

**Liikelaitos Porvoon veden johtokunta**

---

Aika 29.04.2024 klo 16:00 - 17:00

Paikka Porvoon veden toimisto

## Käsitellyt asiat

	Otsikko	Sivu
§ 8	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 9	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 10	Toimitusjohtajan katsaus, Porvoon Vesi	5
§ 11	Toiminnan, talouden ja työohjelman seuranta 1-3/2024	6
§ 12	Puitesopimus: Kone- ja kuljetuskaluston vuokraus	8
§ 13	Ilmoitusasiat	11
§ 14	Seuraava kokous	12

**Liikelaitos Porvoon veden johtokunta**

---

Aika 29.04.2024 klo 16:00 - 17:00

Paikka Porvoon veden toimisto

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Riikonen Jere Martin Tuula Särkkä Kristina Saarela Ville Antila Elina Sahlberg Jonas	puheenjohtaja jäsen jäsen varajäsen esittelijä sihteeri	Paikalla 16.12-17:00
Poissa	Lökfors Oscar Keskitalo Markus		

---

Allekirjoitukset*Tämä pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu*Jere Riikonen  
puheenjohtajaJonas Sahlberg  
pöytäkirjanpitäjä

---

Käsitellyt asiat

§ 8 - 14

---

Pöytäkirjan tarkastus

Tuula Martin

Ville Saarela

---

Porvoon kaupungin verkkosivuilla 20.5-10.6.2024

Seuraavat dokumentit on allekirjoitettu maanantai 20. toukokuuta 2024



**Pöytäkirja 29-4-2024.pdf**

(143825 byte)  
SHA-512: 31c1bc6e4b885878d30c176da7595de0d8b2  
a30165f7a4a8865ee3c26354d5dc4f74bc48cbaf7d03be  
032f752a91a15807580c2dcbaf7579a84af5d246e5151d



**Protokoll\_29-4-2024.pdf**

(143825 byte)  
SHA-512: 36c319c23a652c7b56499447dcd8d84c1c9ef  
623c89c8a2b53d77b0f0cfd2c25adb1ed3e108202b8  
5c97695ab19576168761f02cac35a59a83e414947ba

Allekirjoitukset

7.5.2024 7.10.15 (CET)



**Jere Riikonen**

Allekirjoitettu koskenusryhmä

16.5.2024 16.04.04 (CET)



**Tuula Martin**

Allekirjoitettu SMS -unnisteella

20.5.2024 7.34.46 (CET)



**Ville Saarela**

Allekirjoitettu SMS -unnisteella

7.5.2024 14.13.06 (CET)



**Jonas Sahlberg**

Allekirjoitettu SMS -unnisteella



Allekirjoituksen on sertifioinut Assently



**Pöytäkirja 29 4 2024**

Tämän tositetun asiakteen varmistaaminen voidaan tehdä skannaamalla ohjeinen QR-koodi. Voit tehdä tämän myös käynnistämällä

<https://app.assently.com/issue/verify>

SHA-512:

78005e7639b11ae1719344ec38a0cbe8d24ac7922725a291b4997e57eaa45c84a709966fd1cab5ea9a01092d042e6709633b555c5bc000fb25bf09863887



**Tästä tositteesta**

Tämä dokumentti on allekirjoitettu Assently-palvelulla. Sähköisesti unnistetun allekirjoituksen katsotaan olevan sähköisesti varmistettu. Suomen laki vahvistaa sähköisesti tuotettujen asiakkeiden allekirjoitusta 19/2009 määrin, että sähköinen allekirjoitus on yhtä pätevä kuin perinteinen fyysinen allekirjoitus.

Assently AB, Org Nr 556828-8442  
Assently AB | Hollandargatan 20, 111 60 Tukholma

Liikelaitos Porvoon veden johtokunta § 8

29.04.2024

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Liikelaitos Porvoon veden johtokunta 29.04.2024 § 8

Liikelaitos Porvoon veden toimitusjohtaja  
Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:  
Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Liikelaitos Porvoon veden johtokunta § 9

29.04.2024

**Pöytäkirjantarkastajat**

Liikelaitos Porvoon veden johtokunta 29.04.2024

Liikelaitos Porvoon veden toimitusjohtaja  
Liikelaitos Porvoon veden johtokunta valitsee  
pöytäkirjantarkastajiksi

Päätös:

Liikelaitos Porvoon veden johtokunta valitsi  
pöytäkirjantarkastajiksi Tuula Martinin ja Ville Saarelan.

