

Kaupunginhallitus

Aika 15.04.2024 klo 17:00 - 18:48

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

	Otsikko	Sivu
§ 122	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 123	Pöytäkirjantarkastajat	5
§ 124	Ero luottamustoimesta	6
§ 125	Kaupunginjohtajan muotokuva	7
§ 126	Kaupunginjohtajan viran hoitaminen	9
§ 127	Porvoon kaupungin hallintosääntö	11
§ 128	Asemakaava, Kevätlaaksonniitty (AK 479)	16
§ 129	Porvoon kaupungin hyvinvointisuunnitelma vuosille 2024-2025	20
§ 130	Kutsuntalautakunnan jäsenten valitseminen	25
§ 131	Viranhaltijoiden tekemien päätösten seuraaminen	26
§ 132	Ajankohtaiset asiat	27
§ 133	Toimivallan siirtämispäätökset	28
§ 134	Eestinmäen päiväkodin väistötilojen vuokrasopimuksen hyväksyminen	30
§ 135	Ero luottamustoimesta	31

Kaupunginhallitus

Aika 15.04.2024 klo 17:00 - 18:48

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Wiitakorpi Jorma Blomqvist-Valtonen Elin Valasti Matti Eskola Vilhelmiina Holmström Johnny Lund Bodil Puromies Eeva Ryynänen Sami Servin Kevin Sigfrids Frida Söderberg Johan Uski Nina Välimäki Markku	puheenjohtaja varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	
Poissa	Nylander Mikaela Söyriä Pekka Gustafsson Sari Mollgren Dan Kalliosaari Anu		
Muu	Hjelt Nea Korpi Marianne von Schoultz Fredrick HÄLLSTRÖM KARI Silvast Mikko Rainio Henrik Autio Filippa Kontio Aino-Marja Lenkkeri Roope Hyttinen Eeva Bärlund-Hämäläinen Petra	kv:n 1. varapuheenjohtaja kv:n 2. varapuheenjohtaja viranhaltija viranhaltija viranhaltija viranhaltija viranhaltija viranhaltija sihteeri nuorisovaltuuston edustaja asiantuntija	§126 osallisuusjävi klo 17.40-17.45 §124 klo 17.01-17.20

Allekirjoitukset

*Tämä pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu*Jorma Wiitakorpi
puheenjohtajaRoope Lenkkeri
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

§ 122 - 135

Pöytäkirjan tarkastus

Nina Uski

Matti Valasti

Porvoon kaupungin verkkosivuilla 23.4.-14.5.2024

Sivu 1/1

Seuraavat dokumentit on allekirjoitettu maanantai 22. huhtikuuta 2024



Kaupunginhallitus_15-4-2024_Pöytäkirja.pdf

(3825837c7e)
SHA-512: 12e724822a362621a0c75c0318564c817c1d2
1ac30aa0cae9231084d21e4c307c1cbdb54b0c147a6f
b888bd5bd00c643a8575ca083d7ca6d66df65cd



Stadsstyrelsen_15-4-2024_Pöytäkirja.pdf

(c594157c7e)
SHA-512: 6a524366675af5112193da0dab00e5476
819c8a97210c2ed88b03916415912491be7a2c5098e47
5941c434d17a2b5708ca00cc68812293c28c669d188a

Allekirjoitukset

19.4.2024 10.10.33 (CET)



Roope Teuvo Markus Lenkkeri

roope.lenkkeri@porvoo.fi
Allekirjoitettu eID: ja (Finnish Trust Network)

21.4.2024 12.58.06 (CET)



Jorma Jari Tapani Wiitakorpi

jorma.wiitakorpi@porvoo.fi
Allekirjoitettu eID: ja (Finnish Trust Network)

22.4.2024 8.20.25 (CET)



Nina-Erikka Uski

nina.uski@porvoo.fi
Allekirjoitettu eID: ja (Finnish Trust Network)

22.4.2024 12.25.53 (CET)



Matti Juhani Valasti

matti.valasti@porvoo.fi
Allekirjoitettu eID: ja (Finnish Trust Network)



Allekirjoituksen on sertifioinut Assently



Kaupunginhallituksen pöytäkirja 15.4.2024

Tämän tositteeseen sitoudun valmistautumaan tekemään sähköisellä ohjeella QR-koodi. Voit tehdä tämän myös käymällä
<https://app.assently.com/assently>
SHA-512:
79d9c744a765948916733a63217a0647d5e114d083b1334f5e197c9e0b865e92c4c2b81645c50bc33b1277ad0bab36d9386e7c6ce5465e61ca38486c6b
32



