

*Pöytäkirjaan tehty kirjoitusvirheen korjaus 6.10.2025, jossa sovellettu hallintolain (6.6.2003/434) 8 luku 51 § ja 52 §:ää. Alkuperäisen pöytäkirjan julkaisupäivämäärä on 26.9.2025.
Käsittelyvaiheeseen on lisätty esittelijän muutettu päätösehdotus.

Elinvoimalautakunta

Aika 16.09.2025 klo 17:00 - 21:53

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

	Otsikko	Sivu
§ 58	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 59	Pöytäkirjantarkastajat	5
§ 60	Viranhaltijoiden tekemien päätösten seuraaminen	6
§ 61	Ajankohtaiset asiat	7
§ 62	Vihreän siirtymän rahasto: rahoituksen myöntäminen hakemukselle AVK-02092	8
§ 63	Elinvoiman toimialan avustussääntöjen päivittäminen	11
§ 64	Porvoon kansalaisopiston KoMbi centerin tilojen vuokrausperiaatteet ja hinnasto	15
§ 65	Vuoden 2026 talousarvio ja vuosien 2027-2028 taloussuunnitelma	17
§ 66	Taidetehtaan hallintomallin muutos	19

*Pöytäkirjaan tehty kirjoitusvirheen korjaus 6.10.2025, jossa sovellettu hallintolain (6.6.2003/434) 8 luku 51 § ja 52 §:ää. Alkuperäisen pöytäkirjan julkaisupäivämäärä on 26.9.2025.
Käsittelyvaiheeseen on lisätty esittelijän muutettu päätösehdotus.

Elinvoimalautakunta

Aika 16.09.2025 klo 17:00 - 21:53

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Malmberg Piia	puheenjohtaja	
	Viljakainen Jaana	varapuheenjohtaja	
	Korpi Marianne	jäsen	
	Liljendal Ron	jäsen	
	Pursiainen Malina	jäsen	
	Antman Sofia	jäsen	
	Rönholm John	varajäsen	Paikalla §§ 62-66 klo 18.24-21.53
	Heikkinen Jonne	jäsen	
	Mattsson Hilding	jäsen	
	Lesonen Sanna	varajäsen	
	Lappalainen Sara	jäsen	
	Jokisaari Milla	kaupunginhallituksen edustaja	
	Lönnfors Simon	nuorisovaltuuston edustaja	
	von Schoultz Fredrick	esittelijä	
	Backman Jessica	sihteeri	
	Broberg Sabrina	asiantuntija	
	Dureault Elina	asiantuntija	Paikalla §§ 58-65 klo 17-21.04
	Särelä Minna	asiantuntija	
	Myllynen Sari	asiantuntija	
	Åkerman-Anttila Annelie	asiantuntija	Paikalla §§ 58-65 klo 17-21.04
	Vakkuri-Johansson Emmi-Liina	asiantuntija	Paikalla §§ 58-65 klo 17-21.04
	Hollmen Malin	asiantuntija	Paikalla §§ 58-61 klo 17-18.18
	Rantala Marjo	asiantuntija	Paikalla §§ 58-65 klo 17-21.04
	Jorkama Nina	asiantuntija	Paikalla §§ 58-61 klo 17-18.18
	Kajaste Minna	asiantuntija	Paikalla §§ 58-62 klo 17-18.47
Poissa	Hietala Jere		
	Eriksson Sami		

*Pöytäkirjaan tehty kirjoitusvirheen korjaus 6.10.2025, jossa sovellettu hallintolain (6.6.2003/434) 8 luku 51 § ja 52 §:ää. Alkuperäisen pöytäkirjan julkaisupäivämäärä on 26.9.2025.
Käsittelyvaiheeseen on lisätty esittelijän muutettu päätösehdotus.

Allekirjoitukset

Tämä pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu

Piia Malmberg
puheenjohtaja

Jessica Backman
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

§ 58 - 66

Pöytäkirjan tarkastus

Sara Lappalainen

Ron Liljendal

Porvoon kaupungin verkkosivuilla 26.9.-18.10.2025

Elinvoimalautakunta § 58

16.09.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Elinvoimalautakunta 16.09.2025 § 58

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Elinvoimalautakunta

§ 59

16.09.2025

Pöytäkirjantarkastajat

Elinvoimalautakunta 16.09.2025 § 59

Elinvoimalautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Sara Lappalaisen ja Ron Liljendalin.

Päätös:

Elinvoimalautakunta valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Sara Lappalaisen ja Ron Liljendalin.

Elinvoimalautakunta

§ 60

16.09.2025

Viranhaltijoiden tekemien päätösten seuraaminen

Elinvoimalautakunta 16.09.2025 § 60

Seuraavat viranhaltijat ovat lähettäneet päätöksensä:

Apulaiskaupunginjohtaja:

§ 65 2025 Nuorten toimintarahan myöntäminen nuorten koiraharrastajien junioritoimintaan

Vapaa-aikajohtaja:

§ 30 2025 Tutkimusluvan myöntäminen

§ 31 2025 Tutkimuslupa kulttuuripalveluissa, yleisötyön kehittäminen Porvoon Taidehallissa

§ 32 2025 Liikuntasuunnittelijan valinta

§ 33 2025 Kulttuuripankin käyttöönottoprojektin käynnistäminen

Puheenjohtaja

Elinvoimalautakunta merkitsee päätökset tiedoksi ja ilmoittaa viranhaltijoille, että lautakunta ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan. Pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Päätös:

Elinvoimalautakunta merkitsi päätökset tiedoksi ja ilmoittaa viranhaltijoille, että lautakunta ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan. Pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Elinvoimalautakunta

§ 61

16.09.2025

Ajankohtaiset asiat

Elinvoimalautakunta 16.09.2025 § 61

Elinvoimalautakunnan jäseniä informoidaan ajankohtaisista asioista.

