

Nämnden för växande och lärande

Tid 23.05.2024 kl 17:00 - 21:14

Plats Stadsstyrelsens mötesrum

Behandlade ärenden

	Rubrik	Sida
§ 54	Mötets laglighet och beslutförhet	4
§ 55	Protokolljusterare	5
§ 56	Aktuella ärenden	6
§ 57	Borgå stads plan för småbarnspedagogik 1.8.2024	7
§ 58	Kvalitetsarbete inom tjänsterna för småbarnspedagogik 1.8.2024	10
§ 59	Ändring av allergigruppen vid Estbacka daghem till en s.k. vanlig daghemsgrupp från 1.8.2024	12
§ 60	Läromedel för förskoleundervisning och grundläggande utbildning 2024–2026 (2028), ramavtal – Hansel Ab	14
§ 61	Läromedel för andra stadiet 2025–2027 (2029), ramavtal – Hansel Ab	16
§ 62	Uppföljning av dispositionsplanen 2024	18
§ 63	Beslut i nämnden för växande och lärandes sektioner	19
§ 64	Uppföljning av tjänsteinnehavarbeslut	20
§ 65	För kännedom	21
§ 66	Följande möte	22

Nämnden för växande och lärande

Tid 23.05.2024 kl 17:00 - 21:14

Plats Stadsstyrelsens mötesrum

Närvarande

	Namn	Uppgift	Tilläggsuppgifter
På plats	Lönnfors Hanna	ordförande	
	Korpi Marianne	vice ordförande	
	Bergström Ilpo	ledamot	
	Ijäs Seppo	ledamot	kl. 17.34-21.14 § 56-66
	Kivineva Sanna	ledamot	
	Lökfors Oscar	ledamot	
	Lönnroth Malin	ledamot	
	Martin Tuula	jäsen	
	Orava Hilikka-Leena	ledamot	
	Tanska Juho	ledamot	kl. 17.00-20.58 § 54-63
	von Veh Nikolai	ledamot	kl. 17.00-18.47 § 54-57
Borta	Wiitakorpi Jorma		
	Uski Nina		
	von Schoultz Fredrick		
	Hurskainen Pekka		
Övriga	Gustafsson Sari	bildningsdirektör	
	Flykt Otto	ungdomsfullmäktiges representant	
	Kettunen Jari	direktör för grundläggande och gymnasieutbildning	
	Lindström Rikard	direktör för grundläggande och gymnasieutbildning	
	Nyberg Leila	direktör för småbarnsfostran	
	Tuominen Mervi	förvaltningschef	
	Gillberg Jessica	områdesrektor	kl. 17.00-18.40 § 54-56
	Levänen Juha-Pekka	områdesrektor	kl. 17.00-18.40 § 54-56
	Nygren Johannes	områdesrektor	kl. 17.00-18.40 § 54-56
	Saarikoski Helena	områdesrektor	kl. 17.00-18.40 § 54-56
	Smolander Anne	områdesrektor	kl. 17.00-18.40 § 54-56
	Wiksten Carola	områdesrektor	kl. 17.00-18.40 § 54-56
	Blomqvist Maija	servicechef för barnets stöd	kl. 17.00-19.47 § 54-57
	Häkkinen Jaana	kvalitetschef för småbarnspedagogik	kl. 17.00-20.02 § 54-58
	Mikkeli Tommi	projektchef, lokaltjänster	kl. 17.00-17.44 § 54-56
	Kinnunen Antti	underhållschef	kl. 17.00-17.44 § 54-56
Forsberg Erja	sekreterare		

Underteckningar

*Protokollet är elektroniskt undertecknat*Hanna Lönnfors
ordförandeErja Forsberg
protokollförare

Behandlade ärenden

§ 54 - 66

Protokoll justering

Ilpo Begström

Sanna Kivineva

Borgå stads webbsida 7.6.-27.6.2024

Seuraavat dokumentit on allekirjoitettu keskiviikko 5. kesäkuuta 2024

**Kasvun ja oppimisen lautakunta_23-5-2024_Pöytäkirja.pdf**

(199072 byte)
SHA-512: f8065176e786c3f0e8c082b644c1d1f991b4d
a22f0cc5f4e7579ea83e96192cde41167be54d5a8abf49
2920f3d719f6b61ac16ad7c77ad7fcb25bfb844130e8c