Tästä tositteesta

Tämä dokumentti on allekirjoitettu Assently-palvelulla. Sähköisesti tunnistetun allekirjoituksen katsotaan olevan sähköisesti varmennettu Suomen laki vahvasta sähköisestä tunnistamisesta ja sähköisistä allekirjoituksista 1/3/2009 määrin, että sähköinen allekirjoitus on yhtä pätevä kuin perinteinen fyysinen allekirjoitus.

Assently AB, Org Nr 556825-8442
Assently AB | Höglandsgatan 20, 111 60 Tukholma

Kaupunginhallitus

§ 122

15.04.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginhallitus 15.04.2024 § 122

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kaupunginhallitus

§ 123

15.04.2024

Pöytäkirjantarkastajat

Kaupunginhallitus 15.04.2024 § 123

Kaupunginhallitus valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Nina Uskin ja Matti Valastin.

Päätös

Kaupunginhallitus valitsi yksimielisesti Nina Uskin ja Matti Valastin pöytäkirjantarkastajiksi.

Kaupunginhallitus

§ 124

15.04.2024

Ero luottamustoimesta

Kaupunginhallitus 15.04.2024 § 124

1980/00.00.01.02/2023

Valmistelu ja lisätiedot

hallintojohtaja Roope Lenkkeri, etunimi.sukunimi@porvoo.fi

Anette Karlsson on pyytänyt vapautusta Uudenmaan liiton maakuntavaltuuston jäsenen tehtävästä henkilökohtaisista syistä.

Liite

eroanomus 9.8.2023

vt. Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto myöntää Anette Karlssonille vapautuksen Uudenmaan liiton maakuntavaltuuston jäsenen tehtävistä ja valitsee uuden jäsenen hänen tilalleen.

Päätös tarkastetaan heti.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto myöntää Anette Karlssonille vapautuksen Uudenmaan liiton maakuntavaltuuston jäsenen tehtävistä ja valitsee uuden jäsenen hänen tilalleen.

Päätös tarkastettiin heti.

Kaupunginhallitus

§ 42

06.02.2024

Kaupunginhallitus

§ 125

15.04.2024

Kaupunginjohtajan muotokuva

Kaupunginhallitus 06.02.2024 § 42

Valmistelu- ja lisätiedot

Vapaa-aikajohtaja Minna Särelä, kulttuuripalvelupäällikkö Susann Hartmann, johdon assistentti Johanna Waltonen,
etunimi.sukunimi@porvoo.fi

Porvoon kaupunginjohtaja Jukka-Pekka Ujula on jättänyt kaupunginjohtajan viran 10.12.2023. Pitkäaikaisesti toimineesta kaupunginjohtajasta on eläkkeelle jäämisen tai eroamisen yhteydessä perinteisesti maalattu muotokuva.

Kaupunginjohtajan muotokuvan teettämisestä päättää kaupunginhallitus. Muotokuva teetetään toimikauden päätyttyä ja kyseisen henkilön luvalla. Hankkeen kustannukset tulevat maksettavaksi kaupunginhallituksen määrärahoista.

Muotokuva tulee kaupungin omistukseen osaksi Porvoon kaupungin taidekokoelmaa.

vt. Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää aiemman käytännön mukaisesti Porvoon kaupunginjohtajan tehtävän jättäneen Jukka-Pekka Ujulan muotokuvan tilaamisesta ja valtuuttaa Porvoon vt. kaupunginjohtaja Fredrick von Schoultz valmistelemaan kaupunginhallitukselle yksityiskohtaisen esityksen kustannusarvioineen ja aikatauluineen keväällä 2024.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti aiemman käytännön mukaisesti Porvoon kaupunginjohtajan tehtävän jättäneen Jukka-Pekka Ujulan muotokuvan tilaamisesta ja valtuuttaa Porvoon vt. kaupunginjohtaja Fredrick von Schoultz valmistelemaan kaupunginhallitukselle yksityiskohtaisen esityksen kustannusarvioineen ja aikatauluineen keväällä 2024.