Vapaa-aikapalveluiden esittely osa 1:
Nuoriso- ja kirjastopalvelut

Apulaiskaupunginjohtaja
Merkitään tiedoksi.

Päätös:
Merkittiin tiedoksi.

Vihreän siirtymän rahasto: rahoituksen myöntäminen hakemukselle AVK-02092

Elinvoimalautakunta 16.09.2025 § 62
2111/02.05.01.02/2025

Valmistelu ja lisätiedot
elinkeinojen kehittäjä Minna Kajaste etunimi.sukunimi@porvoo.fi

Porvoon kaupungin vihreän siirtymän rahasto tukee Porvoossa toimivia pk-yrityksiä ja kaupunkia vihreän siirtymän tekemisessä. Porvoon Kaupunginvaltuusto päätti Vihreän siirtymän rahaston perustamisesta ja säännöistä 14.06.2023 (Kaupunginvaltuusto 14.06.2023 § 54). Rahaston varojen käytöstä päättää elinvoimalautakunta. Vihreän siirtymän rahasto avattiin maaliskuussa 2025 uudelleen hakuun pilottikierroksen jälkeen tehtyjen muokkausten mukaisesti (Elinvoimalautakunta 23.12.2024 §99 ja 18.2.2025 §11). Rahaston haku on auki jatkuvasti.

Rahastolle on saapunut uusi hakemus ja rahastolle nimetty advisory board on arvioinut tehtävänsä mukaisesti hakemuksen vaikuttavuutta sekä rahaston asettamien edellytysten ja arviointikriteerien täyttymistä.

Hakemus AVK-02092 täyttää kokonaisuutena vihreän siirtymän rahaston asettamat edellytykset ja kriteerit ja sille esitetään sidottavaksi korkeintaan 8000 euron rahoitus vihreän siirtymän rahastosta.

Hakija: Lagomly Oy

Hankkeen nimi: Sampo Quest

Hankkeen kesto: 1.8.2025 – 30.9.2025 (hankkeen aloitusajankohta joustaa rahoituspäätöksen mukaan)

Haettu rahoitus: 8000 euroa, joka on 88,9 prosenttia kokonaiskustannuksista

Hankkeen tiivistelmä:

Sampo Quest on yhteistoiminnallinen, lasten pedagoginen lautapeli, jonka innoittajana toimii Suomen kansalliseepos Kalevala. Peli yhdistää mytologian, tunneoppimisen ja viestin kestävästä kehityksestä mielikuvituksellisessa pelikokemuksessa. Pelaajat tekevät yhteistyötä auttaakseen sankari Väinämöistä kulkemaan läpi neljän elementaarisen maailman - vesi, maa, ilma ja tuli - ratkomalla haasteita ja minipelejä, jotka kehittävät empatiaa, luovaa ajattelua, kehonhallintaa ja ympäristötietoisuutta.

Pelin tarkoituksena on luoda mielekäs leikkisä kokemus, jossa lapset oppivat yhteistyön ja tunteiden lisäksi myös ihmisen suhteesta luontoon. Pelin edetessä he keräävät osia myyttisestä Samposta ja oppivat, että todellinen voima tulee tasapainosta, huolenpidosta ja yhteistyöstä.

Tässä projektivaiheessa etsimme tukea pelin prototyyppin viimeistelyyn ja testaamiseen. Prototyyppiä käytetään pedagogiseen testaukseen, lasten palautteeseen vapaa-ajan toiminnoissa ja pohjana jatkokehitykselle sekä tuleville rahoitushakemuksille.

Advisory boardin suositus:

Hanke on hyvä avaus kestävyysajattelun vahvistamiselle lasten ja nuorten parissa. Erityisen kiinnostavaa ja tärkeää onkin pilotissa tehtävä yhteistyö varhaiskasvatuksen ja/tai koulujen kanssa. Lisäkehitysmahdollisuuksia voi löytyä myös digitaalisuudesta.

Advisory board suosittelee hankkeelle 8000 euron rahoitusta ehdollisena, niin että ensimmäinen erä (4000 euroa) voidaan maksaa heti pelin ja pilotoinnin suunnittelua varten ja toinen erä (4000 euroa, jälkikäteen maksettavana toteutuneiden kokonaiskustannusten mukaan) myönnetään toteutusta varten, jos hakijalla on esittää ensimmäisen vaiheen suunnittelun tuloksena suunnitelma pelien tilaamiseen ja testaamiseen päiväkotien kanssa. Erityisesti tätä varhaiskasvatuksen näkökulmaa pidetään tärkeänä. Hakijalta pyydetään korjattu hakemus, mikäli se haluaa hakea näillä ehdoilla rahoitusta.