**Nämnden för växande och lärande_23-5-2024_Pöytäkirja.pdf**

(203518 byte)
SHA-512: 7fb325216780373e5ec5de7d956b850c83c44
a24d98676dbab2b1250fa2420c35a4250f38c1bd69ba0
f54ed77f9e5b420078e9d567ffifaca1659a5184a0fb8

Allekirjoitukset

5.6.2024 20.25.28 (CET)

**Hanna Lönnfors**

Allekirjoitettu eID: iä (Finnish Trust Network)

27.5.2024 8.03.19 (CET)

**Erja Annikki Forsberg**

Allekirjoitettu eID: iä (Finnish Trust Network)

29.5.2024 16.58.13 (CET)

**Ilpo Olavi Bergström**

Allekirjoitettu eID: iä (Finnish Trust Network)

4.6.2024 23.10.05 (CET)

**Sanna Pauliina Kivineva**

Allekirjoitettu eID: iä (Finnish Trust Network)



Allekirjoituksen on sertifioinut Assently

**Kasvun ja oppimisen lautakunta 23 5 2024 Pöytäkirja (1)**

Tämän tositteen aitouden varmistaminen voidaan tehdä skannaamalla cheinen QR-koodi. Voit tehdä tämän myös käymällä
<https://app.assently.com/case/verify>

SHA-512:
c9417f77d830ca537ddc622d55f022dc72f5966d7aa639c3dba80005608cc1764615c4d68de7ae27c8a81fbbda17d5b11b4df1020eb689bae624d7fb58a6e91

**Tästä tositteesta**

Tämä dokumentti on allekirjoitettu Assently-palvelulla. Sähköisesti tunnistetun allekirjoituksen katsotaan olevan sähköisesti varmennettu. Suomen laki vahvasta sähköisestä tunnistamisesta ja sähköisistä allekirjoituksista 1/9/2009 määrittää, että sähköinen allekirjoitus on yhtä pätevä kuin perinteinen fyysinen allekirjoitus.

Assently AB, Org Nr E56828-8442
Assently AB | Hölländargatan 20, 111 60 Tukholma

Nämnden för växande och § 54
lärande

23.05.2024

Mötets laglighet och beslutförhet

Nämnden för växande och lärande 23.05.2024 § 54

Bildningsdirektör

Mötet konstateras lagenligt sammankallat och beslutfört.

Beslut

Mötet konstaterades lagenligt sammankallat och beslutfört.

Nämnden för växande och § 55
lärande

23.05.2024

Protokolljusterare

Nämnden för växande och lärande 23.05.2024 § 55

Bildningsdirektör

Nämnden för växande och lärande väljer Ilpo Bergström och Sanna Kivineva till protokolljusterare.

Beslut

Nämnden för växande och lärande valde Ilpo Bergström och Sanna Kivineva till protokolljusterare.

Nämnden för växande och
lärande § 56

23.05.2024

Aktuella ärenden

Nämnden för växande och lärande 23.05.2024 § 56

1. Lägesrapport av lokaltjänsterna för pågående investeringar och underhåll av fastigheter
2. Presentation av områdesrektorerna
3. Fastställande av antalet undervisningstimmar för lärarna inom UKTA.
4. Lägesrapport för elevhälsa
5. Läget för det ekonomiska produktivitets- och balanseringsprogrammet
6. Läget för utredningen av servicenätet 16.5

Bildningsdirektör
Antecknas för kännedom.

Beslut
Antecknades för kännedom.

