeringen i fyra steg är att spetsprojekten enligt strategin, den nuvarande investeringsnivån som täcker reparationsskulden och de årliga investeringarna i nybyggnation som uppfyller bostadsproduktionsmålen utgör den största delen av den årliga investeringsramen för stadsutvecklingen. Följaktligen är det årliga ekonomiska spelrummet och personalresurserna för att genomföra sådana projekt som inte faller inom dessa kategorier begränsade.

Klassificeringen har också utarbetats för att beslutsfattarna ska få information om hur investeringsnivån och de investeringar som väljs påverkar uppnåendet av stadens mål. Kommande budgetar, dispositionsplaner, verksamhetsplaner och program ligger till grund för klassificeringen.

Stadsutvecklingsnämnden § 61

07.04.2026

I programmet för boende (stadsfullmäktige 28.4.2021, 23 §) fastställdes att utvecklingen av målen och åtgärderna uppföljs och att utfallet rapporteras årligen i planen för genomförande av markanvändning. Som bilaga till planen finns uppföljningen av målen och åtgärderna i programmet för boende.

Bilaga:

Planen för genomförande av markanvändning 2026 – 2032 med bilagor

Stadsutvecklingsdirektören

Stadsutvecklingsnämnden godkänner planen för genomförande av markanvändning 2026–2032 och sänder planen till livskraftsnämnden, stadsstyrelsen och stadsfullmäktige för kännedom. Stadsutvecklingsnämnden konstaterar att delar i planen är riktgivande och att planen preciseras årligen.

Paragrafen justeras genast.

Beslut

Stadsutvecklingsnämnden beslutade godkänna planen för genomförande av markanvändning 2026–2032 och sänder planen till livskraftsnämnden, stadsstyrelsen och stadsfullmäktige för kännedom. Stadsutvecklingsnämnden konstaterade att delar i planen är riktgivande och att planen preciseras årligen.

Paragrafen justerades genast.

Produktionschef Matias Pietilä lämnade sammanträdet efter behandlingen av § 61 kl. 19.32.

**Allmänna tomtöverlåtelsevillkor och -priser 1.9.2026–31.8.2027**

Stadsutvecklingsnämnden 07.04.2026 § 62  
794/10.00.02.03/2026

Beredning och tilläggsuppgifter:  
tomtchef Pekka Söyriälä, tomtingenjör Mervi Fors,  
markanvändningsingenjör Leevi Valkeavirta  
fornamn.efternamn(at)borga.fi

**Allmänt**

Stadsfullmäktige fastställer årligen överlåtelsevillkoren och priserna för tomter i detaljplaneområden. De nuvarande priserna och villkoren gäller till 31.8.2026. De priser och villkor som fastställs nu föreslås gälla 1.9.2026–31.8.2027. Genom att styra överlåtelsen av tomter strävar man efter att se till att tomtutbudet i staden är på en bra nivå och att det byggs på de tomter som överläts.

Borgå stads nya egnahemstomter kan sökas en gång om året, på hösten. Under hösten 2026 är det meningen att överlåta nya egnahemstomter i detaljplaneområdet för Haikobrinken II. Tomterna säljs både till fast pris och på basis av anbuden. I anbudsbegäran fastställs minimipriset för varje tomt. Om en tomt inte reserveras på hösten, bjuds tomten ut till fast pris i fortlöpande ansökning enligt minimipriset. Den som får en tomt till fast pris kan antingen köpa eller arrendera tomten.

För att säkerställa kvaliteten på byggandet kontrollerar byggnadsinspektören, innan tomten överläts, bland annat att byggprojektet stämmer överens med detaljplanen på basis av de preliminära byggnadsplanerna som lämnats in av den som reserverat tomten.

Den viktigaste förändringen som föreslås i de allmänna villkoren för överlåtelse av tomter, som man nu beslutar om, är begränsning av överlåtelse till enbart arrendering i Centrum och en höjning av tomtpriset i zon I. Dessutom föreslås preciseringar i fråga om längden på arrenderingen av företagstomter på nytt samt prishöjningar i situationer där byggnadsskyldigheten har sanktionerats. Ändringarna har märkts ut.

**Begränsning av överlåtelsesätt i centrum**

Som ett nytt villkor föreslås att överlåtelsesätt för tomter inom det så kallade rutplansområdet i centrum samt i gamla stan begränsas till enbart arrendering. Inom detta område finns den största delen av de centrala kompletteringsbyggnads- och planläggningsprojekten.

Genom att begränsa överlåtelsesättet till uthyrning kan staden styra

byggnadsanvisningen och den kvalitativa målsättningen bättre jämfört med en situation där tomten säljs, eftersom staden behåller bestämmanderätten när tomten arrenderas. I enskilda fall har dock stadsstyrelsen rätt att besluta om försäljning av tomten.

### **Zonprissättning för tomter**

Stadens område har delats in i priszoner. Priszonerna har märkts ut på de bifogade kartorna. Med priszonerna fastställs samtidigt priserna för inlösen av arrendetomter och de priser som används då arrendeavtal förnyas. Överlåtelsepriserna utanför zonerna bestäms utgående från separata uppskattningar.

I tomthandeln mellan privatpersoner i Borgå har det varit en trend att värdet på tomterna i omedelbar närhet av centrum är klart högre än i de övriga detaljplaneområdena. I zon I, som ligger närmast stadskärnan, var medianpriset 137 euro per kvadratmeter i tomtköp mellan privata personer under åren 2015–2025 och förändringen hade en uppåtgående trend. Stadens motsvarande prisnivå har inte reagerat på prisökningen, utan har med tiden tydligt legat efter jämfört med prisnivån i tomtköp mellan privata personer. Motsvarande fenomen förekommer dock inte i zon II, där majoriteten av stadens hyresavtal finns, och för dessa hyresavtal föreslås inga prisändringar.

I enlighet med de markpolitiska riktlinjerna strävar staden efter att genom prissättningen av bostadstomter stävja den allmänna höjningen av priserna på marken. Prishöjningen beräknas inte medföra en sådan förändring, i synnerhet som staden inte har överlåtit nya, obebyggda tomter från zon I under de senaste åren.

För att ändringen ska vara skälig för arrendatorer som har en tomt i den aktuella zonen föreslås det att zonpriset höjs med fem euro per kvadratmeter. De flesta avtalen i zon I löper ut under 2030- och 2040-talet, vilket innebär att prisökningen under de närmaste åren kommer att ha en inverkan endast om arrendatorn beslutar att köpa tomten.

### **Marknadsläge och situation för överlåtelser**

Egnahemstomterna i Vårdalsängen, som är det nyaste området i Vårdalen, bjöds ut hösten 2025. Det fanns 30 tomter att söka, varav hälften reserverades.

I Haiko har egnahemstomter överlåtit jämnt under hela året, även om tomtreserveringar också där har annullerats. I övriga områden har efterfrågan på tomter saktat ned och tomtreserveringar har annullerats eller staden har fått tillbaka tomter som redan arrenderats ut.

I mitten av mars har staden sammanlagt cirka 50 egnahemstomter som man kan ansöka om fortlöpande. Dessa tomter finns i Hindhår, Kerko, Haiko, Vallsten, Äppelgården, Vårdalen, Majberget och

Stadsutvecklingsnämnden § 62

07.04.2026

Finnby. Tomterna är antingen sådana som marknadsförts tidigare men som inte reserverats, eller sådana som har varit reserverade men där reserveringen sagts upp.

Småhustomter i radhus-/bolagsform finns i huvudsak i Majberget. Det finns för närvarande sex tomter som marknadsförs i området. Förutom Majberget finns det två lediga tomter i Haiko och ett i Vårdalen.

Det finns en ledig höghustomt i Majberget och två i Vårdalen. Föravtal om fastighetsköp har slutits om tomterna enligt detaljplanen Borgå Energi, de första två tomtköpen har gjorts i mars 2025. Den ena av tomterna i detaljplaneområdet Fabriksparkens trähus och två tomter i detaljplaneområdet Institutgränd såldes under 2025. Det förs förhandlingar om försäljningen av tomterna i träkvarteret på västra åstranden.

För tillfället finns det 12 marknadsförda företagstomter i Ölstens och 13 i Stadshagen. Två företagstomter har reserverats i Stadshagen. I Kungsporten konkurrensutsattes 6 tomter under februari 2026, varav en reserverades. Av Kungsportens tomter är 3 reserverad och 9 lediga. På Sköldviks företagsområde är 4 av stadens tomter reserverade, efter att 4 tomter har sammanslagits till en tomt.

Handeln på obebyggda egnahemstomter mellan privatpersoner i detaljplaneområden har ökat något under 2025 jämfört med 2024, men är fortfarande måttlig jämfört med toppåren under coronapandemin. De flesta tomtköpen har skett i centrala områden. I byar har inga privata tomtöverlåtelser vid detaljplanområden ägt rum alls. Tomtpriserna har sjunkit något, men den långsiktiga trenden är fortsatt stabil.

Uppgifterna om tomtköp framgår av bilagan. I bilagan finns också prisuppgifter om egnahemstomter i referenskommuner.

Bilagor:

1. Tomtpriser och zonkartor 1.9.2026–31.8.2027
2. Allmänna tomtöverlåtelsevillkor 1.9.2026–31.8.2027
3. Jämförelsepriser 2026

Stadsutvecklingsdirektören  
Stadsutvecklingsnämnden föreslår stadsstyrelsen och vidare stadsfullmäktige att de bifogade tomtöverlåtelsepriserna och de allmänna tomtöverlåtelsevillkoren enligt bilagorna godkänns att gälla från 1.9.2026 till 31.8.2027.

Behandling

Under behandlingen gjorde föredraganden följande tillägg i beslutsförslaget; Paragrafen justeras genast.

Stadsutvecklingsnämnden § 62

07.04.2026

**Beslut**

Stadsutvecklingsnämnden beslutade föreslå stadsstyrelsen och vidare stadsfullmäktige att de bifogade tomtöverlåtelsepriserna och de allmänna tomtöverlåtelsevillkoren enligt bilagorna godkänns att gälla från 1.9.2026 till 31.8.2027.

Paragrafen justerades genast.

Stadsutvecklingsnämnden § 63

07.04.2026

## Överlåtelsesätt för egnahemstomter i Haikobranten II

Stadsutvecklingsnämnden 07.04.2026 § 63  
788/10.00.02.03/2026

Beredning och tilläggsuppgifter:  
tomtingenjör Mervi Fors, markanvändningsingenjör Leevi  
Valkeavirta, tomtchef Pekka Söyriälä  
förnamn.efternamn(at)borga.fi

Stadsfullmäktige godkände detaljplanen för Haikobranten II den 25.9.2024, och planen trädde i kraft 13.12.2024. I detaljplanen finns 13 egnahemstomter som ägs av staden. Byggandet av kommunaltekniken i området pågår och torde bli färdigt i år. Egnahemstomterna planeras att öppnas för ansökan hösten 2026.

Enligt förvaltningsstadgan beslutar stadsutvecklingsnämnden om överlåtelsesättet för bostads- och företagstomter till den del beslutet inte ingår i de allmänna tomtöverlåtelsevillkoren, som stadsfullmäktige godkänt, samt om förfarandet vid valet av personer som får en tomt.

Cirka hälften av tomterna, 6 stycken, föreslås bli sålda på basis av anbud. Resten av tomter, 7 stycken, säljs antingen med fast pris eller utarrenderas. Minimipriset för tomterna som säljs genom anbud är det gällande zonpriset som fastställts av stadsfullmäktige. För närvarande är detta priset 55 euro per kvadrat i Haiko.