Liikelaitos Porvoon veden johtokunta § 10

29.04.2024

### **Toimitusjohtajan katsaus, Porvoon Vesi**

Liikelaitos Porvoon veden johtokunta 29.04.2024 § 10

Valmistelu:

Toimitusjohtaja Elina Antila, puh. 040 489 9593

Kokouksessa annetaan selonteko ajankohtaisista asioista.

Liikelaitos Porvoon veden toimitusjohtaja  
Merkittään tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Liikelaitos Porvoon veden johtokunta § 11

29.04.2024

## Toiminnan, talouden ja työohjelman seuranta 1-3/2024

Liikelaitos Porvoon veden johtokunta 29.04.2024 § 11  
927/02.02.02/2024

Valmistelu- ja lisätiedot  
Toimitusjohtaja Elina Antila puh 040 489 9593,  
Suunnittelupäällikkö Ann-Sofie Björkhem puh 040 489 9616,  
Laitospäällikkö Johanna Tikka puh 040 573 0386

### Talouden ja toiminnan seuranta

Talouden ja toiminnan seuranta 1-3/2024 on raportoitu kaupungin rahoitusjohdolle annettujen ohjeiden mukaisesti. Seurantaraportti on liitteenä.

Vesi- ja jätevesilaskutus on noussut verrattuna vuoden 2023 laskutukseen. Laskutettu vesimäärä on 7,1 % suurempi ja laskutettu jätevedenmäärä on 5,4 % suurempi kuin vuoden 2023 samana ajankohtana. Liikevaihdon voi olettaa ensimmäisen kolmanneksen jälkeen olevan talousarvion mukainen.

### Työohjelman seuranta

Saksalan laajennus investointi etenee aikataulussa ja kustannukset ovat pysyneet suunniteltuina. Merkittäviä lisäyötarpeita ei ole vahvistunut. Uuden laitoksen urakkasopimuksen mukaisten indeksikorotusten vaikutus kustannuksiin on ollut pieni (1,5 %). Vuoden 2023 indeksitarkistusten vaikutus oli n. 2 %. Linnanmäki-Saksala- vesijohdon rakentamisen indeksikorotukset ovat n. 12 prosenttia.

Sammalsuontien vesihuolto- ja katusaneeraustöiden yhteydessä löytyi pilaantuneita maa-alueita, mistä aiheutui lisäkustannuksia ja viivästystä töiden etenemiseen. Tämän hetken arvio pilaantuneista maista johtuvista lisäkustannuksista on noin 200 000 euroa.

Työohjelman mukaiset investoinnit ovat tarkentuneet ja pieniä muutoksia työohjelmaan on tehty. Työohjelmaan on lisätty Kaupunki-infran toiveesta Mätäjärven kunnostamiseen liittyvä projekti ja Länsirannan hulevesilinjan rakentaminen. Saksalan -hankkeeseen liittyvien urakoiden arvioitiin talousarviovaiheessa etenevän urakkasopimusta nopeammin, mutta urakka on toteutunut alkuperäisen suunnitelman mukaisesti, tämä johtaa hankkeen kustannusten kohdistumista vuoden 2023 sijaan vuodelle 2024 vuodelle. Muu investointi taso pysyy ohjelman mukaisena.

Liikelaitos Porvoon veden johtokunta § 11

29.04.2024

Liikelaitos Porvoon veden toimitusjohtaja  
Merkitään tiedoksi

Päätös:  
Merkittiin tiedoksi.



Liikelaitos Porvoon veden johtokunta § 12

29.04.2024

### **Puitesopimus: Kone- ja kuljetuskaluston vuokraus**

Liikelaitos Porvoon veden johtokunta 29.04.2024 § 12

Valmistelu ja lisätiedot  
Suunnitteluinsinööri Sara Nordström

Liikelaitos Porvoon vesi on pyytänyt 11.3.2024 julkaistulla EU-hankintailmoituksella tarjouksia ajanjaksolle 2024–2025 ( (2026) kone- ja kuljetuskaluston toimittamisesta vuokralle Porvoon veden työmaille käyttöön 2024-2025 (2026). Arvio sopimusten puitteissa tilattavien toimeksiantojen kokonaisarvosta on 750 000 euroa (alv 0%) optiovuodet mukaan lukien. Hankintamenettelynä on avoin menettely.

Tarjouspyyntö käsittää kaluston mahdollisine lisälaitteineen ja kuljettajan toimittamisen tilaajan käyttöön tuntityöhön. Koneita sekä kuljetuskalustoa on voinut tarjota yhdeltä(1) tai useammalta osa-alueelta.