Nämnden för växande och lärande § 57

23.05.2024

Borgå stads plan för småbarnspedagogik 1.8.2024

Nämnden för växande och lärande 23.05.2024 § 57
1170/12.07.00.00/2024

Beredning och tilläggsuppgifter:
utvecklingschef för småbarnspedagogik Jaana Häkkinen;
servicechef för barnets stöd Maija Blomqvist, direktör för
småbarnspedagogik Leila Nyberg; fornamn.efternamn@porvoo.fi

Borgå stads plan för småbarnspedagogik har uppdaterats så att den bättre motsvarar nuvarande begrepp samt lagen om småbarnspedagogik och grunderna för planen för småbarnspedagogik. I planen för småbarnspedagogik har rättats begrepp och benämningar samt strukits föråldrad information. Kapitel och stycken har ställvis omstrukturerats. Praxis och verksamhetsätt inom småbarnspedagogiken har preciserats, till exempel har i planen lagts till en handlingsmodell vid oroväckande frånvaro och för inledande av multiprofessionellt samarbete. Som helt nytt innehåll i planen för småbarnspedagogik finns ett kapitel om måltider och matfostran. Detta innehåll fanns tidigare i riktlinjerna för bispisning och kostutbud.

Inom småbarnspedagogiken i Borgå stad har genom ett lokalt beslut fördelats resurser till inläring av finska eller svenska för barn med främmande modersmål genom att minska storleken på barngruppen med en barnspecifik koefficient under barnets första år i småbarnspedagogik eller förskoleundervisning. Från 1.8.2024 slopas denna barnspecifika resurskoefficient som baserar sig på språkinläring under det första året. I grunderna för planen för småbarnspedagogik 2022 jämföras inte längre det att ett barn bekantar sig med och försöker lära sig det finska eller svenska språket med stöd som ges i småbarnspedagogiken, utan en språk- och kulturmedveten verksamhet är allmän verksamhet som berör alla barn. En mindre gruppstorlek har inte konstaterats bidra till en mera kvalitativ språkmedveten verksamhet och bättre inläring av finska eller svenska hos barnet. Språk- och kulturmedveten verksamhet planeras målinriktat och pedagogiskt till en del av hela barngruppens verksamhet så att det är möjligt att utveckla färdigheter i det finska eller svenska språket i mångsidiga kommunikationssituationer och lärmiljöer. Resurser av en sakkunnig inom småbarnspedagogik finns som stöd för personalen vid utvecklingen av en språkmedveten verksamhet.

Kapitel 5 i planen om småbarnspedagogik, ordnande och genomförande av barnets stöd

I andelen som handlar om barnets stöd har setts över den andel som gäller bedömningen av barnets stödbehov och beviljande av

Nämnden för växande och
lärande § 57

23.05.2024

strukturella stödformer så att den ska motsvara lagen om småbarnspedagogik. I fortsättningen bedöms behovet av stöd utifrån barnets pedagogiska behov, vilka bedöms av en sakkunnig inom småbarnspedagogik. Tidigare har beviljandet av strukturella stödåtgärder förutsatt utlåtanden av utomstående sakkunniga, till exempel rekommendationer av specialistsjukvård eller talterapeut. I fortsättningen kan det inte förutsättas att barnet ska ha tillgång till specialistsjukvård för att beviljas stöd inom småbarnspedagogiken. Behovet av stöd bedöms i fortsättningen i första hand av en speciallärare inom småbarnspedagogik i samarbete med enheten och barnets vårdnadshavare. Barnets stödbehov behandlas sex gånger om året av arbetsgruppen inom barnets stöd. Om inledandet av allmänt stöd beslutar läraren inom småbarnspedagogik tillsammans med chefen, i fråga om intensifierat och särskilt stöd deltar också en speciallärare inom småbarnspedagogik i bedömningen.

Strukturella stödformer och ändringar i dem:

- stärkande av personalens kompetens och specialpedagogiska kompetens i anknytning till förverkligandet av stödet med hjälp av utbildning och experter
- lösningar för personalens dimensionering och struktur (barnskötare inom barnets stöd), definitionerna E1 och E2 slopas
- lösningar för barngruppens storlek och struktur (resurskoefficient 2), resurskoefficient 1,5 slopas
- stärkande av närvaron av specialläraren inom småbarnspedagogik i småbarnspedagogikens verksamhetsställe/i gruppen för småbarnspedagogik
- tolknings- och assistenttjänster, användning av hjälpmedel och beaktande av tillgänglighet.