Kaupunginhallitus 15.04.2024 § 125

130/00.00.02.01/2024

Valmistelu ja lisätiedot

Vapaa-aikajohtaja Minna Särelä, kulttuuripalvelupäällikkö Susann Hartman, johdon assistentti Johanna Waltonen,
etunimi.sukunimi@porvoo.fi

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 42
§ 125

06.02.2024
15.04.2024

Muotokuvahankintaa valmistellut työryhmä on tutustunut useisiin taiteilijavaihtoehtoihin ja käynyt keskustelua vaihtoehtoista kulttuuripalveluiden ja Porvoon museon taideasiantuntijoiden kanssa. Valmistelutyön perusteella työryhmä esittää, että muotokuva kaupunginjohtajasta tilataan kuvataiteilija Sirpa Särkijärveltä hintaan 18 181,82 euroa (alv. 0%). Jukka-Pekka Ujula on hyväksynyt esitetyn taiteilijaehdokkaan. Taiteilija luovuttaa työt tilaajalle viimeistään 2.12.2024.

Hankinta sisältää yhden virallisen muotokuvan ja yhden muistomuotokuvan. Tekniikkana molemmissa on akryyli kankaalle. Muotokuvia ei kehystetä. Virallinen muotokuva asetetaan esille kaupungintaloon ja muistomuotokuva luovutetaan lahjana Jukka-Pekka Ujulalle.

Tilauksesta laaditaan erillinen tilaussopimus.

Liite

Tarjous muotokuvasta muotokuvaliitteineen 11.4.2024

vt. Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitukselle esitetään, että muotokuva hankitaan tarjouksen mukaisesti kuvataiteilija Sirpa Särkijärveltä hintaan 18 181,82 euroa (alv. 0%). Muotokuvat luovutetaan tilaajalle viimeistään 2.12.2024. Kulttuuripalveluille annetaan tehtäväksi valmistella tilaussopimus taiteilijan kanssa.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti, että muotokuva hankitaan tarjouksen mukaisesti kuvataiteilija Sirpa Särkijärveltä hintaan 18 181,82 euroa (alv. 0%). Muotokuvat luovutetaan tilaajalle viimeistään 2.12.2024. Kulttuuripalveluille annetaan tehtäväksi valmistella tilaussopimus taiteilijan kanssa.

Kaupunginhallitus	§ 332	20.11.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 91	13.12.2023
Kaupunginhallitus	§ 126	15.04.2024

Kaupunginjohtajan viran hoitaminen

Kaupunginhallitus 20.11.2023 § 332

Valmistelu- ja lisätiedot

Henkilöstöjohtaja Anu Kalliosaari, etunimi.sukunimi@porvoo.fi

Porvoon kaupungin hallintosäännön 36.1 §:n mukaisesti kaupunginjohtajan ollessa estynyt, esteellinen tai viran ollessa avoinna kaupunginjohtajan tehtäviä hoitaa apulaiskaupunginjohtaja. Mikäli apulaiskaupunginjohtajakin on estynyt, esteellinen tai virka on avoimena, virkaa hoitaa rahoitusjohtaja, henkilöstöjohtaja, hallintojohtaja tai yhteys- ja viestintäjohtaja (tässä järjestyksessä). Jos kaupunginjohtajan poissaolo kestää pidempään kuin kaksi kuukautta, kaupunginvaltuusto päättää viran hoitajasta.

Kaupunginjohtaja Jukka-Pekka Ujula on irtisanoutunut ja hänen virkasuhteensa päättyy 10.12.2023. Viranhakuprosessin arvioidaan kestävän siten, että virkavaali voidaan pitää helmikuun 2024 kaupunginvaltuuston kokouksessa. Päätös saavuttaa lainvoiman aikaisintaan huhtikuussa 2024. Kaupunginjohtajan virkaan on valittava väliaikainen viranhoitaja vähintään 30.4.2024 saakka. Apulaiskaupunginjohtaja on kaupunginjohtajan sijaisketjussa ensimmäisenä. Apulaiskaupunginjohtajan viransijaisesta päättää hallintosäännön mukaisesti kaupunginjohtaja.

Puheenjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että apulaiskaupunginjohtaja Fredrick von Schoultz valitaan virkaa tekeväksi kaupunginjohtajaksi 30.4.2024 saakka.

