

Kaupunginvaltuusto

Aika 24.04.2024 klo 18:00 - 19:00

Paikka Kaupunginvaltuuston istuntosali

Käsitellyt asiat

	Otsikko	Sivu
§ 22	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 23	Pöytäkirjantarkastajat	5
§ 24	Ero luottamustoimesta	6
§ 25	Ero luottamustoimesta	7
§ 26	Ero luottamustoimesta	8
§ 27	Porvoon kaupungin hallintosääntö	9
§ 28	Asemakaava, Kevätlaaksonniitty (AK 479)	15
§ 29	Porvoon kaupungin hyvinvointisuunnitelma vuosille 2024-2025	20
§ 30	Toimivallan siirtämispäätökset	25
§ 31	Valtuustoaloitteet	28
§ 32	Kaupunginjohtajan viran hoitaminen	29

Kaupunginvaltuusto

Aika 24.04.2024 klo 18:00 - 19:00

Paikka Kaupunginvaltuuston istuntosali

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hjelt Nea	1 varapuheenjohtaja	
	Korpi Marianne	2 varapuheenjohtaja	
	Ahola Riitta	jäsen	
	Andersson Christer	jäsen	
	Antman Sofia	jäsen	
	Bergström Ilpo	jäsen	
	Blomqvist-Valtonen Elin	jäsen	
	Eskola Tapani	jäsen	
	Eskola Vilhelmiina	jäsen	
	Hanska Sirpa	jäsen	
	Holmström Johnny	jäsen	
	Ijäs Seppo	jäsen	
	Impiö Jussi	jäsen	
	Karlsson Anette	jäsen	
	Kittilä Juha	jäsen	
	Kotsalo Adele	jäsen	
	Kylätasku Leo	jäsen	
	Lankia Outi	jäsen	
	Laurila Mika	jäsen	
	Lund Bodil	jäsen	
	Luusua Mika	jäsen	
	Lönnfors Hanna	jäsen	
	Lönnroth Malin	jäsen	
	Mattsson Nortamo Emilia	jäsen	
	Mattsson Hilding	jäsen	
	Mellin-Kranck Gia	jäsen	
	Metsola Silja	jäsen	
	Orava Hilkkä-Leena	jäsen	
	Pauloaho Kari	jäsen	
	Perokorpi Jenna	jäsen	
	Puromies Eeva	jäsen	
	Pynnönen Andersson Kristel	jäsen	
	Ryynänen Sami	jäsen	
	Servin Kevin	jäsen	
	Sigfrids Frida	jäsen	
	Siltakorpi Pasi	jäsen	
	Sveholm Pehr	jäsen	
	Söderberg Johan	jäsen	
	Tanska Juho	jäsen	
	Uski Nina	jäsen	
	Valasti Matti	jäsen	
	Valtonen Mikko	jäsen	
	Varpio Mika	jäsen	
	Välimäki Markku	jäsen	
	Wiitakorpi Jorma	jäsen	
	Savin Charlotta	varajäsen	
	Hoffrén Irmeli	varajäsen	

Blomqvist Tom	varajäsen
Lattu Pete	varajäsen
Heinänen Jani	varajäsen

Poissa Nylander Mikaela
Hirvilammi Tuuli
Kanervala Tuomas
Ranta Janne
Riikonen Jere
Taulo Jussi
Gustafsson Sari
Kalliosaari Anu
Silvast Mikko

Muu	von Schoultz Fredrick	apulaiskaupunginjohtaja
	Kontio Aino-Marja	yhteys- ja viestintäjohtaja
	Mollgren Dan	kaupunkikehitysjohtaja
	Rainio Henrik	rahoitusjohtaja
	Söyrlä Pekka	apulaiskaupunginjohtaja
	Vento Emil	nuorisovaltuuston edustaja
	Lenkkeri Roope	sihteeri
	Nordström Camilla	hallintosihteeri
	Aikonus Laura	hallinnon suunnittelija

Allekirjoitukset

Tämä pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu

Nea Hjelt
puheenjohtaja

Roope Lenkkeri
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

§ 22 - 32

Pöytäkirjan tarkastus

Johnny Holmström

Seppo Ijäs

Porvoon kaupungin verkkosivuilla 17.5.- 24.6.2024.

Seuraavat dokumentit on allekirjoitettu keskiviikko 15. toukokuuta 2024



Kaupunginvaltuusto 24-4-2024 Pöytäkirja.pdf
(250626 byte)
SHA-512: e38adfe961ed7e71c45641385395e6d8dfc5c8d672efc65026fcd052fedd070c3ec66adcfaa2e8cb52a5bb39df62db9849c330592de826da95d78a389634a240



Stadsfullmäktige_24-4-2024_Pöytäkirja.pdf
(231011 byte)
SHA-512: 8d286708a6954bcb9471c3c88430619b2dfced32fe38ad964620b436a418cb29f7ba6256b5ac6f50b74326c1886203d5e25db69f50e33efbc349c29c9edce93

Allekirjoitukset

5.5.2024 12.11.36 (CET)



Roope Teuvo Markus Lenkkeri

roope.lenkkeri@porvoo.fi
Allekirjoitettu eID: IIA (Finnish Trust Network)

7.5.2024 9.29.22 (CET)



Hjelt Nea Erika

nea.hjelt@porvoo.fi
Allekirjoitettu eID: IIA (Mobilitivarmenne)

13.5.2024 13.55.27 (CET)



Nils Johnny Holmström

johnny.holmstrom@porvoo.fi
Allekirjoitettu eID: IIA (Finnish Trust Network)

15.5.2024 12.11.14 (CET)



Seppo Antero Ijäs

seppo.ijas@porvoo.fi
Allekirjoitettu eID: IIA (Finnish Trust Network)



assently

Allekirjoituksen on sertifioinut Assently



Kaupunginvaltuusto 24 4 2024 Pöytäkirja

Tämän tosittien aitouden varmistaminen voidaan tehdä skannaamalla oheinen QR-koodi. Voit tehdä tämän myös käymällä <https://app.assently.com/case/verify>
SHA-512: 8a1082fa76b8b71dd7914e906cad46d78b71ac116e4e834e29246e3025e2b56e315d3de172f4ab8b8692b6fe4df340e61bc0e7e192fda10bf9cc286e8f7698a1



Tästä tositteesta

Tämä dokumentti on allekirjoitettu Assently-palvelulla. Sähköisesti tunnistetun allekirjoituksen katsotaan olevan sähköisesti varmennettu. Suomen laki vahvasta sähköisestä tunnistamisesta ja sähköisistä allekirjoituksista 1/9/2009 määrittää, että sähköinen allekirjoitus on yhtä pätevä kuin perinteinen fyysinen allekirjoitus.

Assently AB, Org Nr 556828-8442
Assently AB | Hölländargatan 20, 111 60 Tukholma

Kaupunginvaltuusto § 22

24.04.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginvaltuusto 24.04.2024 § 22

Kaupunginvaltuusto toteaa, että kaupunginvaltuuston kokous on kutsuttu koolle kuntalain ja hallintosäännön edellyttämässä järjestyksessä. Edellä olevan perusteella todetaan, että valtuusto on laillisesti kokoon kutsuttu ja päätösvaltainen

Päätös
Todettiin.

Kaupunginvaltuusto § 23

24.04.2024

Pöytäkirjantarkastajat

Kaupunginvaltuusto 24.04.2024 § 23

Kaupunginvaltuusto valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Johnny Holmström ja Seppo Ijäs.

