

Kaupunginhallitus

Aika 19.05.2025 klo 17:00 - 20:12

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

	Otsikko	Sivu
§ 122	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 123	Pöytäkirjantarkastajat	6
§ 124	Konsernijaoston 15.5.2025 tekemien päätösten seuranta	7
§ 125	Vaalilautakunta kaupunginvaltuuston suhteellisia vaaleja varten	8
§ 126	Kaupunginvaltuuston varapuheenjohtajien määrä	9
§ 127	Kaupunginvaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajien valinta	10
§ 128	Kaupunginhallituksen jäsenten valinta	11
§ 129	Tarkastuslautakunnan jäsenten valinta	13
§ 130	Kaupungin toimielinten jäsenten valinta	15
§ 131	Kuntavaalien tuloksen vahvistaminen	17
§ 132	Talouden ja toiminnan seurantaraportti 1/2025	18
§ 133	Lausunto Porvo – Askola 110 kV voimasiirto johdon osan Kaupunginhaka – Askola lunastuslupahakemuksesta	22
§ 134	Borgå Gymnasiumin liikuntarakennuksen hankesuunnitelma	25
§ 135	HPK Palvelut Oy:n palvelusopimuksen uusiminen	29
§ 136	Sisäisen tarkastuksen ja sisäisen valvonnan toimintasuunnitelma 2025 - 2026	30
§ 137	Vastaus valtuustoaloitteeseen, Kaupungin julkiset asiakirjat kaikkien ulottuville	32
§ 138	Vastaus valtuustoaloitteeseen, Eettisen ilmoituskanavan käyttöönotosta	35
§ 139	Valtuustoaloite, Kokkonniemen Liikuntakeskus Oy selvittämään liikuntatilojen ja väestösuojan yhdistelmää	39
§ 140	Vastaus valtuustoaloitteeseen Porvoon torjuttava maksuttoman toisen asteen koulutuksen romuttaminen	41
§ 141	Toimielinten tekemien päätösten seuraaminen	42
§ 142	Viranhaltijoiden tekemien päätösten seuraaminen	43
§ 143	Palkkioiden tarkistaminen	44
§ 144	Ajankohtaiset asiat	46

Kaupunginhallitus

Aika 19.05.2025 klo 17:00 - 20:12

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Wiitakorpi Jorma Blomqvist-Valtonen Elin Valasti Matti	puheenjohtaja varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja	Läsnä §124, toimi puheenjohtajana §124 käsittelyn ajan klo 17.05- 17.13
	Eskola Vilhelmiina	jäsen	
	Holmström Johnny	jäsen	
	Lund Bodil	jäsen	
	Puromies Eeva	jäsen	
	Ryynänen Sami	jäsen	
	Servin Kevin	jäsen	
	Sigfrids Frida	jäsen	
	Söderberg Johan	jäsen	
	Uski Nina	jäsen	
	Välimäki Markku	jäsen	
	Valtonen Mikko	varajäsen	Poissa §124 klo 17.05- 17.13
	Lönnroth Malin	varajäsen	Läsnä §124 käsittelyn ajan klo 17.05-17.13
	Andersson Christer	varajäsen	Läsnä §124 käsittelyn ajan klo 17.05-17.13
	Ahola Riitta	varajäsen	Läsnä §124 käsittelyn ajan klo 17.05-17.13.
	Lönnfors Hanna	varajäsen	Läsnä §124 käsittelyn ajan klo 17.05-17.13.
Muu	Nylander Mikaela	kv:n puheenjohtaja	
	Hjelt Nea	kv:n 1. varapuheenjohtaja	
	Korpi Marianne	kv:n 2. varapuheenjohtaja	
	Pitkäniemi Jani	viranhaltija	
	von Schoultz Fredrick	viranhaltija	
	Gustafsson Sari	viranhaltija	
	Mollgren Dan	viranhaltija	
	Silvast Mikko	viranhaltija	
	Rainio Henrik	viranhaltija	
	Kalliosaari Anu	sihteeri	
	Kontio Aino-Marja	viranhaltija	
	Lenkkeri Roope	sihteeri	
	Hyttinen Eeva	jäsen	

Allekirjoitukset*Tämä pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu*

Jorma Wiitakorpi

Roope Lenkkeri

puheenjohtaja

pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

§ 122 - 144

Pöytäkirjan tarkastus

Vilhelmiina Eskola

Johnny Holmström

Porvoon kaupungin verkkosivuilla 6.-27.6.2025

Kaupunginhallitus

§ 122

19.05.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginhallitus 19.05.2025 § 122

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kaupunginhallitus

§ 123

19.05.2025

Pöytäkirjantarkastajat

Kaupunginhallitus 19.05.2025 § 123

Kaupunginhallitus valitsee pöytäkirjantarkastajiksi
Vilhelmiina Eskolan ja Johnny Holmströmin.

Päätös

Kaupunginhallitus valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Vilhelmiina
Eskolan ja Johnny Holmströmin.

Kaupunginhallitus

§ 124

19.05.2025

Konsernijaoston 15.5.2025 tekemien päätösten seuranta

Kaupunginhallitus 19.05.2025 § 124
1380/00.02.00.16/2025

Kaupunginhallituksen konsernijaosto on lähettänyt seuraavat päätöksensä:

15.5.2025 §35 ja §36

Kaupunginjohtaja
Kaupunginhallitus merkitsee päätöset tiedoksi ja ilmoittaa konsernijaostolle, että kaupunginhallitus ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös
Kaupunginhallitus merkitsi päätökset tiedoksi ja ilmoittaa konsernijaostolle, että kaupunginhallitus ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Wiitakorpi, Blomqvist-Valtonen, Sigfrids, Söderberg, Servin, Eskola ja Nylander olivat esteellisiä eivätkä osallistuneet asian käsittelyyn. Valtonen oli poissa pykälän käsittelystä.

Liitteet

- 1 Konsernijaosto §35 15.5.2025
- 2 Konsernijaosto §36 15.5.2025

Kaupunginhallitus

§ 125

19.05.2025

Vaalilautakunta kaupunginvaltuuston suhteellisia vaaleja varten

Kaupunginhallitus 19.05.2025 § 125

1287/00.00.01.00/2025

Valmistelu ja lisätiedot
hallintojohtaja Roope Lenkkeri, etunimi.sukunimi@porvoo.fi

Kaupunginvaltuuston tulee hallintosäännön 24 §:n nojalla valita toimikaudekseen vaalilautakunta suhteellisia vaaleja varten. Vaalilautakuntaan tulee valita viisi jäsentä ja heidän henkilökohtaiset varajäsenensä.

Yksi jäsenistä valitaan puheenjohtajaksi ja yksi varapuheenjohtajaksi.

Luottamustoimeen voidaan valita vain henkilö, joka on suostunut ottamaan toimen vastaan.

Vaalissa ehdokkaana oleva henkilö ei voi osallistua vaalilautakunnan työskentelyyn.

Tasa-arvolain vaatimukset on otettava huomioon toimielintä valittaessa. Toimielimessä tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia. Tasa-arvovaatimus koskee erikseen varsinaisia ja varajäseniä.

Kaupunginjohtaja
Kaupunginhallitus lähettää asian kaupunginvaltuustolle päätettäväksi.

Päätös tarkastetaan heti.

Päätös
Kaupunginhallitus lähetti asian kaupunginvaltuustolle päätettäväksi.

Päätös tarkastettiin heti.

Kaupunginhallitus

§ 126

19.05.2025

Kaupunginvaltuuston varapuheenjohtajien määrä

Kaupunginhallitus 19.05.2025 § 126

1288/00.00.01.00/2025

Valmistelu ja lisätiedot
hallintojohtaja Roope Lenkkeri, etunimi.sukunimi@porvoo.fi

Kuntalain 18 §:n mukaan valtuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja tarpeellisen määrän varapuheenjohtajia toimikaudekseen, jollei valtuusto ole päättänyt lyhyemmästä toimikaudesta.

Kaupunginjohtaja
Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se valitsee kaksi varapuheenjohtajaa.

Päätös tarkastetaan heti.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti esittää kaupunginvaltuustolle, että se valitsee kaksi varapuheenjohtajaa.

Päätös tarkastettiin heti.

Kaupunginhallitus

§ 127

19.05.2025

Kaupunginvaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajien valinta

Kaupunginhallitus 19.05.2025 § 127

1289/00.00.01.00/2025

Valmistelu ja lisätiedot

hallintojohtaja Roope Lenkkeri, etunimi.sukunimi@porvoo.fi

Kuntalain 18 §:n nojalla valtuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja tarpeellisen määrän varapuheenjohtajia toimikaudekseen, jollei valtuusto ole päättänyt lyhyemmästä toimikaudesta.

Puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat valitaan samassa vaalitoimituksessa.

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus lähettää asian kaupunginvaltuustolle päätettäväksi.

Päätös tarkastetaan heti.

Päätös

Kaupunginhallitus lähetti asian kaupunginvaltuustolle päätettäväksi.

Päätös tarkastettiin heti.

Kaupunginhallituksen jäsenten valinta

Kaupunginhallitus 19.05.2025 § 128
1290/00.00.01.00/2025

Valmistelu ja lisätiedot
hallintojohtaja Roope Lenkkeri, etunimi.sukunimi@porvoo.fi

Kuntalain 32 §:n ja hallintosäännön 33 §:n mukaan kaupunginvaltuusto valitsee kaupunginhallitukseen 13 jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet.

Kaupunginvaltuusto valitsee kaupunginhallituksen jäsenten keskuudesta kaupunginhallituksen puheenjohtajan sekä ensimmäisen ja toisen varapuheenjohtajan.

Luottamustoimeen voidaan valita vain henkilö, joka on suostunut ottamaan toimen vastaan.

Kuntalaki 73 §:

"Vaalikelpoinen kunnanhallitukseen on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

- 1) välittömästi kunnanhallituksen alaisena toimiva kunnan palveluksessa oleva henkilö;
- 2) henkilö, joka on kunnanhallituksen tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;
- 3) kunnan palveluksessa oleva henkilö, joka lautakunnan esittelijänä tai muuten vastaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi tulevien asioiden valmistelusta;
- 4) henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä tai säätiössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle kunnanhallituksessa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Henkilöstön edunvalvonnasta asianomaisessa kunnassa huolehtivan yhteisön hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen puheenjohtaja ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen. Vaalikelpoinen ei myöskään ole henkilö, joka yhteisön neuvottelijana tai muussa vastaavassa ominaisuudessa vastaa edunvalvonnasta.