Pykälä tarkastetaan välittömästi.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Von Schoultz, Mollgren, Gustafsson, Rainio, Kontio, Silvast ja Päivärinta eivät osallistuneet asian käsittelyyn. Henkilöstöjohtaja Anu Kalliosaari toimi sihteerinä.

Kaupunginvaltuusto 13.12.2023 § 91

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti valita apulaiskaupunginjohtaja Fredrick von Schoultzin virkaa tekeväksi kaupunginjohtajaksi 30.4.2024 saakka.

Kaupunginhallitus	§ 332	20.11.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 91	13.12.2023
Kaupunginhallitus	§ 126	15.04.2024

Fredrick von Schoultz ei osallistunut asian käsittelyyn.

Kaupunginhallitus 15.04.2024 § 126
2643/01.01.01.00/2023

Valmistelu ja lisätiedot

Henkilöstöjohtaja Anu Kalliosaari, etunimi.sukunimi@porvoo.fi

Kaupunginvaltuusto on valinnut KTM Jani Pitkäniemen Porvoon kaupunginjohtajaksi kokouksessaan 13.3.2024. Päätös saavuttaa lainvoiman toukokuun aikana. Pitkäniemen kanssa on sovittu että tavoitteena on aloittaa virassa viimeistään 1.8.2024.

Apulaiskaupunginjohtaja Fredrick von Schoultz on valittu väliaikaiseksi viranhoitajaksi 30.4.2024 saakka, mutta on tarpeen jatkaa hänen väliaikaista virkamääräystänsä 31.7.2024 saakka tai enintään siihen saakka kunnes 13.3.2024 valittu viranhaltija aloittaa virantoimituksen.

Puheenjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että apulaiskaupunginjohtaja Fredrick von Schoultz valitaan virkaa tekeväksi kaupunginjohtajaksi 31.7.2024 saakka tai enintään siihen saakka kunnes 13.3.2024 valittu viranhaltija aloittaa virantoimituksen.

Pykälä tarkastetaan välittömästi.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti esittää kaupunginvaltuustolle, että apulaiskaupunginjohtaja Fredrick von Schoultz valitaan virkaa tekeväksi kaupunginjohtajaksi 31.7.2024 saakka tai enintään siihen saakka kunnes 13.3.2024 valittu viranhaltija aloittaa virantoimituksen.

Pykälä tarkastettiin välittömästi.

Porvoon kaupungin hallintosääntö

Kaupunginhallitus 15.04.2024 § 127
3138/00.00.02.00/2022

Valmistelu ja lisätiedot

Hallintojohtaja Roope Lenkkeri, etunimi.sukunimi@porvoo.fi

Porvoon kaupungin hallintosääntöön on tarvetta tehdä lukuisia muutoksia ja korjauksia toimialoilta tulleiden havaintojen perusteella. Muutostarpeet johtuvat muuttuneesta lainsäädännöstä, muuttuneesta organisaatiosta tai vanhentuneista käytännöistä. Lisäksi hallintosääntöasiakirjan molemmissa kieliversioissa on havaittu joitakin ilmeisiä kirjoitusvirheitä, sekä tekstin asetteluun liittyviä virheitä, jotka on korjattu ilman erillistä mainintaa.

Asiallisena lisäyksenä hallintosääntöön esitetään asiakirjahallintoa ja erityisesti rekrytoitavana olevan asiakirjahallintopäällikön toimivaltaa koskevia määräyksiä.

Hallintosääntöön esitettävät muutokset

Kaikki liikelaitos Kuninkaantien työterveyttä koskevat maininnat poistetaan hallintosäännöstä liikelaitoksen toiminnan päättymisen johdosta.

38 § Kaupunginhallituksen tehtävät ja päätösvalta

Esitetään lisättäväksi kaupunginhallitukselle uusi toimivaltuus koskien rahastovarojen sijoittamista, kun sijoituksen arvo on yli 10 miljoonaa euroa.

Lisätään nykyisen hallintosäännön kohdasta 18. kaupunginhallitukselle toimivaltuus myöntää vapautus sopimussakkojen ohella myös tontinluovutukseen liittyvistä muista sopimusperusteisista maksuista.

Poistetaan asiakirjahallintoa koskevasta kohdasta 19. toimivaltuus määrätä asiakirjahallintoa johtava viranhaltija, koska tämä tehtävä esitetään annettavaksi hallintosääntömääräyksellä asiakirjahallintopäällikölle.