Päätös
Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus § 124
 Kaupunginvaltuusto § 24

15.04.2024
 24.04.2024

Ero luottamustoimesta

Kaupunginhallitus 15.04.2024 § 124

Valmistelu ja lisätiedot
 hallintojohtaja Roope Lenkkeri, etunimi.sukunimi@porvoo.fi

Anette Karlsson on pyytänyt vapautusta Uudenmaan liiton maakuntavaltuuston jäsenen tehtävästä henkilökohtaisista syistä.

Liite
 eroanomus 9.8.2023

vt. Kaupunginjohtaja
 Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto myöntää Anette Karlssonille vapautuksen Uudenmaan liiton maakuntavaltuuston jäsenen tehtävistä ja valitsee uuden jäsenen hänen tilalleen.

Päätös tarkastetaan heti.

Päätös
 Kaupunginhallitus päätti esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto myöntää Anette Karlssonille vapautuksen Uudenmaan liiton maakuntavaltuuston jäsenen tehtävistä ja valitsee uuden jäsenen hänen tilalleen.

Päätös tarkastettiin heti.

Kaupunginvaltuusto 24.04.2024 § 24
 1980/00.00.01.02/2023

Liite
 eroanomus 9.8.2023

Päätös
 Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti myöntää Anette Karlssonille vapautuksen Uudenmaan liiton maakuntavaltuuston jäsenen tehtävistä ja valitsi Jenna Perokorven uudeksi jäseneksi hänen tilalleen.

Kaupunginhallitus § 135
Kaupunginvaltuusto § 25

15.04.2024
24.04.2024

Ero luottamustoimesta

Kaupunginhallitus 15.04.2024 § 135

Valmistelu ja lisätiedot
hallintojohtaja Roope Lenkkeri, etunimi.sukunimi@porvoo.fi

Jarkko Ilomäki on pyytänyt vapautusta elinvoimalautakunnan varajäsenen tehtävästä syynä hakemuksessa mainittu, ryhmän sisäiset luottamustehtäväjärjestelyt.

Liite
eroanomus 14.4.2024

vt. Kaupunginjohtaja
Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto myöntää Jarkko Ilomäelle vapautuksen elinvoimalautakunnan varajäsenen tehtävistä ja valitsee uuden varajäsenen hänen tilalleen.

Päätös tarkastetaan heti.

Päätös
Kaupunginhallitus päätti esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto myöntää Jarkko Ilomäelle vapautuksen elinvoimalautakunnan varajäsenen tehtävistä ja valitsee uuden varajäsenen hänen tilalleen.

Päätös tarkastettiin heti.

Kaupunginvaltuusto 24.04.2024 § 25
1004/00.00.01.02/2024

Liite
eroanomus 14.4.2023

Päätös
Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti myöntää Jarkko Ilomäelle vapautuksen elinvoimalautakunnan varajäsenen tehtävistä ja valitsi Pontus Palmqvistin uudeksi varajäseneksi hänen tilalleen.

Kaupunginhallitus § 111
Kaupunginvaltuusto § 26

08.04.2024
24.04.2024

Ero luottamustoimesta

Kaupunginhallitus 08.04.2024 § 111

Valmistelu ja lisätiedot
hallintojohtaja Roope Lenkkeri, etunimi.sukunimi@porvoo.fi

Janne Ranta on pyytänyt vapautusta elinvoimalautakunnan jäsenen tehtävästä henkilökohtaisista syistä.

Liite
eroanomus 20.3.2024

vt. Kaupunginjohtaja
Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto myöntää Janne Rannalle vapautuksen elinvoimalautakunnan jäsenen tehtävistä ja valitsee uuden jäsenen hänen tilalleen.

Päätös tarkastetaan heti.

Päätös
Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto myöntää Janne Rannalle vapautuksen elinvoimalautakunnan jäsenen tehtävistä ja valitsee uuden jäsenen hänen tilalleen.

Päätös tarkastettiin heti.

Kaupunginvaltuusto 24.04.2024 § 26
785/00.00.01.02/2024

Liite
eroanomus 20.3.2024

Päätös
Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti myöntää Janne Rannalle vapautuksen elinvoimalautakunnan jäsenen tehtävistä ja valitsi Jarkko Ilomäen uudeksi jäseneksi hänen tilalleen.

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 127
§ 27

15.04.2024
24.04.2024

Porvoon kaupungin hallintosääntö

Kaupunginhallitus 15.04.2024 § 127

Valmistelu ja lisätiedot

Hallintojohtaja Roope Lenkkeri, etunimi.sukunimi@porvoo.fi

Porvoon kaupungin hallintosääntöön on tarvetta tehdä lukuisia muutoksia ja korjauksia toimialoilta tulleiden havaintojen perusteella. Muutostarpeet johtuvat muuttuneesta lainsäädännöstä, muuttuneesta organisaatiosta tai vanhentuneista käytännöistä. Lisäksi hallintosääntöasiakirjan molemmissa kieliversioissa on havaittu joitakin ilmeisiä kirjoitusvirheitä, sekä tekstin asetteluun liittyviä virheitä, jotka on korjattu ilman erillistä mainintaa.

Asiallisena lisäyksenä hallintosääntöön esitetään asiakirjahallintoa ja erityisesti rekrytoitavana olevan asiakirjahallintopäällikön toimivaltaa koskevia määräyksiä.

Hallintosääntöön esitettävät muutokset

Kaikki liikelaitos Kuninkaantien työterveyttä koskevat maininnat poistetaan hallintosäännöstä liikelaitoksen toiminnan päättymisen johdosta.

38 § Kaupunginhallituksen tehtävät ja päätösvalta

Esitetään lisättäväksi kaupunginhallitukselle uusi toimivaltuus koskien rahastovarojen sijoittamista, kun sijoituksen arvo on yli 10 miljoonaa euroa.

Lisätään nykyisen hallintosäännön kohdasta 18. kaupunginhallitukselle toimivaltuus myöntää vapautus sopimussakkojen ohella myös tontinluovutukseen liittyvistä muista sopimusperusteisista maksuista.

Poistetaan asiakirjahallintoa koskevasta kohdasta 19. toimivaltuus määrätä asiakirjahallintoa johtava viranhaltija, koska tämä tehtävä esitetään annettavaksi hallintosääntömääräyksellä asiakirjahallintopäällikölle.

39.4.1. Ympäristöterveysjaosto

Ympäristöterveysjaoston toimivaltaa on perusteltua rajata tupakkalain valvontatehtäviin, jolloin tupakkalain 8 §:n mukainen vastuu paikallisesta toiminnasta tupakoinnin lopettamiseksi yhteistyössä hyvinvointialueen kanssa jää selkeämmin

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 127
§ 27

15.04.2024
24.04.2024

ympäristöterveydenhuollon toiminta-alueen peruskuntien ratkaisuvalltaan. Porvoon kaupunki voisi silloin edistää myös tupakkalain vähimmäisvaatimukset ylittäviä tupakointikieltoja tarjoamissaan palveluissa esimerkiksi liikuntapalveluihin ja nuorten harrastustoimintaan käytettävillä ulkoalueilla sekä tutkintokoulutukseen valmentavaa koulutusta tarjoavien oppilaitosten oppilaille tarkoitetuilla ulkoalueilla. Ympäristöterveysjaosto ei viranomaisena voi edellyttää tupakointikieltoja lain 74 §:ssä säädettyä laajemmin.