Advisory board on näin ollen käyttänyt mahdollisuuttaan tehdä ehdollinen rahoitussuositus hakemuksesta esimerkiksi rahoitettavan sisällön osalta. Ehdollisen rahoitussuosituksen jälkeen neuvotellaan hakijan kanssa, joka voi halutessaan muuttaa hakemustaan vaaditulla tavalla. Rahoituksen myöntäminen tuodaan elinvoimalautakunnan päätettäväksi vasta tämän jälkeen, korjatulla hakemuksella. Hakija on toimittanut ehdotetun mukaisen korjatun hakemuksen.

Advisory board puoltaa yllä olevan mukaisesti rahoituksen myöntämistä hankkeelle vihreän siirtymän rahastosta.

Tuki:

Tuki, joka on määrältään 88,9 prosenttia toteutuneista ja hyväksytyistä tukikelpoisista kustannuksista, mutta kuitenkin korkeintaan 8000 euroa, myönnetään vähämerkityksisenä eli ns. de minimis -tukena. Tuen myöntämisessä noudatetaan komission asetusta (EU) N:o 2023/2831, annettu 13 päivänä joulukuuta 2023, Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 107 ja 108 artiklan soveltamisesta vähämerkityksiseen tukeen.

Rahoitus ei kata arvonlisäveron osuutta, joka jää rahoituksen saajan katettavaksi.

Rahoituksen saaja sitoutuu noudattamaan päätöstä, rahoitushakemusta sekä rahaston ehtoja, sääntöjä ja toimintaperiaatteet linjaavia ohjeistuksia.

Liite:

Hakemus: Vihreän siirtymän rahasto AVK-02092 Lagomly Oy

Apulaiskaupunginjohtaja

Elinvoimalautakunta päättää korkeintaan 8000 euron rahoituksen sitomisesta vihreän siirtymän rahastosta hakemukselle AVK-02092 ja valtuuttaa asiasta vastaavat viranhaltijat tai työntekijät tekemään maksatusta sekä muita yksityiskohtia koskevat päätökset. Pykälä tarkistetaan kokouksessa.

Käsittely:

Lautakunnan jäsen Malina Pursiainen ilmoitti kokouksessa haluavansa tehdä pöytäkirjamerkinnän päätöksestä, mutta peruutti pöytäkirjamerkinnän 18.09.2025 lähettämällään viestillä ennen pöytäkirjan kokoamista.

Päätös:

Elinvoimalautakunta päätti korkeintaan 8000 euron rahoituksen sitomisesta vihreän siirtymän rahastosta hakemukselle AVK-02092 ja valtuuttaa asiasta vastaavat viranhaltijat tai työntekijät tekemään maksatusta sekä muita yksityiskohtia koskevat päätökset. Pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Elinvoiman toimialan avustussääntöjen päivittäminen

*Pöytäkirjaan tehty kirjoitusvirheen korjaus 6.10.2025, jossa sovellettu hallintolain (6.6.2003/434) 8 luku 51 § ja 52 §:ää. Alkuperäisen pöytäkirjan julkaisupäivämäärä on 26.9.2025. Käsittelyvaiheeseen on lisätty esittelijän muutettu päätösehdotus.

Elinvoimalautakunta 16.09.2025 § 63
2158/14.00.01.00/2025

Valmistelu ja lisätiedot
Marjo Rantala, liikuntapalveluiden päällikkö
Oona Weckman, liikuntakoordinaattori
Minna Särelä, vapaa-aikajohtaja
etunimi.sukunimi@porvoo.fi

Porvoon kaupungin ja elinvoiman toimialan avustusten kriteerit on määriteltä Porvoon kaupungin avustusohjeessa, joka on muutosesityksineen liitteenä.

Avustusten myöntämisen kriteereissä on päivittämisen ja tarkentamisen tarvetta liikunnan avustusten osalta. Muutostarpeet perustuvat osin yhdenmukaisuuden ja tasavertaisuuden parantamiseen kriteerejä tarkentamalla, ja osin taloudelliseen tehostamiseen ja avustusmäärärahojen tarkempaan kohdentamiseen kriteerejä tiukentamalla. Muutoksilla pyritään myös poistamaan sellaista tulkinnanvaraisuutta avustuksia myönnettäessä, joka asettaisi eri liikuntalajeja keskenään eriarvoiseen asemaan tai mahdollistaisi sellaisen toiminnan tukemisen, joka ei edistä porvoolaisten liikkumista.

1. Ohjeistuksessa on kirjattu, että elinvoiman toimialan avustusten osalta käytetään yhtenäisiä avustusten myöntämisen kriteerejä, mutta liikunnan osalta luettelossa on mainittu vain liikunnan yleisavustus.

Muutos: Lisätään myös muut liikunnan avustusmuodot (ohjausavustus ja vuokra-avustus) elinvoiman toimialan yhteisten kriteerien alle.

Perustelut: Muutos yhdenmukaistaa elinvoiman toimialan avustusten myöntämisen kriteereitä ja antaa perusteet olla avustamatta esim. Porvoon ulkopuolelle kohdentuvaa tai kaupungin toiminnan rahoittamiseen tähtävää toimintaa.

2. Kohta 2.1, liikunta-avustukset

Muutos: lisätään lause: "Liikunnan avustusten myöntämisen perusteina käytetään edellä listattuja elinvoiman toimialan yhtenäisiä kriteerejä, joita täydennetään avustuslajikohtaisesti".

Muutoksen perustelut: Tekninen muutos. Asiasisältö siirtyy dokumentissa kohdasta toiseen.