39.4.1. Ympäristöterveysjaosto

Ympäristöterveysjaoston toimivaltaa on perusteltua rajata tupakkalain valvontatehtäviin, jolloin tupakkalain 8 §:n mukainen vastuu paikallisesta toiminnasta tupakoinnin lopettamiseksi yhteistyössä hyvinvointialueen kanssa jää selkeämmin ympäristöterveydenhuollon toiminta-alueen peruskuntien

ratkaisuvaltaan. Porvoon kaupunki voisi silloin edistää myös tupakkalain vähimmäisvaatimukset ylittäviä tupakointikieltoja tarjoamissaan palveluissa esimerkiksi liikuntapalveluihin ja nuorten harrastustoimintaan käytettävillä ulkoalueilla sekä tutkintokoulutukseen valmentavaa koulutusta tarjoavien oppilaitosten oppilaille tarkoitetuilla ulkoalueilla. Ympäristöterveysjaosto ei viranomaisena voi edellyttää tupakointikieltoja lain 74 §:ssä säädettyä laajemmin.

Ympäristöterveydenhuollon tehtävät ovat käytännössä valvontaviranomaisen lakisääteisiä tehtäviä poikkeuksena eläinlääkintähuoltolain mukaiset tehtävät sekä maksutaksan hyväksyminen, joka on hallintosäännön 39.3 kohdassa on annettu lupa- ja valvontalautakunnan tehtäväksi. Tästä syystä eläinlääkintähuoltoa koskevat tehtävät on perusteltua esittää hallintosäännössä omana kohtanaan.

40.2. Kaupunginjohtajan tehtävät ja konsernipalvelujen viranhaltijoiden päätösvalta

Rahoitusjohtaja

Yli 10 miljoonan euron arvoiset sijoituspäätökset tekee esityksen mukaan jatkossa kaupunginhallitus. Tätä koskeva rajaus on vastaavasti tehtävä myös rahoitusjohtajan toimivaltaan.

Luottokortti myönnettäisiin jatkossa toimialajohtajalta eikä esihenkilöltä tulevan esityksen perusteella.

Asiakirjahallintopäällikkö

Hallintosääntöön esitetään lisättäväksi asiakirjahallintopäällikön toimivaltuus. Asiakirjahallintopäällikkö toimii arkistolain 9 §:ssä tarkoitettuna kunnan asiakirjahallinnosta vastaavana viranhaltijana. Virka sisältää seuraavat, osin julkisen vallan käyttämistä edellyttävät tehtävät, joita ei kuitenkaan tehtäväluonteensa johdosta ole tarpeen erikseen kirjata hallintosääntöön.

1. Vastaa kunnanhallituksen asiakirjahallinnon viranomaistehtävien valmistelusta ja täytäntöönpanosta.
2. Ohjaa ja kehittää asiakirjahallintoa osana kunnan tiedonhallintaa.
3. Hyväksyy tiedonkäsittelyn, säilytyksen ja arkistoinnin ohjeistuksen.
4. Vastaa keskusarkistosta ja pysyvästi säilytettävistä asiakirjatiedoista.

5. Laatii kunnan asiakirjahallinnon ohjeen ja valvoo, että tehtävät hoidetaan annettujen ohjeiden mukaisesti.
6. Huolehtii asiakirjahallintoon liittyvästä koulutuksesta ja neuvonnasta.

Asiakirjahallinnosta vastaavan viranhaltijan tehtävät ovat tähän saakka kuuluneet hallintojohtajan tehtäviin kaupunginhallituksen tekemän päätöksen perusteella.

Asiakirjahallinnon suunnittelijan tehtävä on muutettu asiakirjahallintopäällikön viraksi kaupunginhallituksen 19.2.2024 tekemällä päätöksellä.

43.1. Kaupunkikehityksen toimialan viranhaltioiden päätösvalta

Tonttipäällikkö

Tonttipäällikölle myönnetään kiinteän omaisuuden ostamisen ja myymisen ohella oikeus päättää vuokraoikeuksien ja erityisten etuuksien ostamisesta ja myymisestä. Maanvuokraoikeudet ovat tyypillisiä kohteita kiinteistövaihdannassa ja johdonmukaisuuden vuoksi luettelo on aiheellista lisätä kiinteistöjen käyttämiseen liittyvät erityiset etuudet, kuten maa-ainesten otto-oikeus tai vesialueiden käyttöön liittyvät oikeudet.

