

Liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalveluiden johtokunta

Aika 05.02.2026 klo 17:13 - 18:39

Paikka Nimbus-talo, Lundinkatu 8

Käsitellyt asiat

	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 3	Toimitusjohtajan katsaus	5
§ 4	Tilinpäätös 2025	6
§ 5	Viranhaltijoiden tekemien päätösten seuraaminen	10
§ 6	Muut asiat	11
§ 7	Seuraava kokous	12

Liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalveluiden johtokunta

Aika 05.02.2026 klo 17:13 - 18:39

Paikka Nimbus-talo, Lundinkatu 8

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Suhonen Mirja Viljakainen Jaana Valjakka Tea Lassi Tomi Korhonen Leila Padron Kati	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen esittelijä sihteeri	
Poissa	Wilkman Anders Seppänen Marianne Pitkäniemi Jani		

Allekirjoitukset*Tämä pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu*Mirja Suhonen
puheenjohtajaKati Padron
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

§ 1 - 7

Pöytäkirjan tarkastus

Tea Valjakka

Jaana Viljakainen

Porvoon kaupungin verkkosivuilla

Liikelaitos Porvoon ateria- ja § 1
puhtauspalveluiden
johtokunta

05.02.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalveluiden johtokunta 05.02.2026 § 1

Liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalvelujen toimitusjohtaja
Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Liikelaitos Porvoon ateria- ja § 2
puhtauspalveluiden
johtokunta

05.02.2026

Pöytäkirjantarkastajat

Liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalveluiden johtokunta 05.02.2026 § 2

Liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalvelujen
toimitusjohtaja
Liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalveluiden johtokunta
valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Tea Valjakka ja Anders
Wilkmanin

Päätös:
Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Tea Valjakka ja Jaana
Viljakainen.

Liikelaitos Porvoon ateria- ja § 3
puhtauspalveluiden
johtokunta

05.02.2026

Toimitusjohtajan katsaus

Liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalveluiden johtokunta 05.02.2026 § 3

Valmistelu ja lisätiedot:
Liikelaitoksen toimitusjohtaja Leila Korhonen,
etunimi@sukunimi2@porvoo.fi

Toimitusjohtaja kertoo liikelaitoksen ajankohtaisista asioista.

Liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalvelujen toimitusjohtaja
Esitys: Johtokunta merkitsee tiedoksi toimitusjohtajan
katsauksen.

Päätös: Johtokunta merkitsi tiedoksi toimitusjohtajan
katsauksen

Liikelaitos Porvoon ateria- ja § 4
puhtauspalveluiden
johtokunta

05.02.2026

Tilinpäätös 2025

Liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalveluiden johtokunta 05.02.2026 § 4
249/02.02.02/2026

Valmistelu ja lisätiedot
Toimitusjohtaja Leila Korhonen, etunimi.sukunimi2@porvoo.fi

Vuoden 2025 toiminta ja tavoitteiden toteutuminen

Asiakaspalvelu

Vuoden alussa vietettiin kreikkalaisen ruoan teemaviikkoa. Asiakaspalaute oli erittäin positiivista, ja tapahtuma osoitti, kuinka pienillä ideoilla voidaan luoda suuria elämyksiä. Ruokakasvatustyötä jatkettiin suorittamalla kouluruoka- ja makuaakkoset-diplomeja.

Hävikkiä vietettiin syksyllä. Viikolla kiinnitettiin asiakkaitten sekä omien työntekijöidemme huomiota ruokahävikkiin ja lisättiin tietoisuutta kestävästä toimintatavoista.

Asiakastyytyväisyyskyselyiden tulosten perusteella tavoitteet täyttyivät varhaiskasvatuksen ja koulujen henkilökunnan osalta, oppilaiden tyytyväisyydessä kouluruokailuun jäätin hieman tavoitteesta.

Elintarvikkeiden kotimaisuusasteessa jäätin tavoitteesta (75 %), toteutuma oli 73 %. Kasvisruoan osuus koko pääruokatuotannosta oli 25 %, ja kasvutavoite saavutettiin reilusti.

Henkilöstö

Henkilöstön työvaatteiden toimittajaksi tuli kilpailutuksen jälkeen uusi toimija. Uudet vaatteet otettiin käyttöön marraskuussa. Odotettavissa on säästöä noin 10 % vaatevuokrissa edelliseen sopimukseen verrattuna.