Enemmistön kunnanhallituksen jäsenistä on oltava muita kuin kunnan tai kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa olevia henkilöitä.

Kaupunginhallitus

§ 128

19.05.2025

Edellä 1 momentin 4 kohtaa ei sovelleta kunnan määräysvallassa olevan yhteisön hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäseneen."

Tasa-arvolain vaatimukset on otettava huomioon toimielintä valittaessa. Toimielimessä tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia. Tasa-arvovaatimus koskee erikseen varsinaisia ja varajäseniä.

Kaupunginhallituksen toimikausi on valtuuston toimikausi, jollei valtuusto toisin päättä.

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus lähettää asian kaupunginvaltuustolle päätettäväksi.

Päätös tarkastetaan heti.

Päätös

Kaupunginhallitus lähetti asian kaupunginvaltuustolle päätettäväksi.

Päätös tarkastettiin heti.

Kaupunginhallitus

§ 129

19.05.2025

Tarkastuslautakunnan jäsenten valinta

Kaupunginhallitus 19.05.2025 § 129
1291/00.00.01.00/2025

Valmistelu ja lisätiedot
hallintojohtaja Roope Lenkkeri, etunimi.sukunimi@porvoo.fi

Kuntalain 121 §:n mukaan valtuusto asettaa tarkastuslautakunnan hallinnon ja talouden tarkastuksen sekä arvioinnin järjestämistä varten. Lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla valtuutettuja.

Tarkastuslautakunnassa on 9 jäsentä ja kullakin henkilökohtainen varajäsen. Jäsenten keskuudesta valtuusto valitsee puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Luottamustoimeen voidaan valita vain henkilö, joka on suostunut ottamaan toimen vastaan.

Vaalikelpoisia tarkastuslautakuntaan eivät kuntalain 75 §:n mukaan ole:

- kaupunginhallituksen jäsen
- kaupunginhallituksen jäsenen tai kaupunginjohtajan hallintolain 28 §:n 2 ja 3 momentissa tarkoitettu läheinen
- kaupungin tai kaupungin määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa oleva henkilö eikä
- henkilö, joka ei ole vaalikelpoinen kaupunginhallitukseen.

Tasa-arvolain vaatimukset on otettava huomioon toimielintä valittaessa. Toimielimessä tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia. Tasa-arvovaatimus koskee erikseen varsinaisia ja varajäseniä.

Tarkastuslautakunnan toimikausi on valtuuston toimikausi, jollei valtuusto toisin määrää.

Kaupunginjohtaja
Kaupunginhallitus lähettää asian kaupunginvaltuustolle päätettäväksi.

Päätös tarkastetaan heti.

Päätös
Kaupunginhallitus lähetti asian kaupunginvaltuustolle päätettäväksi.

Päätös tarkastettiin heti.

Kaupungin toimielinten jäsenten valinta

Kaupunginhallitus 19.05.2025 § 130
1292/00.00.01.00/2025

Valmistelu ja lisätiedot
hallintojohtaja Roope Lenkkeri, etunimi.sukunimi@porvoo.fi

Porvoon kaupungin hallintosäännön 33 §:n mukaan kaupunginvaltuusto valitsee jäsenet keskusvaalilautakuntaan, kasvun ja oppimisen lautakuntaan, suomenkieliseen ja ruotsinkieliseen koulutusjaostoon, kaupunkikehityslautakuntaan, lupa- ja valvontalautakuntaan, elinvoimalautakuntaan, työllisyysalueen lautakuntaan ja kaupunginhallituksen konsernijaostoon.

Toimielinten jäsenten lukumäärä ilmenee keskusvaalilautakunnan osalta vaalilaista ja muiden toimielinten osalta hallintosäännön 32 §:stä.

Vaalilain mukaan keskusvaalilautakunnan varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan. Sekä jäsenten että varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustaa kunnassa edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä.

Luottamustoimeen voidaan valita vain henkilö, joka on suostunut ottamaan toimen vastaan.

Vaalikelpoinen lautakuntaan on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

- 1) asianomaisen lautakunnan alainen kunnan palveluksessa oleva henkilö;
- 2) henkilö, joka on asianomaisen lautakunnan tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;
- 3) henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle asianomaisessa lautakunnassa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Tasa-arvolain vaatimukset on otettava huomioon toimielintä valittaessa. Toimielimissä tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia. Tasa-arvovaatimus koskee erikseen varsinaisia ja varajäseniä.

Kaupunginhallitus

§ 130

19.05.2025

Koulutusjaostojen jäseneksi, ei kuitenkaan puheenjohtajaksi, voidaan valita muitakin kuin sivistyslautakunnan jäseniä ja varajäseniä.

Koulutusjaostojen jäsenet on valittava asianomaiseen kieliryhmään kuuluvista henkilöistä.

Toimielinten toimikausi on valtuuston toimikausi, jollei valtuusto toisin päättä. Keskusvaalilautakunnan toimikausi on aina valtuustokausi.

Työllisyysalueen lautakunnan valinnasta tehdään esitys valtuustolle, kun alueen kuntien valtuustot ovat tehneet esityksensä valittavista henkilöistä.

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle jäsenten ja varajäsenten/henkilökohtaisten varajäsenten valitsemista seuraaviin toimielimiin:

- keskusvaalilautakunta (5)
- kaupunkikehityslautakunta (11)
- lupa- ja valvontalautakunta (11)
- kasvun ja oppimisen lautakunta (11)
- suomenkielinen koulutusjaosto (7)
- ruotsinkielinen koulutusjaosto (7)
- elinvoimalautakunta (11)
- kaupunginhallituksen konsernijaosto (5)

Samalla kaupunginvaltuuston tulee nimetä toimielimelle jäsenten keskuudesta puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja.

Päätös tarkastetaan heti.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti esittää kaupunginvaltuustolle jäsenten ja varajäsenten/henkilökohtaisten varajäsenten valitsemista seuraaviin toimielimiin:

- keskusvaalilautakunta (5)

Kaupunginhallitus

§ 130

19.05.2025

- kaupunkikehityslautakunta (11)
- lupa- ja valvontalautakunta (11)
- kasvun ja oppimisen lautakunta (11)
- suomenkielinen koulutusjaosto (7)
- ruotsinkielinen koulutusjaosto (7)
- elinvoimalautakunta (11)
- kaupunginhallituksen konsernijaosto (5)

Samalla kaupunginvaltuuston tulee nimetä toimielimelle jäsenten keskuudesta puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja.

Päätös tarkastettiin heti.

Kaupunginhallitus

§ 131

19.05.2025

Kuntavaalien tuloksen vahvistaminen

Kaupunginhallitus 19.05.2025 § 131

1293/00.00.00.00/2025

Valmistelu ja lisätiedot
hallintojohtaja Roope Lenkkeri, etunimi.sukunimi@porvoo.fi

Vaalilain 95 §:n mukaan keskusvaalilautakunnan on viivytyksettä annettava kuntavaalien tulos tiedoksi valtuustolle.

Liite
vaalitulos

Kaupunginjohtaja
Kuntavaalien tulos lähetetään tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Päätös tarkastetaan heti.

Päätös
Kuntavaalien tulos päätettiin lähettää tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Päätös tarkastettiin heti.

Liitteet
3 Kuntavaalit, vaalitulos 2025

Talouden ja toiminnan seurantaraportti 1/2025

Kaupunginhallitus 19.05.2025 § 132
1329/02.02.02/2025

Valmistelu ja lisätiedot
rahoitusjohtaja Henrik Rainio, controller Elina Häkkinen,
etunimi.sukunimi@porvoo.fi

Talouden ja toiminnan seurantaraportti antaa kaupunginvaltuustolle ja muille päättäjille tietoa asetettujen tavoitteiden saavuttamisesta, määrärahojen riittävydestä ja tulojen toteutumisesta, sekä vuoden lopun ennusteesta.

Talouden ja toiminnan seurantaraportti 1/2025 laaditaan ajalta 1.1.2025 - 31.3.2025. Seurantaraportti sisältää kaupungin käyttötalouden toiminnan ja talouden seurannan palvelualueittain, investointien toteuman, olennaisten riskien ja epävarmuustekijöiden arvioinnin, sekä tavoite- ja määrärahaennusteet.

Seurantaraportti sisältää myös katsauksen liikelaitosten ja konserniyhtiöiden toiminnasta. Kaupungin tilikauden aikaiset katsaukset laaditaan yleisiä tilinpäätösperiaatteita noudattaen.

Kaupungin strategiasta johdetut talousarvion sitovat tavoitteet näyttävät suurimmalta osin toteutuvan.

Kokonaisuudessaan kaupungin talous on toteutunut tilikauden ensimmäisen kolmen kuukauden aikana pääosin talousarvion mukaisesti. Kaupungin toimintakulut tammi-maaliskuulta olivat yhteensä noin 57,4 miljoonaa euroa, mikä vastaa noin 21,6 prosenttia koko vuoden talousarviomenoista. Kaupungin vuosikate tammi-maaliskuun jälkeen oli noin 16,7 miljoonaa euroa ja tilikauden tulos noin 12 miljoonaa euroa.

Talouden tuottavuus ja tasapaino-ohjelma hyväksyttiin toukokuussa kaupunginvaltuustossa. Ohjelma sisältää toimenpiteitä, joilla taloutta tasapainotetaan vuosina 2024-2027. Toimenpiteiden ja niiden taloudellisen vaikutuksen toteutumista seurataan osavuosi-raportoinnissa. Ohjelman toteuttaminen on alkanut vuonna 2024 ja toimia on toteutettu kaikilla toimialoilla.

Rahoitusyksikkö ennustaa, että koko vuoden tulos tulee olemaan talousarviota parempi, yhteensä noin 10 miljoonaa euroa. Ennuste perustuu edellisten vuosien tulo- ja menoerien käyttäytymiseen verrattuna talousarvioon.