Vid bildandet av en barngrupp beaktas barnets bästa för de barn som behöver stöd, behovet av stöd och stödnivå samt att målen som ställts upp för småbarnspedagogiken kan uppnås i gruppen. När ett barn får starkt intensifierat stöd inom ett delområde, eller lindrigare intensifierat stöd inom flera delområden av utvecklingen, har barnet rätt till en resurskoefficient. Målet är att man kan förverkliga barnets stöd enligt barnets behov och uppnå de mål som ställts upp för småbarnspedagogiken i gruppen. Ett barn som beviljats resurskoefficient som strukturell stödform uppfyller kalkylmässigt platserna för två barn i gruppen.

För den privata småbarnspedagogiken har man strukturerat ansvarsfördelningen mellan den kommunala och den privata servicen. I fortsättningen förbinder sig den privata serviceproducenten till att genomföra verksamheten i enlighet med den nationella och den kommunala planen för småbarnspedagogik.

Nämnden för växande och
lärande § 57

23.05.2024

Den privata serviceproducenten ser till att personalen har tillräcklig kompetens för att dokumentera stödet, samt möjlighet till specialpedagogisk konsultation. Kommunen ser till att den privata serviceproducenten vid behov får en servicesedel med högre värde till hjälp för kostnaderna.

Bildningsdirektör

Nämnden för växande och lärande godkänner planen för småbarnspedagogik att gälla från och med 1.8.2024.

Beslut

Nämnden för växande och lärande godkände planen för småbarnspedagogik att gälla från och med 1.8.2024.

Nämnden vill i januari 2025 ha en utredning om hur språk- och kulturmedveten undervisning har lyckats.

Nämnden för växande och lärande § 58

23.05.2024

Kvalitetsarbete inom tjänsterna för småbarnspedagogik 1.8.2024

Nämnden för växande och lärande 23.05.2024 § 58
1167/12.07.00.00/2024

Beredning och tilläggsuppgifter:
kvalitetschef för småbarnspedagogik Jaana Häkkinen, direktör för småbarnspedagogik Leila Nyberg, fornamn.efternamn@porvoo.fi

Tjänsterna inom småbarnspedagogik har utarbetat en kvalitetsplan som tas i användning 1.8.2024. Kvalitetsplanen har beretts i linje med kvalitetsplanerna för den grundläggande utbildningen och gymnasieutbildningen, så att faktorer i anslutning till kvalitet struktureras på ett enhetligt sätt inom sektorn för växande och lärande.

Kvalitetsplanen för tjänsterna inom småbarnspedagogik beskriver helheten för kvalitetshantering, kvalitetsstyrning och utvärdering av småbarnspedagogiken i Borgå. Kvalitetshanteringen och utvecklingen av den har varit splittrad, så att information har behandlats och rapporterats separat och i olika sammanhang. Målet med kvalitetsplanen är att förstärka förståelsen för faktorer som inverkar på kvaliteten och för kvalitetshanteringen som helhet.

Grunden för småbarnspedagogikens kvalitet utgörs av nationella enhetliga beskrivningar och kvalitetsindikatorer, utifrån vilka den lokala verksamheten utvärderas och utvecklas. Strukturella faktorer, såsom organisationens strategier och program, ekonomiska resurser, tjänster, strukturer, ledning, läroplaner samt personal inverkar på ramarna för hur småbarnspedagogiken genomförs. Småbarnspedagogikens kvalitet handlar i grund och botten om en verksamhet som främjar barnets bästa och som är betydelsefull för barnets liv både i nuet och i framtiden. De viktigaste faktorerna med tanke på den kvalitet som barnet upplever finns på den pedagogiska verksamhetens nivå i barnets enhet för småbarnspedagogik eller förskoleundervisning.

Till stöd för kvalitetshanteringen samlas information om nyckeltal, organisationens olika enkäter, vårdnadshavarenkäter, verksamhetsstälernas årsplaner och verksamhetsberättelser samt utvecklingsverksamhetens rapporter. För att genomföra utvärderingen har tjänsterna inom småbarnspedagogik även tagit i användning det digitala kvalitetsutvärderingssystemet för småbarnspedagogik Valssi, vars utvärderingsverktyg baserar sig på nationella kvalitetsindikatorer och utvärderingskriterier som härletts från dem. Valssi är ett avgiftsfritt system som erbjuds av Nationella centret för utbildningsutvärdering. Syftet med systemet är att erbjuda stöd i kvalitetshantering till anordnare av småbarnspedagogik och

Nämnden för växande och
lärande § 58

23.05.2024

serviceproducenter. I Borgå sköts utvärdering av och utvecklingsprocesser för hela småbarnspedagogiken planmässigt med hjälp av systemet. Dessutom kan varje verksamhetsställe använda systemets utvärderingsverktyg icke-digitalt enligt egna behov.