Liikelaitoksen tavoitteena on ollut vähentää työtaturmien määrää, mutta tämä tavoite jäi saavuttamatta kuten myös tavoite vähentää sairauspoissaoloja. Selityksenä tähän lienee työn fyysisyys ja henkilöstön ikääntyminen. Puhtauspalvelutyö on muuttunut vuosi vuodelta raskaammaksi, kun uusiin ja remontoituihin asiakastiloihin on valittu pintamateriaaliksi tekstiilimattoa. Henkilöstön työkyvyn ylläpito vaatii jatkuvaa huomioimista toiminnassamme, ja tavoitteemme on lisätä tietoisuutta pintamateriaalien vastuullisista valinnoista tilojen suunnittelussa.

Henkilöstölle räätälöitiin interaktiivinen tekoälyyn perustuva verkkokoulutus, jonka aiheena oli ruokailuun liittyviin kysymyksiin vastaaminen. Tavoitteena oli parantaa viestintää toiminnastamme lasten vanhemmille.

Liikelaitos Porvoon ateria- ja § 4
puhtauspalveluiden
johtokunta

05.02.2026

Syksyllä alkaneeseen Moniosaaja-koulutukseen osallistui toistakymmentä ateria- ja puhtauspalvelun työntekijää. Koulutus käsittää liikelaitoksen molempien ammattialojen ammatillisen sisällön opetusta. Koulutuskumppanina toimii Careeria.

Liikelaitos järjesti joulukuussa oman työtyytyväisyyskyselyn. Työtyytyväisyys oli erittäin korkealla tasolla. Vastaajia kyselyyn osallistui 65 % henkilöstöstä.

Taloudellinen tulos

Vuosi oli taloudellisesti hyvin haasteellinen elintarvikekujen kasvun ja työehtosopimuksesta johtuvien palkkakustannusten nousun takia. Menoja sopeutettiin elintarvikevalintoja muuttamalla, ja taloudellinen tulos olikin hieman parempi kuin ensimmäisessä osavuosisiraportissa arvioitiin. Tilivuoden tulos jäi tappiolle 275 263 euroa.

Taloudelliseen haasteeseen on tartuttu, ja henkilöstöä vähennetään luonnollisen poistuman kautta vuodelle 2026. Puhtauspalvelusta vähennetään kuusi henkilötyövuotta siirtymällä luokkatilojen harvennettuun siivoukseen.

91 PORVOON ATERIA- JA PUHTAUSPALVELUT

	Tilinpäätös 2024	Talousarvio 2025	Toteutuma 1-12 / 2025
Toimintatuotot yhteensä	12 792 475	12 634 056	12 728 476
Toimintakulut			
Henkilöstökulut	- 6 672 256	- 6 237 500	- 6 736 182
Palvelujen ostot	- 1 442 270	- 1 004 500	- 1 140 611
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	- 4 116 306	- 4 029 000	- 3 565 906
Muut toimintakulut	- 1 327 161	- 1 357 600	- 1 514 954
Toimintakulut yhteensä	- 13 557 993	- 12 628 600	- 12 957 654
Toimintakate	- 765 517	5 456	- 229 177
Rahoitustuotot ja -kulut			
Korkotuotot	1 594		4 108
Muut rahoitustuotot	-		54
Korkokulut	- 372		- 634
Muut rahoituskulut	- 13 493		- 13 589

Liikelaitos Porvoon ateria- ja § 4
puhtauspalveluiden
johtokunta

05.02.2026

Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	-	12 271		-	10 060
Vuosikate	-	777 789	5 456	-	239 238
Poistot ja arvonalentumiset					
Suunnitelman mukaiset poistot	-	50 829		-	36 025
Tilikauden tulos	-	828 617	5 456	-	275 263

