

# **Yhteistyösopimus työllistymistä edistävän monialaisen tuen yhteistoimintamallista (TYM)**

## **1. Sopimuksen tarkoitus**

Tämä on työllistymisen monialaisesta edistämisestä annetun lain (381/2023) sekä edellä mainitun lain nojalla säädetyn valtioneuvoston asetuksen työllistymistä edistävän monialaisen tuen yhteistoimintamallin organisoimisesta (388/2024) mukainen sopimus työttömille tarjottavan työllistymistä edistävän monialaisen tuen yhteistoimintamallin järjestämisestä Itä-uudenmaan hyvinvointialueella sekä Porvoon työllisyysalueella.

Työllistymistä edistävän monialaisen tuen yhteistoimintamallissa työvoimaviranomainen, hyvinvointialue ja Kansaneläkelaitos yhdessä arvioivat työttömän monialaisen palvelutarpeen, suunnittelevat ja yhteensovittavat työttömien työllistymisen kannalta tarkoituksenmukaiset palvelut kokonaisuuksiksi sekä vastaavat työllistymisprosessin etenemisestä ja seurannasta. Monialaisen tuen yhteistoimintamallissa yhteensovitettavia palveluita ovat työvoimapalvelut sekä sosiaali-, terveys- ja kuntoutuspalvelut.

## **2. Sopijapuolet**

- a. Askolan, Lapinjärven, Myrskylän ja Pukkilan kunnat sekä Loviisan ja Porvoon kaupungit
- b. Porvoon työllisyysalueen työvoimaviranomainen
- c. Itä-Uudenmaan hyvinvointialue
- d. KELA

Sopimuksen yhteyshenkilöistä on lista sopimuksen liitteenä. (Liite1)

## **3. Toimialue**

TYM-toimialueeseen kuuluvat Porvoon työllisyysalueen: Porvoon ja Loviisan kaupungit sekä Lapinjärven, Askolan, Pukkilan ja Myrskylän kunnat

Työllistymistä edistävän monialaisen yhteistoiminnan lähipalvelua tarjotaan Porvoossa, Askolassa, Loviisassa, Myrskylässä, Pukkilassa ja Lapinjärvellä.

Työvoimaviranomainen, hyvinvointialue ja Kela voivat osallistua myös monikanavaisesti teknisiä yhteyksiä hyödyntäen.

## **4. Henkilöstö**

Työvoimaviranomainen, hyvinvointialue ja Kela osoittavat työllistymisen monialaisen edistämisen yhteistoimintamalliin palvelua tarvitsevien asiakkaiden määrä huomioon ottaen riittävän määrän henkilöstöä (Liite2). Henkilöstöressurin osalta huomioidaan asiakkaiden määrä ja heidän palvelutarpeensa. Henkilöstöressurssista sovittaessa tulee huomioida henkilöstön alueellinen jakautuminen sekä tehtävänimikkeet. Hyvinvointialueen osalta eritellään toimintamalliin osallistuva sosiaali- ja terveydenhuollon henkilöstö.

Henkilöstön osaaminen ja määrä voivat sopimuskauden aikana vaihdella työttömien työnhakijoiden palvelutarpeista, alueen työllisyystilanteesta, organisaatiomuutoksista tms. tekijöistä johtuen.

Jokainen organisaatio huolehtii, että yhteistoimintamallin palveluiden toteuttamiseen turvataan riittävä henkilöstö suhteessa asiakasmäärään ja että palvelu toteutuu työllistymisen monialaisesta edistämisestä annetun lain (381/2023) mukaisesti.

Työllistymisen monialaisesta edistämisestä annetun lain (381/2023) 9 §:ssä tarkoitetun riittävän henkilöstön määrän toteutumista on arvioitava johtoryhmän toimesta vuosittain.

## 5. TYM työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalvelun toimintamallilla tarjottavat palvelut

**Askola:** Askolan kunnassa monialaisena yhteispalveluna tarjotaan seuraavat palvelut: työllisyyskoordinaattori, etsivä nuorisotyö, Starttipaja alle 29-vuotiaille ja työpajatoimintaa aikuisille.

**Loviisa:** Loviisan kaupungissa monialaisena yhteispalveluna tarjotaan lainsäädännön ja kaupungin tekemien sopimusten perusteella tarjolla olevia palveluita tarpeen ja palveluiden kriteerien mukaisesti.