Bilaga:  
Bilagskarta, överlåtelsesätt för egnahemstomter, Haikobranten II

Stadsutvecklingsdirektören  
Stadsutvecklingsnämnden beslutar att då egnahemstomter överläts i detaljplanområdet Haikobranten II DP 550, överläts tomterna enligt den bifogade kartan då de marknadsförs för första gången. Tomterna med fast pris kan också arrenderas.

Beslut  
Stadsutvecklingsnämnden beslutade att då egnahemstomter överläts i detaljplanområdet Haikobranten II DP 550, överläts tomterna enligt den bifogade kartan då de marknadsförs för första gången. Tomterna med fast pris kan också arrenderas.

Markanvändningsingenjör Leevi Valkeavirta lämnade sammanträdet efter behandlingen av § 63 kl. 19.49.

**Borgåbussens nya biljettprodukter hösten 2026; studerandebiljetter och dygnsbiljetter till försäljning i Matkahuoltos Matkat-applikation**

Stadsutvecklingsnämnden 07.04.2026 § 64  
456/02.09.00/2026

Beredning och tilläggsuppgifter:  
Trafikplaneringsingenjör Matias Leinonen  
matias.leinonen@porvoo.fi

Antalet resenärer i den kollektivtrafik som Borgå stad ordnar har utvecklats positivt under de senaste åren och användningen har varit i stadig tillväxt. Den ökande mängden passagerare visar att kollektivtrafiken upplevs som ett fungerande och konkurrenskraftigt färdssätt i staden, och det är motiverat att fortsätta stödja denna utveckling genom att vidareutveckla tjänsterna och biljettsortimentet.

Det föreslås att kollektivtrafiken som Borgå stad ordnar kompletteras med rabatterade biljetter för studerande samt dygnsbiljetter för alla kundgrupper. Syftet med de nya biljetterna är att förbättra kollektivtrafikens tillgänglighet och attraktionskraft, öka antalet resenärer och stödja målen för hållbar mobilitet. Studerandebiljetterna underlättar studerandenas dagliga resor till rimliga kostnader, och dygnsbiljetterna erbjuder ett tydligt och flexibelt alternativ särskilt för sporadiska användare och besökare i staden. Införandet av de nya biljetterna förväntas förbättra kundupplevelsen och nyttjandegraden av kollektivtrafiken i Borgå.

För att stödja studerandes dagliga mobilitet och öka stadens attraktivitet som turistmål införs följande nya biljetter i Borgåbussens sortiment från den 10.8.2026:

Studerande dygnsbiljett 4 €  
Studerande seriebiljetter 10 / 20 / 30 resor 12 / 24 / 36 €  
Studerande periodbiljetter 30 / 90 dagar 27,50 / 75 €

Vuxna (18–64 år) dygnsbiljett 7 €  
Unga (7–17 år) dygnsbiljett 4 €  
Seniorer (över 65 år) dygnsbiljett 5 €

Biljettpriserna inkluderar 13,5 % moms.

Borgåbussens enkel-, serie- och periodbiljetter kan köpas via Matkahuoltos Matkat -applikation. Enkelbiljetter kan även köpas med kontanter eller betalkort i bussen.

Periodbiljetten är personlig och ger obegränsad rätt att resa under giltighetstiden.

Stadsutvecklingsnämnden § 64

07.04.2026

För att köpa studerandebiljetter måste studerande årligen verifiera sin giltiga studierätt vid Borgåinfo.

Stadsutvecklingsdirektören

Stadsutvecklingsnämnden beslutar att till den 10.8.2026 ta i bruk följande nya biljetter i Matkahuoltos Matkat -applikation till följande priser:

Studerandebiljetter: seriebiljetter 10 resor 12 €, 20 resor 24 € och 30 resor 36 €, samt periodbiljetter 30 dagar 27,50 € och 90 dagar 75 €.

Dygnsbiljetter: Vuxna 7 €, Unga 4€, studerande 4 € samt seniorer 5 €.

Beslutet justeras genast.

Beslut

Stadsutvecklingsnämnden beslutade att till den 10.8.2026 ta i bruk följande nya biljetter i Matkahuoltos Matkat applikation till följande priser:

Studerandebiljetter: seriebiljetter 10 resor 12 €, 20 resor 24 € och 30 resor 36 €, samt periodbiljetter 30 dagar 27,50 € och 90 dagar 75 €.

Dygnsbiljetter: Vuxna 7 €, Unga 4€, studerande 4 € samt seniorer 5 €.

Beslutet justerades genast.

Stadsutvecklingsnämnden § 65

07.04.2026

**Utlåtande av Borgå stads efterbehandlingsmyndighet om utkastet till regeringens proposition med förslag till lag om samarbete mellan vissa kommuner vid ordnande av efterbehandling av stora fartygsoljeskador och fartygskemikalieolyckor på havsområden och till lag om ändring av 111 a § i räddningslagen**

Stadsutvecklingsnämnden 07.04.2026 § 65  
622/03.00/2026

Beredning och tilläggsuppgifter:

Koncernjurist Tiina Fiskaali, [tiina.fiskaali@borga.fi](mailto:tiina.fiskaali@borga.fi)

Samhällsplaneringschef Enni Flykt [enni.flykt@borga.fi](mailto:enni.flykt@borga.fi);

Berednings- och riskhanteringschef Minna Ruolanto

[minna.ruolanto@borga.fi](mailto:minna.ruolanto@borga.fi);

Miljöforskningschef Carita Forsberg-Heikkilä [carita.forsberg-heikkila@borga.fi](mailto:carita.forsberg-heikkila@borga.fi)

Stadsinfrachef Kari Hällström [kari.hallstrom@borga.fi](mailto:kari.hallstrom@borga.fi);

Samhällsplanerare Katja Forsell [katja.forsell@borga.fi](mailto:katja.forsell@borga.fi);

Produktionschef Matias Pietilä [matias.pietila@borga.fi](mailto:matias.pietila@borga.fi);

Chef för miljöhälsovård/ stadsveterinär-hygieniker Tiina Tiainen

[tiina.tiainen@porvoo.fi](mailto:tiina.tiainen@porvoo.fi) .

Beredning av lagen

Finlands marina miljö har förändrats avsevärt under de senaste åren. Rysslands anfallskrig mot Ukraina har avsevärt ökat risken för stora oljeskador och kemikalieolyckor på havsområden. I de internationella havsområden i Finska viken trafikerar allt fler föråldrade fartyg vars ägarförhållanden är oklara, försäkringsskyddet är bristfälligt och vars besättning har visat sig ha brister i sina sjöfartskunskaper. Dessa så kallade skuggflottans fartyg används för oljetransporter i syfte att kringgå pristaket för råolja, vilket ökar risken för olyckor och försvårar fastställandet av ansvariga parter samt genomförandet av skadeståndsansvaret.

En särskilt omfattande miljöolycka till havs, till exempel en olycka med ett oljetankfartyg, kräver långvarig efterbehandling som binder betydande resurser i alla faser av bekämpningen. När räddningsverksamheten har avslutats övergår ansvaret för efterbehandlingen av skadan till kommunerna. Den gällande skyldigheten för kommunerna att ordna efterbehandling gäller för närvarande endast efterbehandling av skador orsakade av mineraloljebaserade produkter. Om utsläpp från ett fartyg sprids till kusten, kommer efterbehandlingsåtgärderna efter att räddningsverksamheten avslutats i första hand att inriktas på kustkommuners områden.

Det föreslås att *111 a § i räddningslagen* ändras så att det i den tas in bestämmelser om skyldigheten att ordna efterbehandling av

Stadsutvecklingsnämnden § 65

07.04.2026

fartygskemikalieolyckor som medför allvarlig fara eller olägenhet för miljön eller människors hälsa.

I den nya lagen *Lag om samarbete mellan vissa kommuner vid ordnande av efterbehandling av fartygsoljeskador och fartygskemikalieolyckor på havsområden* föreslås om vissa kommuners samarbete och beredskap vid ordnande av efterbehandling enligt 111 a § i räddningslagen när det är fråga om en stor fartygsoljeskada eller fartygskemikalieolycka som sker på havsområdet och som medför allvarlig fara eller olägenhet för miljön eller människors hälsa. Enligt förslaget ska samarbetskyldigheten gälla kustkommunerna som ska svara för ordnandet av efterbehandlingen av stora fartygsoljeskador och fartygskemikalieolyckor och för beredskapen inför detta enligt samarbetsområde. Det kommer att finnas tre samarbetsområden: det södra, det västra och det norra samarbetsområdet. Till det södra samarbetsområdet hör kustkommunerna i landskapet Nyland och landskapet Kymmenedalen. Till det västra samarbetsområdet hör kustkommunerna i landskapen Egentliga Finland, Satakunta och Österbotten, och till det norra samarbetsområdet hör kustkommunerna i landskapen Mellersta Österbotten, Norra Österbotten och Lappland. Som en del av beredning inför efterbehandling ska samarbetsområdena utarbeta beredskapsplaner för ordnande av efterbehandling av stora fartygsoljeskador och fartygskemikalieolyckor på havsområden.

#### Borgå stads förvaltning och ansvar

I enlighet med Borgå stads förvaltningsstadga (26.2.2025) svarar stadsutvecklingsnämnden för efterbehandlingen av oljeskador och utser den tjänsteinnehavare som leder efterbehandlingen i enlighet med 111 a § 3 mom. i räddningslagen (StUN 20.1.2026 § 8) Den ledande tjänsteinnehavaren är stadsinfradirektören, som tillsammans med samhällsplaneringschefen, samhällsplaneraren och produktionschefen inom stadsinfran ansvarar för den operativa verksamheten.

I Borgå är det endast stadsinfradirektören som kan ta emot uppgiften för efterbehandling från räddningsverket, när det finns tillräckliga förutsättningar för att ta emot uppgiften och handräckning före det ges på begäran. Mottagandet av uppgiften för efterbehandling ska ske skriftligen (blankett av Räddningsverket i Östra Nyland). En skriftlig ansvarsöverföring är viktig, särskilt när det inte är fråga om en fastighet som ägs av staden.

Utlåtande har begärts via statens utlåtandetjänst och ges separat för 1–5 § i lagförslaget, 111 a § i räddningslagen och om finansieringen i anslutning till utarbetandet av beredskapsplaner.

Innehållet i utlåtandet av Borgå stads myndighet som svarar för efterbehandlingen

Ändringen av räddningslagen är avsedd att vara en teknisk justering för att anpassa lagen till det nya lagutkastet om samarbete mellan vissa kommuner vid ordnande av efterbehandling av stora fartygsoljeskador och fartygskemikalieolyckor på havsområden. I och med lagutkastet ska kustkommunerna ingå ett avtal om hur samarbetet ska ordnas vid storolyckor på havsområdet och utarbeta en gemensam beredskapsplan. Eftersom lagen avser stora fartygsoljeskador och fartygskemikalieolyckor måste beredskapsplanen även innehålla tillräckliga åtgärder vad gäller nödvändiga resurser. Tillstånds- och tillsynsmyndigheten ska enligt utkastet fungera som sakkunnig och samordna både utarbetandet av beredskapsplaner och verksamheten vid olyckssituationer.