Kohta 2.1.1 yleisavustus

Muutos: lisätään seurajäsenten minimimäärä avustuskriteeriksi sekä lisätään tarkennus, miten toiminnan määrää, laatua ja laajuutta arvioidaan. Muutokset on esitetty liitteessä.

Perustelut:

- Kohdentaminen alle 20-vuotiaiden harrastamiseen: liikuntalain, Porvoon kaupunkistrategian sekä Liikutaan Porvoon mitalla - ohjelman mukainen painotus.
- Tähtiseura-statusen käyttöönotto: Olympiakomitean myöntämä Tähtiseura-status osoittaa, miten seura toteuttaa vastuullista toimintatapaa, hyvän seurahallinnon periaatteita ja tavoitteita sekä noudattaa eettisiä periaatteita.
- Seuran minimijäsenmäärän käyttöönotto: alle minimiä jäävää jäsenmäärää voidaan pitää yhtenä merkinä toiminnan laajuuden puutteesta.

Kohta 2.1.2 ohjausavustus

Muutos: poistetaan ohjausavustuksen koulutustasovaatimukset.

Perustelut: Kunnallisessa yleisessä virka- ja työehtosopimuksessa (KVTES) on siirrytty työn vaativuuden arviointiin perustuvasta palkkajärjestelmästä tasopalkkajärjestelmään, jossa palkan määräytymisen perusteina ovat osaamisen ja vastuun tasokriteerit. KVTES ei salli pelkkään koulutustasoon perustuvia palkkaeroja, vaan samasta työstä tulisi maksaa samansuuruinen palkka kaikille. Saman työn palkkahaitari riippuen koulutuksesta ei siis ole KVTES:n periaatteiden mukainen. Samaa logiikkaa tulisi siis soveltaa myös liikuntapalveluiden ohjausavustuksiin.

Kohta 2.1.3 koulutusavustus

Muutos: avustuslaji lakkautetaan ja teksti poistetaan

Perustelut: Koulutusavustus on ollut liikuntapalveluiden vähiten haettu avustusmuoto. Koulusten tasoa ja sisältöä on haastavaa verrata yhdenvertaisesti, sillä eri lajien koulutusjärjestelmät eroavat merkittävästi toisistaan. Kaikista koulutuksista ei ole ollut mahdollista saada todistusta, jolloin koulutuksiin osallistumisen todentaminen on haastavaa. Koulutuksen määrittely on myös vaihdellut eri lajien ja

seurojen välillä (esim. mikä luetaan koulutukseksi ja mikä leiriksi tai harjoitukseksi). Koulutusavustuksen määrittely on siis aiheuttanut eriarvoisuutta eri lajien koulutusten avustamisen välille. Lisäksi koulutusavustus on osin päällekkäistä avustamista muiden liikuntapalveluiden avustuslajien kanssa. Näistä syistä koulutusavustus esitetään lakkautettavaksi.

Kohta 2.1.4 vuokra-avustus

Muutos: tarkennetaan ohjeissa, missä tapauksissa vuokra-avustusta ensisijaisesti myönnetään ja minkä ikäisten harjoittelua vuokra-avustuksella tuetaan sekä missä tiloissa. Muutokset on esitetty liitteessä.

Perustelut:

- Avustuksen kohdentaminen tiloihin, joita kaupunki ei pysty tarjoamaan: vuokra-avustusta ei tulisi myöntää esimerkiksi tilojen tason korottamiseen tai parempien harrastusaikojen mahdollistamiseen, vaan harrastamisen kustannustehokkaaseen mahdollistamiseen.
- Avustuksen kohdentaminen alle 20-vuotiaiden harrastamiseen: liikuntalain mukainen lasten ja nuorten kasvun, kehityksen ja liikunnallisen elämäntavan tukeminen. Kaupungin perustehtävä ei ole tukea työikäisten erityisharrastuksia.

Liite:

Avustusohje elinvoimalautakunnan 16.9.2025 muutoksin

Apulaiskaupunginjohtaja

Elinvoimalautakunta päättää tehdä liitteen mukaiset muutokset elinvoiman toimialan avustusten myöntökriteereihin.

Liitteen mukaisesti päivitetty avustusohje astuu voimaan 1.1.2026.

*Käsittely:

Esittelijä muutti kokouksessa esitystään seuraavasti:

Muotoillaan kappaleen 2.1.1 toinen tekstikappale muotoon:

”Toiminnan tarkoitusta, määrää, laatua ja laajuutta arvioidessa huomioidaan erityisesti porvoolaisten varsinaisten jäsenten määrä, alle 20-vuotiaiden harrastajien määrä, seuran koulutettujen ohjaajien määrä ja miten avustus kohdentuu juniorityöhön. Olympiakomitean myöntämä Tähtiseura-status osoittaa, miten seura toteuttaa vastuullista toimintatapaa, hyvän seurahallinnon periaatteita ja tavoitteita sekä noudattaa eettisiä periaatteita. Mikäli seuralla on Tähtiseura-status, voidaan se katsoa positiiviseksi asiaksi avustusta myönnettäessä. Mikäli seuralla ei ole mahdollisuutta Tähtiseura-statukseen siitä syystä, ettei seura kuulu lajiliittoon, joka olisi mukana Tähtiseura-laatuohjelmassa, ei statuksen puuttumista huomioida avustuksen myöntämiseen vaikuttavana tekijänä.”