**Lapinjärvi:** Lapinjärven kunnassa monialaisena yhteispalveluna tarjotaan seuraavat palvelut: Etsivä nuorisotyö ja elinkeino ja työllisyyskoordinaattorin palvelut. Työttömien valmennuspalvelut (Taitopaikka). Lisäksi tarjotaan kaikki lainsäädännön ja kunnan tekemien sopimusten perusteella tarjolla olevat palvelut tarpeen mukaisesti.

**Myrskylä:** Myrskylän kunnan monialaisen palveluna tarjotaan seuraavat palvelut: työllisyysyksikön asiakkaiden työllistymistä edistävät palvelut, nuorten työpajatoiminta ja etsivä nuorisotyö.

**Pukkila:** Pukkilan kunnassa monialaisena yhteispalveluna tarjotaan seuraavat palvelut: Työllisyysyksikön palvelut ja etsivä nuorisotyö.

**Porvoo:** Porvoon kaupunki toimii vuoden 2025 alusta järjestämisvastuullisena työvoimaviranomaisena. Porvoon kaupungin omien työllisyyspalveluiden tarjonta.

**Työvoimaviranomainen:** Porvoon kaupunki toimii vuoden 2025 alusta järjestämisvastuullisena työvoimaviranomaisena.

Työvoimaviranomainen vastaa lakisääteisen monialaisten yhteispalveluiden toteuttamisesta ja seurannasta työllisyysalueella. Työllisyysalueen työllisyysasiantuntijoiden työpanos monialaisten palveluiden asiantuntijatiimistä.

**KELA:** Työ- ja toimintakykyä edistävät kuntoutuspalvelut. Kela antaa tarvittaessa myös muuta etuuksia koskevaa neuvontaa.

KELAn palvelut monikanavaisesti työllisyysalueelle.

**Itä-Uudenmaan hyvinvointialue:** Sosiaalihuoltolain mukaiset palvelut ja palvelupäätökset sekä hyvinvointialueiden järjestämisvastuulle osoitetut palvelut päätöksineen (kuntouttava työtoiminta). Terveystieteiden resurssiin kuuluu hyvinvointialueella myös työkyvyn selvittämistä osana työkykytiimiä.

### **Koulutuksenjärjestäjä:**

Laki työllistymisen monialaisesta edistämisestä ([381/2023](#)) ei edellytä koulutuksenjärjestäjää monialaisen työllistymistä edistävän verkoston jäseneksi.

Koulutuksenjärjestäjän keskeinen rooli työllisyyden edistämisestä on tunnustettu TYM-alueella, Alueellisen kehittämistyön toimintaedellytysten luomiseksi, koulutuksenjärjestäjä on kutsuttu TYM-verkostoon ei -lakisääteisenä asiantuntijatahona. (5§ *Monialaisen työllistymissuunnitelman sisältö*). Koulutuksenjärjestäjä osallistuu tarvittaessa kutsuttuna johtoryhmän kokouksiin sekä alueellisiin TYM-palveluverkon kehittämis- ja suunnittelupäiviin.

**6. Monialaisen tuen yhteistoimintamallin alueellinen johtoryhmän organisoituminen, johtavan henkilön (TYM-johtaja) ja tämän varahenkilön nimeäminen ja tehtävät.**

Yhteistoimintamallin toimintaa johtaa TYM-lain ja asetuksen mukainen johtoryhmä. Johtoryhmän sekä nimetyn TYM-verkostojohtajan tehtävät määritellään tässä yhteistoimintasopimuksessa.

Monialaisen tuen yhteistoimintamallin johtoryhmä nimeää puheenjohtajan.

**Toimintakausi 01.01.2025-31.12.2029**

Monialaisen tuen yhteistoimintamallin johtoryhmä nimeää TYM-verkostojohtajan.

**Toimintakausi 01.01.2025-31.12.2029.**

**a. Johtoryhmän tehtävä:**

- i. Johtoryhmän toimikausi on viisi vuotta.
- ii. Johtoryhmän tehtäviin kuuluu alueellisten tavoitteiden asettaminen ja niiden seuranta.
- iii. Johtoryhmä asettaa puitteet johtavan henkilön tehtäville ja tukee tämän työtä.
- iv. Yhteistyösopimuksessa johtoryhmä sopii monialaisen tuen yhteistoimintamallin järjestämisestä sekä organisoinnin kannalta olennaisista seikoista.

**b. Yhteistoimintamallin organisointia johtavan henkilön ja tämän varahenkilön nimeäminen ja tehtävät):**

Työllistymisen monialaisesta edistämisestä annetun lain 9 §:n mukaan työvoimaviranomainen nimeää henkilön, joka johtaa monialaisen tuen yhteistoimintamallia johtoryhmän asettamissa puitteissa. Johtoryhmän on hyväksyttävä johtava henkilö ennen hänen nimeämistään.