Kaupungin talouden odotetaan kuitenkin heikkenevän lähivuosina huomattavasti enemmän kuin vuoden 2025 talousarviovalmistelussa

alun perin ennakoitiin. Kaupungin yhteisöveron tuoton odotetaan laskevan merkittävästi erityisesti vuosina 2027 ja 2028 ja kaupungin talous on tuoreen laskelman mukaan painumassa näinä vuosina jopa yli 30 miljoonaa euroa alijäämäiseksi.

Työllisyysalue aloitti toimintansa

Vuoden 2025 alusta voimaan tulleen TE-uudistuksen myötä julkisten työvoimapalveluiden järjestämisvastuu siirtyi valtiolta kunnille. Porvoon työllisyysalueeseen kuuluvat Porvoon lisäksi Askola, Lapinjärvi, Loviisa, Myrskylä ja Pukkila. Tehtävien siirto on sujunut pääosin hyvin ja työllisyysalueen tarjoamat palvelut ovat toiminnassa. Heikentynyt työllisyystilanne asettaa haasteita uusille työllisyysalueille.

Toimintamenot

Toimintamenoista suurimmat menoerät muodostuvat henkilöstökuluista ja palvelujen ostoista. Henkilöstökulut olivat yhteensä noin 25,9 miljoonaa euroa ja palvelujen ostot noin 14,1 miljoonaa euroa.

Kasvun ja oppimisen toimintakulut yhteensä tammi-maaliskuulta olivat noin 29,8 miljoonaa euroa, mikä vastaa noin 22,9 prosenttia koko vuoden talousarviosta.

Elinvoiman toimialan toimintakulut (ilman vihreän siirtymän rahastoa) vastaavasti olivat noin 9,6 miljoonaa euroa ja toteuma 20,8 prosenttia. Työllisyysalueen toimintakulut olivat noin 1,6 miljoonaa euroa ja toteuma 22,6 prosenttia.

Kaupunkikehityksen toimintakulut puolestaan olivat noin 6,7 miljoonaa euroa ja toteuma 21 prosenttia. Konsernipalveluiden kulut olivat noin 9,6 miljoonaa euroa ja toteuma noin 19,5 prosenttia.

Toimintatuotot

Konsernipalvelujen toimintatuotot ovat noin 10,8 miljoonaa euroa, joka on 24,9 prosenttia talousarviossa arvioidusta vuoden kokonaiskertymästä.

Kaupunkikehityksen toimialalla toimintatuottoja on kertynyt yhteensä 2,2 miljoonaa euroa, eli noin 12,1 prosenttia.

Kasvun ja oppimisen toimialan toimintatuotot ovat yhteensä noin 1,5 miljoonaa euroa, mikä vastaa noin 30,5 prosentin toteumaa. Elinvoiman toimialan vastaavat luvut (ilman vihreän siirtymän rahastoa) ovat 2,5 miljoonaa euroa ja 33,2 prosenttia.

Työllisyysalueen toimintatuotot ovat noin 1,8 miljoonaa euroa, eli noin 23,1 prosenttia.

Verotulot ja valtionosuudet

Kaupunki on maaliskuun loppuun mennessä saanut verotuloja yhteensä noin 41,7 miljoonaa euroa. Tästä kunnallisveron osuus on noin 27,1 miljoonaa euroa, yhteisöveron 13,5 miljoonaa euroa ja kiinteistöveron osuus noin 1,2 miljoonaa euroa.

Verotulot ovat toteutumassa kokonaisuutena, kuten talousarviossa on ennakoitu. Tämän hetken veroennusteen mukaan kaupunki saisi kunnallisverotuottoa noin 2 miljoonaa euroa enemmän ja yhteisöverotuottoa noin 2 miljoonaa vähemmän talousarvioon verrattuna. Kiinteistöverotuoton arvioidaan toteutuvat arvioin mukaisesti.

Kaupunki on saanut tammi-maaliskuulta valtionosuuksia yhteensä 12,9 miljoonaa euroa, joten toteuma on yhteensä 25 prosenttia. Talousarviossa valtionosuustuloiksi on arvioitu yhteensä 51,7 miljoonaa euroa.

Kilpilahden yritysklusterin heikompi tulos ja maksetun yhteisöveron aleneminen vuonna 2024 tarkoittaa, että kaupungin saama yhteisövero tulee heikkenemään huomattavasti vuodesta 2026 alkaen. Hallituksen kevään kehysriihessä on myös päätetty työn verotuksen ja yhteisöveron kevennyksistä sekä kuntien valtionosuuksien leikkauksista. Veronkevennysten vaikutuksista kuntiin ja valtionosuusleikkauksen jakautumisesta ei vielä ole tarkempaa arviota.

Investoinnit

Investointimenot olivat vuoden alkupuoliskon aikana noin 4,9 miljoonaa euroa, kun koko vuoden talousarvion investointimenot ovat noin 40,4 miljoonaa euroa. Investointien toteuma on siten noin 12,1 prosenttia.

Kaupunki-infran investointimenot ovat maaliskuun loppuun mennessä 2,2 miljoonaa euroa, eli toteuma on 12,7 prosenttia. Kuluvan vuoden työtä suunnitellaan ja käynnistellään alkuvuodesta ja toteuma painottuu enemmän vuoden toiselle ja kolmannelle neljännekselle.

Talonrakennuksen investointimenojen toteuma on maaliskuun loppuun mennessä 1,7 miljoonaa euroa, mikä vastaa 9,7 prosentin toteumaa. Suurten investointien viivästyminen näkyy edelleen vuoden ensimmäisellä neljänneksellä.

Liikelaitokset ja konserniyhtiöt

Kaupungin liikelaitosten toiminta on toteutunut vuoden alkupuoliskolla pääosin suunnitellun mukaisesti.

Kaupunginhallitus

§ 132

19.05.2025

Konserniyhtiöiden toiminnassa ja taloudessa on vuoden 2025 osalta muutoksia. Porvoon Energia-konsernin vuosituloksen arvioidaan alentuvan vuoden takaisesta noin 9,9 miljoonasta eurosta noin 1,8 miljoonaan euroon.

Careeria-konsernin muutosneuvottelut on alkuvuodesta saatu päätökseen ja neuvottelujen tavoitteena olleet vähennykset tulevat asteittain voimaan. Samassa yhteydessä toteutettu organisaatio-uudistus tulee voimaan toukokuusta alkaen. Yhtiö ennustaa, että koko vuoden konsernin tulos tulee olemaan noin 0,7 miljoonaa euroa alijäämäinen.

Porvoon A-asunnot Oy:n ja Porvoon Vuokra-asunnot Oy:n toiminnan ja talouden ennustetaan jatkuvan vakaana. Yleinen heikko taloustilanne ja tukien leikkaukset näkyvät siten, että asukkaiden vuokranmaksuvaikeuden ovat kasvussa.

Porvoo Event Factory Oy:ssä on kevään aikana valmistunut useampi Taidetehtaan hallintomallia koskeva selvitys. Selvitysten tuloksia ja jatkotoimia käsitellään elinvoimalautakunnassa toukokuussa. Lautakunnan päätös ohjaa edelleen toiminnan kirkastamista ja tehtävien jakoa.

Liite

Porvoon kaupungin talouden ja toiminnan seurantaraportti 1/2025

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedoksi talouden ja toiminnan seurantaraportin 1/2025 ja päättää lähettää sen edelleen kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti merkitä tiedoksi talouden ja toiminnan seurantaraportin 1/2025 ja päätti lähettää sen edelleen kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

Päätös tarkastettiin heti.

Liitteet

4 Talouden ja toiminnan seurantaraportti 1-3 2025

Lausunto Porvoo – Askola 110 kV voimasiirtojohtoon osan Kaupunginhaka – Askola lunastuslupahakemuksesta

Kaupunginhallitus 19.05.2025 § 133
2951/14.04.02/2022

Valmistelu ja lisätiedot
yleiskaavapäällikkö Maija-Riitta Kontio, etunimi.sukunimi@porvoo.fi

Kymenlaakson Sähköverkko Oy on hakenut valtioneuvostolta lunastuslupaa Porvoo – Askola 110 kV voimasiirtojohtoon osaa Kaupunginhaka – Askola varten tarvittaviin maa-alueisiin pysyvin käyttöoikeuksin.

Porvoon kaupunki on lausunut aiemmin kaksi kertaa voimajohtohankkeesta (kh 25.11.2019 §354 ja kaupunginhallitus 9.1.2023 §21). Valtion viranomainen on katsonut, että kaupungin antamat lausunnot riittävät eikä kaupungilta enää tässä vaiheessa tarvitse pyytää uutta lausuntoa. Porvoon kaupunki voi kuitenkin antaa halutessaan uuden lausunnon ja tiukkaa määräaika lausunnon antamiselle ei ole, koska valtion viranomainen ei ehtine tehdä päätöstä tämän vuoden puolella.

Lunastuslupahakemuksen mukaan voimajohto on suunniteltu toteutettavan maakaapelina Porvoon sähköasemalta Kerkkoontielle saakka. Noin 4,6 kilometrin matkalla maakaapeli on tarkoitus sijoittaa Porvoon kaupungin suunnitteleman kävelypolun alle. Kerkkoon ja Askolan välille on voimajohto suunniteltu toteutettavan ilmajohtona Nietoonmetsän halki. Lunastuslupahakemuksen mukainen linjaus on esillä olleista ilmajohtovaihtoehdoista se (VE1), jota Porvoon kaupunki piti ehdottomasti huonoimpana.

Kymenlaakson Sähköverkko Oy valitsi jo keväällä 2023 toteutettavaksi ilmajohtovaihtoehdon (VE1), joka siis oli Porvoon kaupungin lausunnon mukaan vaihtoehdoista huonoin ja joka kaupungin lausunnon mukaan tulisi ehdottomasti hylätä. Syksyllä 2023 Porvoon kaupungin toimesta kutsuttiin vielä voimajohtoahanketta koskeva keskustelu koolle, koska esille oli tullut uutta tietoa arvokkaista luontokohteista ja koska ELY-keskus oli päättänyt uudesta luonnonsuojelualueesta, jonka läpi Kymenlaakson Sähköverkko Oy:n suunnittelema ilmajohtolinjaus kulkisi.