Småbarnspedagogikens kvalitetsrapport upprättas på hösten efter det föregående verksamhetsåret. Rapporten sammanställer centrala kvalitets- och utvärderingsuppgifter och ger en översikt av kvalitetsläget. Rapporten behandlas av tjänsterna inom småbarnspedagogik och nämnden för växande och lärande.

Bildningsdirektör

Nämnden för växande och lärande godkänner kvalitetsplanen för småbarnspedagogiken från och med 1.8.2024.

Beslut

Nämnden för växande och lärande godkände kvalitetsplanen för småbarnspedagogiken från och med 1.8.2024.

Nämnden för växande och
lärande § 59

23.05.2024

Ändring av allergigruppen vid Estbacka daghem till en s.k. vanlig daghemsgrupp från 1.8.2024

Nämnden för växande och lärande 23.05.2024 § 59
1165/12.07.00.00/2024

Beredning och tilläggsuppgifter:
direktör för småbarnspedagogik Leila Nyberg, ledare för
småbarnspedagogik Marjaana Kantonen

Vid Estbacka daghem grundades 1/2001 en allergigrupp, som fortfarande verkar på Estbacka daghem. Vid ansökan om plats i allergigruppen har det förutsatts ett läkarutlåtande om allergier. Allergigruppens dimensionering har varit mindre än i de övriga daghemsgrupperna. Allergigruppen förutsätter att personalen och familjerna är rökfria, parfymfria och har ett hem utan sällskapsdjur.

Allergi- och astmaförbundets Allergihus i Helsingfors blev färdigt hösten 1998 och det privata daghemmet Histamiini inledde sin verksamhet i lokalerna. Histamiini upprätthålls av förbundet och har konsulterats i samband med grundandet av allergigruppen på Estbacka daghem. Daghemmet Histamiini, som var det enda allergidaghemmet i Helsingfors, avslutade sin verksamhet 8/2020.

I början av 2000-talet gick i synnerhet behandlingen av födoämnesallergier på att ”undvika allt”. Gradvis i samband med det nya allergiprogrammet började man framhäva hyposensibilisering och barnens allergidieter har minskat betydligt. Det nationella allergiprogrammet 2008–2018 var ett utbildnings- och upplysningsprogram för hela befolkningen, vars syfte var att minska de individuella och samhälleliga bördorna av allergier. Allergiprogrammet fördes vidare på två fronter. Utbildningar ordnades för hälso- och sjukvårdspersonal och befolkningskommunikation riktades särskilt till barn, ungdomar och deras familjer. Med hjälp av befolkningskommunikationen har man stött en ökning av egenvårdsfärdigheterna och en förbindelse till egenvård.

Symptomen på allergier behandlas fortfarande effektivt och ändamålsenligt, men genom att förbättra finländarnas tolerans strävar man efter att genuint förebygga allergi.

Under de senaste åren har endast enskilda barn sökt sig till allergigruppen vid Estbacka daghem på grund av allergi. Tjänsterna inom småbarnspedagogik har varit i kontakt med hälso- och sjukvården för att utreda behovet av en allergigrupp i dagens läge.

Nämnden för växande och
lärande § 59

23.05.2024

HUS barnallergolog berättade att allergiprogrammet har lett till en betydande minskning av barnens allergidieter. Allvarliga allergiska barn kan skötas och instrueras i vanliga daghemsgrupper, där det vid behov ordnas handledning till exempel i fråga om användningen av läkemedel. I allmänhet kan vårdnadshavarna ge anvisningar till daghemspersonalen om behandling av sina barns allergier. Att placera allergiska barn i s.k. vanliga daghemsgrupper är till barnets fördel. Barnet får leva en så vanlig vardag som möjligt tillsammans med andra.