I Borgå stads utlåtande har det framhållits att ansvaret på grund av 133 § i miljöskyddslagen och konsekvensen och det enhetliga tillvägagångssättet för hela det överkommunala eller riksomfattande efterbehandlingsarbetet bör ligga hos de statliga myndigheterna på grund av motstridig lagstiftning om ansvar, undanröjande av överlappande förvaltning, överföring av uppgifter och oskäliga kostnader. I situationer med storolyckor orsakar längden och kostnaderna för efterbehandlingen, samtidigt som det är uppenbart att det är svårt att ansöka om ersättning och osäkert att få full ersättning, en oskälig situation för kommunerna, där de ekonomiska förutsättningarna att sköta andra lagstadgade uppgifter redan har försämrats i det nuvarande läget. Motiveringarna, där en överföring av uppgifterna till kommunerna ses som det bästa alternativet på grund av bristande kompetens inom markbyggnad, är bristfälliga, eftersom kompetens inom markbyggnad kan ges, precis som i nuläget genom handräckning när räddningsverket har ledningsansvaret för hantering av en storolycka. Beredningsarbetet för JÄLKI-hanke bör slutföras genom att man noggrant utreder processerna och ansvarsfördelningen och tydligt tar med dem i den nya lagen. I sin nuvarande form leder lagutkastet till förseningar i inledandet av efterbehandlingsarbetet, vilket strider mot lagens syfte.

Borgå stads utlåtande tillsammans med utlåtandet från Borgå stads myndighet som svarar för efterbehandlingen om utkastet till regeringens proportion med förslag till lag om samarbete mellan vissa kommuner vid ordnande av efterbehandling av stora fartygsoljeskador och fartygskemikalieolyckor på havsområden samt till lag om ändring av 111 a § i räddningslagen finns som bilaga till detta beslut.

Stadsutvecklingsdirektören

Stadsutvecklingsnämnden § 65

07.04.2026

Borgå stad och Borgå stads myndighet som svarar för efterbehandlingen ger ett utlåtande om utkastet till regeringens proportion med förslag till lag om samarbete mellan vissa kommuner vid ordnande av efterbehandling av stora fartygsoljeskador och fartygskemikalieolyckor på havsområden samt till lag om ändring av 111 a § i räddningslagen i enlighet med utlåtandet i bilagan.

Beslutet justeras genast.

#### Beslut

Borgå stad och Borgå stads myndighet som svarar för efterbehandlingen beslutade ge ett utlåtande om utkastet till regeringens proportion med förslag till lag om samarbete mellan vissa kommuner vid ordnande av efterbehandling av stora fartygsoljeskador och fartygskemikalieolyckor på havsområden samt till lag om ändring av 111 a § i räddningslagen i enlighet med utlåtandet i bilagan.

Beslutet justerades genast.

Stadsutvecklingsnämnden § 66

07.04.2026

**Ändring av de fastighetsspecifika grunderna för dagvattentaxorna samt principerna för nedsättning av och befrielse från avgiften från 1.1.2026**Stadsutvecklingsnämnden 07.04.2026 § 66  
699/10.05.02/2026

Beredning och tilläggsuppgifter:  
stadsinfradirektör Kari Hällström, kari.hallstrom@borga.fi  
stadsgeodet Karin Kolis, karin.kolis@borga.fi  
Byggnadstillsynschef Miia Hento, miia.hento@borga.fi

I och med reformerna av markanvändnings- och bygglagen samt lagen om vattentjänster (2014) överfördes ansvaret för att ordna dagvattenhanteringen på detaljplaneområden från vattenverken till kommunerna. Därför beslutade Borgå stadsfullmäktige 25.9.2024 att från och med 1.1.2025 ta i bruk en offentligrättslig dagvattenavgift inom dagvattensystemets verkningsområde, som baserar sig på fastighetens areal.

Med dagvattenavgiften finansieras planering, byggande och underhåll av dagvattensystemet. Till dagvattennätet hör dagvattenavlopp, sidodiken till gator, diken samt konstruktioner för fördröjning, infiltration och rengöring av dagvatten. Dagvattenavloppen har tidigare varit vattenverkets ansvar och dagvattenavgiften har ingått i avloppsvattenavgifterna.

Enligt markanvändnings- och bygglagen ansvarar kommunen för dagvattenhanteringen på detaljplaneområden. Dagvattenavgiftens verkningsområden har definierats som detaljplanerade områden. Dagvattenavgiften tas ut av alla ägare eller innehavare av fastigheter inom det område som påverkas av dagvattenavgiften, även om det inte finns något dagvattenavlopp på området eller om fastigheten av någon anledning inte kan anslutas till ett befintligt dagvattenavlopp. Med dagvattenavgiften bidrar fastigheternas ägare/innehavare också till att täcka kostnaderna för dagvattensystem i allmänna områden, såsom parker och gator. Kommunens dagvattennät är till nytta för varje kommuninvånare. På alla områden som berörs av avgiften finns gator som staden upprätthåller.

Staden har ingen skyldighet att hantera dagvatten på glesbygden, det vill säga utanför detaljplanen. Därför gäller dagvattenavgiften inte områden utanför detaljplanen. Inte heller stranddetaljplaneområden har tagits med i dagvattenavgiften.

Enligt markanvändnings- och bygglagen kan dagvattenavgift tas ut endast för bebyggda områden. När det gäller dagvattenavgifter avser man med fastighet en byggplats. Dagvattenavgift tas alltså inte ut för obebyggda fastigheter. Om byggandet på fastigheten håller på,

Stadsutvecklingsnämnden § 66

07.04.2026

omfattas fastigheten ännu inte av avgiften. Avgiften blir aktuell när det gjorts en ibruktagningsyn av byggnaden på fastigheten.

Den ägare eller innehavare som förvaltar fastigheten vid faktureringsstidpunkten svarar för fastighetens dagvattenavgift. Fakturan för betalning av dagvattenavgiften skickas till fastighetens ägare eller innehavare årligen. Dagvattenavgiften gäller endast en ägare eller part.

Om det är fråga om en innehavare av en fastighet eller ett arrendeområde som staden äger, hänförs dagvattenavgiften till den part som tar emot fakturan i tomtlegosystemet.

Fastighetens innehavare eller ägare svarar solidariskt för fastighetens dagvattenavgift. Detta innebär att ägarna/innehavarna är skyldiga att betala fastighetens dagvattenavgift i förhållande till sina äganderätter. Om andelen som ska faktureras är mindre än 20 euro skickas ingen faktura.

Fastighetsägaren ansvarar för fakturan om det inte finns uppgifter om hyresgäster.

Vid uttag av dagvattenavgift iakttas bestämmelserna i 103 § i markanvändnings- och bygglagen. Dagvattenavgiften är en offentligrettslig avgift och direkt utsökbar utan domstolsbeslut eller föreläggande. På en faktura som förfallit till betalning ska betalas gällande dröjsmålsränta, samt anmärkningskostnader för sändande av en skriftlig betalningsuppsmaning. Dagvattenavgiften är en momsfri avgift.

Avgiftsklasserna i stadens dagvattentaxa har utvärderats utifrån erfarenheterna från det första årets fakturering, och på basis av utvärderingen har preciseringar gjorts i hur avgifterna fastställs. Genom dessa preciseringar skulle avgiftsklasserna i allt högre grad beakta de utgångspunkter som framgår av motiveringen till markanvändningslagen, enligt vilka avgifterna borde vara rimliga och rättvisa för olika användare.

Det är nödvändigt att precisera villkoren för nedsättning av dagvattenavgiften när det gäller vad som anses utgöra grundnivån för dagvattenhanteringen i situationer där detaljplanen eller byggnadsordningen inte ställer några krav. Definitionen av grundnivån har varit oklar i dessa situationer, eftersom det gällande beslutet endast hänvisar till detaljplanen eller byggnadsordningen. Enligt Borgå stads gällande byggnadsvisningar för dagvatten (Byggnadsvisning, Naturliga dagvattenlösningar för gården, Borgå stad 2023) ska dagvatten i planområdena i regel fördröjas 1–1,5 m<sup>3</sup> / 100 m<sup>2</sup> tomtyta som inte släpper igenom vatten. Som lämplig grundnivå för dagvattenhantering i situationer där inga andra krav har ställts

Stadsutvecklingsnämnden § 66

07.04.2026

anses således fördröjning av dagvatten på minst 1 m<sup>3</sup> per 100 m<sup>2</sup> yta som inte släpper igenom vatten.

Man kan få nedsättning av dagvattenavgiften på följande villkor:

Nedsättning kan beviljas endast enligt ett villkor åt gången

Man har genomfört ett system för hantering av dagvatten för att jämna ut eller behandla dagvatten som bildas på fastigheten. Systemet som berättigar till en nedsatt dagvattenavgift ska vara minst 50 procent bättre än vad detaljplanen eller byggnadsordningen förutsätter. Om det inte finns några sådana krav fastställda i detaljplanen eller byggnadsföreskrifterna, anses 1 m<sup>3</sup> per 100 m<sup>2</sup> yta som inte släpper igenom vatten vara grundnivån för fördröjning av dagvatten, och det system som berättigar till nedsättning av dagvattenavgiften måste vara minst 50 procent effektivare än detta. Nedsättningen (30 procent) kan endast fås för ett system för vilket det har lämnats in planer till byggnadstillsynen. Till exempel, om bestämmelserna i detaljplanen om fördröjning är 1m<sup>3</sup> / 100 m<sup>2</sup> yta som inte släpper igenom vatten, ska den lösning som berättigar till nedsättning vara minst 1,5 m<sup>3</sup> / 100 m<sup>2</sup> yta som inte släpper igenom vatten. Enbart avledande av dagvatten till exempel till dagvattenavlopp, vilket är obligatoriskt för en fastighet på ett område med dagvattenavlopp, eller till en stenkista eller ett öppet dike anses inte som minskning, utjämning eller behandling av dagvatten som uppkommer på fastigheten.

Minst 50 procent av arealen på en fastighet som i detaljplanen anvisats för användning av industri eller företag är täckt av växtlighet.

Den som ansöker om nedsättning ska lämna in den utredning och de dokument om fastighetens dagvattenhantering som behövs för att nedsättningen ska kunna beviljas.

Befrielse från dagvattenavgiften kan beviljas på följande villkor:

Om fastigheten tidsmässigt eller till sin areal är över 50 procent allmännyttig

Förutsättningar för allmännyttighet:

Fastighetens allmännyttighet bedöms från fall till fall och allmännyttigheten fastställs enligt 22 § i inkomstskattelagen.

För att få en befrielse bör den som ansöker om befrielse lämna in den utredning och de dokument om fastighetens allmännyttighet som behövs.

Stadsutvecklingsnämnden § 66

07.04.2026

Bilaga:  
Tabell över årsavgifter  
Karta över dagvattenområden

Stadsutvecklingsdirektören  
Stadsutvecklingsnämnden beslutar att införa dagvattenavgifter på basis av fastighetskategorier enligt bilagan. Priserna träder i kraft 1.1.2026.

Du kan få nedsättning av dagvattenavgiften på följande villkor:

Nedsättning kan beviljas endast enligt ett villkor åt gången.

1. Man har genomfört ett system för hantering av dagvatten för att jämna ut eller behandla dagvatten som bildas på fastigheten. Systemet som berättigar till en nedsatt dagvattenavgift ska vara minst 50 procent bättre än vad detaljplanen eller byggnadsordningen Stadsutvecklingsnämnden beslutar att införa dagvattenavgifter på basis av fastighetskategorier enligt bilagan. Priserna träder i kraft 1.1.2026.

Du kan få nedsättning av dagvattenavgiften på följande villkor:

Nedsättning kan beviljas endast enligt ett villkor åt gången.