Ympäristöterveydenhuollon tehtävät ovat käytännössä valvontaviranomaisen lakisääteisiä tehtäviä poikkeuksena eläinlääkintähuoltolain mukaiset tehtävät sekä maksutaksan hyväksyminen, joka on hallintosäännön 39.3 kohdassa on annettu lupa- ja valvontalautakunnan tehtäväksi. Tästä syystä eläinlääkintähuoltoa koskevat tehtävät on perusteltu esittää hallintosäännössä omana kohtanaan.

40.2. Kaupunginjohtajan tehtävät ja konsernipalvelujen viranhaltijoiden päätösvalta

Rahoitusjohtaja

Yli 10 miljoonan euron arvoiset sijoituspäätökset tekee esityksen mukaan jatkossa kaupunginhallitus. Tätä koskeva raja on vastaavasti tehtävä myös rahoitusjohtajan toimivalltaan.

Luottokortti myönnettäisiin jatkossa toimialajohtajalta eikä esihenkilöltä tulevan esityksen perusteella.

Asiakirjahallintopäällikkö

Hallintosääntöön esitetään lisättäväksi asiakirjahallintopäällikön toimivaltuus. Asiakirjahallintopäällikkö toimii arkistolain 9 §:ssä tarkoitettuna kunnan asiakirjahallinnosta vastaavana viranhaltijana. Virka sisältää seuraavat, osin julkisen vallan käyttämistä edellyttävät tehtävät, joita ei kuitenkaan tehtäväluonteensa johdosta ole tarpeen erikseen kirjata hallintosääntöön.

1. Vastaa kunnanhallituksen asiakirjahallinnon viranomaistehtävien valmistelusta ja täytäntöönpanosta.
2. Ohjaa ja kehittää asiakirjahallintoa osana kunnan tiedonhallintaa.
3. Hyväksyy tiedonkäsittelyn, säilytyksen ja arkistoinnin ohjeistuksen.
4. Vastaa keskusarkistosta ja pysyvästi säilytettävistä asiakirjatiedoista.

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 127
§ 27

15.04.2024
24.04.2024

5. Laatii kunnan asiakirjahallinnon ohjeen ja valvoo, että tehtävät hoidetaan annettujen ohjeiden mukaisesti.
6. Huolehtii asiakirjahallintoon liittyvästä koulutuksesta ja neuvonnasta.

Asiakirjahallinnosta vastaavan viranhaltijan tehtävät ovat tähän saakka kuuluneet hallintojohtajan tehtäviin kaupunginhallituksen tekemän päätöksen perusteella.

Asiakirjahallinnon suunnittelijan tehtävä on muutettu asiakirjahallintopäällikön viraksi kaupunginhallituksen 19.2.2024 tekemällä päätöksellä.

43.1. Kaupunkikehityksen toimialan viranhaltioiden päätösvalta

Tonttipäällikkö

Tonttipäällikölle myönnetään kiinteän omaisuuden ostamisen ja myymisen ohella oikeus päättää vuokraoikeuksien ja erityisten etuuksien ostamisesta ja myymisestä. Maanvuokraoikeudet ovat tyypillisiä kohteita kiinteistövaihdannassa ja johdonmukaisuuden vuoksi luetteloon on aiheellista lisätä kiinteistöjen käyttämiseen liittyvät erityiset etuudet, kuten maa-ainesten otto-oikeus tai vesialueiden käyttöön liittyvät oikeudet.

Tonttipäällikölle esitetään selvyyden vuoksi annettavaksi toimivaltuus maanvuokrasopimusten irtisanomiseen tai purkamiseen liittyvien korvausten maksamisesta päättämiseen. Edellytyksenä on, että purettavan vuokraoikeuden arvo ja korvaussumma ovat molemmat enintään 500 000 euroa.

Lisäksi esitetään, että tonttipäällikkö jatkossa voi myöntää vapautuksen kiinteistönluovutukseen liittyvistä sopimussakoista ja muista maksuista silloin, kun kyse on hänen päätöksellään tehdyistä, alle 500 000 euron arvoisista luovutuksista. Näissä kyse on tyypillisesti omakotitonttien luovutuksesta, joiden osalta rakentamisvelvoitteen täyttämistä joudutaan usein arvioimaan ostajan henkilökohtaiseen elämään liittyvillä syillä.

57 § Pöytäkirjan laatiminen, tarkastaminen ja nähtävänä pitäminen

Toimielimen pöytäkirjan nähtävillä oloa koskeva määräys on vanhentunut, kun siinä määrätään nähtävillä olosta ilmoittamisesta etukäteen sekä toimielimen omasta harkinnasta nähtävillä olon suhteen. Kuntalain 140 §:n mukaan pöytäkirja pidetään nähtävillä

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 127
§ 27

15.04.2024
24.04.2024

yleisessä tietoverkossa, eli käytännössä Porvoon kaupungin verkkosivuilla.

60 § Talousarvio ja taloussuunnitelma

Toimielinten tehtävä seurata talousarvion toteutumista muutetaan kuukausittaisesta seurannasta säännölliseksi seurannaksi. Käytännössä seurantaa tehdään neljännesvuosittain annettavien raporttien pohjalta.

Pykälään esitetään lisäksi mainintaa siitä, että kaupungin toiminnassa ja taloudenhoidossa noudatetaan talousarviota ja että taloussuunnittelua- ja seurantaa ohjaa kaupunginhallituksen hyväksymä vuosikello.

62 § Sijoitustoiminta

Sijoitustoiminnassa on otettava huomioon myös rahastovarojen sijoittaminen. Tämä on tullut ajankohtaiseksi Vihreän siirtrymän rahaston perustamisen myötä.

Kassavarojen sijoittamista koskevia määräyksiä on tarpeen yksinkertaistaa ja väljentää siten, että kassavaroja voidaan jatkossakin sijoittaa ainoastaan matalariskisiin kohteisiin ja pääsääntöisesti vain vuoden ajaksi.

Rahastovarojen osalta poistetaan tarpeeton ja väistämättä epäajanmukaistuva viittaus tietyntä ajanhetkenä olemassa oleviin rahastoihin.

67 § Kaupungin hankinnat

Kaupunki-infrajohtajaan viitataan virheellisesti infrastruktuurijohtajana.

Yksinkertaistetaan hankintavaltuuksien mukaisten euromäärien luetteloa.

Tietojärjestelmähankintoja tehtäessä on pyydettävä lausunto hallintojohdon sijasta arkkitehtuuriryhmältä. Arkkitehtuuriryhmä on kaupunginjohtajan nimeämä ryhmä, jonka tehtävänä on valvoa johtoryhmän hyväksymiä tietohallinnon kokonaisarkkitehtuuria koskevia periaatteita.

70 § Henkilöstön ottaminen

Poistetaan luettelosta elinvoimajohtaja, koska sellaista virkaa kaupungilla ei ole.

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 127
§ 27

15.04.2024
24.04.2024

104 § Päätösten ja asiakirjojen allekirjoittaminen

Viranhaltijoiden päättämät sopimukset, sitoumukset ja lausunnot allekirjoittaa hallintosäännön mukaan asianomainen viranhaltija itse. Joissakin käytännön tilanteissa on ilmennyt tarvetta siihen, että päätöksen tehneen viranhaltijan ollessa lomalla tai muuten estyneenä päätöksen mukaisen sopimuksen tai muun sitoumuksen allekirjoittaa hänen sijastaan joku muu henkilö. Käytännössä kyse on päätöksen täytäntöönpanosta sen saatua lainvoiman muutoksenhakuajan umpeuduttua. Tästä syystä esitetään lisättäväksi hallintosääntöön, että viranhaltijan tekemän päätöksen mukaisen sopimuksen voi hänen ohellaan allekirjoittaa myös asianomaisen palvelualueen päällikkö.