Päätös:

Elinvoimalautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä muuttaa kappaleen 2.1.1 toinen tekstikappale, joka muotoillaan uudestaan seuraavasti:

Toiminnan tarkoitusta, määrää, laatua ja laajuutta arvioidessa huomioidaan erityisesti porvoolaisten varsinaisten jäsenten määrä, alle 20-vuotiaiden harrastajien määrä, seuran koulutettujen ohjaajien määrä ja miten avustus kohdentuu juniorityöhön. Olympiakomitean myöntämä Tähtiseura-status osoittaa, miten seura toteuttaa vastuullista toimintatapaa, hyvän seurahallinnon periaatteita ja tavoitteita sekä noudattaa eettisiä periaatteita. Mikäli seuralla on Tähtiseura-status, voidaan se katsoa positiiviseksi asiaksi avustusta myönnettäessä. Mikäli seuralla ei ole mahdollisuutta Tähtiseura-statusiin siitä syystä, ettei seura kuulu lajiliittoon, joka olisi mukana Tähtiseura-laatuohjelmassa, ei statuksen puuttumista huomioida avustuksen myöntämiseen vaikuttavana tekijänä.

Porvoon kansalaisopiston KoMbi centerin tilojen vuokrausperiaatteet ja hinnasto

Elinvoimalautakunta 16.09.2025 § 64
2155/12.08.01.00/2025

Valmistelu ja lisätiedot

Porvoon kansalaisopiston rehtori Annelie Åkerman-Anttila
annelie.akerman-anttila(at)porvoo.fi

Elinvoiman lautakunta on päättänyt 23.12.2024 § 111
3083/02.05.00.00/2024 ottaa käyttöön koko toimialaa koskevat
varaus- ja käyttöehdot. Kts liite. Porvoon kansalaisopiston tila-
vuokraukset noudattavat Elinvoiman toimialan periaatteita.

Porvoon kansalaisopistolle valmistui helmikuussa 2025 tiloja KoMbi-
centerissä, Teollisuustie 4, 06100 Porvoo. Tilaa on yhteensä 700
m2. Tilat ovat modernit ja hyväkuntoiset. Porvoon kansalaisopisto
käyttää pääsääntöisesti itse tiloja. Kaupungin strategian mukaisesti
haluamme mahdollistaa ja edistää yhteistyötä kolmannen sektorin
kanssa ja tarjota tiloja vuokrattavaksi ulkopuolisille. Lisäksi
haluamme edistää ja mahdollistaa tilavuokrauksen kaupungin muille
yksiköille. Tavoitteenamme on kuntalaisten parempi palveleminen ja
mahdollisimman korkea tilojen käyttöaste kaikkina aikoina.

KoMbi centerissä on mahdollista vuokrata liikuntasalia ja kuntosalia.
Kuntosalia vuokrataan ryhmille, sinne ei ole mahdollista ostaa
yksilöaikoja. Liikuntasali on noin 200 m2 ja soveltuu erinomaisesti
ryhmäliikuntaan. Liikuntasali on myös varustukseltaan
korkealaatuinen. Sieltä löytyy käsipainoja, kuminauhoja,
steppilautoja yms. Myös näiden vuokraus halutaan mahdollistaa ja
niistä sovitaan tapauskohtaisesti.

Hintaryhmiä on kolme, aivan kuten muissakin kaupungin
liikuntatilojen vuokrausperiaatteissa.

HR 1: liikuntakäyttö / harjoitukset: yksityiset, yritykset, yhdistykset,
lajiliitot, ulkopaikkakuntalaiset.

HR 2: liikuntakäyttö / harjoitukset: Porvoolaiset ry:t, porvoolaiset
oppilaitokset (muut kun Porvoon kaupungin koulut).

HR 3: liikuntakäyttö / harjoitukset: Porvoon kaupungin sisäiset (alv 0
%)

Kuntosalin hinnasto/ 60 min (alv 14 %): HR 1: 40 €, HR 2: 25 €, HR
3: 18 € (alv 0 %)

Liikuntasalin hinnasto / 60 min (alv 14 %). Hinta ei sisällä
liikuntavälineiden käyttöä. Siitä sovitaan tapauskohtaisesti. HR 1: 44
€, HR 2: 30 €, HR 3: 25 €. (alv 0 %)

Liikunnanohjaajan palkkio: 66,50 €/ 60 min (alv 25,5 %)

Hinnat astuvat voimaan 1.10.2025.

Elinvoimalautakunta

§ 64

16.09.2025

Liitteet:

Kombin tilavuokraus lomake ja säännöt

Hinnasto KoMbi center 2025

Porvoon einvoiman toimialan tilojen varaus- ja käyttöehdot

23.12.2024

Apulaiskaupunginjohtaja

Elinvoiman lautakunta hyväksyy Porvoon kansalaisopiston KoMbi centerin tilojen vuokrausperiaatteet ja hinnaston 1.10.2025 alkaen.

Päätös:

Elinvoimalautakunta hyväksyi yksimielisesti Porvoon kansalaisopiston KoMbi centerin tilojen vuokrausperiaatteet ja hinnaston 1.10.2025 alkaen.