Allergigruppens verksamhet i Estbacka kan ändras till en s.k. vanlig daghemsgrupp på basis av ovan nämnda uppgifter. En separat allergigrupp behövs inte längre och de allergiska barnens säkerhet och välbefinnande kan garanteras i vanliga daghemsgrupper. Tjänsterna inom småbarnspedagogik har börjat bereda en ändring av allergigruppen till en vanlig daghemsgrupp. För närvarande har man diskuterat med vårdnadshavarna och personalen i allergigruppen och i gott samförstånd kan beredningen föras vidare.

Bildningsdirektör

Nämnden för växande och lärande beslutar att allergigruppen vid Estbacka daghem ändras till en s.k. vanlig daghemsgrupp från och med 1.8.2024.

Beslut

Nämnden för växande och lärande beslutade att allergigruppen vid Estbacka daghem ändras till en s.k. vanlig daghemsgrupp från och med 1.8.2024.

Nämnden för växande och lärande § 60

23.05.2024

Läromedel för förskoleundervisning och grundläggande utbildning 2024–2026 (2028), ramavtal – Hansel Ab

Nämnden för växande och lärande 23.05.2024 § 60
1173/02.08.00/2024

Beredning och tilläggsuppgifter:
upphandlingschef Tarja Juvonen, förvaltningschef Mervi Tuominen,
fornamn.efternamn@porvoo.fi

Ramavtalet för läroböcker och tillhörande material 2020–2022 (2024), som konkurrensutsatts av Hansel Ab och som staden använder sig av för tillfället, upphör 15.11.2024.

Hansel Ab bereder konkurrensutsättningen av ett nytt ramavtal för läromedel för förskoleundervisning och grundläggande utbildning 2024–2026 (2028) för avtalstiden 16.11.2024–15.11.2026 + option för tiden 16.11.2026–15.11.2028.

Till ramavtalet väljs en (1) avtalsleverantör.

I upphandlingen ingår läromedel som behövs inom småbarnspedagogik, förskoleundervisning och grundläggande utbildning samt alla tjänster kring beställning och leverans av produkterna.

Via ramavtalet fås tillgång till ett brett utbud av tryckta och digitala läromedel av olika förläggare och innehållsleverantörer. Till läromedlen hör:

- tryckta och digitala läroböcker
- undervisningsmaterial och uppgifter
- annat tryckt eller digitalt material som behövs i undervisning och fostran, till exempel lärarhandledningar och pedagogiska handledningar
- inlärningsspel
- prov
- inlärningsapplikationer
- kartor
- ljudböcker
- cd-/dvd-skivor och liknande material.

Läromedel finns tillgängliga på olika språk, åtminstone på finska, svenska och engelska.

Fördelar med att gå med i den gemensamma upphandlingen:

- konkurrenskraftiga priser
- bra avtalsvillkor

Nämnden för växande och lärande

§ 60

23.05.2024

- centraliserad upphandlingskanal för beställning av olika förläggares tryckta och digitala läromedel som behövs i förskoleundervisningen och den grundläggande utbildningen
- Hansel ansvarar för avtalshanteringen under hela avtalsperioden.

Värdet på avtalet har uppskattats till cirka 850 000 €/år.

Bildningsdirektör

Nämnden för växande och lärande beslutar att Borgå stads sektor för växande och lärande förbinder sig till Hansel Ab:s konkurrensutsättning av läromedel för förskoleundervisning och grundläggande utbildning 2024–2026 (2028) och det avtal som ingås utifrån konkurrensutsättningen för avtalstiden 16.11.2024–15.11.2026 och en eventuell optionstid 16.11.2026–15.11.2028.

Beslut

Nämnden för växande och lärande beslutade att Borgå stads sektor för växande och lärande förbinder sig till Hansel Ab:s konkurrensutsättning av läromedel för förskoleundervisning och grundläggande utbildning 2024–2026 (2028) och det avtal som ingås utifrån konkurrensutsättningen för avtalstiden 16.11.2024–15.11.2026 och en eventuell optionstid 16.11.2026–15.11.2028.