Uudenmaan ELY-keskus päätti 14.9. 2023 uudesta luonnonsuojelualueesta (alue täyttää METSO-kriteerit) ja suunniteltu ilmajohtolinjaus kulkee alueen läpi. Kymenlaakson Sähköverkko Oy valitti ELY-keskuksen päätöksestä, ja hallinto-oikeus kumosi ELY-keskuksen päätöksen, ja palautti asian uudelleen käsiteltäväksi. Palautuksen perusteena oli, että ELY-keskuksen olisi tullut kuulla Kymenlaakson Sähköverkko Oy:tä ennen päätöksentekoa sekä

päätöksen perustelut olivat puutteelliset. Luonnonsuojelualueen perustaminen on edelleen vireillä ELU-keskuksessa, mutta ELY-keskuksessa on jääty odottamaan johtohankkeen linjauksen tarkentumista ja lopullista päätöstä. ELY-keskuksen luonnonsuojeluyksikön mukaan (sähköposti 24.2.2025) suojelualueen perustamiselle ei ehkä ole luontoarvojen näkökulmasta enää edellytyksiä, jos merkittävä osa suojeltavasta alueesta jäisi johtohankkeen alle.

Maanomistajat olivat tilanneet vuonna 2023 VE1 osalta uudet luontoinventoinnit, ja voimalinjan osuudelta oli löytynyt useita kohteita, jota todennäköisesti täyttävät METSO-kriteerit. Lisäksi lajiston osalta oli löytynyt luontoarvolajeja ja vanhan metsän indikaattorilajeja. Johtopäätös selvitysten pohjalta on, että Kymenlaakson Sähköverkko Oy:n teettämät selvitykset luontoarvoista ovat puutteellisia metsäalueen osalta. Lisäksi vaihtoehdon VE1 osalta luontoselvitykset on tehty syyskuussa 2019, ja syksyllä tehty kasvillisuusselvitys on epäluotettava.

Alueen asukkaat ja maanomistajat luovuttivat 27.11.2023 adressin Porvoon kaupungille, jossa vaadittiin muutosta voimalinjahankkeeseen. Porvoon ja Askolan alueille sijoittuva 1500 ha kokoinen Nietoon metsäalue on pidettävä yhtenäisenä luonto- ja virkistysalueena. Lisäksi adressissa tuotiin esille tehtyjen luontoselvitysten puutteellisuus VE1 osalta.

Lunastuslupahakemuksesta on laadittu lausunto, jossa edellä mainittuja seikkoja tuodaan esille sekä toistetaan Porvoon aiemmin esittämä kanta voimajohtohankkeeseen.

Liite:

Lausunto Porvoo – Askola 110 kV voimasiirtojohtoon osan
Kaupunginhaka – Askola lunastuslupahakemuksesta

Oheismateriaalit
Lunastuslupahakemus
Lunastuslupahakemuksen kartat
Keskustelutilaisuuden 2023-10-18 muistio

Kaupunginjohtaja
Kaupunginhallitus päättää, että Porvoon kaupunki antaa
Kymenlaakson Sähköverkko Oy:n lunastuslupahakemuksesta
liitteen mukaisen lausunnon.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti, että Porvoon kaupunki antaa
Kymenlaakson Sähköverkko Oy:n lunastuslupahakemuksesta
liitteen mukaisen lausunnon.

Kaupunginhallitus

§ 133

19.05.2025

Liitteet

- 5 Lausunto Porvoo - Askola 110 KV voimajohdon
lunastuslupahakemuksesta

Kasvun ja oppimisen
lautakunta

§ 27

24.04.2025

Kaupunginhallitus

§ 134

19.05.2025

Borgå Gymnasiumin liikuntarakennuksen hankesuunnitelma

Kasvun ja oppimisen lautakunta 24.04.2025 § 27

Valmistelu ja lisätiedot

kaupunginarkkitehti Markku Partanen, perusopetus- ja
lukiokoulutusjohtaja Rikard Lindström, etunimi.sukunimi@porvoo.fi

Borgå gymnasiumin liikuntarakennuksen hankesuunnitelmassa
esitetään, että nykyinen, vuonna 1952 valmistunut erillinen
liikuntarakennus korvataan uudisrakennuksella.

Nykyisen liikuntarakennuksen peruskorjausta ei pidetä järkevänä,
sillä sen kunto ja käytettävyys tämän päivän pedagogisten
tavoitteiden näkökulmasta ovat heikot. Tunnistettuja heikkouksia
ovat muun muassa:

- liikuntasalin sekä tuki- ja varastotilojen mitoitus on riittämätön
- suuren osan rakennuksen tiloista muodostavat
kellarikerroksessa sijaitsevat varastotilat, joille ei nähdä
järkevää tarvetta
- tilat sijaitsevat eri tasoissa; rakennus ei ole esteetön vaikeasti
sellaiseksi saatavissa
- kellarikerroksessa oleviin mataliin varastotiloihin nousee
kosteutta ja aika-ajoin vettä
- rakennus on kunnoltaan heikko
- rakennuksen ilmanvaihtoratkaisu (vain koneellinen poisto) ei
ole nykyisten standardien mukainen

Borgå gymnasiumissa on noin 300 oppilasta. Ylioppilaskirjoituksiin
osallistuu, arvosanojen uusijat mukaan lukien, n. 150 kokeista
syksyisin ja keväisin. Liikuntarakennus palvelee yhtenä
ylioppilaskirjoitusten pitopaikkana, mikä tulee ottaa huomioon
suunnittelussa. Huomioitava on myös kirjoitusten tarvitsemien
kalusteiden varastointi ja kirjoitusten vaatimat tekniset järjestelmät.
Tällä hetkellä kirjoitusten tarvitsemaa kalustoa varastoidaan
liikuntarakennuksen kellaritiloissa ja nk. entisessä vahtimestarin
asunnossa, erillisessä rakennuksessa tontin luoteisosassa.
Ratkaisua ei voi pitää tilankäytöllisesti perusteltuna.

Nykyisessä rakennuksessa on tilaa seuraavasti:

Liikuntasali: 190 m²

Oppilaiden puku- ja pesuhuoneet: 51 m²

Henkilökunnan työ-, puku- ja pesutilat: 13,5 m²

Varastotilat (kellarikerros mukaan lukien): 217 m²

Wc-tilat (opettajille ja oppilaille yhteiset): 6 m²

Hyötyala yhteensä 539 m²

Kasvun ja oppimisen
lautakunta
Kaupunginhallitus

§ 27

24.04.2025

§ 134

19.05.2025

Kokonaisala 681 brm2

Nykyisen rakennuksen korvaavan uudisrakennuksen suunnittelussa on lähdetty seuraavista toiminnallisista lähtökohdista:

- Liikuntasalin koko on riittävä ajanmukaisen liikunnanopetuksen tarpeisiin huomioiden tontilla käytettävissä oleva tila.
- Rakennuksen ilmanvaihto ja muut tekniset järjestelmät saatetaan nykyvaatimuksien mukaiselle tasolle
- Rakennus on tiloiltaan esteetön ja siinä on asianmukaiset tuki- ja huoltotilat
- Ylioppilaskirjoitusten tarvitsemien kalusteiden varastointi järjestetään uudella tavalla ja vapautetaan tilaresursseja ydintoimintaa paremmin palvelevaan käyttöön

Rakennuksen päämassa on kaksikerroksinen. Liikuntasali on korkea tila ja pääosa tukitiloista sijaitsee yhtenä ryhmänä päämassan etelän puoleisessa päässä. Varastointi- ja tekniset tilat sijoittuvat päämassan pitkälle sivulle, pihan puolelle yksikerroksisena. Päämassassa olevien tukitilojen yläpuolella sijaitsee ilmanvaihtokonehuone, jonka viereen esitetään toteutettavaksi pieni monenlaiseen erilliskäyttöön soveltuva tila. Sinne johtava porras varustetaan kaidehissillä.

Liikuntasaliin koko on toiminnallisesti riittävä ja monipuolisesti käytettävissä, huomioiden kuitenkin, että kaikkien lajien, esimerkiksi koripallon, kenttiä ei voida toteuttaa virallisten mittojen mukaisena.

Ylioppilaskirjoituksissa tarvittavat kalusteet uusitaan tyypiltään sellaisiksi, että ne ovat kokoontaitettavia ja helposti pakattavia siirtämistä ja varastointia varten. Varasto niille osoitetaan muualta, tämänhetkisen suunnitelman mukaan Vellamon-talolle rakennettavasta väestönsuojarakennuksesta Kevätkummusta.

Suunnitellun uudisrakennuksen tilat:

Liikuntasali: 344,5 m2

Monikäyttötila, mukaan lukien LiVa Wc ja varasto: 61 m2

Oppilaiden puku- ja pesuhuoneet sekä wc:t: 63,5 m2

Henkilökunnan työ-, puku- ja pesutilat sekä wc:t: 20 m2

Varastotilat: 39,5 m2

Tekniset tilat: 83 m2

Hyötyala yhteensä: 611,5 m2

Kokonaisala: 684 brm2

Uudisrakennuksen toteutuskustannusten hinta-arvio on 3 140 300 €.

Ensikertaisen kalustuksen ja varustuksen kustannuspuite on 45 000 €.

Kasvun ja oppimisen
lautakunta
Kaupunginhallitus

§ 27

24.04.2025

§ 134

19.05.2025

Toteutusaikataulutavoite: nykyisen liikuntarakennuksen purku kesällä alkaen 6/2025, uudisrakennuksen käyttöönotto 3/2027.

Hinta-arvioihin sisältyy yleisestä taloudellisesta tilanteesta johtuen tavanomaista suurempi epävarmuus. Tarkemmat hinnat saadaan, kun toteutustarjoukset on saatu.

Hallintopäällikkö, kasvun ja oppimisen toimiala
Lautakunta hyväksyy osaltaan Borgå Gymnasiumin uuden liikuntarakennuksen hankesuunnitelman toiminnallisen osan ja toteaa sen olevan tarpeisiin nähden soveltuva. Varsinainen hankesuunnitelman kokonaisuus hyväksytään kaupunginhallituksessa.

Päätös

Lautakunta hyväksyi osaltaan Borgå Gymnasiumin uuden liikuntarakennuksen hankesuunnitelman toiminnallisen osan ja toteaa sen olevan tarpeisiin nähden soveltuva. Varsinainen hankesuunnitelman kokonaisuus hyväksytään kaupunginhallituksessa.