Kaupunginjohtaja päättänyt, että hallintojohtaja, henkilöstöjohtaja ja kehitysjohtaja voivat allekirjoittaa suomi.fi -palveluita tai valtuusasioita koskevia sopimuksia, valtakirjoja tai hakemuksia Porvoon kaupungin puolesta. Päätöksessä on esitetty, että tämä määräys otetaan selvyiden vuoksi hallintosääntöön.

Julkisista asiakirjoista annettavien otteiden allekirjoittamiseen ja luovuttamiseen oikeutettujen henkilöiden joukko laajennetaan koskemaan yleisesti sellaista henkilöstöä, joka työskentelee asiakirjojen parissa. Tämä tarkoittaa, että salassa pidettäviä asioita koskevat otteet allekirjoittaa henkilö, jolla on oikeus asiakirjan käsittelemiseen.

Lainvoimaisuustodistukset on aikaisemmin allekirjoittanut Kompassin palveluneuvojat, jotka toimivat myös kirjaajina. Tehtävät on eriytetty niin, että lainvoimaisuustodistuksen antavat ainoastaan kirjaajat.

Maapolitiikan palvelualueita koskevasta viranhaltijapäätöksestä lainvoimaisuustodistuksen voi ehdotuksen mukaan antaa maapolitiikkayksikön kiinteistösihteerin ja toimistosihteerin ohella myös tonttisihteerin.

Liite

Hallintosääntö, johon on merkitty esitetyt muutokset

vt. Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää valtuustolle, että hallintosääntöön tehdään liitteen mukaiset muutokset.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti esittää valtuustolle, että hallintosääntöön tehdään liitteen mukaiset muutokset.

Kaupunginhallitus § 127
Kaupunginvaltuusto § 27

15.04.2024
24.04.2024

Kaupunginvaltuusto 24.04.2024 § 27
3138/00.00.02.00/2022

Liite

Hallintosääntö, johon on merkitty esitetyt muutokset

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti, että hallintosääntöön tehdään liitteen mukaiset muutokset.

Kaupunkikehityslautakunta	§ 178	11.10.2022
Kaupunkikehityslautakunta	§ 4	17.01.2023
Kaupunginhallitus	§ 128	15.04.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 28	24.04.2024

Asemakaava, Kevätlaaksonniitty (AK 479)

Kaupunkikehityslautakunta 11.10.2022 § 178

Valmistelu ja lisätiedot:

kaavoittaja Anne Rihtniemi-Rauh, 040 489 5752 anne.rihtniemi-rauh@porvoo.fi

Kaupunkisuunnittelussa on valmisteltu ehdotus Kevätlaaksonniityn asemakaavaksi. Se koskee kortteleita 5731-5735 sekä katu-, virkistys- ja suojaviheralueita kaupunginosassa 10. Kaavamuutos koskee Itätuulentien katualuetta kaupunginosassa 10.

Alue on kooltaan noin 7 hehtaaria ja sijaitsee Kevätkummun itäpuolella. Alue jatkaa Skaftkärr-projektin energiatehokkaan alueen toteutusta Kevätlaaksoon. Kaupunki omistaa alueen lähes kokonaan. Yksityisiä maanomistajia on kaksi, ja kaavatyöhön liittyy maankäytösopimukset heidän kanssaan.

Uusi asuinalue tukeutuu Kevätkummun ja Tarmolan olemassa oleviin palveluihin. Kaavan tavoitteena on luoda edellytykset viihtyisälle, energia- ja ekotehokkaalle asuinalueelle, jossa on monenlaisia asuntoja. Yksityisten maanomistajien tavoitteena on mahdollisuus rakentaa omilla maillaan joitakin uusia omakotitaloja.

Kaavaratkaisussa rakentaminen sijoittuu Kevätkummun sora-moreenialueen reunaan ja viheralue savipohjaiseen kapeaan laaksoon. Tärkeä viheralueyhteys Humlaan säilyy Kevätkummun ja Kevätlaakson välissä. Kevätkummun omakotitaloalueiden lähelle ja yksityisten pihapiirien ympärille on osoitettu erillispientalojen korttelialueita (AO). Omakotitontteja on yhteensä 40. Niistä 15 on kooltaan pieniä ja sopii minitalojen rakentamiseen. Laakson reunaan on sijoitettu yksi iso yhtiömuotoiseen rakentamiseen sopiva asuinpientalojen tontti (AP), jolle saa rakentaa rivitaloja, paritaloja ja erillispientaloja. Alueen eteläosassa on laakson reunaan osoitettu kaksi kerrostalotonttia (AK). Kummallekin voi rakentaa kaksi kerrostaloa. Rakennusoikeutta on omakotirakentamiseen noin 6200 k-m², rivitaloille 2800 k-m² ja kerrostaloille 6400 k-m².

Koko Kevätlaakson alueen asemakaavaluonnos oli MRL 62 § ja MRA 30 §:n mukaisesti nähtävillä 22.5. –20.6.2013 kahtena vaihtoehtona. Kevätkummun koululla pidettiin asukkaiden kuulemistilaisuus 27.5.2013. Kaavaluonnoksesta saatiin kymmenen lausuntoa ja kaksitoista mielipidettä, joissa oli useita allekirjoittajia. Vahvin asukaspalaute (yhteensä 159 allekirjoitusta) saatiin

Kaupunkikehityslautakunta	§ 178	11.10.2022
Kaupunkikehityslautakunta	§ 4	17.01.2023
Kaupunginhallitus	§ 128	15.04.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 28	24.04.2024

Kevätkummun rajalla sijaitsevan viherkaistan ja Humlan reitin säilyttämisen puolesta. Vahva toive esitettiin myös rajavyöhykkeen rakentamisesta omakotitalokortteleina.

Asukasmielipiteissä esitetyt toivomukset voitiin lähes kaikki sovittaa kaavaehdotukseen. Yksityisillä kiinteistöillä voitiin tontit ja rakennusalat rajata kiinteistönomistajien toivomusten mukaan. Kuntatekniikan selvitysten pohjalta sijoitettiin uusi katuliittymä Itätuulentielle noin 100 m pohjoisemmaksi kohtaan, jossa maasto on loivempi ja kaupunki omistaa maan. Pelastuslaitoksen rakennusaloja ja etäisyyksiä koskeva lausunto on huomioitu. Liikuntapalveluiden toivomuksen mukaan otettiin huomioon yhteystarpeet Humlan reitille. Toimitilajohdon lausunnon perusteella päiväkotia sijoitettiin kaava-alueelle 480. Museoviraston ja Porvoon museon lausunto, joka edellytti vanhan raja-aidan suojelua, ei koske kaava-alueella 479. Porvoon museon esiin ottamat kaavan taustaselvitykset olemassa olevasta rakennuskannasta sekä maisemasta on tehty kaavatyön yhteydessä. ELY-keskuksen lausunto on huomioitu hulevesiselvityksessä (Selvitys 5). Yhteenveto kuulemisesta, lausunnot, mielipiteet ja vastineet ovat kaavaselostuksen liitteessä no 5.