Vuoden 2026 talousarvio ja vuosien 2027-2028 taloussuunnitelma

Elinvoimalautakunta 16.09.2025 § 65

1798/02.02.00/2025

Valmistelu ja lisätiedot

Hallintopäällikkö Sabrina Broberg, sabrina.broberg@porvoo.fi

Kuntalain mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä talousarvio seuraavaksi kalenterivuodeksi sekä taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi.

Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi ja talousarviossa hyväksytään toimialojen toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet, sekä käyttötalous- ja investointimäärärahat. Lisäksi talousarvion yhteydessä valtuusto hyväksyy muita sitovia ohjeita kuten esimerkiksi sitovuustasomääräykset.

Kaupunginvaltuuston vahvistettua talousarvion on toiminnassa ja taloudenhoidossa noudatettava talousarviota ja siinä määriteltyjä sitovia tavoitteita.

Kaupunginhallitus on laatinut talousarvion laadintaohjeet, jotka sisältävät myös talousarviokehukset tulevalle vuodelle.

Elinvoiman toimialan vuoden 2026 talousarvion mukaiset toimintatuotot ovat 7 895 918 euroa mikä on 3,6 % korkeampi kuin vuoden 2025 talousarviossa. Ulkopuolisella rahoituksella toteutettavat hankkeet ovat edelleen merkittäviä. Kombin järjestämät lakisääteiset kotoutumiskoulutukset vaikuttavat sekä meno- että tulopuolella.

Vuonna 2026 elinvoiman toimialan toimintakulut ovat 47 138 874 euroa, mikä merkitsee noin 0,1 prosentin kasvua vuoden 2025 budjetoituihin menoihin verrattuna. Vihreän siirtymän vuoden 2026 rahoitus osuus on myös mukana täysimääräisesti elinvoiman toimialan menokehyksessä.

Vuoden 2026 investointien kokonaismäärä on 260 000 euroa. Kenttien ja kuntoratojen valaistuksen päivittäminen energiatehokkaammiksi sekä uimarantojen kunnostaminen ovat suurimmat investoinnit.

Lautakunnan alaiselle toiminnalle on laadittu liitteenä oleva talousarvio- ja taloussuunnitelmaehdotus, joka pitää sisällään talousarvion tekstiosan, sisältäen myös tavoitteet, sekä määrärahaesitykset käyttötaloudelle ja investoinneille.

Liite:

Elinvoimalautakunnan talousarvio- ja taloussuunnitelmaesitys vuosille 2026-2028 liitteineen.

Apulaiskaupunginjohtaja

Elinvoimalautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi liitteinä olevan talousarvioehdotuksen vuodelle 2026 ja vuosien 2027-2028 taloussuunnitelman.

Pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Käsittely:

Piia Malmberg esitti, että:

”Henkilöstösuunnitelma sivu 3/5, muutetaan kohta aulavastaavat 3 htv muotoon 2 htv, ja teknisenä korjauksena tämän tuomat talousvaikutukset.”

Malina Pursiainen, Sara Lappalainen ja Sanna Lesonen kannattivat esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että äänestetään kannatetusta esityksestä. Puheenjohtaja ehdotti, että äänestetään seuraavasti: pohjaesityksen puolesta JAA, muutosesityksen puolesta EI.

Äänestyksessä pohjaesitys voitti äänin (6) Jaana Viljakainen, Hilding Mattsson, Sofia Antman, Ron Liljendal, Marianne Korpi, Jonne Heikkinen – vastaesitys (5) Piia Malmberg, John Rönholm, Malina Pursiainen, Sara Lappalainen, Sanna Lesonen.

Puheenjohtaja totesi, että JAA äänet voittivat ja pohjaesitys voitti äänin kuusi (6) – viisi (5).

Käsittely päättyi.

Päätös:

Elinvoimalautakunta päätti esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi talousarvioehdotuksen vuodelle 2026 ja vuosien 2027–2028 taloussuunnitelman. Pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Taidetehtaan hallintomallin muutos

Elinvoimalautakunta 16.09.2025 § 66
942/00.01.00.03/2024

Valmistelu ja lisätiedot

Apulaiskaupunginjohtaja Fredrick von Schoultz, vapaa-aikajohtaja Minna Särelä, kulttuuripalveluiden päällikkö Susann Hartman, matkailun kehittämispäällikkö Sari Myllynen, konsernijuristi Tiina Fiskaali; etunimi.sukunimi@porvoo.fi

Lisätietoja antaa myös:

Porvoo Event Factory Oy Ab:n (EF) toimitusjohtaja, Anders Lindholm-Ahlefeldt, etunimi@taidetehtas.fi

Elinvoimalautakunta on aiemmin kokouksessaan 13.5.2025 päättänyt Taidetehtaan vision ja merkinnyt tiedoksi Taidehallin kehittämisen tarveselvityksen. Vision mukaisesti Taidetehtaan toiminnan tulee jatkossakin perustua hybridimalliin, jossa kaupallinen ja julkinen toiminta täydentävät toisiaan ja tilojen käyttöaste nousee. Uuden vision mukaisesti Taidetehtaasta tulee keskeinen kulttuuri- ja tapahtumakeskus, joka toimii sekä matkailun vetonaulana, konferenssitalona että tarjoaa porvoolaisille monipuolisia kulttuurikokemuksia. Hybridimallin tulee mahdollistaa julkisen ja muun matalan kynnyksen toiminnan lisääntyminen Taidetehtaalla.