Kaupunginhallitus 19.05.2025 § 134
1050/02.08.00/2025

Valmistelu ja lisätiedot
kaupunginarkkitehti Markku Partanen ja
toimitilajohtaja Mikko Silvast,
etunimi.sukunimi@porvoo.fi

Hankesuunnitelman toiminnallinen osa on täydennetty kokonaiseksi hankesuunnitelmaksi, jota esitetään kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi.

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan Borgå Gymnasiumin liikuntarakennuksen hankesuunnitelman.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä liitteenä olevan Borgå Gymnasiumin liikuntarakennuksen hankesuunnitelman.

Liitteet

- 6 Borgå Gymnasium liikuntarakennus hankesuunnitelma
15.4.2025 liitteineen

HPK Palvelut Oy:n palvelusopimuksen uusiminen

Kaupunginhallitus 19.05.2025 § 135
1324/00.01.00.03/2025

Valmistelu ja lisätiedot
rahoitusjohtaja Henrik Rainio, etunimi.sukunimi@porvoo.fi

Kaupunginvaltuusto päätti vuoden 2022 tammikuussa HPK Palvelut Oy -nimisen yhtiön, jonka toimialana on talous- ja henkilöstöhallinnon palveluiden, ICT-, käännös- ja muiden tukipalveluiden tuottaminen. Yhtiö toimii julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (29.12.2016/1397) tarkoittamassa mielessä omistajiensa sidosyksikkönä.

Porvoon kaupunki luovutti yhtiölle liiketoimintasiirtona 1.10.2022 nykyisen henkilöstön, sopimukset sekä toiminnan tarvitseman käyttöomaisuuden. Kaupunginhallitus hyväksyi loppuvuodesta 2022 kaupungin ja HPK-palvelut Oy välisen palvelusopimuksen vuodesta 2023 alkaen.

Kaupunki ostaa tällä hetkellä HPK Palvelut Oy:n palveluja noin 5,6 miljoonalla eurolla vuosittain (ilman läpilaskutuseriä). Talous- ja henkilöstöpalvelut muodostavat kukin tästä noin miljoona euroa, käännöspalveluiden osuus on noin 0,4 milj. € ja ICT-palveluiden noin 3,2 milj. €.

Kun yhtiö on toiminut nyt muutaman vuoden ja toiminta on vakiintunut, on yhtiön ja asiakkaiden välisiä palvelusopimuksia tarkoituksenmukaista päivittää. Yhtiön on syksystä 2024 alkaen neuvotellut asiakkaiden kanssa tiiviisti uudesta sopimuskokonaisuudesta, jossa on nykyistä tarkemmin kuvattu yhtiön tuottamat palvelut, vastuut ja tavoiteltu palvelutaso sekä muutoshallinta. Uusi sopimuskokonaisuus myös mahdollistaa paremmin uusien asiakasomistajien mukaantulon yhtiöön. Uusi palvelusopimus ei merkittävästi muuta yhtiön nykyistä palveluntuotantoa kaupungille.

Sopimus on toistaiseksi voimassa oleva ja sen irtisanomisaika on 12 kuukautta. Ensimmäinen mahdollinen irtisanomisajankohta on 31.12.2026, jolloin sopimus voi irtisanomisen perusteella päättyä aikaisintaan 31.12.2027. Tarkemmasta palveluvolyymista ja hinnoittelusta sovitaan erikseen vuosittain.

Kaupunginjohtaja
Kaupunginhallitus hyväksyy kaupungin ja HPK Palvelut Oy:n välisen uuden palvelusopimuksen. Sopimus tulee voimaan allekirjoittamalla erilliset sopimusasiakirjat.

Kaupunginhallitus

§ 135

19.05.2025

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä kaupungin ja HPK Palvelut Oy:n välisen uuden palvelusopimuksen. Sopimus tulee voimaan allekirjoittamalla erilliset sopimusasiakirjat.

Söderberg, Hjelt, Valtonen ja Blomqvist-Valtonen olivat esteellisiä, eivätkä osallistuneet asian käsittelyyn.

Liitteet

7 HPK Palvelut Oy Palvelusopimus

Sisäisen tarkastuksen ja sisäisen valvonnan toimintasuunnitelma 2025 - 2026

Kaupunginhallitus 19.05.2025 § 136
1351/00.03.01/2025

Valmistelu ja lisätiedot
controller Magnus Wikström, etunimi.sukunimi@porvoo.fi

Kaupungin ja kaupunkikonsernin johtamista, toiminnan ohjausta sekä palvelujen laadun varmistamista toteutetaan muun muassa sisäisen valvonnan keinoin. Sisäinen valvonta ja riskienhallinta kuuluvat operatiivisena toimintona kaupunginhallituksen, kaupunginjohtajan sekä muun johtotason vastuulle. Sisäisen valvonnan avulla johto ja esihenkilöt varmistavat vastuullaan olevan toiminnan laadun ja asetettujen tavoitteiden toteutumisen hyödyntäen muun muassa sisäistä viestintää, perehdyttämistä, työohjeita, hyväksymisvaltuuksia, erilaisia kontrollimekanismeja, seurantaraportointia sekä tarkastuksia ja arviointeja.

Sisäinen valvonta ei ole erillinen toiminto muusta toiminnasta, toisin kuin sisäinen tarkastus, joka on itsenäinen arviointi- ja varmistustoiminto. Sisäistä tarkastusta toteutetaan tarkastus-, arviointi- ja neuvontatehtävinä. Tarkastustoiminta voi sisältää riskiperusteisesti valittujen työprosessien arviointia tai riskienhallinnan käytäntöjen kehittämistä yhteistyössä yksiköiden kanssa, edistäen näin kaupungin johtamis- ja hallintoprosessien tehokkuutta.

Sisäisen valvonnan ja sisäisen tarkastuksen vastuut ja toimivaltuudet on määritelty Porvoon kaupungin hallintosäännössä, sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteissa sekä konserniohjeessa. Sisäisen tarkastuksen toiminta perustuu kaksivuotiseen toimintasuunnitelmaan, joka sisältää sekä tarkastustehtäviä että neuvontatehtäviä, jotka kohdistuvat sisäisen valvonnan osa-alueisiin. Tarkastukset toteutetaan joko ostopalveluina tai kaupungin sisäisen tarkastuksen toimesta.

Sisäisen valvonnan kehittäminen on keskeinen osa sisäisen tarkastuksen ja sisäisen valvonnan tulevien vuosien toimintasuunnitelmaa. Kevään 2025 aikana on jo järjestetty talousjärjestelmiin liittyviä koulutuksia. Lisäksi tullaan laatimaan selkeämmät ohjeistukset pienhankintojen toteuttamiseen ja päivittämään ohjeistuksia toimialoilla. Myös matkustamiseen liittyvien ohjeiden ajantasaisuutta kartoitetaan.

Porvoon työllisyysalueen toiminta käynnistyi vuoden 2025 alussa pitkän valmistelun jälkeen. Toimintaa tullaan tarkastelemaan erityisesti rahavirtojen osalta loppuvuonna 2025 sekä vuoden 2026 aikana. Myös vuonna 2024 perustetun vihreän siirtymän rahaston

Kaupunginhallitus

§ 136

19.05.2025

prosessit ja rahavirrat sisältyvät toimintasuunnitelman tarkastuskohteisiin vuodelle 2026.

Liitteenä oleva sisäisen tarkastuksen ja sisäisen valvonnan toimintasuunnitelma vuosille 2025–2026 päivitetään tarvittaessa ja tarkastuskohteet voivat vaihtua olosuhteiden muuttuessa. Kunkin tarkastuksen tai muun tehtävän rajaukset, pääkysymykset ja sisältö määritellään erikseen toimeksiannon suunnitteluvaiheessa.

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee sisäisen valvonnan ja sisäisen tarkastuksen toimintasuunnitelman tiedoksi.

Päätös

Kaupunginhallitus merkitsi sisäisen valvonnan ja sisäisen tarkastuksen toimintasuunnitelman tiedoksi.

Liitteet

8 Sisäinen tarkastus

Vastaus valtuustoaloitteeseen, Kaupungin julkiset asiakirjat kaikkien ulottuville

Kaupunginhallitus 19.05.2025 § 137
2803/00.00.02.01/2024

Valmistelu ja lisätiedot
asiakirjahallintopäällikkö Katariina Vuorela,
kaupunginlakimies Johanna Päivärinta,
etunimi.sukunimi@porvoo.fi

Valtuutettu Mika Varpio on tehnyt aloitteen, jossa esitetään, että kaupunki ottaisi käyttöön helppokäyttöisen verkkopalvelun, josta kaupungin kaikki julkiset asiakirjat olisivat suoraan saatavilla ilman erillisen tietopyynnön tekemistä.

Asiakirjojen julkaisun nykytilanne Porvoossa

Tällä hetkellä toimielinten esityslistat ja pöytäkirjat sekä viranhaltijapäätökset liitteineen julkaistaan Porvoon kaupungin verkkosivuilta löytyvässä Dynasty-julkaisupalvelussa siltä osin, kun ne ovat julkisia. Pöytäkirjat löytyvät julkaisupalvelusta yhden vuoden ja viranhaltijapäätökset 22 päivän ajalta. Tämän jälkeen tiedot poistuvat. Kaupunki toimii verkkotiedottamisen osalta Kuntaliiton ohjeen mukaisesti ([Yleiskirje 15/2017](#) kohta 1.2)

Teknisesti päätöstietojen julkaisuaikaa on mahdollista pidentää, mutta siihen liittyy tietosuoja- ja tietoturvariskejä. Päätökset ja niiden liitteet sisältävät yksityishenkilöiden henkilötietoja, ja vaikka henkilötiedot merkitään ja tämän jälkeen peitetään päätöstekstistä tietyn ajan kuluttua, henkilötietojen merkitseminen on mahdollista vain päätösteksteissä, ei päätösten liitteissä. Päätöksen valmistelija tekee henkilötietojen merkitsemisen manuaalisesti, joten inhimillisen virheen mahdollisuutta ei voida täysin sulkea pois, jolloin on mahdollista, että jokin henkilötieto jää epähuomiossa merkitsemättä. Tästä syystä julkaisuaikaa ei haluta pidentää suositellusta.