Liitteet
asemakaavaehdotus
kaavaselostus liitteineen

Apulaiskaupunginjohtaja
Kaupunkisuunnittelulautakunta asettaa ehdotuksen asemakaavamuutokseksi MRA 27 §:n mukaisesti nähtäväksi ja pyytää siitä MRA 28 §:n mukaiset lausunnot Uudenmaan ELY-keskukselta, Itä-Uudenmaan pelastuslaitokselta, Liikelaitos Porvoon vedeltä ja terveydensuojelujaovalta.

Päätös
Kaupunkisuunnittelulautakunta päätti asettaa ehdotuksen asemakaavaksi MRA 27 §:n mukaisesti nähtäväksi ja pyytää siitä MRA 28 §:n mukaiset lausunnot Uudenmaan ELY-keskukselta, Itä-Uudenmaan pelastuslaitokselta, Liikelaitos Porvoon vedeltä ja terveydensuojelujaovalta.

Kaupunkikehityslautakunta 17.01.2023 § 4

Valmistelu- ja lisätiedot
kaavoittaja Anne Rihtniemi-Rauh, anne.rihtniemi-rauh@porvoo.fi,
0404895752

Kaupunkikehityslautakunta	§ 178	11.10.2022
Kaupunkikehityslautakunta	§ 4	17.01.2023
Kaupunginhallitus	§ 128	15.04.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 28	24.04.2024

Kevätlaaksonniityn kaavaehdotus ja suunnitteluaineisto olivat nähtävillä 26.10 - 25.11.2022. Osallisille ilmoitettiin ja nähtävillä olosta tiedotettiin osallistumis- ja arviointisuunnitelman mukaisesti. Lausuntoja saatiin neljä ja muistutuksia yksi. Maanomistajilla ei ollut huomauttamista.

Itä-Uudenmaan pelastuslaitoksella ei ollut huomautettavaa. ELY-keskuksen lausunnon johdosta on kaavaselostuksen kappaleessa 5.1.perustelu kerrostalojen sijoitusta alueelle. Terveystieteiden tutkimuskeskuksella lausunnon johdosta on rakennustapaohjeisiin lisätty ilmanvaihdon suunnittelusta ohje, jotta savusta aiheutuvat sisäilmahaitat ehkäistään. Porvoon veden lausunnon johdosta lisättiin kaavamääräys: ”Korttelin 5736 tonteilla no 5 ja 7 sekä korttelin 5737 tonteilla 1, 2, 3 ja 4 tulee varautua kiinteistökohtaiseen jätevesien pumppaamiseen kadun varrella tai puistoalueella sijaitsevaan viemäriin. Ajoyhteyksien alle ja rasitealueille sijoittuvat putket ovat tonttijohtoja.” Määräys oli tuotu yksityisten maanomistajien tietoon ehdotuksen valmisteluvaiheessa. Kaupunkimittauksen huomion johdosta korjattiin ruotsinkielisten kadunnimien kirjoitusasua.

Muistutus 'Kevätkumpu II itäinen metsä on säilytettävä' on nettiadressina, jossa on yhteensä 177allekirjoitusta. Muistutuksessa vastustetaan Kevätkumpu kakkosen itäisen metsän kaavoitusta ja esitetään rakentamisen rajan siirtämistä Skaftkärrintiehen. Kaavan pohjatietona olevaa luontoselvitystä pidetään puutteellisena ja todetaan, ettei kaava ole Maankäyttö- ja rakennuslain 54 § mukainen ja kaavaan vaikuttamisen prosessi on tehty liian vaikeaksi ja luonnosvaiheen kuu-lemisestä on kulunut jo noin 10 vuotta. Vastineessaan adressiin kaupunki toteaa, että luonnosvaiheesta on kulunut pitkä aika, mutta luonnosvaiheessa saatu palaute oli metsän säilyttämisen osalta saman kaltainen kuin adressissa esitetty. Lisäksi metsän luonnon monimuotoisuus ei ole tänä aikana juurikaan muuttunut, eikä alueelta löytänyt mitään huomionarvoista yleiskaavatyötä varten tehdyssä luontoselvityksessä. Kaavaehdotuksessa on säilytettävä metsäkaista yhtenäisen ja huomattavasti leveämpi kuin se oli luonnosvaihtoehdoissa. Kaava on MRL:n mukainen ja laadittu hyvin kaavoituskäytäntöjen mukaan. Kevätlaakson asemakaava on kaupungin energiatehokkuuden ja asuntopoliittisen ohjelman tavoitteiden mukainen ja toteuttaa yleiskaavaa. Muistutuksen johdosta ei muutettu kaavaa.

Kaavaehdotukseen tehtiin teknisiä korjauksia, lisäyksiä johtorasitteisiin ja Skaftkärrintien alun katualuetta levennettiin. Kaavamääräyksiin tehtiin lisäys tonttijohtoista ja muutettiin

Kaupunkikehityslautakunta	§ 178	11.10.2022
Kaupunkikehityslautakunta	§ 4	17.01.2023
Kaupunginhallitus	§ 128	15.04.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 28	24.04.2024

kerrostalotonttien pysäköintipaikkamääräystä. Kaavakartalle tehtiin muutos, joka koski yhden kiinteistön yksityisten maanomistajien etua. Heitä kuultiin erikseen, eikä heillä ollut huomautettavaa. Asemakaavaan ei ole tehty sellaisia muutoksia, joiden takia kaava tulisi MRA 32 §:n perusteella asettaa uudestaan julkisesti nähtäville.

Asemakaava-alueen 479 Kevätlaaksonniitty kaava-alueella on kaksi yksityistä kiinteistönomistajaa. Asemakaavan hyväksyminen edellyttää maankäyttösopimusta molempien maanomistajien kanssa. Asemakaava voidaan hyväksyä, kun maanomistajien kanssa solmittavat maankäyttösopimukset on allekirjoitettu.

Esityslistan liitteet:

Asemakaava ja asemakaavan muutos

Asemakaavaselostus liitteineen

Apulaiskaupunginjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta hyväksyy vastineet lausuntoihin ja muistutuksiin ja päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy asemakaavan ja asemakaavamuutoksen 479 Kevätlaaksonniitty kaupunginosassa 10, kun maankäyttösopimukset on allekirjoitettu. Asemakaavalla muodostuu korttelit 5731-5737, katu- ja virkistysalueita. Kaavamuutos koskee Itätuulentien katualuetta kaupunginosassa 10.

Päätös

Kaupunginhallitus 15.04.2024 § 128

Kaikki asemakaavan edellyttämät maankäyttösopimukset on laadittu, ja asemakaavaa voidaan esittää kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi.

vt. Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto hyväksyy asemakaavan ja asemakaavamuutoksen 5731-5735 sekä katu-, virkistys- ja suojaviheralueet kaupunginosassa 10. Kaavamuutos koskee Itätuulentien katualuetta kaupunginosassa 10.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto hyväksyy asemakaavan ja asemakaavamuutoksen 5731-5735 sekä katu-, virkistys- ja

Kaupunkikehityslautakunta	§ 178	11.10.2022
Kaupunkikehityslautakunta	§ 4	17.01.2023
Kaupunginhallitus	§ 128	15.04.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 28	24.04.2024

suojaviheralueet kaupunginosassa 10. Kaavamuutos koskee
Itätuulentien katualuetta kaupunginosassa 10.