Jatkovalmistelussa on muotoiltu hallintomalli, jonka tavoitteena on selkeyttää vastuita, parantaa tilojen käyttöastetta ja varmistaa toimintaedellytykset eri toimijoille kuten yhdistyksille, yrityksille, kaupunkiorganisaation sisäisille toimijoille ja neljännelle sektorille. Uudessa mallissa kaupunki toimii Taidetehtaan salien (Avanti-sali ja Tehdassali), aulatilojen (lämpiöt, pääsisäänkäynti ja narikkatila), kokoustilojen ja yleisten tilojen vuokralaisena ja vuokraa niitä edelleen lyhytaikaiseen tapahtumakäyttöön. Aiemmin tässä roolissa on toiminut kaupungin tytäryhtiö Porvoo Event Factory Oy Ab (EF). Ravintolatilat vuokralaisille vuokraa edelleen EF.

Uusi hallintomalli mahdollistaa sen, että tilojen hallinta ja kustannusten seuranta keskitetään kaupungille, mikä vähentää hallinnollista monimutkaisuutta ja luo pohjan yhtenäisille käytännöille. Lisäksi uudella mallilla pyritään laskemaan tilojen käyttökustannuksia ja yksinkertaistamaan prosesseja.

Uuden hallintomallin astuttua voimaan EF käyttää tiloja lyhytaikaisiin kaupallisiin tapahtumiin vuokraamalla ne kaupungilta perustuen kaupungin määrittelemiін hinnoitteluperusteisiin, joissa huomioidaan markkinaehtoisien hinnoittelun vaatimus. Tämä selkeyttää EF:n asemaa kaupallisten tapahtumien tuottajana ja samalla poistaa

tarpeen kaupungin suoralle vuosittaiselle taloudelliselle tuelle tytäryhtiölleen EF:lle. Tuki on aiemmin maksettu elinvoiman johdon talousarviosta. Hallintomallin muutos parantaa EF:n mahdollisuuksia keskittyä ydintehtäväänsä eli kaupallisten tapahtumien tuottamiseen.

Kolmannen ja neljännen sektorin toimijoille avautuu mahdollisuus vuokrata tiloja suoraan kaupungilta ei-kaupalliseen ja paikalliseen kulttuuri- tai vapaa-ajan toimintaan. Tiloja vuokrataan lyhytaikaisesti tapahtumakäyttöön suoraan kaupungilta vain kaupungin lakisääteisiä palveluita täydentävään kulttuuri-, liikunta- tai muuhun asukkaiden hyvinvointia ja terveyttä edistävään ei-kaupalliseen toimintaan tai kaupungin kanssa kumppanuussopimuksen elinvoiman toimialan kumppanuuskriteerien mukaisesti solmineen toimijan tapahtumaan. Tilojen vuokraaminen lyhytaikaisesti tapahtumakäyttöön suoraan kaupungilta on harkinnanvaraista, ja näiden kriteerien lisäksi harkinnassa huomioidaan, tukeeko kyseinen tapahtuma Porvoon kaupunkistrategian toteutumista.

Tavoitteena on tukea Taidetehtaan visiota monipuolisena kulttuuri- ja tapahtuma-alustana, jossa myös paikalliset yhteisöt ja matalan kynnyksen toiminta voivat toteutua.

Uudistettu hallintomalli

Valmistelussa on tunnistettu tarve selkeyttää roolit niin, että Taidetehtaan tapahtumasisältöjen yhteensovittaminen, tilavarausten hallinta, tapahtumatekniikan ja -kaluston hallinta sekä markkinointi muodostavat yhtenäisen ja johdetun palvelukokonaisuuden. Tätä kokonaisuutta hallinnoi uudessa toimintamallissa matkailu-, tapahtuma- ja markkinointipalvelut, joka vastaa Taidetehtaan profiiliin vahvistamisesta ja tapahtumatuotannon koordinoinnista yhdessä eri tuottajatahojen kanssa.

Matkailu-, tapahtuma- ja markkinointipalveluiden perustehtävä on vahvistaa Porvoon vetovoimaa ja pitovoimaa, kasvattaa aluetaloutta tapahtumien ja ympärivuotisen matkailun avulla sekä kehittää ja monipuolistaa elämystarjontaa. Taidetehtaaseen liittyvien tehtävien liittäminen tähän kokonaisuuteen tukee Taidetehtaan asemaa elinvoiman ja aluetalouden vahvistajana. Mikäli uudistettu hallintomalli astuu voimaan suunnitellusti 1.1.2026, matkailu-, tapahtuma- ja markkinointipalvelut toteuttavat toimintaansa tarvittavat muutokset siten, että tehtävät voidaan hoitaa annetuilla resursseilla. Muutokset toteutetaan toiminnan tehostamisen ja tehtävien tarkoituksenmukaisuuden arvioinnin kautta, varmistuen, että palvelukokonaisuus säilyy laadukkaana ja vastaa palvelualueen toiminnan tavoitteita.

Kulttuuripalvelut kehittää Taidetehtaan kulttuuritarjontaa erityisesti Taidehallin näyttelytoiminnan osalta sekä Porvoon kaupungin

kulttuuriohjelman 2030 tavoitteiden mukaisesti. Taidehallin laajentamista ja näyttelytoiminnan kehittämistä jatketaan osana kokonaisuutta ja tarvittavat investointiesitykset tuodaan erikseen päätöksentekoon hankesuunnitelman valmistuttua.