Nämnden för växande och
lärande § 61

23.05.2024

Läromedel för andra stadiet 2025–2027 (2029), ramavtal – Hansel Ab

Nämnden för växande och lärande 23.05.2024 § 61
1174/02.08.00/2024

Beredning och tilläggsuppgifter:
upphandlingschef Tarja Juvonen, förvaltningschef Mervi Tuominen,
fornamn.efternamn@porvoo.fi

Ramavtalet för läromedel för andra stadiet 2021–2023 (2025), som konkurrensutsatts av Hansel Ab och som staden använder sig av för tillfället, upphör 28.3.2025.

Hansel Ab bereder konkurrensutsättningen av ett nytt ramavtal för läromedel för andra stadiet 2025–2027 (2029) för avtalstiden 15.2.2025–14.2.2027 + option för tiden 15.2.2027–14.2.2029.

Till ramavtalet väljs en (1) avtalsleverantör.

I upphandlingen ingår läromedel som behövs för andra stadiet samt alla tjänster kring beställning och leverans av produkterna.

Via ramavtalet fås tillgång till ett brett utbud av tryckta och digitala läromedel av olika förläggare och innehållsleverantörer. Till läromedlen hör:

- tryckta och digitala läroböcker
- undervisningsmaterial och uppgifter
- annat tryckt eller digitalt material som behövs i undervisning och fostran, till exempel lärarhandledningar och pedagogiska handledningar
- inläringsspel
- prov
- inlärningsapplikationer
- kartor
- ljudböcker
- cd-/dvd-skivor och liknande material.

Läromedel finns tillgängliga på olika språk, åtminstone på finska, svenska och engelska.

Fördelar med att gå med i den gemensamma upphandlingen:

- konkurrenskraftiga priser
- bra avtalsvillkor
- centraliserad upphandlingskanal för beställning av olika förläggares tryckta och digitala läromedel som behövs i undervisningen på andra stadiet
- Hansel ansvarar för avtalshanteringen under hela avtalsperioden.

Nämnden för växande och
lärande § 61

23.05.2024

Värdet på avtalet har uppskattats till cirka 340 000 €/år.

Bildningsdirektör

Nämnden för växande och lärande beslutar att Borgå stads sektor för växande och lärande förbinder sig till Hansel Ab:s konkurrensutsättning av läromedel för andra stadiet 2025–2027 (2029) och det avtal som ingås utifrån konkurrensutsättningen för avtalstiden 15.2.2025–14.2.2027 och en eventuell optionstid 15.2.2027–14.2.2029.

Beslut

Nämnden för växande och lärande beslutade att Borgå stads sektor för växande och lärande förbinder sig till Hansel Ab:s konkurrensutsättning av läromedel för andra stadiet 2025–2027 (2029) och det avtal som ingås utifrån konkurrensutsättningen för avtalstiden 15.2.2025–14.2.2027 och en eventuell optionstid 15.2.2027–14.2.2029.

Nämnden för växande och
lärande § 62

23.05.2024

Uppföljning av dispositionsplanen 2024

Nämnden för växande och lärande 23.05.2024 § 62
370/02.02.02/2024

Beredning och tilläggsuppgifter:
förvaltningschef Mervi Tuominen, fornamn.efternamn@porvoo.fi

Stadsstyrelsen har vid sitt möte 4.12.2023, § 338, utfärdat anvisningar för efterlevnad av budgeten enligt 60 § 5 mom. i förvaltningsstadgan, för nämnder och serviceområden i enlighet med de av stadsfullmäktige godkända budgetmålen och anslagen. I anvisningarna för efterlevnad av budgeten får sektorerna närmare bestämmelser om ordnandet av uppgifter och efterlevnaden av ekonomin i enlighet med den godkända budgeten.

Av nämnderna och direktionerna samt andra redovisningsskyldiga förutsätts det att den ekonomiska situationen följs upp och att de är beredda att anpassa sin verksamhet enligt budgeten. Om utgifterna under året visar sig vara för höga eller inkomsterna för låga för tidpunkten, ska åtgärder omedelbart vidtas. Dispositionsplanen ska justeras så att motsvarande besparing eller ökning av inkomster hittas inom ramen för bindningsnivån.