Kaupunginvaltuusto 24.04.2024 § 28
2561/10.02.03/2022

Esityslistan liitteet:
Asemakaava ja asemakaavan muutos
Asemakaavaselostus liitteineen

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti hyväksyä asemakaavan ja
asemakaavamuutoksen 5731-5735 sekä katu-, virkistys- ja
suojaviheralueet kaupunginosassa 10. Kaavamuutos koskee
Itätuulentien katualuetta kaupunginosassa 10.

Elinvoimalautakunta	§ 20	19.03.2024
Kasvun ja oppimisen lautakunta	§ 29	04.04.2024
Kaupunkikehityslautakunta	§ 47	09.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 129	15.04.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 29	24.04.2024

Porvoon kaupungin hyvinvointisuunnitelma vuosille 2024-2025

Elinvoimalautakunta 19.03.2024 § 20

Valmistelijat: Kaupungin hyte-johtoryhmä: vt. kaupunginjohtaja Fredrick von Schoultz, vs. apulaiskaupunginjohtaja Pekka Söyriä, sivistysjohtaja Sari Gustafsson, kaupunkikehityksen johtaja Dan Mollgren, rahoitusjohtaja Henrik Rainio, hyvinvointikoordinaattori Petra Bärlund-Hämäläinen, etunimi.sukunimi@porvoo.fi.

Taustaa

Hyvinvointikertomustyö jakaantuu kahteen osaan: hyvinvointikertomukseen, joka kuvaa hyvinvoinnin nykytilanteen sekä hyvinvointisuunnitelmaan, jossa on kuvattu tavoitteet ja teot hyvinvoinnin parantamiseksi. Hyvinvointityöstä raportoidaan vuosittain kaupunginvaltuustolle. Hyvinvointikertomus ja -suunnitelma vuosille 2022–2025 on hyväksytty kaupunginvaltuustossa 23.2.2022 (§16) ja lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma vuosille 2022–2025 25.1.2023 (§8). Paras arkenakin - Ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelma sekä Mielenterveys- ja päihdesuunnitelma oli voimassa vuoden 2023 loppuun saakka.

Porvoon kaupungin hyvinvointisuunnitelma päivitettiin hyvinvointialueuudistuksen myötä, jolloin eri suunnitelmat yhdistettiin yhdeksi kokonaisuudeksi ja integroitiin valtuustokausittaiseen aikataulusykliin. Kaupunginhallitus hyväksyi kehittämisen suunnan syksyllä 2023. Hyvinvointisuunnitelmaa on valmisteltu toimialojen yhteisenä työnä. Vaikuttamistoimielimet ovat saaneet ennakkotietoa hyvinvointisuunnitelmasta loppuvuonna 2023 ja käsittelevät suunnitelmaa kokouksissaan maaliskuussa 2024.

Hyvinvointisuunnitelman sisältö

Kunnilla ja hyvinvointialueilla on vastuu asukkaiden hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä omassa toiminnassaan. Tämän hyvinvointisuunnitelman tarkoituksena on kuvata, miten Porvoon kaupunki työskentelee asukkaidensa hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi sekä itsenäisesti että yhteistyössä eri järjestöjen, kumppanien ja hyvinvointialueen kanssa. Tällä kertaa on haluttu kuvata suunnitelmaan laajemmin kaupungin hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä, jotta teeman laajuus ja kaupungin

Elinvoimalautakunta	§ 20	19.03.2024
Kasvun ja oppimisen lautakunta	§ 29	04.04.2024
Kaupunkikehityslautakunta	§ 47	09.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 129	15.04.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 29	24.04.2024

perustyön hyte-teot selkeytyisivät niin kuntalaisille, päättäjille, kaupungin työntekijöille kuin yhteistyökumppaneillekin.

Päivitetty hyvinvointisuunnitelma koostuu yleisestä osasta sekä kolmesta ikäryhmäkohtaisesti suunnitelmasta: lakisääteinen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma (lastensuojelulaki 12 §), nuorten aikuisten ja työikäisten hyvinvointisuunnitelma ja lakisääteinen ikääntyneen väestön hyvinvointisuunnitelma (laki ikääntyneen väestön toimintakyvyn tukemisesta sekä iäkkäiden sosiaali- ja terveystalvveluista 5 §). Lakisääteinen ehkäisevän päihdetyön toimintasuunnitelma on osa kokonaisuutta. Hyvinvointisuunnitelman liitteenä koulutuksen järjestäjän opiskeluhooltosuunnitelmat (esi- ja perusopetuksen opiskeluhooltosuunnitelma, Linnankosken lukion ja aikuislinjan sekä Borgå gymnasiumin opiskeluhooltosuunnitelma) ja ehkäisevä päihdetyö kaupungin eri toimialoilla.

Hyvinvointisuunnitelma perustuu tutkittuun tietoon. Taustatietoina ovat olleet aiempi hyvinvointikertomus ja hyvinvointiraportit, päivittynyt kansallinen tieto, hyvinvointisuunnitelman sisältöön vaikuttavat lakisääteiset kirjaukset sekä eri keskusteluista vaikuttamistoimielinten ja kuntalaisten kanssa saadut kommentit ja ehdotukset. Suunnitelman tekstiosioissa kerrotaan yleisellä tasolla Porvoon kaupungin tekemästä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työstä. Toimenpiteet ovat nostoja, joihin kiinnitetään seuraavina vuosina erityistä huomiota.

Hyvinvointisuunnitelman kolme painopistettä:

- mielen hyvinvoinnin vahvistaminen
- terveellisten elintapojen vahvistaminen
- osallisuuden ja aktiivisuuden vahvistaminen

Hyvinvointisuunnitelman toteutuksesta vastaavat kaikki kaupungin toimijat yhteistyössä kumppaneiden kanssa. Kaupungin johtoryhmä vastaa kokonaisuudesta ja siitä, että hyvinvointisuunnitelman tavoitteet, toimenpiteet ja teot sekä toimijoiden yhteinen työ ja sen kehittäminen huomioidaan talousarviota ja -suunnitelmaa laadittaessa.

Hyvinvointisuunnitelman edistymistä seurataan hyvinvointia kuvaavilla seurantamittareilla. Tästä on myös tehty erillinen PowerBi joka on julkaistu kaupungin verkkosivuilla (Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen). Ikäryhmäkohtaisia toimenpiteitä seurataan liikennevaloin.

Elinvoimalautakunta	§ 20	19.03.2024
Kasvun ja oppimisen lautakunta	§ 29	04.04.2024
Kaupunkikehityslautakunta	§ 47	09.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 129	15.04.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 29	24.04.2024

Tämän hyvinvointisuunnitelman seuraava raportointi on osa hyvinvointikertomusta keväällä 2025. Uusi valtuustokausittainen suunnitelma on tarkoitus tuoda päätöksentekoon syksyllä 2025.

Liitteet:

Porvoo Hyvinvointisuunnitelma 2024-2025 luonnos
Porvoon kaupungin esi- ja perusopetuksen
opiskeluhuoltosuunnitelma
Lukion, aikuislukion ja borgå gymnasiumin
opiskeluhuoltosuunnitelma
Ehkäisevä päihdetyö kaupungin eri toimialoilla
PPT Hyvinvointisuunnitelma 24-25

vs. Apulaiskaupunginjohtaja

Lautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy hyvinvointisuunnitelman vuosille 2024-2025.