1. Man har genomfört ett system för hantering av dagvatten för att jämna ut eller behandla dagvatten som bildas på fastigheten. Systemet som berättigar till en nedsatt dagvattenavgift ska vara minst 50 procent bättre än vad detaljplanen eller byggnadsordningen förutsätter. Om det inte finns några sådana krav fastställda i detaljplanen eller byggnadsföreskrifterna, anses 1 m<sup>3</sup> per 100 m<sup>2</sup> yta som inte släpper igenom vatten vara grundnivån för fördröjning av dagvatten, och det system som berättigar till nedsättning av dagvattenavgiften måste vara minst 50 procent effektivare än detta. Nedsättningen (30 procent) kan endast fås för ett system för vilket det har lämnats in planer till byggnadstillsynen. Till exempel, om bestämmelserna i detaljplanen om fördröjning är 1m<sup>3</sup> / 100 m<sup>2</sup> yta som inte släpper igenom vatten, ska den lösning som berättigar till nedsättning vara minst 1,5 m<sup>3</sup> / 100 m<sup>2</sup> yta som inte släpper igenom vatten.

Enbart avledande av dagvatten till exempel till dagvattenavlopp, vilket är obligatoriskt för en fastighet på ett område med dagvattenavlopp, eller till en stenkista eller ett öppet dike anses inte som minskning, utjämning eller behandling av dagvatten som uppkommer på fastigheten.

2. Minst 50 procent av arealen på en fastighet som i detaljplanen anvisats för användning av industri eller företag är täckt av växtlighet.

Den som ansöker om nedsättning ska lämna in den utredning och de dokument om fastighetens dagvattenhantering som behövs för att nedsättningen ska kunna beviljas.

Befrielse från dagvattenavgiften kan beviljas på följande villkor:

1. Fastigheten är tidsmässigt eller till sin areal över 50 procent i allmännyttigt bruk.

Förutsättningar för allmännyttighet:

Fastighetens allmännyttighet bedöms från fall till fall och allmännyttigheten fastställs enligt 22 § i inkomstskattelagen.

För att få en befrielse bör den som ansöker om befrielse lämna in den utredning och de dokument om fastighetens allmännyttighet som behövs.

Beslutet justeras genast.

Behandling

Föredraganden gjorde följande ändring i föredragningstexten: meningen

”Dagvattenavgiften gäller endast en ägare eller part.”

ändras till ”Dagvattenavgiften adresseras endast till en ägare eller part.”

Beslut

Stadsutvecklingsnämnden beslutade att införa dagvattenavgifter på basis av fastighetskategorier enligt bilagan i enlighet med det ändrade förslaget. Priserna träder i kraft 1.1.2026.

Du kan få nedsättning av dagvattenavgiften på följande villkor:

Nedsättning kan beviljas endast enligt ett villkor åt gången.

1. Man har genomfört ett system för hantering av dagvatten för att jämna ut eller behandla dagvatten som bildas på fastigheten. Systemet som berättigar till en nedsatt dagvattenavgift ska vara minst 50 procent bättre än vad detaljplanen eller byggnadsordningen förutsätter. Om det inte finns några sådana krav fastställda i detaljplanen eller byggnadsföreskrifterna, anses 1 m<sup>3</sup> per 100 m<sup>2</sup> yta som inte släpper igenom vatten vara grundnivån för fördröjning av dagvatten, och det system som berättigar till nedsättning av dagvattenavgiften måste vara minst 50 procent effektivare än detta. Nedsättningen (30 procent) kan endast fås för ett system för vilket det har lämnats in planer till byggnadstillsynen. Till exempel, om bestämmelserna i detaljplanen om fördröjning är 1m<sup>3</sup> / 100 m<sup>2</sup> yta som inte släpper igenom vatten, ska den lösning som berättigar till

Stadsutvecklingsnämnden § 66

07.04.2026

nedsättning vara minst 1,5 m<sup>3</sup> / 100 m<sup>2</sup> yta som inte släpper igenom vatten.

Enbart avledande av dagvatten till exempel till dagvattenavlopp, vilket är obligatoriskt för en fastighet på ett område med dagvattenavlopp, eller till en stenkista eller ett öppet dike anses inte som minskning, utjämning eller behandling av dagvatten som uppkommer på fastigheten.

2. Minst 50 procent av arealen på en fastighet som i detaljplanen anvisats för användning av industri eller företag är täckt av växtlighet.

Den som ansöker om nedsättning ska lämna in den utredning och de dokument om fastighetens dagvattenhantering som behövs för att nedsättningen ska kunna beviljas.

Befrielse från dagvattenavgiften kan beviljas på följande villkor:

1. Fastigheten är tidsmässigt eller till sin areal över 50 procent i allmännyttigt bruk.

Förutsättningar för allmännyttighet:

Fastighetens allmännyttighet bedöms från fall till fall och allmännyttigheten fastställs enligt 22 § i inkomstskattelagen.

För att få en befrielse bör den som ansöker om befrielse lämna in den utredning och de dokument om fastighetens allmännyttighet som behövs.

Beslutet justerades genast.

Stadsutvecklingsnämnden § 67

07.04.2026

## Ändring av torgstadgan

Stadsutvecklingsnämnden 07.04.2026 § 67  
3143/10.03.01.00.00/2025

Beredning och tilläggsuppgifter:

stadsinfradirektör Kari Hällström, [kari.hallstrom@borga.fi](mailto:kari.hallstrom@borga.fi)

Det har blivit aktuellt att förnya torgstadgan som har gällt sedan 2020. Preciseringar har gjorts bland annat i villkoren för försäljning av livsmedel, ibruktagande av nya områden, försäljning av torgförsäljningsplatser samt torgförsäljningsplatsernas läge och returvillkoren för torgplatsavgifter.

Ändringarna är följande:

Brotorgets område på östra stranden utvidgas till området vid restaurangbåten Glückauf.

En praktisk förändring är att försäljningen av torgförsäljningsplatserna överförs till nätbutiken. Torgförsäljningsplatsen kan också betalas i Borgåinfo. Veckoslutsbokningar måste göras i förväg i Borgåinfo eller via nätbutiken under veckoslutet. Årsplatserna måste lösas in före utgången av februari.

Syftet med de praktiska förändringarna är:

- Att öka utnyttjandegraden av torget genom att göra försäljningsplatserna tillgängliga även i nätbutiken
- Externa effekter, bland annat
  - Torgförsäljningsplatser tillgängliga för en större publik (till exempel unga)
  - Utveckling av företagssamarbete; Borgå Företagares (POPPY-samarbetet) önskemål om tydligare anvisningar för torgförsäljningsplatser samt utnyttjande av lättillgängliga alternativ
  - Ökande av torgets livskraft
- Interna effekter
  - Intern elektronisk hantering av torgförsäljningsplatser
  - Insamling av avgifter via nätbutiken – manuell kortbetalning slopas gradvis
  - Faktureringen för längre perioder, bland annat månads- och halvårsplatser, upphör och överförs till betalning via nätet eller i kassan på Borgåinfo – det manuella arbetet minskar (för årsplatser ingås avtalen som tidigare)

Stadsutvecklingsnämnden

§ 67

07.04.2026

- Redovisningen underlättas/automatiseras
- Rapportering och uppföljning underlättas/automatiseras
- Förskottsavgift säkerställer att torgförsäljarna håller sig till de reserverade platserna och det underlättar uppföljningen och kan eventuellt öka intäkterna

Årsplatserna måste lösas in före utgången av februari.

Villkoren för återbetalning av avgifter ändras:

- Avgifter per dag – avgiften återbetalas inte
- Avgifter per månad – återbetalning sker om bokningen avbokas senast två veckor före bokningens begynnelse dag
  - Inga återbetalningar efter avtalets ikraftträdande
- Halvårs- och årsavgifter – återbetalning sker om bokningen avbokas senast två veckor före bokningens begynnelse dag
  - Avbokningar efter avtalets ikraftträdande:
    - Om det är mer än 3 månader kvar – hälften av priset återbetalas
    - Om det är mindre än 3 månader kvar – inga återbetalningar

Loppmarknadsförsäljning på salutorget på söndagar

- Man får endast sälja produkter som har varit i ens eget bruk
- Avsedd för privatpersoner
- Man kan boka vilken plats som helst
- Man får endast sälja begagnade varor – det är inte tillåtet att driva kafé eller sälja livsmedel
- Loppmarknadsförsäljning 1.5–31.8
- Det är förbjudet att sälja loppmarknadssaker från bilar

Bilagor:

Förslag till Borgå stads nya torgstadga

Förslag till karta över torgplatser

Villkor för försäljning på loppmarknader

Ny verksamhetsmodell för torgförsäljning – processbeskrivning

Stadsutvecklingsdirektören

Stadsutvecklingsnämnden beslutar godkänna de bifogade reglerna som Borgå stads torgstadga. Torgstadgan träder i kraft 1.5.2026.

Beslutet justeras genast.

Beslut

Stadsutvecklingsnämnden beslutade godkänna de bifogade reglerna som Borgå stads torgstadga. Torgstadgan träder i kraft 1.5.2026.

Beslutet justerades genast.

Stadsutvecklingsnämnden § 68

07.04.2026

**Regler för områden med odlingslotter i Borgå**Stadsutvecklingsnämnden 07.04.2026 § 68  
777/10.03.01.05.00/2026

Beredning och tilläggsuppgifter:  
sammansplanerare Marjo Valin, marjo.valin@porvoo.fi

Borgå stad har arrenderat ut området med odlingslotter i Borgbacken, vid Ängsstigen och vid Dragonskvären till Borgå Fritidsodlare rf, som sköter andrahandsarrenderingen av odlingslotterna.

Användningsreglerna för trädgårdslotter uppdaterades senast år 2010 och är delvis föråldrade. I de gamla reglerna fanns det till exempel inget omnämnande av invasiva främmande arter.

De uppdaterade reglerna har bland annat kompletterats med preciseringar av tillåten stängselhöjd, ett avsnitt om bekämpning av invasiva främmande arter samt preciseringar av olika rutiner.

**Bilaga**

Användningsregler för områden med odlingslotter i Borgå

Stadsutvecklingsdirektören

Stadsutvecklingsnämnden godkänner uppdateringen av användningsreglerna för områden med odlingslotter enligt bilagan.

**Beslut**

Stadsutvecklingsnämnden beslutade godkänna uppdateringen av användningsreglerna för områden med odlingslotter enligt bilagan.

**Upphandling av Borgå stads stadsinfras och Borgå Vattens stenprodukter 2026–2028**

Stadsutvecklingsnämnden 07.04.2026 § 69  
404/02.08.00/2026

Beredning och tilläggsuppgifter:

Gatubyggnadsingenjör Toni Matikka, toni.matikka@borga.fi

Borgå stad / stadsinfran har genom en EU-upphandlingsannons Dnr 404/02.08.00/2026, publicerat 6.2.2026, begärt anbud på upphandling av stenprodukter för åren 2026–2028.

Upphandlingen gäller stenprodukter, såsom berg- och gruskross och krossten för sandning, som Borgå stads stadsinfra och Borgå vatten behöver för underhåll och byggarbetsplatser. Upphandlingen innefattar det avhämtade stenmaterialet lastat på beställarens transportfordon och stenprodukter levererade till Borgå stads område. Det årliga behovet av stenprodukter varierar och beror på beställarens behov.

Delanbuden godkändes. Anbudsgivaren har kunnat lämna anbud endast på en del av produkterna med en blankett om prisinformation för stenprodukter 2026–2028 som finns som bilaga till anbudsförfrågan. Då har anbudsgivaren som jämförelsepris för de produkter som saknas använt det högsta anbudspris som angetts i anbudet för ifrågavarande produkt.