Anvisningarna för efterlevnad av budgeten 2024 ger närmare anvisningar om uppföljningen och rapporteringen av budgeten. Enligt anvisningarna följer organen upp budgetutfallet varje månad. Utöver dessa rapporter rapporterar och gör serviceområdena upp en egen prognos för sin ekonomi och verksamhet till stadsfullmäktige och stadsstyrelsen tre gånger om året i samband med uppföljningsrapporterna om stadens ekonomi och verksamhet enligt stadens årsklocka.

Uppföljningen av det ekonomiska utfallet delges nämnden när periodens försäljnings- och inköpsreskontra har stängts och utfallssiffrorna för den aktuella månadens ekonomi är klara.

Bildningsdirektör

Nämnden för växande och lärande beslutar att anteckna det bifogade ekonomiska utfallet för sin kännedom.

Beslut

Nämnden för växande och lärande beslutade att anteckna det bifogade ekonomiska utfallet för sin kännedom.

Nämnden för växande och
lärande § 63

23.05.2024

Beslut i nämnden för växande och lärandes sektioner

Nämnden för växande och lärande 23.05.2024 § 63

Nämnden för växande och lärandes sektioner har sänt
beslutförteckning från sina möten:

Finskspråkiga utbildningssektionen 16.5.2024

Svenskspråkiga utbildningssektionen 7.5.2024

Beslutsförteckningarna som bilaga.

Bildningsdirektör

Nämnden för växande och lärande antecknar besluten för
kännedom och meddelar sektionerna att nämnden inte
använder sin upptagningsrätt med stöd av 92 §
kommunallagen.

Beslut

Nämnden för växande och lärande antecknade besluten för
kännedom och meddelar sektionerna att nämnden inte
använder sin upptagningsrätt med stöd av 92 §
kommunallagen.

Nämnden för växande och
lärande § 64

23.05.2024

Uppföljning av tjänsteinnehavarbeslut

Nämnden för växande och lärande 23.05.2024 § 64

Följande tjänsteinnehavare har sänt sina beslut:

Bildningsdirektör Sari Gustafsson: § 53, 56/2024

Förvaltningschef Mervi Tuominen: § 6/2024

Direktör för grundläggande utbildningen och gymnasieutbildning

Rikard Lindström: § 22, 24, 29/2024

Direktör för småbarnspedagogik Leila Nyberg: 13-16/2024

Ledare för småbarnspedagogik Marjaana Kantonen: § 2-18/2024

Områdesrektor Pekka Hurskainen: § 4-5/2024

Områdesrektor Juha-Pekka Levänen: § 14-16, 22-23/2024

Skolornas Rektorer:

Pääskytien koulu/Antti Ylöstalo 10/2024

Ordförande

Nämnden för växande och lärande antecknar besluten för kännedom samt meddelar tjänsteinnehavarna att nämnden inte använder sin upptagningsrätt i enlighet med 92 § kommunallagen.

Beslut

Nämnden för växande och lärande antecknade besluten för kännedom samt meddelar tjänsteinnehavarna att nämnden inte använder sin upptagningsrätt i enlighet med 92 § kommunallagen.

Nämnden för växande och § 65
lärande

23.05.2024

För kännedom

Nämnden för växande och lärande 23.05.2024 § 65

1. Ungdomsfullmäktiges inlägg

Bildningsdirektör

Nämnden för växande och lärande antecknas för kännedom.

Beslut

Nämnden för växande och lärande antecknades för kännedom.

Nämnden för växande och
lärande § 66

23.05.2024

Följande möte

Nämnden för växande och lärande 23.05.2024 § 66

Nämnden för växande och lärande håller sitt nästa möte 13.6.2024. På dagordningen kommer att vara bland annat budgeten för år 2025 och läget för utredningen av servicenätet.

Bildningsdirektör

Nämnden för växande och lärande antecknas för kännedom.

Beslut

Nämnden för växande och lärande antecknades för kännedom.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 54, § 55, § 56, § 57, § 58, § 59, § 60, § 61, § 62, § 63, § 64, § 65, § 66

BESVÄRSFÖRBUD

Omrövning får inte begäras eller kommunalbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet.

Lagrum: 136 § i kommunallagen.