Hankinta on jaettu viiteen (5) osa-alueeseen konetyyppien mukaan:

1. Tela-alustaiset kaivinkoneet
2. Tela-alustaiset kaivinkoneet pitkäpuomilla
3. Pyöräalustaiset kaivinkoneet
4. Maansiirto kuorma-autot
5. Maansiirtotraktorit (maansiirtolavalla)

Hankintailmoitus on ollut nähtävillä julkisten hankintojen HILMA -järjestelmässä ja hankinta-asiakirjat ovat olleet suoraan saatavilla täydellisinä, rajoituksetta ja maksutta.

Hankintailmoituksella oli kerrottu, että tilaaja valitsee puitejärjestelyyn mukaan kaikki tarjouspyynnön vaatimukset täyttävät toimittajat.

Määräaikaan 10.4 .2024 klo 12.00 mennessä jätettiin kolmekymmentä (30) tarjousta. Tarjousten avauspöytäkirja on liitteenä. Tmi. Anton Sten, Wiktrans Oy Ab:n ja Konetyö Nakari Oy:n tarjoukset on suljettu hankintamenettelystä tarjouspyyntöä vastaamattomana erillisillä päätöksillä.

Tarjousten valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus, jossa hinnan painoarvo on 50 % ja laadun 50 %. Vertailu tehdään konekohtaisesti.

Hinta max. 50 pistettä

Liikelaitos Porvoon veden  
johtokunta § 12

29.04.2024

Halvin tarjottu hinta saa 50 pistettä ja muut hintojen suhteessa vähemmän (halvin hinta / tarjottu hinta \* 50)

Laatu max. 50 pistettä

Osa-alueet: 1. Tela-alustaiset kaivinkoneet, 2. Tela-alustaiset kaivinkoneet pitkällä puomille ja 3. pyörialustaiset kaivinkoneet  
Kuljettajan kokemus vesihuollon kaivuutöistä:

- yli 10 v = 20 pistettä
- 7-10 v = 15 pistettä
- 5-7 = 10 pistettä
- yli 3 -5 = 5 pistettä

Koneen STAGE luokka:

- \* STAGE V = 5 pistettä
- \* STAGE IV = 3 pistettä
- \* STAGE III = 0 pistettä

Koneen lisävarusteet hydraulinen iskuvasara:

- Kyllä = 10 pistettä
- \*Ei = 0 pistettä

Osa-alueen yleiset kriteerit

Päivystyksen (24/7) vasteaika (vuoto tilanteissa)

- alle 1h = 15 pistettä
- 1-2 h = 8 pistettä
- yli 2-3 h = 2 pistettä
- yli 3-4 = 1 pistettä
- yli 4h = 0 pistettä

Osa-alueet: 4. Maansiirto kuorma-autot ja 5. maansiirtotraktorit (maansiirtolava)

Kuljettajan kokemus vesihuollon kaivuutöistä:

- yli 10 v = 20 pistettä
- 7-10 v = 15 pistettä
- 5-7 = 10 pistettä
- yli 3 -5 = 5 pistettä

Koneen EURO luokka:

- EURO VI = 5 pistettä
- EURO = 3 pistettä
- EURO III = 0 pistettä

Koneen lisävarusteet hydraulinen iskuvasara:

- Kyllä = 10 pistettä

Liikelaitos Porvoon veden  
johtokunta § 12

29.04.2024

- Ei = 0 pistettä

#### Osa-alueen yleiset kriteerit

##### Päivystyksen (24/7) vasteaika (vuoto tilanteissa)

- alle 1h = 15 pistettä
- 1-2 h = 8 pistettä
- yli 2-3 h = 2 pistettä
- yli 3-4 = 1 pistettä
- yli 4h = 0 pistettä

#### Liikelaitos Porvoon veden toimitusjohtaja

Toimitusjohtaja esittää johtokunnalle, että Liikelaitos Porvoon veden kone- ja kuljetuskaluston puitesopimustoimittajiksi ajalle 1.6.2024 - 30.12.2025 (2026) valitaan kaikki tarjouspyynnön vaatimuksen täyttävät tarjoajat (27). Toimittajien tiedot löytyvät liitteenä olevasta vertailutaulukosta.

Sopimus ei synny tällä päätöksellä, vaan hankinnasta solmitaan erilliset sopimukset kunkin toimittajan kanssa. Sopimukset astuvat voimaan, kun ne on molempien osapuolten osalta allekirjoitettu.

#### Päätös:

Porvoon veden toimitusjohtaja esitti johtokunnalle, että Liikelaitos Porvoon veden kone- ja kuljetuskaluston puitesopimustoimittajiksi valitaan ajalle 1.6.2024 - 30.12.2025 (2026) kaikki tarjouspyynnön vaatimuksen täyttävät tarjoajat (27). Toimittajien tiedot löytyvät liitteenä olevasta vertailutaulukosta.