Tonttipäällikölle esitetään selvyyden vuoksi annettavaksi toimivaltuus maanvuokrasopimusten irtisanomiseen tai purkamiseen liittyvien korvausten maksamisesta päättämiseen. Edellytyksenä on, että purettavan vuokraoikeuden arvo ja korvaussumma ovat molemmat enintään 500 000 euroa.

Lisäksi esitetään, että tonttipäällikkö jatkossa voi myöntää vapautuksen kiinteistöluovutukseen liittyvistä sopimussakoista ja muista maksuista silloin, kun kyse on hänen päätöksellään tehdyistä, alle 500 000 euron arvoisista luovutuksista. Näissä kyse on tyypillisesti omakotitonttien luovutuksesta, joiden osalta rakentamisveloitteen täyttämistä joudutaan usein arvioimaan ostajan henkilökohtaiseen elämään liittyvillä syillä.

57 § Pöytäkirjan laatiminen, tarkastaminen ja nähtävänä pitäminen

Toimielimen pöytäkirjan nähtävillä oloa koskeva määräys on vanhentunut, kun siinä määrätään nähtävillä olosta ilmoittamisesta etukäteen sekä toimielimen omasta harkinnasta nähtävillä olon suhteen. Kuntalain 140 §:n mukaan pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa, eli käytännössä Porvoon kaupungin verkkosivuilla.

60 § Talousarvio ja taloussuunnitelma

Toimielinten tehtävä seurata talousarvion toteutumista muutetaan kuukausittaisesta seurannasta säännölliseksi seurannaksi. Käytännössä seurantaa tehdään neljännesvuosittain annettavien raporttien pohjalta.

Pykälään esitetään lisäksi mainintaa siitä, että kaupungin toiminnassa ja taloudenhoidossa noudatetaan talousarviota ja että taloussuunnittelua- ja seurantaa ohjaa kaupunginhallituksen hyväksymä vuosikello.

62 § Sijoitustoiminta

Sijoitustoiminnassa on otettava huomioon myös rahastovarojen sijoittaminen. Tämä on tullut ajankohtaiseksi Vihreän siirtymän rahaston perustamisen myötä.

Kassavarojen sijoittamista koskevia määräyksiä on tarpeen yksinkertaistaa ja väljentää siten, että kassavaroja voidaan jatkossakin sijoittaa ainoastaan matalariskisiin kohteisiin ja pääsääntöisesti vain vuoden ajaksi.

Rahastovarojen osalta poistetaan tarpeeton ja väistämättä epäajanmukaistuva viittaus tietynä ajanhetkenä olemassa oleviin rahastoihin.

67 § Kaupungin hankinnat

Kaupunki-infrajohtajaan viitataan virheellisesti infrastruktuurijohtajana.

Yksinkertaistetaan hankintavaltuuksien mukaisten euromäärien luetteloa.

Tietojärjestelmähankintoja tehtäessä on pyydettävä lausunto hallintojohdon sijasta arkkitehtuuriryhmältä. Arkkitehtuuriryhmä on kaupunginjohtajan nimeämä ryhmä, jonka tehtävänä on valvoa johtoryhmän hyväksymiä tietohallinnon kokonaisarkkitehtuuria koskevia periaatteita.

70 § Henkilöstön ottaminen

Poistetaan luettelosta elinvoimajohtaja, koska sellaista virkaa kaupungilla ei ole.

104 § Päätösten ja asiakirjojen allekirjoittaminen

Viranhaltijoiden päättämät sopimukset, sitoumukset ja lausunnot allekirjoittaa hallintosäännön mukaan asianomainen viranhaltija itse. Joissakin käytännön tilanteissa on ilmennyt tarvetta siihen, että päätöksen tehneen viranhaltijan ollessa lomalla tai muuten estyneenä päätöksen mukaisen sopimuksen tai muun sitoumuksen allekirjoittaa hänen sijastaan joku muu henkilö. Käytännössä kyse on päätöksen täytäntöönpanosta sen saatua lainvoiman muutoksenhakuajan umpeuduttua. Tästä syystä esitetään lisättäväksi hallintosääntöön, että viranhaltijan tekemän päätöksen mukaisen sopimuksen voi hänen ohellaan allekirjoittaa myös asianomaisen palvelualueen päällikkö.