Pykälä tarkastetaan heti.

Päätös:

Lautakunta päätti esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy hyvinvointisuunnitelman vuosille 2024-2025.

Pykälä tarkastettiin heti.

Kasvun ja oppimisen lautakunta 04.04.2024 § 29

Valmistelu ja lisätiedot

Sivistysjohtaja Sari Gustafsson, etunimi.sukunimi@porvoo.fi

Hyvinvointisuunnitelma on asiakirjana kehittynyt kokonaisvaltaisempaan suuntaan ja se palvelee hyvin eri ikäryhmiä. Kasvun ja oppimisen toimialalla ei ole huomautettavaa asiakirjakokonaisuuteen.

Sivistysjohtaja

Kasvun ja oppimisen lautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy hyvinvointisuunnitelman vuosille 2024-2025.

Pykälä tarkastetaan heti.

Elinvoimalautakunta	§ 20	19.03.2024
Kasvun ja oppimisen lautakunta	§ 29	04.04.2024
Kaupunkikehityslautakunta	§ 47	09.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 129	15.04.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 29	24.04.2024

Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta päätti esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy hyvinvointisuunnitelman vuosille 2024-2025.

Pykälä tarkastettiin heti.

Kaupunkikehityslautakunta 09.04.2024 § 96

Valmistelu ja lisätiedot

Kaupungin hyte-johtoryhmä: vt. kaupunginjohtaja Fredrick von Schoultz, vs. apulaiskaupunginjohtaja Pekka Söyrilä, sivistysjohtaja Sari Gustafsson, kaupunkikehityksen johtaja Dan Mollgren, rahoitusjohtaja Henrik Rainio, hyvinvointikoordinaattori Petra Bärlund-Hämäläinen, etunimi.sukunimi@porvoo.fi.

Kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy hyvinvointisuunnitelman vuosille 2024-2025.
Pykälä tarkastetaan heti.

Päätös

Kaupunkikehityslautakunta päätti esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy hyvinvointisuunnitelman vuosille 2024-2025. Pykälä tarkastettiin heti.

Hyvinvointikoordinaattori Petra Bärlund-Hämäläinen poistui kokouksesta § 47 käsittelyn jälkeen klo 17.24.

Kaupunginhallitus 15.04.2024 § 129

Liite

Porvoo Hyvinvointisuunnitelma 2024-2025 luonnos
Porvoon kaupungin esi- ja perusopetuksen
opiskeluhooltosuunnitelma
Lukion, aikuislukion ja borgå gymnasiumin
opiskeluhooltosuunnitelma
Ehkäisevä päihdetyö kaupungin eri toimialoilla

vt. Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy hyvinvointisuunnitelman vuosille 2024-2025.

Elinvoimalautakunta	§ 20	19.03.2024
Kasvun ja oppimisen lautakunta	§ 29	04.04.2024
Kaupunkikehityslautakunta	§ 47	09.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 129	15.04.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 29	24.04.2024

Pykälä tarkastetaan heti.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy hyvinvointisuunnitelman vuosille 2024–2025.

Pykälä tarkastettiin heti.

Kaupunginvaltuusto 24.04.2024 § 29
517/00.01.01.00/2024

Liite

Porvoo Hyvinvointisuunnitelma 2024-2025 luonnos
Porvoon kaupungin esi- ja perusopetuksen
opiskeluhooltosuunnitelma
Lukion, aikuislukion ja borgå gymnasiumin
opiskeluhooltosuunnitelma
Ehkäisevä päihdetyö kaupungin eri toimialoilla

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti hyväksyä hyvinvointisuunnitelman vuosille 2024-2025.

Kaupunginhallitus	§ 92	18.03.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 21	27.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 133	15.04.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 30	24.04.2024

Toimivallan siirtämispäätökset

Kaupunginhallitus 18.03.2024 § 92

Valmistelu ja lisätiedot
kaupunginlakimies Johanna Päivärinta, hallintojohtaja Roope
Lenkkeri, etunimi.sukunimi@porvoo.fi

Porvoon kaupungin hallintosäännön 38.1. ja 39.1 §:ien sekä VI luvun mukaan toimielin tai viranhaltija voi päättää sille tai hänelle hallintosäännöllä siirretyn toimivallan siirtämisestä alaiselleen viranomaiselle. Toimivallan siirtämispäätöksestä on pidettävä ajan tasalla olevaa luetteloja. Hallintosäännössä määrätään, että luettelo annetaan tiedoksi valtuustolle vuosittain helmikuussa.

Liite
toimivallan siirtämispäätökset

vt. Kaupunginjohtaja
Kaupunginhallitus päättää antaa tiedoksi kaupunginvaltuustolle liitteenä olevat toimivallan siirtämispäätökset.

Päätös
Kaupunginhallitus päätti antaa tiedoksi kaupunginvaltuustolle liitteenä olevat toimivallan siirtämispäätökset.

Kaupunginvaltuusto 27.03.2024 § 21

Liite
toimivallan siirtämispäätökset

Päätös
Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti palauttaa asian uuteen valmisteluun.

Kaupunginhallitus 15.04.2024 § 133

Kaupunginvaltuusto päätti palauttaa asian uuteen valmisteluun, kun ennen valtuuston kokousta havaittiin päätöksestä puuttuvan joitakin toimivallan siirtämistä koskevia päätöksiä. Asian valmistelua on jatkettu varmistamalla sekä asianhallintajärjestelmästä että toimialojen hallintopäälliköiltä, että kaikki Porvoon kaupungin hallintosäännöllä annetun toimivallan siirtämistä koskevat päätökset on koottu tämän päätöksen liitteiksi.

Kaupunginhallitus	§ 92	18.03.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 21	27.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 133	15.04.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 30	24.04.2024

Toimivallan siirtämistä koskevat päätökset on uudistettu 2023 alkaen määräaikaikaisiksi päättymään vuoden 2025 lopussa. Toimivallan siirtämistä koskevat päätökset on siis tarkistettava kokonaisuudessaan seuraavan valtuustokauden alussa. Silloin tehtävät päätökset on tarkoitus tehdä vastaavasti päättymään vuoden 2029 lopussa. Tällä menettelyllä vältetään hyvin vanhojen delegointipäätösten voimassa oleminen ja jaettujen toimivaltuuksien tarkoituksenmukaisuus tarkistetaan riittävän usein.

Liitteenä olevat päätökset on nimetty uudelleen havainnollisuuden parantamiseksi. Voimassa on seuraavat toimivallan siirtämistä koskevat päätökset.

Apulaiskaupunginjohtaja 8.2.2023 § 15
Elinvoimalautakunta 13.6.2023 § 49
Infrastruktuurijohtaja 26.1.2023 § 4
Kaupungingeodeetti 7.3.2024 § 2
Kaupungingeodeetti 8.2.2023 § 1
Kaupunkikehitysjohtaja 6.3.2023 § 2
Kaupunkikehityslautakunta 19.3.2024 § 43
Kaupunkikehityslautakunta 28.2.2023 § 27
Lupa- ja valvontalautakunta 13.6.2023 § 61
Lupa- ja valvontalautakunta 26.3.2024 § 36
Porvoon veden toimitusjohtaja 2.10.2023 § 38
Rakennusvalvontapäällikkö 5.3.2024 § 1
Rakennusvalvontapäällikkö 5.3.2024 § 2
Sivistysjohtaja 1.2.2024 § 5
Sivistysjohtaja 25.1.2023 § 7
Tonttipäällikkö 20.2.2023 § 46
Ympäristöterveysjaosto 23.3.2023 § 14

vt. Kaupunginjohtaja
Kaupunginhallitus päättää antaa kaupunginvaltuustolle tiedoksi liitteenä olevat päätökset.