Sopimus ei synny tällä päätöksellä, vaan hankinnasta solmitaan erilliset sopimukset kunkin toimittajan kanssa. Sopimukset astuvat voimaan, kun ne on molempien osapuolten osalta allekirjoitettu.

Liikelaitos Porvoon veden johtokunta § 13

29.04.2024

## Ilmoitusasiat

Liikelaitos Porvoon veden johtokunta 29.04.2024 § 13

Liikelaitos Porvoon veden toimitusjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Valmistelu: Toimitusjohtaja Elina Antila, puh. 040 489 9593

### 1. Viranhaltijapäätökset

Luettelo päätöksistä, joissa ei käytä oikeuttaan ottaa asia käsittelyyn (42§ 1.12.2020):

§6/2024	Suorahankinta/Automaatiojärjestelmän ylläpitosopimus
§7/2024	Korvaushakemus ajoneuvon vahingosta, Gammelbackantie
§8/2024	Suorahankinta: Etäluettavien mittareiden pilotointi
§9/2024	TTS Järjestelyvaraerän jakaminen
§10/2024	Maanvuokrasopimuksen uudistaminen
§12/2024	TS Järjestelyvaraerän jakaminen
§13/2024	KVTES Järjestelyvaraerän jakaminen

Liitteet:

Viranhaltijapäätös § 6-10 ja 12-13/2024

Liikelaitos Porvoon veden toimitusjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Liikelaitos Porvoon veden johtokunta § 14

29.04.2024

**Seuraava kokous**

Liikelaitos Porvoon veden johtokunta 29.04.2024 § 14

Liikelaitos Porvoon veden johtokunnan seuraava kokous on 10.6.2024.

Liikelaitos Porvoon veden toimitusjohtaja  
Merkitään tiedoksi.

Päätös:  
Merkittiin tiedoksi.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 8, § 9, § 10, § 13, § 14**

**MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 11****OIKAISUVAATIMUSOHJEET (Kuntalaki 16 luku)**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Porvoon kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Liikelaitos Porvoon veden johtokunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Porvoon kaupungin kirjaamo

Posti- ja käyntiosoite: Lundinkatu 8, 06100 PORVOO

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)porvoo.fi

Puhelinnumero: 0405170851

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 – 14.30.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Porvoon kaupungin kirjaamosta.

Posti- ja käyntiosoite: Lundinkatu 8, 06100 PORVOO

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)porvoo.fi

Puhelinnumero: 0405170851

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 – 14.30.



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 12

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

## 1 OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

### Hankintaoikaisuvaatimusoikeus

Hankintaoikaisua voi vaatia päätöksen tehneeltä viranomaiselta kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas taikka muu, jota asia koskee (asianosainen).

### Hankintaoikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Hankintaoikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on päätöksen tehnyt toimielin.

Hankintaoikaisuvaatimuksen toimitusosoite on Porvoon kaupungin kirjaamo.

Posti- ja käyntiosoite: Lundinkatu 8, 06100 Porvoo

Sähköpostiosoite: kirjaamo@porvoo.fi

Kirjaamo on auki maanantaista perjantaihin klo 9-14.30.

### Hankintaoikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot. Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Päätöspöytäkirja**

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Porvoon kaupungin kirjaamosta.  
Posti- ja käyntiosoite: Lundinkatu 8, 06100 Porvoo  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@porvoo.fi

## **VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUDELLE**

### **Valitusoikeus**

Asian voi saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas taikka muu, jota asia koskee (asianosainen).

### **Valitusaika**

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

EU-kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että asianosainen on saanut hankintapäätöksen tiedoksi ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on

vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireille tulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Valitusviranomainen**

Valitus tehdään markkinaoikeudelle.

Osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 3314

Puhelinnumero: 029 564 3300

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### **Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

**Valitukseen on liitettävä:**

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

**Ilmoitus valituksen tekemisestä päätöksen tehneelle viranomaiselle**

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti päätöksen tehneelle viranomaiselle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle. Ilmoitus on toimitettava Porvoon kaupungin kirjaamoon.  
Posti- ja käyntiosoite: Lundinkatu 8, 06100 Porvoo  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@porvoo.fi

**Oikeudenkäyntimaksu**

Markkinaoikeus perii 1.1.2019 jälkeen vireille tulleista asioista tuomioistuinmaksulain (1455/2015) ja oikeusministeriön asetuksen 1383/2018 perusteella oikeudenkäyntimaksua 2 120 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa, maksu on 4 240 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, maksu on 6 350 euroa. Oikeudenkäyntimaksuista voi kysyä tarkemmin markkinaoikeudesta puh. 029 56 43300.