- i. Verkostojohtaja ja varahenkilön toimikausi on vastaava kuin johtoryhmän toimikausi.  
Johtava henkilö toimii ensisijaisesti verkostojohtajana.
- ii. Johtavan henkilön tehtävänä on johtoryhmän asettamissa puitteissa vastata yhteistoimintamallin verkoston organisoinnin johtamisesta.  
Johtava henkilö vastaa johtoryhmän asettamissa puitteissa yhteistoimintamallin verkoston organisoinnin johtamisesta, johtoryhmässä käsiteltävien asioiden valmistelusta ja esittelystä johtoryhmälle sekä yhteistyökäytäntöjen kehittämisestä.
- iii. Johtava henkilö kehittää verkoston yhteistyökäytäntöjä ja asiakasprosessia yhteistoimintamallissa mukana olevien tahojen keskinäisen yhteistyön ja yhteisissä prosesseissa.
- iv. Johtava henkilö toimii monialaisen tuen yhteistoimintamallin edustajana muiden yhteistyötahojen suuntaan, monialaisen tuen yhteistoimintamallin järjestämiseen liittyvistä asioista.

- v. Johtoryhmä asettaa johtavalle henkilölle monialaisen tuen yhteistoimintamalliin liittyviä tehtäviä, yhteisestä sopimuksesta, alueellisen tavoiteasetannan mukaisesti.

## 7. Toimintamenot

Työllistymisen monialaisesta edistämisestä annetun lain 10 §:n 2 momentissa tarkoitetusta kustannusten jakautumisesta työvoimaviranomaisen ja hyvinvointialueen kesken.

Yhteisillä kustannuksilla tarkoitetaan kustannuksia, jotka koostuvat toimintaa tukevista kehittämiskustannuksista. Yhteisestä toiminnasta aiheutuvat kustannukset jaetaan työvoimaviranomaisen ja hyvinvointialueen kesken. Työvoimaviranomainen sopii erikseen käytännöistä työllisyysalueen kuntien kesken kustannusten jaosta.

Kaikki mukana olevat osapuolet vastaavat yhdessä yhteisten kehittämispäivien kustannuksista, ja ne jaetaan sopimusosapuolten kesken kehittämispäiville ilmoittautuneiden henkilöiden määrän mukaisessa suhteessa. Tämä tarkoittaa, että myös Kansaneläkelaitos osallistuu kustannuksiin oman henkilöstönsä osalta.

Mahdollisesta muusta monialaisen yhteistoimintaverkoston kehittämisestä, palvelujen hankinnasta ja näiden aiheuttamista kustannuksista sovitaan erikseen. Jokainen järjestäjäorganisaatio huolehtii palveluidensa ja muiden tässä sopimuksessa sovittujen toimintojensa kustannuksista itse.

## 8. Henkilörekisteri ja toiminnassa syntyvät asiakirjat

Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten KEHA-keskus (*kehittämis- ja hallintokeskus*) kehittää ja ylläpitää monialaisen tuen yhteistoimintamallin asiakastietoaineistoa ja asiakastietojärjestelmää monialaisen tuen yhteistoimintamallin toteuttamiseksi.

Monialaisen tuen yhteistoimintamalliin resursoidut asiantuntijat käyttävät yhteistyön ja työllisyyden edistämiseksi yhteistä asiakasrekisteriä.

KEHA ylläpitää monialaisen tuen yhteistoimintamallin asiakasrekisteriä. Käytössä oleva asiakasrekisteri on Työmarkkinatorin henkilöasiakasrekisterin osarekisteri.

Uusi asiakasrekisteri Kehan arvion mukaan tulee tuotantoon syyskaudelle 2025, jonka jälkeen rekisteriseloste päivitetään liitteenä.

Käyttöoikeuden henkilöasiakasrekisteriin myöntää KEHA. Käyttöoikeuksia rekisteriin hakee TYM-johtaja.

Kehittämis- ja hallintokeskus, työvoimaviranomaiset, hyvinvointialueet ja Kansaneläkelaitos ovat 11 §:ssä tarkoitettujen tietojen yhteisrekisterinpitäjiä.

## 9. Sopimuksen voimassaolo

Tämä sopimus tulee voimaan 01.01.2025 alkaen, kun kaikki osapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen. Sopimus on voimassa toistaiseksi.