Liikelaitos Porvoon ateria- ja § 4
puhtauspalveluiden
johtokunta

05.02.2026

Liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalvelut				
Sitovat tavoitteet	TP 2023	TP 2024	TA 2025	TP 2025
1. Sairauspoissaolo % kokonaistyöajasta	6,09 %	6,16 %	5,80 %	6,33 %
2. Työtapaturmat kpl	* 14	* 23	Alle TP 24	27
3. Asiakastyytyväisyys asteikolla 1-5 (koulut)	**	**	3,5	3,1 opp, 3,6 hlöstö
4. Asiakastyytyväisyys asteikolla 1-5 (päiväkodit)	**	**	3,5	3,5 hlöstö
5. Työtyytyväisyys asteikolla 1-5 (henkilöstö)	**	**	3,5	3,97
6. Elintarvikkeiden kotimaisuus% ostetuista kiloista	76 %	73 %	75 %	73 %
7. Kasvisruoan osuus pääruokatuotannosta %	19 %	19 %	Yli TP 24	25 %
8. Biojäte per asiakas per päivä (koulut)	44 g	41 g	Alle TP 24	31 g
9. Biojäte per asiakas per päivä (päiväkodit)	73 g	50 g	Alle TP 24	76 g
10. Peruspääoman tuotto 5 %	Toteutui	Toteutuu	Toteutuu	Toteutuu
*Raportointi aloitettu elokuussa 2023 WPro-sovelluksessa,				
**Tietoja ei käytettävissä tilivuodelta 2023 eikä tätä tavoitetta asetettu vuodelle 2024.				
1. Kuvaa työkykytoimenpiteiden vaikuttavuutta henkilöstön ikääntyessä.				
2. Liikaa tapaturmia tapahtuu, tähän tulee saada laskeva trendi.				
3. Keskiarvo koulujen asiakastyytyväisyyskyselystä.				
4. Keskiarvo päiväkotien henkilökunnan asiakaskyselystä.				
5. Keskiarvo henkilöstön työtyytyväisyydestä ateria- ja puhtauspalveluissa.				
6. Pyritään ostamaan kotimaisia elintarvikkeita aina kun on saatavuutta.				
7. Tavoitteena on lisätä kasvisruoan käyttöä ilmastotavoitteiden saavuttamiseksi.				
8. Biojäte sisältää myös hedelmien kuoret ja servetit.				
9. Biojäte sisältää myös hedelmien kuoret ja servetit.				
10. Kaupungin asettama tavoite liikelaitokseen sijoitetulle pääomalle.				
Muut tunnusluvut	TP 2023	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Siivottavat neliöt per työntekijä	1474 m2	1474m2	1620m2	1620m2
Ateriamäärä kpl	2 802 756	2 810 000	2 830 000	2 635 860
Elintarvikkeiden osuus liikevaihdosta	23 %	24 %	26,50 %	24 %
Henkilöstökulujen osuus liikevaihdosta	51 %	49 %	49 %	23 %

Päätös:

Liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalvelujen johtokunta päätti hyväksyä vuoden 2025 tilinpäätöksen.

Liikelaitos Porvoon ateria- ja § 5
puhtauspalveluiden
johtokunta

05.02.2026

Viranhaltijoiden tekemien päätösten seuraaminen

Liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalveluiden johtokunta 05.02.2026 § 5

Seuraavat viranhaltijat ovat lähettäneet päätöksensä:

Toimitusjohtaja § 17/25, 1-3/26
Palvelupäällikkö § 22-37/25

Puheenjohtaja

Liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalveluiden johtokunta
merkitsee päätökset tiedoksi ja ilmoittaa viranhaltijoille, että se
ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalveluiden johtokunta
merkitsi päätökset tiedoksi ja ilmoitti viranhaltijoille, että se ei
käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Liikelaitos Porvoon ateria- ja § 6
puhtauspalveluiden
johtokunta

05.02.2026

Muut asiat

Liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalveluiden johtokunta 05.02.2026 § 6

Liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalvelujen toimitusjohtaja
Merkitään tiedoksi.

Liikelaitos Porvoon aterial- ja § 7
puhtauspalveluiden
johtokunta

05.02.2026

Seuraava kokous

Liikelaitos Porvoon aterial- ja puhtauspalveluiden johtokunta 05.02.2026 § 7

Liikelaitos Porvoon aterial- ja puhtauspalvelujen toimitusjohtaja:
Liikelaitos Porvoon aterial- ja puhtauspalveluiden johtokunta
merkitsie seuraavan kokousajan 22.4.2026 klo 17.00 tiedoksi..

Päätös

Liikelaitos Porvoon aterial- ja puhtauspalveluiden johtokunta
merkitsi tiedoksi seuraavan kokousajan ti 21.4. klo 17.00
Teamsissä.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 7

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.