Toive kaikkien julkisten asiakirjojen julkaisusta

Julkisuuslain mukaisia viranomaisen asiakirjoja syntyy useissa eri kaupungin tehtävissä, ja niitä laaditaan ja käsitellään kymmenissä kaupungin tietojärjestelmissä (esimerkiksi sähköisissä työtiloissa, verkkolevyillä, sähköpostijärjestelmässä ja useissa palveluiden tuottamiseen käytettävissä tietojärjestelmissä). Tällä hetkellä asiakirjoja julkaistaan vain Porvoon kaupungin asianhallintajärjestelmästä, johon rekisteröidään kaupungin käsittelemiä asioita ja niihin liittyviä asiakirjoja tiedonhallintalain (906/2019) 25 §:n mukaisesti. Asianhallintajärjestelmässä laaditaan toimielinten esityslistat, pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset sekä näitä valmistelevia asiakirjoja.

Kaikkien julkisten viranomaisten asiakirjojen julkaisu yhdessä verkkopalvelussa olisi teknisesti haastava ja kallis toteuttaa. Tämän lisäksi olisi määriteltävä tarkasti minkä tyyppiset asiakirjat voidaan julkaista verkkosivuilla, jotta varmistetaan tietosuojan ja tietoturvan toteutuminen. Julkistakaan asiakirjaa ei voida aina julkaista verkossa.

Nykyisen julkaisupalvelun hakutoiminnot

Nykyisessä julkaisupalvelussa päätöksiä voi etsiä vapaalla hakusanalla, ja haun voi kohdistaa joko päätöksen otsikkoon tai koko päätöstekstiin. Hakuja voi rajata toimielimen perusteella sekä kokouspäivän perusteella. Hakutoimintojen puutteeksi havaittiin, että kokouspäivälle ei voi asettaa kahta päivämäärärajausta, mikä helpottaisi hakutulosten rajaamista. Lähetämme tästä kehitystoiveen julkaisupalvelun toimittajalle.

Tietopyyntöjen toimittamisen prosessi ja ePorvoo

Tietopyyntöjen toimittamisesta on ohjeistettu Porvoon kaupungin [verkkosivuilla](#). Tietopyynnön voi toimittaa kaupungin sähköisen verkkoasointipalvelun, eli ePorvoon kautta, sähköpostitse kirjaamoon tai toimittamalla tietopyyntö kirjallisesti tai suullisesti kaupungin palvelupisteeseen Porvoo-infoon. Sähköinen verkkoasointipalvelu ei siis ole ainoa tapa toimittaa kaupungille tietopyyntöjä. Jos tietopyyntö koskee henkilötietoja (esimerkiksi itseään koskevat tiedot), pitää kaupungin varmistua siitä, että tietojen pyytäjällä on oikeus pyytämiinsä tietoihin. Sähköiseen asointipalveluun kirjaudutaan vahvasti tunnistautumalla, jolloin tietopyynnön esittäjän henkilöllisyys ja oikeus pyytämiinsä tietoihin voidaan varmistaa.

Aloitteen perustella tunnistetut kehittämiskohteet

Julkaisupalvelun parantaminen

Selvitämme mahdollisuutta parantaa nykyisen päätösten julkaisupalvelun haku-ehdot niin, että kokouspäivälle voitaisiin asettaa kaksi rajauspäivämäärää nykyisen yhden sijasta. Tämä helpottaisi päätösten etsimistä julkaisupalvelusta.

Päätösten otsikkotietojen julkaisuajan pidentäminen

Selvitämme mahdollisuutta kehittää päätösten julkaisupalvelua niin, että päätösten otsikkotiedot voitaisiin jättää julkaisupalveluun näkyville, vaikka päätöstekstit ja päätösten liitteet poistetaan. Otsikkotietojen säilyminen julkaisupalvelussa helpottaisi päätöksiin liittyvien tietopyyntöjen yksilöimistä, vaikka itse päätösteksti ei enää näkyisikään verkossa.

Asioiden otsikkotietojen julkaisu

Selvitämme mahdollisuutta julkaista asiarekisteristä asian otsikkotietoja kaupungin verkkosivuilla. Asian otsikkotietojen

Kaupunginhallitus

§ 137

19.05.2025

julkaiseminen helpottaisi tietopyyntöjen yksilöimistä, vaikka asiaan liittyvien asiakirjojen sisältöä ei julkaistaisikaan verkossa. Tämän tyyppinen asian otsikkotietojen julkaisu on käytössä esimerkiksi [Suomen pankilla](#).

Tietopyyntöprosessin kehittäminen

Asiakirjahallinnon lähivuosien kehittämiskohteeksi on tunnistettu muun muassa tietopyyntöprosessin kehittäminen. Käymme läpi erilaisten tietopyyntöprosessien vaiheet, ja pyrimme kehittämään prosesseja niin, että ne palvelisivat mahdollisimman laadukkaasti kuntalaisia. Prosessien tarkastelussa otetaan huomioon tietopyyntöjen toimittamiskanavat, pyyntöjen tekemisen helppous, pyyntöjen käsittely kaupunkiorganisaation sisällä, käsittelyajat sekä tietopyyntöihin liittyvien vastausten toimittaminen asiakkaalle.

Liite

valtuustoaloite 20.11.2024

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää antaa yllä olevan esityksen vastauksenaan valtuutetun valtuustoaloitteeseen ja lähettää vastauksen tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti antaa yllä olevan esityksen vastauksenaan valtuutetun valtuustoaloitteeseen ja lähettää vastauksen tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Liitteet

- 9 Valtuustoaloite, Kaupungin julkiset asiakirjat kaikkien ulottuville,
Mika Varpio

Vastaus valtuustoaloitteeseen, Eettisen ilmoituskanavan käyttöönotosta

Kaupunginhallitus 24.06.2024 § 197

Valmistelu ja lisätiedot

Kaupunginlakimies Johanna Päivärinta ja hallintojohtaja Roope Lenkkeri etunimi.sukunimi@porvoo.fi

Valtuutettu Anette Karlsson on tehnyt aloitteen, jossa esitetään Whistleblower-direktiivin voimaantuloon liittyen, että Porvoon kaupungille laaditaan eettiset periaatteet tai ne vähintäänkin päivitetään. Lisäksi aloitteessa esitetään, että kaupungille luodaan eettinen ilmoituskanava.

Euroopan unionin lainsäädännön rikkomisesta ilmoittavien henkilöiden suojelusta annetun direktiivin [\(EU\) 2019/1937](#), eli niin kutsutun Whistleblower-direktiivin kansallinen täytäntöönpano on valmisteltu yhteistyössä oikeusministeriön ja työ- ja elinkeinoministeriön kesken. Tämän valmistelutyön pohjalta on säädetty kansallinen laki Euroopan unionin ja kansallisen oikeuden rikkomisesta ilmoittavien henkilöiden suojelusta, joka on astunut voimaan 1.1.2023.

Lainsäädännön tarkoituksena on varmistaa, että henkilö, joka työnsä yhteydessä havaitsee tai epäilee yleisen edun vastaista toimintaa erikseen määritellyillä EU:n tai kansallisen oikeuden aloilla, voi ilmoittaa asiasta turvallisesti. Direktiivi edellyttää, että ilmoitus väärinkäytöksestä tulee voida tehdä turvallisesti ja siten, että ilmoittajan henkilöllisyys on suojattu. Lisäksi vastatoimet ilmoittajaa kohtaan ilmoituksen tekemisen johdosta kielletään.

Yli 50 työntekijää työllistävillä yksityisen ja julkisen sektorin organisaatioille sekä valtion virastoille on asetettu velvollisuus perustaa sisäinen, luottamuksellinen ilmoituskanava. Lisäksi perustetaan keskitetty ulkoinen, valtioneuvoston oikeuskanslerin ylläpitämä ilmoituskanava, johon ilmoituksen voi tietyissä tilanteissa tehdä. Tästä kanavasta ilmoitukset siirretään ulkoisina ilmoituskanavina toimivien valvontaviranomaisten käsiteltäviksi. Näin ollen myös Porvoon kaupunki on ollut velvollinen perustamaan sisäisen ilmoituskanavan rikkomista koskevan tiedon ilmoittamista ja sen perusteella toteutettavia jatkotoimia varten. Toukokuuhun 2024 mennessä kanavaan ei ole tullut lainkaan ilmoituksia. Ilmoittamisen sisäisen ilmoituskanavan kautta on oltava luottamuksellista. Tieto ilmoittajan ja ilmoituksen kohteena muiden ilmoituksessa mainittujen henkilöiden henkilöllisyydestä sekä muut henkilötiedot on salattava. Muiden kuin valtuutettujen henkilöiden pääsy ilmoituskanavaan on estettävä. Ilmoituskanavassa on mahdollistettava ilmoittaminen suullisesti tai kirjallisesti taikka

molemmin tavoin. Suullinen ilmoitus voidaan tehdä puhelimitse tai muun ääniviestijärjestelmän kautta ja ilmoittajan pyynnöstä kohtuullisen ajan kuluessa järjestettävässä henkilökohtaisessa tapaamisessa.

Porvoon kaupungissa ilmoituskanavan tekninen toteutus ratkaistiin ottamalla sähköiseen asiakkuuksienhallintajärjestelmään (CRM) käyttöön toiminto, jolla ilmoituksen voi tehdä. Ilmoituksen tekemistä varten laaditut ohjeet löytyvät kaupungin verkkosivuilta. Sivuille on liitetty linkki, jonka kautta ilmoituksen pääsee tekemään. Kanavan käyttöönotosta on tiedotettu työntekijöitä, luottamushenkilöitä ja sopimuskumppaneita, jotka ovat oikeutettuja tekemään ilmoituksia. Kanava on tarkoitettu ainoastaan lainsäädännön edellyttämiin ilmoituksiin. Muulle palautteelle on jo käytössä omat palautekanavat.