Talousvaikutukset

Elinvoiman tulosityksikön matkailu-, tapahtumat- ja markkinointi talousarvioon lisätään Taidetehtaan salien, aulatilojen, kokoustilojen sekä yleisten tilojen vuokria, joista nykyisessä mallissa on vastannut EF. Matkailu-, tapahtumat- ja markkinointipalveluiden talousarvioon lisätään lisäksi kiinteistönhoitoon liittyviä kuluja sekä tekniikka sekä tekniikan ostamiseen ja vuokraamiseen sekä käyttämiseen liittyviä kuluja. Matkailu-, tapahtuma- ja markkinointipalveluihin palkataan tekniikasta vastaava henkilö. Kaupungin talousarviosta poistuu EF:lle maksettu tuki sekä elinvoiman toimialan tulosityksiköiltä Taidetehtaan salitilojen lyhytaikaiseen tapahtumavuokraan varatut erät, jotka on jo huomioitu vuoden 2026 talousarviokäsittelyssä mukaan lukien kulttuuripalveluiden salivuokratuki yhteisöille, yhdistyksille ja yksityisille kulttuuritilaisuuksien ja –tapahtumien järjestäjille. Lyhytaikaisen vuokrauksen tuotto lisätään matkailu-, tapahtuma- ja markkinointipalveluiden talousarvioon. Luvut tarkentuvat talousarvioprosessin edetessä ja tämä otetaan huomioon kaupunginjohtajan esityksessä vuoden 2026 talousarvioksi. Muutoksen lähtökohtana on, että talousvaikutukset ovat kaupungin konserni tasolla kustannusneutraaleja.

Apulaiskaupunginjohtaja

Elinvoimalautakunta päättää hyväksyä Taidetehtaan uuden hallintomallin. Hallintomalli astuu voimaan 1.1.2026. Muutoksen tarkemmat talousvaikutukset tuodaan kaupunginjohtajan vuoden 2026 talousarvioehdotukseen. Muutoksen lähtökohtana on, että talousvaikutukset ovat kaupunkikonsernin tasolla kustannusneutraaleja.

Tilavarausten hinnoitteluperiaatteet (kaupallinen / ei-kaupallinen / kaupungin oma toiminta) sekä toimintaperiaatteet tilavarausten osalta tuodaan päätöksentekoon vuoden 2025 loppuun mennessä.

Käsittely:

Malina Pursiainen esitti Marianne Korven kannattamana, että asia palautetaan uudelleen valmisteluun.

Puheenjohtaja totesi, että äänestetään kannatetusta palautusehdotuksesta.

Puheenjohtaja ehdotti, että äänestetään seuraavasti: pohjaehdotuksen puolesta JAA, palautusehdotuksen puolesta EI.

Elinvoimalautakunta

§ 66

16.09.2025

Pohjaesityksen puolesta äänesti (9) Piia Malmberg, Jaana Viljakainen, Ron Liljendal, Sofia Antman, John Rönholm, Jonne Heikkinen, Hilding Mattsson, Sanna Lesonen, Sara Lappalainen. Palautusehdotuksen puolesta äänesti (2) Malina Pursiainen, Marianne Korpi.

Puheenjohtaja totesi, että JAA äänet voittivat ja pohjaehdotus voitti äänin yhdeksän (9) – kaksi (2).

Käsittely päättyi.

Päätös:

Elinvoimalautakunta päätti hyväksyä Taidetehtaan uuden hallintomallin. Hallintomalli astuu voimaan 1.1.2026. Muutoksen tarkemmat talousvaikutukset tuodaan kaupunginjohtajan vuoden 2026 talousarvioehdotukseen. Muutoksen lähtökohtana on, että talousvaikutukset ovat kaupunkikonsernin tasolla kustannusneutraaleja.

Tilavarausten hinnoitteluperiaatteet (kaupallinen / ei-kaupallinen / kaupungin oma toiminta) sekä toimintaperiaatteet tilavarausten osalta tuodaan päätöksentekoon vuoden 2025 loppuun mennessä.

Malina Pursiainen jätti pöytäkirjamerkinnän:

"Asian valmistelu on ollut puutteellista. Etukäteen esitettyihin kysymyksiin ei vastattu sovitulla tavalla, ja kokouksessa tuotiin esiin olennaista tietoa, joka olisi tullut toimittaa lautakunnan jäsenille hyvissä ajoin ennen päätöksentekoa. Kaikkea tarvittavaa aineistoa ei edes toimitettu lautakunnan käyttöön. Tällainen menettely vaarantaa lautakunnan mahdollisuuden tehdä perusteltuja ja vastuullisia päätöksiä."

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 58, § 59, § 60, § 61, § 65

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 62, § 63, § 64, § 66

OIKAISUVAATIMUSOHJEET (Kuntalaki 16 luku)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Porvoon kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Elinvoimalautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Porvoon kaupungin kirjaamo

Posti- ja käyntiosoite: Lundinkatu 8, 06100 PORVOO

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)porvoo.fi

Puhelinnumero: 0405170851

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 – 14.30.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Porvoon kaupungin kirjaamosta.

Posti- ja käyntiosoite: Lundinkatu 8, 06100 PORVOO

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)porvoo.fi

Puhelinnumero: 0405170851

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 – 14.30.