Päätös
Kaupunginhallitus päätti antaa kaupunginvaltuustolle tiedoksi liitteenä olevat päätökset.

Kaupunginvaltuusto 24.04.2024 § 30
384/00.00.02.02/2024

Liite
toimivallan siirtämispäätökset

Kaupunginhallitus	§ 92	18.03.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 21	27.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 133	15.04.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 30	24.04.2024

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti merkitä liitteenä olevat päätökset tiedoksi.

Kaupunginvaltuusto

§ 31

24.04.2024

Valtuustoaloitteet

Kaupunginvaltuusto 24.04.2024 § 31

Valmistelu ja lisätiedot: hallintojohtaja Roope Lenkkeri,
roope.lenkkeri@porvoo.fi

Valtuutetut ovat tehneet seuraavat aloitteet. Aloitteen tekijällä ja valtuustoryhmän aloitteen kohdalla aloitteen tehneen ryhmän edustajalla on oikeus käyttää valtuuston kokouksessa puheenvoro, jossa aloitetta perustellaan aloitetekstiä laajemmin ja kuvataan aloitteen tavoitteita.

Liitteet

Eeva Puromiehen aloite 14.4.2024

Aloitteen tehneet valtuutetut ilmoittavat kaupunginvaltuuston puheenjohtajalle ennen valtuuston kokousta, jos he aikovat käyttää puheenvuoroa

Päätös

Kaupunginvaltuusto merkitsi aloitteen tiedoksi.

Kaupunginhallitus	§ 332	20.11.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 91	13.12.2023
Kaupunginhallitus	§ 126	15.04.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 32	24.04.2024

Kaupunginjohtajan viran hoitaminen

Kaupunginhallitus 20.11.2023 § 332

Valmistelu- ja lisätiedot

Henkilöstöjohtaja Anu Kalliosaari, etunimi.sukunimi@porvoo.fi

Porvoon kaupungin hallintosäännön 36.1 §:n mukaisesti kaupunginjohtajan ollessa estynyt, esteellinen tai viran ollessa avoinna kaupunginjohtajan tehtäviä hoitaa apulaiskaupunginjohtaja. Mikäli apulaiskaupunginjohtajakin on estynyt, esteellinen tai virka on avoimena, virkaa hoitaa rahoitusjohtaja, henkilöstöjohtaja, hallintojohtaja tai yhteys- ja viestintäjohtaja (tässä järjestyksessä). Jos kaupunginjohtajan poissaolo kestää pidempään kuin kaksi kuukautta, kaupunginvaltuusto päättää viran hoitajasta.

Kaupunginjohtaja Jukka-Pekka Ujula on irtisanoutunut ja hänen virkasuhteensa päättyy 10.12.2023. Viranhakuprosessin arvioidaan kestävän siten, että virkavaali voidaan pitää helmikuun 2024 kaupunginvaltuuston kokouksessa. Päätös saavuttaa lainvoiman aikaisintaan huhtikuussa 2024. Kaupunginjohtajan virkaan on valittava väliaikainen viranhoitaja vähintään 30.4.2024 saakka. Apulaiskaupunginjohtaja on kaupunginjohtajan sijaishetjussa ensimmäisenä. Apulaiskaupunginjohtajan viransijaisesta päättää hallintosäännön mukaisesti kaupunginjohtaja.

Puheenjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että apulaiskaupunginjohtaja Fredrick von Schoultz valitaan virkaa tekeväksi kaupunginjohtajaksi 30.4.2024 saakka.

Pykälä tarkastetaan välittömästi.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Von Schoultz, Mollgren, Gustafsson, Rainio, Kontio, Silvast ja Päivärinta eivät osallistuneet asian käsittelyyn. Henkilöstöjohtaja Anu Kalliosaari toimi sihteerinä.

Kaupunginvaltuusto 13.12.2023 § 91

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti valita apulaiskaupunginjohtaja Fredrick von Schoultzin virkaa tekeväksi kaupunginjohtajaksi 30.4.2024 saakka.

Kaupunginhallitus	§ 332	20.11.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 91	13.12.2023
Kaupunginhallitus	§ 126	15.04.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 32	24.04.2024

Fredrick von Schoultz ei osallistunut asian käsittelyyn.

Kaupunginhallitus 15.04.2024 § 126

Valmistelu ja lisätiedot

Henkilöstöjohtaja Anu Kalliosaari, etunimi.sukunimi@porvoo.fi

Kaupunginvaltuusto on valinnut KTM Jani Pitkäniemen Porvoon kaupunginjohtajaksi kokouksessaan 13.3.2024. Päätös saavuttaa lainvoiman toukokuun aikana. Pitkäniemen kanssa on sovittu että tavoitteena on aloittaa virassa viimeistään 1.8.2024.

Apulaiskaupunginjohtaja Fredrick von Schoultz on valittu väliaikaiseksi viranhoitajaksi 30.4.2024 saakka, mutta on tarpeen jatkaa hänen väliaikaista virkamääräystä 31.7.2024 saakka tai enintään siihen saakka kunnes 13.3.2024 valittu viranhaltija aloittaa virantoimituksen.

Puheenjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että apulaiskaupunginjohtaja Fredrick von Schoultz valitaan virkaa tekeväksi kaupunginjohtajaksi 31.7.2024 saakka tai enintään siihen saakka kunnes 13.3.2024 valittu viranhaltija aloittaa virantoimituksen.

Pykälä tarkastetaan välittömästi.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti esittää kaupunginvaltuustolle, että apulaiskaupunginjohtaja Fredrick von Schoultz valitaan virkaa tekeväksi kaupunginjohtajaksi 31.7.2024 saakka tai enintään siihen saakka kunnes 13.3.2024 valittu viranhaltija aloittaa virantoimituksen.

Pykälä tarkastettiin välittömästi.

Kaupunginhallitus	§ 332	20.11.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 91	13.12.2023
Kaupunginhallitus	§ 126	15.04.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 32	24.04.2024

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti valita apulaiskaupunginjohtaja Fredrick von Schoultzin virkaa tekeväksi kaupunginjohtajaksi 31.7.2024 saakka tai enintään siihen saakka kunnes 13.3.2024 valittu viranhaltija aloittaa virantoimituksen.

Fredrick von Schoultz ei osallistunut asian käsittelyyn esteellisyyden takia. (hallintolaki 28 § 1 mom. kohta 1, osallisuusjäävi)

Pykälä tarkastettiin välittömästi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 22, § 23, § 24, § 25, § 26, § 27, § 28, § 29, § 30, § 31, § 32

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Posti- ja käyntiosoite: Sörnäistenkatu 1,
00500 Helsinki

Uusi osoite 29.5.2023 Radanrakentajantie 5, 00520 H:ki

Sähköpostiosoite: helsinki.hao(at)oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42079

Puhelinnumero: 029 56 42000

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten
asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää
vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;

2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Porvoon kaupungin kirjaamosta.

Posti- ja käyntiosoite: Lundinkatu 8,
06100 PORVOO

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)porvoo.fi

Puhelinnumero: 0405170851

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 – 14.30.

Pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.