Beställaren väljer 10 anbudsgivare med det lägsta totalpriset till ramavtalet, om ett tillräckligt antal godkända anbud lämnas in. Avtalsleverantörerna väljs ut per delområde: 10 leverantörer med det lägsta priset för stenprodukter med leverans och 10 leverantörer med det lägsta priset för stenprodukter med avhämtning. Avtalet ger inte de valda leverantörerna ensamrätt att utföra de arbeten som ska anskaffas. Avtalsperioden är 1.5.2026–30.4.2028. Under avtalsperioden upphandlar beställaren produkterna av den totalekonomiskt sett mest fördelaktiga leverantören beroende på användningsstället för krosset och leverantörens läge.

Inom utsatt tid 13.3.2026 kl. 9.00 hade sju (7) anbud lämnats in för stentmaterial med leverans och sex (6) anbud för stentmaterial med avhämtning. Öppningsprotokollet över anbudet följer som bilaga. Alla anbud uppfyllde lämplighetskraven i anbudsförfrågan.

Urvalskriteriet för beslutet är totalekonomisk fördelaktighet, där prisets viktvärde är 100 procent. Anbudens varukorgar jämfördes i enlighet med anbudsförfrågan. En jämförelsetabell finns som bilaga.

Utifrån anbuderna upprättades en jämförelsetabell där anbudsgivarna rangordnades utifrån totalpriserna enligt följande:

#### Stenprodukter med leverans

Plats	Leverantör	Jämförelsepris
1.	Seepsula Oy	1 001 186,00 €
2.	Kiviwuori Oy	1 046 366,00 €
3.	Pärhä Oy	1 086 254,00 €
4.	Kuljetus Kaukonen Oy	1 107 547,00 €
5.	Destia Ab	1 123 560,00 €
6.	NCC Industry Oy	1 148 671,00 €
7.	GRK Suomi Oy	1 154 350,00 €

#### Stenprodukter med avhämtning

Plats	Leverantör	Jämförelsepris
1.	Seepsula Oy	670 565,00 €
2.	Pärhä Oy	700 185,00 €
3.	Kiviwuori Oy	711 240,00 €
4.	GRK Suomi Oy	725 360,00 €
5.	Destia Ab	770 000,00 €
6.	NCC Industry Oy	800 935,00 €

#### Bilagor till beslutet:

Öppningsprotokoll stenprodukter 2026–2028

Anbudsförfrågan stenprodukter 2026–2028

Jämförelsetabell stenprodukter 2026–2028

#### Stadsutvecklingsdirektören

Stadsutvecklingsnämnden beslutar välja Seepsula Oy, Kiviwuori Oy, Pärhä Oy, Kuljetus Kaukonen Oy, Destia Ab, NCC Industry Oy och GRK Suomi Oy som ramavtalsleverantörer av stenmaterial för Borgå stads stadsinfra och Borgå vatten för åren 2026–2028.

Avtalet uppstår inte genom detta beslut utan separata avtal om upphandlingen ingås med de valda leverantörerna. Avtalen träder i kraft när båda parterna har undertecknat dem.

Paragrafen justeras genast.

Beslut

Stadsutvecklingsnämnden § 69

07.04.2026

Stadsutvecklingsnämnden beslutade välja Seepsula Oy, Kiviwuori Oy, Pärhä Oy, Kuljetus Kaukonen Oy, Destia Ab, NCC Industry Oy och GRK Suomi Oy som ramavtalsleverantörer av stenmaterial för Borgå stads stadsinfra och Borgå vatten för åren 2026–2028.

Avtalet uppstår inte genom detta beslut utan separata avtal om upphandlingen ingås med de valda leverantörerna. Avtalen träder i kraft när båda parterna har undertecknat dem.

Paragrafen justerades genast.

**Upphandling av mottagningsplatser för schaktade jordmassor från vägarbetsplatsen i Kokonområdet 2026**

Stadsutvecklingsnämnden 07.04.2026 § 70  
240/02.08.00/2026

Beredning och ytterligare information:

Samhällsplaneringschef Enni Flykt, [enni.flykt@borga.fi](mailto:enni.flykt@borga.fi)  
Gatubyggnadsingenjör Toni Matikka, [toni.matikka@borga.fi](mailto:toni.matikka@borga.fi)

Borgå stadsinfra anlägger nya gatuområden i samband med projektet Kokon utvecklas. I samband med vägarbetena uppstår överskottsjord som schaktas upp och innehåller bland annat stabiliseringsmedel eller sur sulfatlera. Jordmassorna schaktas upp, och stadens entreprenörer eller deras underleverantörer transporterar dem till mottagningsplatser med miljötillstånd för ändamålsenlig hantering. Kvaliteten på den överskotts jord som schaktas upp har beskrivits i en separat bilaga "Kokonniemen liikuntakeskuksen infrarakentaminen 2026, vastaanottotarjouspyynnön massojen kuvaus" (endast på finska).

Vid infrastrukturbyggandet används den leverantör som anges i avtalet och är mest lämplig för varje enskild leverans av marksubstans. För varje situation och leveransparti väljs den ur beställarens synvinkel totalekonomiskt fördelaktigaste avtalsleverantören bland de godkända avtalsleverantörerna med beaktande av materialens mottagningsavgifter, vägningsavgifter och transportkostnader till mottagningsplatsen samt mottagningsplatsens kapacitet. Valet påverkas av avtalspartens förmåga och möjlighet att ta emot och behandla marksubstanser av olika slag i enlighet med anbudsförfrågan inom överenskommen tidtabell, samt av kostnadsfaktorer.

Stadsinfran begärde att anbud på mottagning och slutförvaring av överskotts jord som schaktas upp ska lämnas via EU-upphandling (via anbudstjänsten ClouDia) 28.1-13.3.2026). Under anbudstiden var det möjligt att ställa frågor, men inga frågor kom in. Inom utsatt tid lämnades in fem (5) anbud. Anbudsgivarna var GRK Suomi Oy, Kiviwuori Oy, NCC Industry Oy, Re-Star Oy och RTA-Yhtiöt Ry. Alla tjänsteleverantörer väljs till avtalsleverantörer. Beställaren har ingen skyldighet att köpa en viss mängd tjänster.

Bilagor

Öppningsprotokoll för anbud

Beskrivning av jordmassor för mottagningsanbudet

Jämförelsetabell

Stadsutvecklingsnämnden § 70

07.04.2026

Stadsutvecklingsdirektören

Till ramavtalsleverantörer väljs alla anbudsgivare som uppfyller behörighetsvillkoren. Detta beslut är inte ett avtal, utan separata avtal ingås med mottagningsplatserna.

Beslutet justeras genast.

Beslut

Till ramavtalsleverantörer valdes alla anbudsgivare som uppfyller behörighetsvillkoren. Detta beslut är inte ett avtal, utan separata avtal ingås med mottagningsplatserna.

Beslutet justerades genast.

**Svar på begäran om upphandlingsrättelse av stadsutvecklingsnämndens beslut § 39 3.3.2026, Rajukivi Oy**

Stadsutvecklingsnämnden 07.04.2026 § 71  
398/02.08.00/2026

Beredning och tilläggsuppgifter:

Gatubyggnadschef Markus Karvonen, markus.karvonen@borga.fi

## 1. Sammandrag

Ändringssökanden har framställt en begäran om upphandlingsrättelse där det krävs att upphandlingsbeslutet rättas till samt att de kvalitativa delområdena omvärderas. Den upphandlande enheten anser att jämförelsen av anbuderna har genomförts i enlighet med anbudsförfrågan och dess bilaga 5 (Krav på anbudens innehåll och jämförelsekriterier) och att jämförelsekriterierna har tillämpats på ett jämlikt sätt på alla anbudsgivare. I begäran om upphandlingsrättelse har inte påvisats ett sådant förfarande- eller beräkningsfel som förutsätter rättelse av upphandlingsbeslutet.

## 2. Upphandlingsförfarande och jämförelsekriterier

Upphandlingen har genomförts som ett öppet förfarande inom ramen för en nationell upphandling. Jämförelsekriteriet för anbuderna var totalekonomisk fördelaktighet (det bästa förhållandet mellan pris och kvalitet). Prisets viktning var 40 % och kvalitetsens 60 %. Kvaliteten fördelades på följande sätt: arbetsplan och tidsplan 20 %, nyckelpersoner 15 %, kommunikationsplan för byggplatsen 5 % och utvecklingsfasens innehåll 20 %. Jämförelsen har gjorts på det sätt som anges i anbudsförfrågan och i bilaga 5.

### 2.1 Redogörelse för viktningen av anbudens kvalitativa poängpunkter

Det rör sig om en samverkansentreprenad. Under utvecklingsfasen utvecklar beställaren, byggherren, planeraren och huvudentreprenören lösningar bl.a. för riskhantering, kommunikation och tidsplan samt tekniska lösningar utgående från de byggnadsplaner som ingick i anbudet.

På grund av det ovan nämnda poängsattes och motiverades vikterna på kvalitet som följer:

- Arbetsplan och tidsplan 20 %: Hög vikt. Under anbudsfasen var målet att anbudsgivarna redan i denna fas skulle fokusera på uppdraget och lägga grunden för en realistisk bedömning av arbetsfaserna och deras längd innan utvecklingsfasen inleds.

Stadsutvecklingsnämnden

§ 71

07.04.2026

- Nyckelpersoner 15 %: Lägre vikt. Bekräftelse på att anbudsgivarens personal har deltagit i liknande entreprenader.
- Kommunikationsplan för byggarbetsplatsen 5 %: Liten vikt, andra delområden har tillmätts större vikt på grund av att det handlar om en samverkansentreprenad. Området och kommunikationen, som är viktiga för användarna, har identifierats som en viktig del av entreprenaden.
- Innehåll i utvecklingsfasen 20 %: Hög vikt. Anbudsgivaren skulle lägga fram förslag till de helheter som begärts för utvecklingsfasen. Detta säkerställde att anbudsgivaren har satt sig in i den aktuella entreprenaden och förbereder sig för utvecklingsfasen, om anbudsgivaren skulle bli vald. Man kunde få högst 2 poäng/ begärd helhet (5 helheter, totalt max. 10 poäng) samt dessutom den sjätte helheten "Övriga eventuella ärenden", där man fick 2 poäng / ärende, maximalt 10 poäng. Totalt högst 20 poäng.

### 3. Kraven i begäran om upphandlingsrättelse

Den som lämnade in begäran om upphandlingsrättelse kräver att den upphandlande enheten rättar upp upphandlingsbeslutet, omvärderar anbudens kvalitativa delar enligt anbudsfrågan och fattar därefter ett nytt upphandlingsbeslut.

### 4. Den upphandlande enhetens svar på de invändningar som framförs i begäran om upphandlingsrättelse

#### 4.1 Arbetsplan och tidsplan

I bilaga 5 till anbudsfrågan poängsattes arbetsplanen och tidsplanen utifrån fem separata ja/nej-kriterier. Poängsättning per kriterium: nej = 0 poäng, ja = 4 poäng, totalt högst 20 poäng. Ett av dessa kriterier innebar att arbetsfaserna skulle redovisas på veckobasis och att kritiska vägar skulle anges. Veckoplanen har varit av stor betydelse i kriteriejämförelsen eftersom vissa av kriterierna under rubriken "Arbetsplan och tidsplan" avser just veckoplanen.