Sopimusta voidaan muuttaa resurssitarpeen muuttumisen perusteella tai muusta syystä tarvittaessa. Sopimusta voidaan muuttaa kirjallisesti sopimalla. Sopimusta tarkistetaan sopimuskauden aikana jonkun sopijapuolen sitä vaatiessa. Johtoryhmä käsittelee ja tekee

muutosesitykset ja käynnistää tarvittaessa sopimusneuvottelut.

#### **10. Sopimuksen muuttaminen**

Sopimusta tarkistetaan jonkun sopijapuolen sitä vaatiessa. Sopimusta arvioidaan vuosittain loppuvuodesta. Johtoryhmä käsittelee ja tekee muutosesitykset ja käynnistää sopimusneuvottelut. Yksilöidyt muutosesitykset tulee toimittaa johtoryhmälle kirjallisesti viimeistään 3 kuukautta ennen kuin muutos halutaan voimaan.

#### **11. Riitojen ratkaisu**

Sopimukseen liittyvät erimielisyydet pyritään ensisijaisesti ratkaisemaan sopijapuolten välisin neuvotteluin.

#### **12. Allekirjoitus ja päiväys**

##### **Askolan kunta**

Paikka ja aika

---

Annu Räsänen, kunnanjohtaja

##### **Lapinjärven kunta**

Paikka ja aika

---

Jarkko Sorvanto, kunnanjohtaja

##### **Myrskylän kunta**

Paikka ja aika

---

Esa Ukkola, kunnanjohtaja

##### **Pukkilan kunta**

Paikka ja aika

---

Katarina Helander, kunnanjohtaja

**Loviisan kaupunki**

Paikka ja aika

---

Tomas Björkroth, kaupunginjohtaja

**Porvoon kaupunki**

Paikka ja aika

---

Fredrick von Schoultz, apulaiskaupunginjohtaja

---

Elina Duréault Suomalainen, elinkeinojohtaja

**Työvoimaviranomainen**

---

Niclas Tåg, työllisyyspäällikkö

**Itä-Uudenmaan hyvinvointialue**

Paikka ja aika

---

Annika Immonen, sosiaali- ja terveysjohtaja

**KELA**

Paikka ja aika

---

Heikki Heilä, keskuspäällikkö

---

Tommi Hallikainen, palveluyksikön johtaja

Liite1.

TYM-johtoryhmän ja verkostojohtajan yhteystiedot;

| <b>Organisaatio</b>                                      | <b>Yhteyshenkilö</b> | <b>sähköposti</b> |
|--|----------------------|-------------------|
| <b>TYM-verkostojohtaja</b>                               |                      |                   |
| <b>TYM-johtoryhmän puheenjohtaja</b>                     |                      |                   |
| <b>Itä-Uudenmaan hyvinvointialue, vara-puheenjohtaja</b> |                      |                   |
| <b>Loviisan kaupunki</b>                                 |                      |                   |
| <b>Askolan kunta</b>                                     |                      |                   |
| <b>Porvoon kaupunki, työvoimaviranomainen</b>            |                      |                   |
| <b>Lapinjärven kunta</b>                                 |                      |                   |
| <b>Pukkilan kunta</b>                                    |                      |                   |
| <b>Myrskylän kunta</b>                                   |                      |                   |
| <b>KELA</b>  |                      |                   |

Liite 2.

Työllistymisen monialaisesta edistämisestä annetun lain (381/2023) 9 §:ssä tarkoitetun riittävän henkilöstön määrän toteutumista on arvioitava johtoryhmän toimesta vuosittain.”

|                    |   |
|--------------------|---|
| <b>Askola:</b>     | 0,5 htv työllisyyskoordinaattori, nuorten pajan valmentaja ja ohjaaja |
| <b>Loviisa:</b>    | 0,2 htv työllisyyskoordinaattori, yhden yksilövalmentajan työpanosta  |
| <b>Lapinjärvi:</b> | 0,1 htv elinkeino- ja työllisyyskoordinaattori, työvalmentaja         |
| <b>Myrskylä:</b>   | 0,1 htv elinkeino- ja työllisyyskoordinaattori                        |
| <b>Pukkila:</b>    | 0,1 htv, työllisyys- ja kotoutumiskoordinaattori                      |
| <b>Porvoo:</b>     | 0,2 htv TYM-verkostojohtajan työpanos                                 |
| <b>KELA :</b>      | 0,4 htv työkykyasiantuntija   |

**IU hyvinvointialue:** 6,6 htv sosiaalityöntekijä, sosiaaliohjaaja, terveydenhoitaja  
**Työvoimaviranomainen:** 6 htv työllisyysasiantuntija