

Liikelaitos Porvoon aterial- ja puhtauspalveluiden johtokunta

Aika 11.09.2025 klo 17:00 -

Paikka Nimbus

Käsiteltävät asiat

| Asia | Otsikko                                         | Sivu |
|------|-------------------------------------------------|------|
| 1    | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus        | 3    |
| 2    | Pöytäkirjantarkastajat                          | 4    |
| 3    | Toimitusjohtajan katsaus                        | 5    |
| 4    | Talousarvioesitys 2026                          | 6    |
| 5    | Viranhaltijoiden tekemien päätösten seuraaminen | 8    |
| 6    | Muut asiat                                      | 9    |
| 7    | Seuraava kokous                                 | 10   |

---

## Osallistujat

|       | Nimi              | Tehtävä           |
|-------|-------------------|-------------------|
| Läsnä | Suhonen Mirja     | puheenjohtaja     |
|       | Viljakainen Jaana | varapuheenjohtaja |
|       | Valjakka Tea      | jäsen             |
|       | Wilkman Anders    | jäsen             |
|       | Lassi Tomi        | jäsen             |
|       | Pitkäniemi Jani   | kaupunginjohtaja  |
|       | Korhonen Leila    | esittelijä        |
|       | Seppänen Marianne | palvelupäällikkö  |
|       | Padron Kati       | sihteeri          |

Liikelaitos Porvoon aterial- ja puhtauspalveluiden johtokunta

**1**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Liikelaitos Porvoon aterial- ja puhtauspalveluiden johtokunta 11.09.2025

Liikelaitos Porvoon aterial- ja puhtauspalvelujen toimitusjohtaja  
Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Liikelaitos Porvoon aterial- ja  
puhtauspalveluiden johtokunta

**2**

**Pöytäkirjantarkastajat**

Liikelaitos Porvoon aterial- ja puhtauspalveluiden johtokunta 11.09.2025

Liikelaitos Porvoon aterial- ja puhtauspalvelujen  
toimitusjohtaja

Liikelaitos Porvoon aterial- ja puhtauspalveluiden johtokunta  
valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Tea Valjakan ja Anders  
Wilkmanin.

Liikelaitos Porvoon ateria- ja  
puhtauspalveluiden johtokunta

**3**

**Toimitusjohtajan katsaus**

Liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalveluiden johtokunta 11.09.2025

Valmistelu ja lisätiedot:

Toimitusjohtaja Leila Korhonen, etunimi@sukunimi2@porvoo.fi

Toimitusjohtaja kertoo liikelaitoksen ajankohtaisista asioista.

Liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalvelujen toimitusjohtaja  
Johtokunta merkitsee tiedoksi toimitusjohtajan katsauksen.

Liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalveluiden johtokunta

#### 4

### Talousarvioesitys 2026

Liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalveluiden johtokunta 11.09.2025  
2143/02.02.00/2025

Valmistelu ja lisätiedot  
Toimitusjohtaja Leila Korhonen

#### Liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalvelut

##### Tavoitteet

Liikelaitoksen tehtävänä on olla tukipalveluiden tuottajana kaupungin toimialoille. Toiminta suunnitellaan asiakasorganisaatioiden tilausten perusteella, ja perustuu töiden mitoitukseen.

Toimimme vastuullisesti kaupungin strategian mukaan ja kehitämme jatkuvasti toimintaamme ilmasto- ja ympäristötavoitteita huomioiden. Mitattavia tavoitteita ovat mm. kasvisruoan menekin lisääminen ja ruokahävikin vähentämiseen liittyvät toimet.

##### Palvelutarpeen ja toimintaympäristön muutokset

Kaupungin palvelurakenteessa ja toimipisteiden sijainnista johtuvat muutokset vaikuttavat asiakkaiden palvelutarpeeseen. Tästä esimerkkinä on mm. Eestinmäen päiväkodin ja Hinthaaran sivistyskeskuksen muutostyöt.

Toimintaympäristön globaalit muutokset vaikuttavat merkittävästi liikelaitoksen kustannustasoon, varsinkin ateriapalveluissa. Venäjän hyökkäyssota Ukrainaan sekä erilaiset ilmastomuutoksen vaikutukset satoihin eri puolilla maailmaa ovat nostaneet raaka-ainekustannuksia huomattavasti muutamien viime vuosien aikana.

##### Porvoon taloustilanteen muutokset heijastuvat liikelaitokseen

Kustannustason nousua ei voida viedä liikelaitoksen hinnoitteluun nykyisessä taloustilanteessa, jossa kaikki kaupungin toimialat etsivät säästöjä omissa toiminnoissaan. Liikelaitoksen talousarvio on laadittu kaupungin kustannusraamia noudattaen, ja tämä tarkoittaa, että palvelutasosta pitää harkitusti tinkiä.

Osassa kouluista siirrytään harvennettuun siivoukseen. Myös joidenkin toimistotilojen siivouskertoja harvennetaan. Päiväkotien siivousta ei vähennetä. Ulkopuolisten urakoitsijoiden tekemiä ikkunanpesuja ja yläpölyjen puhdistuksia ei ole suunniteltu talousarvioon vuodelle 2026.

Ateriapalvelujen raaka-ainevalinnoissa tehdään joitakin muutoksia, jotta elintarvikekustannuksia voidaan hallita. Ruokalistalla pidetään kuitenkin hyvä taso, koska asiakasorganisaatiomme kasvun ja oppimisen toimiala pitää tärkeänä ruokakasvatusta ja sitä, että oppilaat saavat täysipainoisen ja maukkaan aterian oppimista ja hyvinvointia tukemaan.

Liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalveluiden johtokunta

| TALOUSARVION TULOSLASKELMA            |                 |              |              |
|---------------------------------------|-----------------|--------------|--------------|
|                                       |                 |              |              |
| 91 PORVOON ATERIA- JA PUHTAUSPALVELUT | TP 2024         | TA 2025      | LTK 2026     |
| TOIMINTATUOTOT                        | 12 792 475      | 12 634 056   | 12 738 000   |
| TOIMINTAKULUT                         | -13 557 993     | -12 628 600  | -12 729 810  |
| RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT              | -12 271         | 0            | 0            |
| POISTOT JA ARVONALENTUMISET           | -50 829         | 0            | 0            |
|                                       |                 |              |              |
| <b>TILIKAUDEN TULOS</b>               | <b>-828 617</b> | <b>5 456</b> | <b>8 190</b> |

| Liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalvelut                                 |           |            |            |            |            |
|--------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------|------------|------------|------------|
| Sitovat tavoitteet                                                             | TP 2024   | TA 2025    | TAE 2026   | SU 2027    | SU 2028    |
| Sairauspoissaolo % kokonaistyöajasta                                           | 6,16 %    | 5,80 %     | 5,70 %     | 5,60 %     | 5,60 %     |
| Työtapaturmat kpl                                                              | * 23      | Alle TP 24 | Alle TP 25 | Alle TP 26 | Alle TP 27 |
| Asiakastyytyväisyys asteikolla 1-5 (koulut)                                    | **        | 3,5        | 3,6        | 3,7        | 3,7        |
| Asiakastyytyväisyys asteikolla 1-5 (päiväkodit)                                | **        | 3,5        | 3,6        | 3,7        | 3,7        |
| Työtyytyväisyys asteikolla 1-5 (henkilöstö)                                    | **        | 3,5        | 3,6        | 3,7        | 3,7        |
| Elintarvikkeiden kotimaisuus% ostetuista kiloista                              | 73 %      | 75 %       | 75 %       | 75 %       | 75 %       |
| Kasvisruoan osuus pääruokatuotannosta %                                        | 19 %      | 19 %       | 20 %       | 20 %       | 20 %       |
| Biojäte per asiakas per päivä (koulut)                                         | 41 g      | Alle TP 24 | Alle TP 25 | Alle TP 26 | Alle TP 27 |
| Biojäte per asiakas per päivä (päiväkodit)                                     | 50 g      | Alle TP 24 | Alle TP 25 | Alle TP 26 | Alle TP 27 |
| Peruspääoman tuotto 5 %                                                        | Toteutui  | Toteutuu   | Toteutuu   | Toteutuu   | Toteutuu   |
| **Tätä tavoitetta asetettu vuodelle 2024.                                      |           |            |            |            |            |
| Kuvaa työkykytoimenpiteiden vaikuttavuutta henkilöstön ikääntyessä.            |           |            |            |            |            |
| Liikaa tapaturmia tapahtuu, tähän tulee saada laskeva trendi.                  |           |            |            |            |            |
| Keskiarvo koulujen asiakastyytyväisyyskyselystä.                               |           |            |            |            |            |
| Keskiarvo päiväkotien henkilökunnan asiakaskyselystä.                          |           |            |            |            |            |
| Keskiarvo henkilöstön työtyytyväisyydestä ateria- ja puhtauspalveluissa.       |           |            |            |            |            |
| Pyritään ostamaan kotimaisia elintarvikkeita aina kun on saatavuutta.          |           |            |            |            |            |
| Tavoitteena on lisätä kasvisruoan käyttöä ilmastotavoitteiden saavuttamiseksi. |           |            |            |            |            |
| 2024 toteutuma: kasvis 19 %, kala 14 %, liha 67 %.                             |           |            |            |            |            |
| Biojäte sisältää myös hedelmien kuoret ja servetit.                            |           |            |            |            |            |
| Biojäte sisältää myös hedelmien kuoret ja servetit.                            |           |            |            |            |            |
| Kaupungin asettama tavoite liikelaitokseen sijoitetulle pääomalle.             |           |            |            |            |            |
| Muut tunnusluvut                                                               | TP 2024   | TA 2025    | TAE 2026   | SU 2027    | SU 2028    |
| Siivottavat neliöt per työntekijä                                              | 1474m2    | 1620m2     | 1620 m2    | 1620 m2    | 1620 m2    |
| Ateriamäärä kpl                                                                | 2 810 000 | 2 830 000  | 2 840 000  | 2 850 000  | 2 850 000  |

Liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalvelujen toimitusjohtaja  
Johtokunta hyväksyy talousarvioesityksen vuodelle 2026.

Liikelaitos Porvoon ateria- ja  
puhtauspalveluiden johtokunta

**5**

**Viranhaltijoiden tekemien päätösten seuraaminen**

Liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalveluiden johtokunta 11.09.2025

Seuraavat viranhaltijat ovat lähettäneet päätöksensä:

Palvelupäällikkö: §20

Puheenjohtaja

Liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalveluiden johtokunta  
merkitsee päätökset tiedoksi ja ilmoittaa viranhaltijoille, että  
johtokunta ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.



Liikelaitos Porvoon ateria- ja  
puhtauspalveluiden johtokunta

**6**

**Muut asiat**

Liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalveluiden johtokunta 11.09.2025

Liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalvelujen toimitusjohtaja  
Merkitään tiedoksi.

Liikelaitos Porvoon ateria- ja  
puhtauspalveluiden johtokunta

**7**

**Seuraava kokous**

Liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalveluiden johtokunta 11.09.2025

Liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalvelujen toimitusjohtaja:  
Liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalveluiden johtokunta  
merkitsee seuraavan kokousajan 14.10. klo 17.00 tiedoksi..

Päätös