I bilaga 6, som lämnats in av den som begär upphandlingsrättelse presenterades tidsplanen som en övergripande månadsplan, och den innehöll varken någon veckoplan eller någon kritisk väg. Dessutom framgick det inte av arbetsplanen i anbudsfasen att man hade gjort någon beräkning baserad på arbetsåtgång och arbetsgrupper, eller avsatt särskild tid för kontroll av det egna arbetet och egen överlämning, såsom det krävdes i bilaga 5 för att uppnå maximalt antal poäng. I det bifogade dokumentet "Arbetsplan och tidsplan specifikation och motivering" framgår en separat motivering för poängsättningen av varje kriterium. Poängsättningen av avsnittet

"Arbetsplan och tidsplan" har skett i enlighet med bilaga 5 till anbudsförfrågan, och av de ovan nämnda skälen har anbudsgivaren inte tilldelats några poäng för avsnittet "Arbetsplan och tidsplan" i anbudsförfrågan.

I bilaga 5 till anbudsförfrågan, under rubriken Arbetsplan och tidsplan, står det: "Anbudsgivaren ska som en del av sitt kvalitetsanbud lämna in en bindande tidsplan som bygger på arbetsplanen för anbudsfasen. Denna tidsplan blir bindande för entreprenören under utvecklingsfasen och fastställer slutdatumet i entreprenadavtalet.

Tidsplanen anges i veckoformat."

Exempel på en brist i arbetsplanen och tidsplanen i avsnittet "Tidsplanens utformning baseras på arbetsåtgång och arbetsgrupper": uppgifter om arbetsåtgång och arbetsgrupper har inte presenterats, och även om dessa hade presenterats skulle de inte ha kunnat jämföras med tidsplanen på veckobasis eftersom tidsplanen har fastställts på månadsbasis av den som lämnat in begäran om upphandlingsrättelse.

#### 4.2 Referenser för nyckelpersonal

Referenserna för nyckelpersonerna poängsattes enligt formulären i bilagorna 3 och 4 till anbudsförfrågan. Poängsättningen baserades på de av anbudsgivaren angivna uppgifter för varje kriterium och de beskrivningar som lämnades till stöd för dessa ("Förklarande beskrivning"). Den upphandlande enheten bedömde anbudet utifrån varje enskilt kriterium och tilldelade poäng endast i den mån anbudet visade att kriteriet var uppfyllt. Alla anbud har jämförts enbart på grundval av de aktuella handlingarna. Vid tolkningen av kriterierna tillämpades samma beviskrav på alla anbudsgivare i enlighet med principerna i upphandlingslagens 3 §. I det bifogade dokumentet "Specifikation och motivering av poängsättningen av referenserna för nyckelpersonerna" framgår en separat motivering för poängsättningen av varje kriterium.

#### 4.3 Innehållet i utvecklingsfasen

Innehållet i utvecklingsfasen poängsattes uppdelat på delområden som anges i bilaga 5 till anbudsförfrågan (bl.a. alternativa lösningar, risker, minimering av negativa effekter, utveckling av planen, utsläpp samt övriga frågor som ska behandlas). Poängsättningen baserades på hur omfattande de olika delområdena i anbudet var och hur konkreta de var. Den upphandlande enheten får inte avvika från de jämförelsekriterier som anges i anbudsförfrågan eller ändra deras viktning till följd av en begäran om upphandlingsrättelse. Den som har lämnat in begäran om upphandlingsrättelse har fått fulla poäng för de konkreta punkter som framförts i begäran.

#### 4.4 Konsekvens, opartiskhet och öppenhet

Den upphandlande enheten har tillämpat de kriterier som anges i anbudsförfrågan och bilaga 5 på samma sätt på alla anbud. Frågorna som ställdes under anbudsperioden, svaren på dem samt kompletterande upplysningar gjordes tillgängliga för alla anbudsgivare. I begäran om upphandlingsrättelse anges inte något konkret fall där samma kriterium skulle ha tillämpats på olika sätt på två likvärdiga anbud.

#### 5. Konsekvensbedömning

Även om man skulle vara oense om bedömningen av ett enskilt kvalitetskriterium, är effekten av en eventuell förändring av en enskild delpoäng på det totala resultatet begränsad eftersom den sammanlagda poängsättningen baseras på i förväg angivna viktningar och normalisering. Den upphandlande enheten har stor prövningsrätt när det gäller att fastställa jämförelsegrunderna för anbuderna i enlighet med sina behov. Enligt den officiella jämförelsen placerade sig den som framställt begäran om upphandlingsrättelse på fjärde plats och den valda anbudsgivaren fick de bästa totalpoängen i jämförelsen.

Bilagor:

Bilaga 1 Begäran om upphandlingsrättelse, Rajukivi Oy, 15.03.2026

Bilaga 2 Stadsutvecklingsnämndens protokollsutdrag

§39\_03.03.2026

Bilaga 3 Bilaga 5 Krav på anbudens innehåll och jämförelsekriterier

Bilaga 4 Poängsättning med motivering, anbudsgivare

Bilaga 5 Arbetsplan och tidsplan specifikation och motivering, Rajukivi Oy

Bilaga 6: Specifikation och motivering av poängsättningen för nyckelpersoner, Rajukivi Oy

Stadsutvecklingsdirektören

Stadsutvecklingsnämnden beslutar att avslå Rajukivi Oy:s begäran om upphandlingsrättelse i fråga om beslutet § 39 3.3.2026.

Jämförelsen och poängsättningen av anbuderna har genomförts i överensstämmelse med anbudsförfrågan och bilaga 5 samt med iakttagande av principerna i 3 § i upphandlingslagen. I begäran om upphandlingsrättelse har inga sådana skäl framförts som skulle motivera en ändring av upphandlingsbeslutet, och begäran om upphandlingsrättelse ska därför avslås.

Beslutet justeras genast.

Stadsutvecklingsnämnden § 71

07.04.2026

**Beslut**

Stadsutvecklingsnämnden beslutade att avslå Rajukivi Oy:s begäran om upphandlingsrättelse i fråga om beslutet § 39 3.3.2026.

Jämförelsen och poängsättningen av anbuden har genomförts i överensstämmelse med anbudsfrågan och bilaga 5 samt med iakttagande av principerna i 3 § i upphandlingslagen. I begäran om upphandlingsrättelse har inga sådana skäl framförts som skulle motivera en ändring av upphandlingsbeslutet, och begäran om upphandlingsrättelse ska därför avslås.

Beslutet justerades genast.

## Undantagslov, Åby

Stadsutvecklingsnämnden 07.04.2026 § 72  
829/10.03.00.03/2026

Beredning och tilläggsuppgifter:  
stadsplaneringschef Jarkko Lyytinen, planläggare Camilla Stenberg,  
[lupavalmistelu@porvoo.fi](mailto:lupavalmistelu@porvoo.fi)

För fastigheten **638-482-1-55** anhålles om undantagslov för en existerande fritidsbostadsbyggnad (ca 50 m<sup>2</sup>-vy).

Enligt ansökan har fritidsbostadsbyggnaden färdigställt uppskattningsvis år 1954. Trots arkivundersökningar har det ursprungliga bygglov inte hittats, varför man nu ansöker om lov på nytt för en fritidsbostad som byggdes för omkring 70 år sedan.

Fastighetens areal är 2 590 m<sup>2</sup> och den är registrerad 4.1.1973. Byggnadsnämnden i Borgå landskommun har 9.9.1970 enhälligt beviljat undantag från byggnadsordningen för utbrytning av ett ca 2500 m<sup>2</sup> stort område till en självständig lägenhet och beslutat att godkänna den som byggplats. Enligt de uppgifter som finns i styckningsprotokollet från 1973 har fastigheten varit byggd sedan 1955. Även i ett köpebrev från 1970 framgår det att på området finns en sommarstuga.

Enligt byggnads- och lägenhetsregistret finns från på fastigheten en fritidsbostadsbyggnad (30 m<sup>2</sup>-vy) från 1954. Enligt ansökan är våningsytan för fritidsbostadsbyggnaden 50 m<sup>2</sup>-vy, bastubyggnaden 23 m<sup>2</sup>-vy och ekonomibyggnaden 10 m<sup>2</sup>-vy. Byggplatsens sammanlagda byggda våningsyta är således 83 m<sup>2</sup>-vy, vilket stämmer överens med bestämmelserna i byggnadsordningen.

På basen av grundkartan är fritidsbostadsbyggnaden belägen utanför området med risk för översvämning, i närheten av +4 meters höjdkurvan. Avståndet mellan byggplatsen och strandlinjen är svårt att bedöma, eftersom havsviken framför fastigheten har vuxit igen och blivit sankmark. Fastigheten har ingen egen strandlinje, utan mellan fastigheten och stranden finns ett smalt åkerområde. Från fastigheten öppnar sig fri sikt mot Pirlaxfjärden.

År 1959 var moderlägenhetens areal 38,75 ha. I dagens läge finns det inom moderlägenhetens område sju (7) fastigheter, samtliga fastigheter är bebyggda. Moderfastighetens strandlinjes längd är ca 300 meter. Den ansökta byggplatsen är den enda fastigheten inom strandområdet, de övriga fastigheterna är utanför strandområdet invid Gäddragsvägen.

Stadsutvecklingsnämnden § 72

07.04.2026

#### Motiveringar

Det är frågan om ansökan om lov för en fritidsbostadsbyggnad som finns i byggnads- och lägenhetsregistret, men vars bygglovshandlingar saknas. Enligt olika protokollshandlingar som hittats är fritidsbostadsbyggnaden byggd i början av 1950-talet.

Byggplatsen har således varit bebyggd i 70 år, och omfattningen av byggnationen på byggplatsen och landskapsbilden förändras inte till följd av det ansökta undantagslovet. Byggplatsens areal uppfyller inte minimikraven på storlek för byggplats, men undantag för detta har beviljats redan år 1970.

Med beaktande av när fastigheten har bebyggts, undantaget som beviljats för styckningen av fastigheten till byggplats, byggplatsens läge inom moderlägenhetens område samt de övriga fastigheternas byggnadsbestånd och läge inom moderlägenhetens område, kan undantagslov för det ansökta byggprojektet beviljas med stöd av markägarnas jämlika bemötande. Fastigheten är en av de två första fastigheterna som styckats från moderlägenheten och som bebyggts redan på 1950-talet. De senare styckningarna har skett i mitten av 1980-talet och även de fastigheterna har erhållit bygglov.

Med beaktande av ovanstående kan konstateras att det förekommer särskilda skäl som stöd för ansökan. Då det ansökta byggprojektet genomförs i enlighet med villkoren i beslutet, medför det inte sådan olägenhet som avses i 57 § i bygglagen med tanke på planläggningen, genomförande av planen eller annan reglering av områdesanvändningen, försvårar inte uppnående av målen för naturvården, försvårar inte uppnående av målen för skyddet av den byggda miljön, och leder inte till byggande med betydande konsekvenser eller har annars inte betydande skadliga miljökonsekvenser eller andra betydande och skadliga konsekvenser.

#### Bygginskränkning

- Byggande i ett strandområde utan detaljplan eller sådan generalplan med rättsverkningar där det särskilt bestäms att generalplanen eller en del av den kan användas som grund för beviljande av bygglov. (Lagen om områdesanvändning 72 § 1 mom.)
- Undantag från byggnadsordningens punkt 4.1 gällande kravet på byggplatsens storlek.