Porvoon kaupungilla ei tällä hetkellä ole erillisiä eettisiä ohjeita. Useassa kaupungissa tällaisia ohjeita on laadittu ja julkaistu. Kaupunkien julkaisemissa eettisissä ohjeissa määritellyt tavoitteet muistuttavat hyvin usein kaupunkistrategioissa määriteltyjä arvoja. Porvoon strategian mukaiset arvot ovat yhdessä, toisiamme arvostaen, vastuullisesti ja rohkeasti. Nämä arvot ovat omiaan toimimaan myös eettisenä ohjeistuksena. Tarvetta erillisen eettisen ohjeistuksen laatimiseen ei ainakaan tällä hetkellä ole havaittavissa. Erityisesti hallintotoiminnassa kaupungin viranomaisten toimintaa ohjaavat hallintolain 2 lukuun kirjatut hyvän hallinnon perusteet, jotka ohjaavat hallintotoimintaa sekä eettisesti että myös laadullisesti.

Kun otetaan huomioon eettisten ohjeiden luonne yleisesti ja erityisesti edellä perusteltu kanta, että Porvoossa ei ole havaittavissa tarvetta erillisten eettisten ohjeiden laatimiseen, ei myöskään niiden rikkomisesta ole tarpeen ottaa käyttöön erillistä ilmoituskanavaa. Toiminnan eettisyyteen liittyvät ongelmat ovat sen laatuksia, että niistä on perusteltua keskustella esihenkilön kanssa. Lisäksi on mahdollista käyttää ilmoituskanavaa, jos on aihetta epäillä toimintaan liittyvän epäeettisyyden ohella myös lainvastaisia elementtejä. Esihenkilö yhteistyössä tarpeelliseksi katsomiensa tahojen kanssa selvittää asian ja ryhtyy tarvittaviin toimenpiteisiin. Esimerkkeinä mahdollisista toimenpiteistä tulevat kysymykseen työnjohdolliset seuraamukset tai tutkintapyyntö poliisille, riippuen rikkomuksen vakavuudesta ja laadusta.

Liite

valtuustoaloite 13.6.2022

vt. Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää antaa yllä olevan esityksen vastauksenaan Anette Karlssonin valtuustoaloitteeseen ja lähettää vastauksen tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Päätös

Kaupunginhallitus

§ 138

19.05.2025

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus 19.05.2025 § 138
1506/07.02.01/2022

Valmistelu ja lisätiedot

Kaupunginlakimies Johanna Päivärinta, kehityspäällikkö Anne-Maria Paavola, konsernijuristi Tiina Fiskaali ja hallintojohtaja Roope Lenkkeri, etunimi.sukunimi@porvoo.fi

Kaupunginhallitus evästi palautuspäätöksen yhteydessä valmistelua laatimaan eettiset ohjeet sekä ottamaan käyttöön aloitteessa tarkoitetun ilmoituskanavan.

Liitteenä olevat eettiset ohjeet on laadittu tarkastelemalla muiden kaupunkien vastaavia ohjeita. Ohjeet on pyritty laatimaan mahdollisimman tehokkaasti toimintaa ohjaaviksi. Tästä syystä ne on pidetty hyvin tiiviinä, mutta kuitenkin kattavasti toimintaa ohjaavina. Ohjeet ovat nimensä mukaisesti toiminnan eettisyyteen tarttuvia toiminnallisia ohjeita. Toiminnan lainmukaisuus määräytyy suoraan lain perusteella.

Aloitteessa on eettisen ilmoituskanavan osalta viitattu Imatran kaupungissa käytössä olevaan järjestelmään, jossa kaupungin tai kaupunkikonsernin työntekijä voi tehdä ilmoituksen epäeettisenä pitämästään toiminnasta. Porvoon kaupungille rakennettu ilmoitusjärjestelmä on tämän mallin mukaan tarkoitettu kaupungin omien työntekijöiden käytettäväksi. Kaupungin omat työntekijät ovat asemassa, jossa toiminnan eettisyyttä on tehokkainta havainnoida. Eettiseen ilmoituskanavaan ilmoituksia voidaan siis jättää paitsi luottamuksellisesti niin myös anonyymisti. Tältä osin se poikkeaa edellä kuvatusta Whistleblower-kanavasta. Eettiseen ilmoituskanavaan jätettävät ilmoitukset eivät myöskään rajoitu määrättyihin EU-oikeuteen kytkeytyvien säännösten rikkomiseen, joten sen käyttöala on laajempi kuin Whistleblower-kanavan.

Porvoolaiset sekä muut kaupungin palveluita käyttävät voivat jo nyt antaa palautetta asiakkuudenhallintajärjestelmän kautta, jossa palautetta voi antaa myös anonyymisti. Tämän kanavan kautta palautetta voidaan antaa myös julkaistavien eettisten ohjeiden rikkomisesta, jos palautteen antaja katsoo sen tarpeelliseksi.

Liitteet

valtuustoaloite 13.6.2022

Porvoon kaupungin eettiset ohjeet

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus

§ 138

19.05.2025

Kaupunginhallitus päättää antaa yllä olevan esityksen vastauksenaan Anette Karlssonin valtuustoaloitteeseen ja lähettää vastauksen tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti antaa yllä olevan esityksen vastauksenaan Anette Karlssonin valtuustoaloitteeseen ja lähettää vastauksen tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Liitteet

- 10 Valtuustoaloite, Eettisen ilmoituskanavan käyttöönotosta, Anette Karlsson
- 11 Porvoon eettiset ohjeet

Valtuustoaloite, Kokkonniemen Liikuntakeskus Oy selvittämään liikuntatilojen ja väestösuojan yhdistelmää

Kaupunginhallitus 19.05.2025 § 139
2795/00.01.03.00/2023

Valmistelu ja lisätiedot

Valmuis- ja riskienhallintapäällikkö Minna Ruolanto ja hallintojohtaja Roope Lenkkeri, etunimi.sukunimi@porvoo.fi

Valtuutettu Jussi Impiö on tehnyt 23.11.2023 aloitteen, jossa hän esittää Kokkonniemen Liikuntakeskus Oy:n velvoittamista selvittämään osana liikuntakeskuksen suunnittelua väestönsuojan ja liikuntatilojen yhdistelmän rakentamista Kokkonniemen vaaran sisälle louhittavana ratkaisuna. Impiö perustelee aloitettaan viittaamalla yleisten väestönsuojatilojen puutteella Porvoossa. Impiö toteaa, että väestönsuojien tarve on kasvanut geopoliittisen tilanteen kiristyttyä sekä Porvoota paikallisesti uhkaavien riskitekijöiden, öljynjalostamon ja ydinvoimalan muodostaman jatkuvan riskin perusteella. Impiö toteaa edelleen, että Kokkonniemen vaara sijaitsee suunnitellun liikuntakeskuksen välittömässä läheisyydessä ja että vastaavia liikuntatilojen ja väestönsuojien yhdistelmiä on rakennettu Suomessa kymmeniä.

Aloitteessa esitetyn mukaisesti Kokkonniemen liikuntakeskus Oy:ltä on pyydetty selvitys liikuntakeskuksen toteuttamisesta Kokkonniemen kallioon louhittavana ratkaisuna. Selvityksen on antanut toimitusjohtaja Jarkko Vainionpää. Selvityksessä on esitetty seuraavat näkökohdat.

Kokkonniemen liikuntakeskuksen hankesuunnitelman mukaisen laajuuden toteuttamiselle kalliosuojaan tulee reunaehdoja laista ja asetuksista. Kalliosuojan maksimikoko on 4500 m² ja näin ollen suunniteltu kokonaisuus tulisi jakaa useampaan kalliosuojaan, joilla tulee olla riittävät etäisyydet toisiinsa nähden suojauksen osalta. Lisäksi tämä vaatisi useamman kulkureitin kokonaisuudelle. Referenssikohteiden toteutuneet kustannukset ovat olleet noin 10 000–12 000 €/m² välillä. Kalliosuojaan rakennettaessa ns. käyttöalan suhde rakennettavaan bruttoalaan kasvaa merkittävästi (noin 60–80 %) maan päälle rakennettaviin ratkaisuihin nähden ja rakennuskustannukset ovat noin 4–5 kertaiset. Ympäristövaikutukset kasvavat erityisesti rakennusvaiheen päästöjen osalta, kun rakennettava ala kasvaa merkittävästi. Kalliosuoja voi säästää mm. lämmityskuluissa suhteessa maan päälle toteuttavaan ratkaisuun, mutta kalliosuoja vaatii enemmän muuta talotekniikkaa, joten hyödyn arvioidaan olevan marginaalinen.

Kaupunginhallitus

§ 139

19.05.2025

Selvityksen perusteella voidaan todeta kallion sisään toteutettavan, väestönsuojana toimivan liikuntakeskuksen olevan kustannuksiltaan mahdoton toteuttaa, vaikka hankkeen toteuttamiseksi oletettaisiin saatavan täysimääräinen valtionosuus ja mahdollista EU-tasoista tukea. Valtuuston päätökseen perustuvan kaupunginhallituksen hyväksymän hankesuunnitelman mukainen liikuntakeskuksen bruttoala on 21 500 m². Vastaavan tilan louhiminen kallioon edellyttää liikennöinti-, kuilu- ja tekniikkarakenteiden louhimista, jolloin kallion sisään louhittavan tilan kokonaisala nousee noin 30 000 m²:iin Vainionpäältä saadun selvityksen mukaan. Käytännössä tämä tarkoittaa, että mahdollisen valtionosuuden saamisen jälkeenkin päätettyjen liikuntatilojen rakentamiskustannukset olisivat varovaisestikin arvioiden noin kolminkertaiset hankesuunnitelman mukaisiin 53,5 miljoonan euron kustannuksiin nähden.

Aloitteessa on otettu esille ajankohtainen kysymys väestönsuojatilojen rakentamisen tarpeesta yleisesti. Kaupungin omistamien tilojen väestönsuojien käyttöönottosuunnitelmien päivitystä tehdään parhaillaan. Päivityksen tuloksena saadaan tarkentunut kuva kaupungin omistamien kiinteistöjen väestönsuojien käytettävyydestä.