#### Bilagor

Tillståndsbeslutet 638-2026-5021

Lägeskarta och situationsplan

Stadsutvecklingsdirektören

Stadsutvecklingsnämnden § 72

07.04.2026

Stadsutvecklingsnämnden beslutar att med stöd av 57 § i bygglagen godkänna det ansökta undantagslovet i enlighet med tillståndsbeslutet 638-2026-5021 i bilagan.

Paragrafen justeras genast.

**Beslut**

Stadsutvecklingsnämnden beslutade att med stöd av 57 § i bygglagen godkänna det ansökta undantagslovet i enlighet med tillståndsbeslutet 638-2026-5021 i bilagan.

Paragrafen justerades genast.

## Placeringstillstånd och undantagslov, Kullo

Stadsutvecklingsnämnden 07.04.2026 § 73  
828/10.03.00.12/2026

Beredning och tilläggsuppgifter:  
stadsplaneringschef Jarkko Lyytinen, planläggare Camilla Stenberg,  
[lupavalmistelu@porvoo.fi](mailto:lupavalmistelu@porvoo.fi).

För fastigheten **638-440-1-114** anhålles om lov för byggande av ett egnahemshus (ca 145 m<sup>2</sup>-vy, 2 vån.) och två ekonomibyggnader (sammanlagt 120 m<sup>2</sup>-vy, 1 vån.). Samtidigt rivs nuvarande byggnader.

Fastighetens areal är 4300 m<sup>2</sup> och den är registrerad 22.2.1990. Enligt byggnads- och lägenhetsregistret finns det på fastigheten ett egnahemshus (142 m<sup>2</sup>-vy, 1 vån.) från år 1991 och en ekonomibyggnad (20 m<sup>2</sup>-vy). Ur ansökan framkommer att avsikten är att bygga det ersättande egnahemshuset på samma ställe som det nuvarande. I närheten av byggplatsen finns allmän vattenledning, men i området finns inte avloppsnet.

Kullo är en av de byar som utsågs till servicebyar i programmet för bystrukturen, som stadsfullmäktige godkände år 2014.

Utarbetande av en ny delgeneralplan för området pågår. År 2017 påbörjades arbetet med att revidera delgeneralplanen för Sköldvik och att utarbeta en delgeneralplan som styr bybebyggelsen i Kullo och Mickelsböle. Planeringsområdet omfattar också delar av byarna Svartbäck, Åminsby, Svartså, Karleby och Söderveckoski. Utredningarna och de preliminära målen var framlagda hösten 2023 och arbetet med utarbetandet av planutkastet påbörjades under år 2024. Enligt de preliminära målen för planläggningen utvecklas Kullo bycentrum som ett område för byaktig bebyggelse i enlighet med programmet för bystrukturen som en serviceby. Den ansökta byggplatsen är belägen inom detta utvecklingsområde för Kullo bycentrum.

Enligt bullerutredning för Borgå (Sitowise 2024) överskrider trafikbullernivån inte godkända riktvärdena för boende på den ansökta byggplatsen.

### Motivering

Det är frågan om byggandet av ett ersättande egnahemshus inom det område som i de preliminära målen för områdets pågående planläggningen anvisats som utvecklingsområde för Kullo bycentrum. I närheten av byggplatsen finns året om bosättning. Det finns väg fram till byggplatsen, den kan anslutas till vattenledningsnätet och

Stadsutvecklingsnämnden § 73

07.04.2026

trafikbullernivån överskrider inte godkända riktvärdena för boende. Byggplatsen lämpar sig fortfarande för boende och det ansökta byggandet är lämpligt med tanke på landskapet.

Det ansökta byggprojektet orsakar inte särskilda kostnader för staden eller staten och byggandet medför inte olägenheter för grannarna. Det ansökta byggprojektet stämmer överens med målen i den pågående delgeneralplanen samt stöder utvecklingen av Kullo bycentrum och medför inte olägenheter med tanke på bestämmelserna i landskapsplanen eller generalplanen eller föreskrifterna i byggnadsordningen.

Det ansökta byggandet försvårar inte väsentligt utarbetandet av den påbörjade generalplanen för området, leder inte till sådant byggande med betydande konsekvenser eller medför sådana betydande skadliga miljökonsekvenser eller andra betydande och skadliga konsekvenser som förutsätter att en detaljplan utarbetas, och är lämpligt med tanke på skapande av samhällstekniska nät och trafikleder samt trafiksäkerheten och tillgängligheten till tjänster, då det genomförs i enlighet med lovvillkoren i beslutet.

På basen av ovanstående kan konstateras att det ansökta byggprojektet uppfyller förutsättningarna för placering utanför detaljplaneområden enligt 45 § i bygglagen samt förutsättningarna för placering på områden i behov av planering enligt 46 § i bygglagen.

Det ansökta projektet avviker från bestämmelserna i Borgå stads byggnadsordning gällande byggplatsens storlek. Det är fråga om en redan bebyggd byggplats och det förekommer därmed särskilda skäl som stöd för ansökan. Då det ansökta byggprojektet genomförs i enlighet med villkoren i beslutet, medför det inte sådan olägenhet som avses i 57 § i bygglagen med tanke på planläggningen, genomförande av planen eller annan reglering av områdesanvändningen, försvårar inte uppnående av målen för naturvården, försvårar inte uppnående av målen för skyddet av den byggda miljön, och leder inte till byggande med betydande konsekvenser eller har annars inte betydande skadliga miljökonsekvenser eller andra betydande och skadliga konsekvenser.

#### Bygginskränkning

- Byggande på ett område i behov av planering (Lagen om områdesanvändning 16 §)
- Undantag från byggnadsordningens punkt 4.1 gällande kravet på byggplatsens storlek.

#### Bilagor

Tillståndsbeslut 638-2026-5020

Stadsutvecklingsnämnden § 73

07.04.2026

Lägeskarta och situationsplan

Stadsutvecklingsdirektören

Stadsutvecklingsnämnden beslutar att med stöd av 45 § och 46 § i bygglagen godkänna det i enlighet med 43.1 § bygglagen ansökta placeringstillståndet på område i behov av planering samt med stöd av 57 § i bygglagen godkänna det ansökta undantagslovet i enlighet med tillståndsbeslutet 638-2026-5020 i bilagan.

Paragrafen justeras genast.

Beslut

Stadsutvecklingsnämnden beslutade att med stöd av 45 § och 46 § i bygglagen godkänna det i enlighet med 43.1 § bygglagen ansökta placeringstillståndet på område i behov av planering samt med stöd av 57 § i bygglagen godkänna det ansökta undantagslovet i enlighet med tillståndsbeslutet 638-2026-5020 i bilagan.

Paragrafen justerades genast.

Stadsutvecklingsnämnden § 74

07.04.2026

### **Aktuella ärenden**

Stadsutvecklingsnämnden 07.04.2026 § 74

- DP 483 Södra Vårberga II: Information om detaljplaneprojektet (utkastskede)
- Beslutsbefogenhet som har delegerats för att effektivisera processerna

Stadsutvecklingsdirektören

Stadsutvecklingsnämnden antecknar de aktuella ärendena för kännedom.

Beslut

Stadsutvecklingsnämnden beslutade att från de aktuella ärendena flytta presentationen av DP 483 Södra Vårberga II: Information om detaljplaneprojektet (utkastskede) till följande sammanträde och antecknade de övriga ärendena för kännedom.

**Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 56, § 57, § 58, § 62, § 65, § 74**

### **BESVÄRSFÖRBUD**

Omprövning får inte begäras eller kommunalbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet.

Lagrum: 136 § i kommunallagen.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 59

#### ANVISNING OM BEGÄRAN OM OMRÖVNING (förvaltningslagen 7 a kap.)

Den som är missnöjd med detta beslut kan framställa en skriftlig begäran om omprövning. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

#### Rätt att framställa begäran om omprövning

Begäran om omprövning får framställas av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och
- en myndighet får därtill begära omprövning på grundval av en bestämmelse i lag eller om rätten att söka ändring är behövlig för det allmänna intresse som myndigheten ska bevaka

#### Tidsfrist för begäran om omprövning

Begäran om omprövning ska framställas inom 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till Borgå stads registratur senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för att framställa en begäran om omprövning infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får begäran om omprövning framställas den första vardagen därefter.

#### Myndighet till vilken begäran om omprövning ska framställas

Begäran om omprövning framställs till Stadsutvecklingsnämnden

Postadress: PB 23, 06101 Borgå

Besöksadress: Lundagatan 8, 06100 Borgå

E-postadress: kirjaamo(at)porvoo.fi

Telefonnummer: 0405170851

Öppettider för registraturen: mån-fre kl. 9.00 – 14.30

#### Begäran om omprövning, form och innehåll

Begäran om omprövning ska framställas skriftligen. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I begäran om omprövning ska uppges:

- det beslut i vilket rättelse yrkas
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder rättelse yrkas

I begäran om omprövning ska dessutom uppges namnet på den som framställt begäran om omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer. Om beslutet som fattats med anledning av begäran om omprövning får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

### **Protokoll**

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Borgå stads registratur.

**Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 60****BESVÄRSANVISNING**

I detta beslut söks ändring genom kommunalbesvär.

**Besvärsrätt**

Ändring i beslutet får sökas av

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (*part*) samt
- kommunmedlemmar

**Besvärstid**

Kommunalbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvären ska lämnas in till besvärsmyndigheten senast under besvärstidens sista dag innan besvärsmyndigheten stänger.

*En part* anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes.

*En kommunmedlem* anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet har lagts fram offentligt.

Dagen för delfåendet räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföra besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter.

**Besvärsgrunder**

Kommunalbesvär får anföras på den grunden att

- beslutet har tillkommit i felaktig ordning
- den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter
- beslutet annars strider mot lag.

Ändringssökanden ska framföra besvärsgrunderna hos besvärsmyndigheten innan besvärstiden löper ut.

**Besvärsmyndighet**

Kommunalbesvären anföras hos Helsingfors förvaltningsdomstol.

Post- och besöksadress: Sörnäsgratan 1, 00580 Helsingfors

Ny adress fr.o.m. 29.5 Banbyggarvägen 5, 00520 Helsingfors

E-postadress: helsinki.hao(at)oikeus.fi  
Faxnummer: 029 56 42079  
Telefonnummer: 029 56 42000

Besvär kan anföras även via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet#/sv>

### Besvärens form och innehåll

Besvären ska anföras skriftligen. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I besvären, som ska riktas till besvärsmyndigheten, ska uppges

- det beslut i vilket ändring söks
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas
- de grunder på vilka ändring yrkas.

I besvären ska ändringssökandens namn och hemkommun uppges. Om ändringssökandens talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har upprättat besvärsskriften, ska även denna persons namn och hemkommun uppges i besvären.

I besvären ska dessutom uppges postadress, telefonnummer och övrig behövlig kontaktinformation. Om besvärsmyndighetens beslut får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet ska underteckna besvären. Ett elektroniskt dokument behöver ändå inte kompletteras med en underskrift, om dokumentet innehåller uppgifter om avsändaren och om det inte finns anledning att betvivla dokumentets autenticitet och integritet.

Till besvären ska bifogas

- det beslut i original eller kopia i vilket ändring söks genom besvär
- intyg över vilken dag beslutet har delgetts eller någon annan utredning över när besvärstiden har börjat
- de handlingar som ändringssökanden åberopar till stöd för sina yrkanden, om de inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

### Rättegångsavgift

Förvaltningsdomstolen kan ta ut en rättegångsavgift om 270 euro för behandlingen av ett ärende som gäller sökande av ändring. Om avgifterna föreskrivs i lagen om domstolsavgifter 1455/2015.

### Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Borgå stads registratur.

Post- och besöksadress: Lundagatan 8, 06100 Borgå  
E-postadress: kirjaamo(at)porvoo.fi  
Telefonnummer: 0405170851

Öppettider för registraturen: mån – fre kl. 9.00 - 14.30

Protokollet är framlagt i det allmänna informationsnätverket.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 61, § 63, § 64, § 66, § 67, § 68

Anvisningar om hur man begär omprövning (kommunallagen 16 kap.)

## **ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING**

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

### **Rätt att begära omprövning**

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part)
- kommunmedlemmar.

### **Tidsfrist för begäran om omprövning**

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till Borgå stads registratur senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

### **Omprövningsmyndighet**

Omprövning begärs hos Borgå Stadsutvecklingsnämnden

Registraturens kontaktinformation;

Postadress:	PB 23, 06101 Borgå
Besöksadress:	Lundagatan 8, 06100 Borgå
E-postadress:	kirjaamo(at)porvoo.fi
Telefonnummer:	0405170851

Registraturen är öppen måndag–fredag kl. 9-14.30.

### **Omprövningsbegärans form och innehåll**

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

### **Protokoll**

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Borgå stads registratur.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 69, § 70

En part som är missnöjd med detta beslut kan söka ändring i beslutet genom att yrka på upphandlingsrättelse eller genom att anföra besvär hos marknadsdomstolen eller bådadera.

## **1 ANVISNINGAR OM UPPHANDLINGSRÄTTELSE**

### **Rätt att yrka på upphandlingsrättelse**

En anbudsgivare som har deltagit i ett anbudsförfarande eller en anbudssökande som har inlämnat en anbudsansökan, eller den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), får skriftligen yrka på upphandlingsrättelse hos den upp-handlande enheten.

### **Tid för att yrka på upphandlingsrättelse**

En part ska framställa yrkande inom 14 dagar efter att ha fått del av den upphandlande enhetens beslut eller avgörande.

Överklagande till marknadsdomstolen hindrar inte att upphandlingsrättelse yrkas. Anhängiggörande och behandling av ett yrkande på upphandlingsrättelse påverkar inte den tidsfrist under vilken en part med stöd av upphandlingslagen kan söka ändring genom besvär hos marknadsdomstolen.

Om beslutet har delgetts med användning av den elektroniska kontaktinformation som anbudssökanden eller anbudsgivaren har meddelat den upphandlande enheten, anses mottagaren ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras.

Om beslutet har delgetts i ett vanligt brev, anses anbudssökanden eller anbudsgivaren ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter att brevet sändes, om inte anbudssökanden eller anbudsgivaren visar att delgivningen har skett vid en senare tidpunkt.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tiden för yrkande på upphandlingsrättelse. Om tidsfristens sista dag infaller på en helgdag, själv-ständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får upphandlingsrättelse yrkas den första vardagen därefter.

### **Myndighet hos vilken upphandlingsrättelse yrkas**

Upphandlingsrättelse yrkas hos den myndighet som har gjort upphandlingsbeslut i Borgå stad.

Upphandlingsrättelsen skickas till Borgå stads registratur.

Post- och besöksadress: Lundagatan 8, 06100 Borgå

E-postadress: kirjaamo(at)porvoo.fi

Öppettider för registraturen: mån – fre kl. 9.00 – 14.30

### **Upphandlingsrättelsens form och innehåll**

Ett yrkande på upphandlingsrättelse anhängiggörs skriftligen genom att det uppges:

- vilket beslut eller avgörande av den upphandlande enheten som yrkandet på upphandlingsrättelse gäller
- hurdan upphandlingsrättelse som yrkas i beslutet eller
- avgörandet på vilka grunder upphandlingsrättelse yrkas i beslutet eller avgörandet.

Elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I yrkandet på upphandlingsrättelse ska antecknas namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för att ärendet ska kunna skötas. Om ändringssökandens talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har upprättat yrkandeskriften, ska även denna persons namn och kontaktinformation uppges i yrkandet.

Till yrkandet på upphandlingsrättelse ska bifogas de handlingar som den som yrkar på rättelse åberopar till stöd för sina yrkanden, om de inte redan tidigare har lämnats in till myndigheten.

### **Protokoll**

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Borgå stads registratur.

Post- och besöksadress: Lundagatan 8, 06100 Borgå

E-postadress: kirjaamo(at)porvoo.fi

Telefonnummer: 0405170851  
Öppettider för registraturen: mån – fre kl. 9.00 – 14.30

## 2 BESVÄRSANVISNING TILL MARKNADSDOMSTOLEN

### Besvärsrätt

En anbudsgivare, en anbudssökande som har inlämnat en anbudsansökan eller den som saken gäller kan föra ärendet till marknadsdomstolen för behandling.

### Besvärstid

Besvär ska anföras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Vid upphandlingar som överstiger EU-tröskelvärdena ska besvär anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet, om den upphandlande enheten har ingått ett upphandlingskontrakt eller en koncession med stöd av 130 § 1 eller 3 punkten i upphandlingslagen utan att iaktta väntetiden.

Besvär ska lämnas in senast sex månader efter att upphandlingsbeslutet har fattats, om parten har fått del av upphandlingsbeslutet och upphandlingsbeslutet eller besvärсанvisningen har varit väsentligen bristfälliga.

Om beslutet har delgetts med användning av den elektroniska kontaktinformation som anbudssökanden eller anbudsgivaren har meddelat den upphandlande enheten, anses mottagaren ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras.

Om beslutet har delgetts i ett vanligt brev, anses anbudssökanden eller anbudsgivaren ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter att brevet sändes, om inte anbudssökanden eller anbudsgivaren visar att delgivningen har skett vid en senare tidpunkt.

Anhängiggörande av en upphandlingsrättelse påverkar inte den tidsfrist inom vilken en part har rätt att överklaga hos marknadsdomstolen genom besvär.

Dagen för delfåendet räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföra besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter.

**Besvärsmyndighet**

Besvär ska anföras hos marknadsdomstolen.

I förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst är det möjligt att uträtta ärenden elektroniskt <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/>



Adress: Banbyggargvägen 5, 00520 Helsingfors

E-postadress: [markkinaoikeus\(at\)oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus(at)oikeus.fi)

Faxnummer: 029 564 3314

Telefonnummer: 029 564 3300

Öppettider för registraturen: mån-fre 8.00-16.15

**Besvärens form och innehåll**

Besvären ska anföras skriftligen. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I besvären, som ska riktas till besvärsmyndigheten, ska uppges

- det beslut i vilket ändring söks
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas
- de grunder på vilka ändring yrkas.

I besvären ska ändringssökandens namn och hemkommun uppges. Om ändringssökandens talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har upprättat besvärsskriften, ska även denna persons namn och hemkommun uppges i besvären.

I besvären ska vidare uppges den postadress och det telefonnummer som ska användas för meddelanden i saken till ändringssökanden.

Ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet ska underteckna besvären. Ett elektroniskt dokument behöver ändå inte kompletteras med en underskrift, om dokumentet innehåller uppgifter om avsändaren och om det inte finns anledning att betvivla dokumentets autenticitet och integritet.

**Till besvären ska bifogas**

- det beslut i original eller kopia i vilket ändring söks genom besvär
- intyg över vilken dag beslutet har delgetts eller någon annan utredning över när besvärstiden har börjat
- de handlingar som ändringssökanden åberopar till stöd för sina yrkanden, om de inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

**Underrättelse till den upphandlande enheten om anförandet av besvär**

Ändringssökanden eller hans eller hennes företrädare ska skriftligen underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till marknadsdomstolen. Underrättelsen ska lämnas in senast då besvären över upphandlingen lämnas in till marknadsdomstolen.

Meddelandet skall ges till: Registraturen i Borgå stad.

Post- och besöksadress: Lundagatan 8, 06100 Borgå  
E-postadress: kirjaamo(at)porvoo.fi

**Rättegångsavgift**

Rättegångsavgifterna, som tas ut för behandling av ett ärende i marknadsdomstolen bestäms enligt lagen om domstolsavgifter (1455/2015). Mer information över rättegångsavgifterna fås av marknadsdomstolen tel. 029 564 3300.

**Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 71**

**BESVÄRSFÖRBUD**

Beslutet om rättelseyrkan av upphandling innehåller den upphandlande enhetens slutliga beslut i ärendet. Omprövning får inte begäras (§ 134 upphandlingslagen).

## Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 72, § 73

### Anvisning för förvaltningsbesvär

Ändring i detta beslut kan sökas genom skriftliga förvaltningsbesvär.

- Besvärsrätt:

Besvär över ett beslut får anföras av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet samt av den som har besvärsrätt enligt särskilda bestämmelser i lag. En myndighet får även anföras besvär över ett förvaltningsbeslut om överklagandet är behövligt med anledning av det allmänna intresse som myndigheten ska bevaka.

- Besvärsmyndighet:

Helsingfors förvaltningsdomstol  
Banbyggarvägen 5, 00520 Helsingfors  
tfn 029 56 42000, fax 029 56 42079  
e-post: helsinki.hao@oikeus.fi

- Anförande av besvär och besvärstid:

Besvär får anföras på den grunden att beslutet strider mot lag.

Besvär ska anföras skriftligen inom 30 dagar från delfåendet av beslutet. Delfåendet av beslutet anses ha skett den sjunde dagen efter att den offentliga kungörelsen publicerades på Borgå stads webbplats.

- Besvärens innehåll:

I besvären ska följande anges:

- det beslut i vilket ändring söks,
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas,
- grunderna för yrkandena,
- vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

I besvären ska dessutom ändringssökandens namn och kontaktuppgifter uppges. Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också dennes kontaktuppgifter uppges. Medan besvären är anhängiga ska förvaltningsdomstolen utan dröjsmål underrättas om ändringar i kontaktuppgifterna.

Besvären ska också innehålla uppgift om postadress och eventuell annan adress till vilken handlingar som hänför sig till rättegången kan sändas (processadress). Om ändringssökanden har uppgett flera processadresser, kan förvaltningsdomstolen välja till vilken av dem den skickar de handlingar som hänför sig till rättegången.

- Bilagor till besvären:

Till besvären ska följande fogas:

- det överklagade beslutet med besväransvisning,
- utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet, eller annan utredning om när besvärstiden börjat löpa,
- de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

- Inlämnande av besvär:

Besvärshandlingarna ska lämnas in till besvärsmyndigheten senast under besvärstidens sista dag under besvärsmyndighetens öppettid. Om besvärstidens sista dag är helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller helgfri lördag, får besvärshandlingarna inlämnas första vardagen därefter. På eget ansvar kan besvärshandlingarna sändas per post, elektroniskt eller med bud. Besvärshandlingarna bör inlämnas till posten i så god tid, att de hinner fram under besvärstidens sista dag före utgången av besvärsmyndighetens öppettid. Om besvärshandlingarna skickas elektroniskt, ska handlingarna finnas tillgängliga hos besvärsmyndigheten på ett sådant sätt att de kan behandlas i besvärsmyndighetens mottagningsanordning eller datasystem under besvärstidens sista dag under besvärsmyndighetens öppettid.

Besvärshandlingarna kan anföras även via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet#/sv>

- Rättegångsavgift:

Hos den som inleder ett ärende som gäller ändringssökande tas det ut en rättegångsavgift i enlighet med lagen om domstolsavgifter (1455/2015). Information om rättegångsavgiftens storlek erhålls från besvärsmyndigheten.