Liite

Jussi Impiön valtuustoaloite

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää antaa edellä olevan vastauksenaan valtuutettu Impiön aloitteeseen ja antaa sen tiedoksi kaupunginvaltuustolle. antaa vastaus tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti antaa edellä olevan vastauksenaan valtuutettu Impiön valtuustoaloitteeseen ja antaa vastauksen tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Liitteet

- 12 Valtuustoaloite, Kokkonniemen Liikuntakeskus Oy selvittämään liikuntatilojen ja väestösuojan yhdistelmää

Kasvun ja oppimisen lautakunta	§ 35	24.04.2025
Kaupunginhallitus	§ 140	19.05.2025

Vastaus valtuustoaloitteeseen Porvoon torjuttava maksuttoman toisen asteen koulutuksen romuttaminen

Kasvun ja oppimisen lautakunta 24.04.2025 § 35

Valmistelu ja lisätiedot
sivistysjohtaja Sari Gustafsson, etunimi.sukunimi@porvoo.fi

Suomen hallitus perui aloitteessa olevan suunnitelman, leikkauksen ja lainsäädännön valmistelun, joten asia ei ole enää ajankohtainen.

Hallintopäällikkö, kasvun ja oppimisen toimiala
Kasvun ja oppimisen lautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle, että edellä mainittu annetaan vastauksena Mikko Valtosen valtuustoaloitteeseen 20.4.2024.

Päätös
Kasvun ja oppimisen lautakunta päätti esittää kaupunginhallitukselle, että edellä mainittu annetaan vastauksena Mikko Valtosen valtuustoaloitteeseen 20.4.2024.

Kaupunginhallitus 19.05.2025 § 140
1050/12.00.01/2024

Kaupunginjohtaja
Kaupunginhallitus päättää antaa yllä olevan vastauksenaan Mikko Valtosen valtuustoaloitteeseen 20.4.2024 ja lähettää sen edelleen tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Päätös
Kaupunginhallitus päätti antaa yllä olevan vastauksenaan valtuutettu Mikko Valtosen valtuustoaloitteeseen ja lähettää sen edelleen tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Liitteet
13 Mikko Valtosen valtuustoaloite 20.4.2024

Kaupunginhallitus

§ 141

19.05.2025

Toimielinten tekemien päätösten seuraaminen

Kaupunginhallitus 19.05.2025 § 141

Seuraavat toimielimet ovat lähettäneet päätöksensä:

elinvoimalautakunta 22.4.2025 § [28](#)

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee päätökset tiedoksi ja ilmoittaa toimielimille, että kaupunginhallitus ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös

Kaupunginhallitus merkitsi päätöksen tiedoksi ja ilmoittaa toimielimelle, että kaupunginhallitus ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Kaupunginhallitus

§ 142

19.05.2025

Viranhaltijoiden tekemien päätösten seuraaminen

Kaupunginhallitus 19.05.2025 § 142

Seuraavat viranhaltijat ovat lähettäneet päätöksensä:

rahoitusjohtaja 30.4.2025 § 12, 5.5.2025 § 10, 9.5.2025 § 13
toimitilajohtaja 5.5.2025 § 23, 9.5.2025 § 24, 12.5.2025 § 26
kaupunginlakimies 8.5.2025 § 1

Puheenjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee päätökset tiedoksi ja ilmoittaa viranhaltijoille, että lautakunta ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös

Kaupunginhallitus merkitsi päätökset tiedoksi ja ilmoittaa viranhaltijoille, että kaupunginhallitus ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Liitteet

- 14 Tulkkauspalvelujen hankinta 2023–2025 (2027) – optiokauden käyttöönotto
- 15 Vaihtomatto-, käsipyyhe- ja hygieniapalvelut 2025 – Numera Palvelut Oy (Sarastia)
- 16 Porvoon Energia Oy:n varsinainen yhtiökokous 20.5.2025
- 17 Kiinteistöhoitajien siirto ryhmään IV
- 18 Määrä-, kustannus-, elinkaari- ja TATE-laskenta – puitesopimus – optiokauden käyttöönotto
- 19 Vahingonkorvaushakemus ajoneuvon vahingosta
- 20 Kokkonniemen liikuntakeskushankkeen pää- ja arkkitehtisuunnittelun hankinta /

osallistumishakemusvaiheen valintapäätös

Palkkioiden tarkistaminen

Kaupunginhallitus 19.05.2025 § 143
1364/01.02.00.00/2025

Valmistelu ja lisätiedot
hallintojohtaja Roope Lenkkeri, etunimi.sukunimi@porvoo.fi

Luottamushenkilölle maksetaan kuntalain mukaan kokouspalkkiota, korvausta ansionmenetyksestä ja kustannuksista, joita luottamustoimen vuoksi aiheutuu sijaisen palkkaamisesta, lastenhoidon järjestämisestä tai muusta vastaavasta syystä, sekä matkakustannusten korvausta ja päivärahaa. Luottamushenkilölle voidaan myös maksaa palkkiota määräajalta (vuosipalkkio) sekä muita erillispalkkioita.

Valtuuston tulee kuntalain 14 §:n mukaan päättää luottamushenkilöiden taloudellisten etuuksien perusteista. Porvoossa luottamushenkilöiden palkkiota koskevat määräykset on useimpien muiden kuntien tavoin sisällytetty hallintosääntöön.

Luottamushenkilöiden palkkioita on korotettu viimeksi 1.8.2021 alkaen. Yleinen hinta- ja kustannustaso on kuitenkin noussut selvästi kuluneen vaalikauden aikana. Kuluttajahintaindeksi nousi 12/2020-12/2024 välillä noin 18 prosenttia. Vastaavasti paikallishallinnon ansiokehitystä mittaava ansiotasoindeksi on noussut samalla aikavälillä aikana noin 16 prosenttia.

Porvoon kaupungin luottamushenkilöille maksamien kokouspalkkioiden tasoa on vertailtu muihin kaupunkeihin. Vertailu on tämän päätöksen liitteenä. Porvoon tämänhetkiset kokouspalkkiot ovat kutakuinkin samaa tasoa Rovaniemen, Mikkelin, Porin, Kouvolan, Kotkan ja Salon kanssa. Toisaalta esimerkiksi Kokkolassa, Seinäjoella, Hämeenlinnassa, Vaasassa, Joensuussa ja osin myös Lohjalla taso on Porvoota korkeampi. On myös huomioitava, että monet kunnat tarkistavat luottamushenkilöiden palkkioita valtuustokauden vaihtuessa, joten vertailukuntien palkkiotasoihin todennäköisesti on tulossa korotuksia. Kun lisäksi otetaan huomioon kunta-alan viimeisimmissä sopimusneuvotteluissa tuleville vuosille sovittu ansiokehitys, on paikallishallinnon ansiotaso nousemassa selvästi myös alkavan valtuustokauden aikana.

Edellä esitettyyn viitaten on perusteltua, että kokouspalkkioihin tehdään maltillisia, pääosin toteutuneeseen hinta- ja kustannuskehitykseen pohjautuvia tarkistuksia. Vuosipalkkioihin ehdotetaan hieman pienempiä, noin 10 prosentin korotuksia. Näiltä osin ehdotetaan, että liitteenä olevaa Porvoon kaupungin hallintosäännön lukua XIV 'luottamushenkilöiden taloudellisten etujen perusteet' muutetaan esitettyjen korotusten mukaisesti.

Korotusesityksistä on neuvoteltu poliittisten ryhmien kesken. Esitettyjä korotuksia voidaan pitää kohtuullisina ja ne olisivat edelleen linjassa verrokkikaupunkeihin nähden.

Esitettyjen korotusten vuosittainen kustannusvaikutus olisi karkeasti arvioiden noin 50 000 euroa olettaen, että toimielimet kokoontuisivat kuluneen valtuustokauden aikana sovelletuilla kokouskäytännöillä. Kustannuksiin voidaan vaikuttaa toimielinten päätöksillä kokousten määrästä.

Kun palkkiotasoa on käytännössä perusteltua tarkastella neljän vuoden välein valtuustokauden vaihtuessa, ehdotetaan tästä otettavaksi selkeyden vuoksi erillinen määräys hallintosääntöön.

Liitteet

Esitetyt muutokset hallintosääntöön

Selvitys Suomen suurimpien kaupunkien maksamista kokouspalkkioista

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että Porvoon kaupungin hallintosäännön lukua XIV luottamushenkilöiden taloudellisten etujen perusteet muutetaan liitteenä olevan esityksen mukaisesti.

Päätös tarkistetaan heti.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti esittää kaupunginvaltuustolle, että Porvoon kaupungin hallintosäännön lukua XIV luottamushenkilöiden taloudellisten etujen perusteet muutetaan liitteenä olevan esityksen mukaisesti.

Päätös tarkastettiin heti.

Liitteet

21 Kokouspalkkiot kunnissa vertailutaulukko

22 Palkkiot, muutos hallintosääntöön, KH 19.5.2025

Kaupunginhallitus

§ 144

19.05.2025

Ajankohtaiset asiat

Kaupunginhallitus 19.05.2025 § 144

Kaupunginhallituksen jäseniä informoidaan ajankohtaisista asioista.

Kaupunginjohtaja
Merkitään tiedoksi.

Päätös
Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 122, § 123, § 124, § 125, § 126, § 127, § 128, § 129, § 130, § 131, § 132, § 136, § 137, § 138, § 141, § 142, § 144

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 133**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Posti- ja käyntiosoite: Sörnäistenkatu 1,
00500 Helsinki

Uusi osoite 29.5.2023 Radanrakentajantie 5, 00520 H:ki

Sähköpostiosoite: helsinki.hao(at)oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42079

Puhelinnumero: 029 56 42000

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten
asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää
vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;

2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Porvoon kaupungin kirjaamosta.

Posti- ja käyntiosoite: Lundinkatu 8,
06100 PORVOO

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)porvoo.fi

Puhelinnumero: 0405170851

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 – 14.30.

Pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 134, § 135, § 139, § 140, § 143

OIKAISUVAATIMUSOHJEET (Kuntalaki 16 luku)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Porvoon kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kaupunginhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Porvoon kaupungin kirjaamo

Posti- ja käyntiosoite: Lundinkatu 8, 06100 PORVOO

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)porvoo.fi

Puhelinnumero: 0405170851

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 – 14.30.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Porvoon kaupungin kirjaamosta.

Posti- ja käyntiosoite: Lundinkatu 8, 06100 PORVOO

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)porvoo.fi

Puhelinnumero: 0405170851

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 – 14.30.