Kaupunginjohtaja päättänyt, että hallintojohtaja, henkilöstöjohtaja ja kehitysjohtaja voivat allekirjoittaa suomi.fi -palveluita tai valtuusasioita koskevia sopimuksia, valtakirjoja tai hakemuksia Porvoon kaupungin puolesta. Päätöksessä on esitetty, että tämä määräys otetaan selvyiden vuoksi hallintosääntöön.

Julkisista asiakirjoista annettavien otteiden allekirjoittamiseen ja luovuttamiseen oikeutettujen henkilöiden joukko laajennetaan koskemaan yleisesti sellaista henkilöstöä, joka työskentelee asiakirjojen parissa. Tämä tarkoittaa, että salassa pidettäviä asioita koskevat otteet allekirjoittaa henkilö, jolla on oikeus asiakirjan käsittelemiseen.

Lainvoimaisuustodistukset on aikaisemmin allekirjoittanut Kompassin palveluneuvojat, jotka toimivat myös kirjaajina. Tehtävät on eriytetty niin, että lainvoimaisuustodistuksen antavat ainoastaan kirjaajat.

Maapolitiikan palvelualueita koskevasta viranhaltijapäätöksestä lainvoimaisuustodistuksen voi ehdotuksen mukaan antaa maapolitiikkayksikön kiinteistösihteerin ja toimistosihteerin ohella myös tonttisihteerin.

Liite

Hallintosääntö, johon on merkitty esitetyt muutokset

vt. Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää valtuustolle, että hallintosääntöön tehdään liitteen mukaiset muutokset.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti esittää valtuustolle, että hallintosääntöön tehdään liitteen mukaiset muutokset.

Kaupunkikehityslautakunta	§ 178	11.10.2022
Kaupunkikehityslautakunta	§ 4	17.01.2023
Kaupunginhallitus	§ 128	15.04.2024

Asemakaava, Kevätlaaksonniitty (AK 479)

Kaupunkikehityslautakunta 11.10.2022 § 178

Valmistelu ja lisätiedot:
kaavoittaja Anne Rihtniemi-Rauh, 040 489 5752 anne.rihtniemi-
rauh@porvoo.fi

Kaupunkisuunnittelussa on valmisteltu ehdotus Kevätlaaksonniityn asemakaavaksi. Se koskee kortteleita 5731-5735 sekä katu-, virkistys- ja suojaviheralueita kaupunginosassa 10. Kaavamuutos koskee Itätuulentien katualuetta kaupunginosassa 10.

Alue on kooltaan noin 7 hehtaaria ja sijaitsee Kevätkummun itäpuolella. Alue jatkaa Skaftkärr-projektin energiatehokkaan alueen toteutusta Kevätlaaksoon. Kaupunki omistaa alueen lähes kokonaan. Yksityisiä maanomistajia on kaksi, ja kaavatyöhön liittyy maankäyttösopimukset heidän kanssaan.

Uusi asuinalue tukeutuu Kevätkummun ja Tarmolan olemassa oleviin palveluihin. Kaavan tavoitteena on luoda edellytykset viihtyisälle, energia- ja ekotehokkaalle asuinalueelle, jossa on monenlaisia asuntoja. Yksityisten maanomistajien tavoitteena on mahdollisuus rakentaa omilla maillaan joitakin uusia omakotitaloja.

Kaavaratkaisussa rakentaminen sijoittuu Kevätkummun sora-moreenialueen reunaan ja viheralue savipohjaiseen kapeaan laaksoon. Tärkeä viheralueyhteys Humlaan säilyy Kevätkummun ja Kevätlaakson välissä. Kevätkummun omakotitaloalueiden lähelle ja yksityisten pihapiirien ympärille on osoitettu erillispientalojen korttelialueita (AO). Omakotitontteja on yhteensä 40. Niistä 15 on kooltaan pieniä ja sopii minitalojen rakentamiseen. Laakson reunaan on sijoitettu yksi iso yhtiömuotoiseen rakentamiseen sopiva asuinpientalojen tontti (AP), jolle saa rakentaa rivitaloja, paritaloja ja erillispientaloja. Alueen eteläosassa on laakson reunaan osoitettu kaksi kerrostalotonttia (AK). Kummallekin voi rakentaa kaksi kerrostaloa. Rakennusoikeutta on omakotirakentamiseen noin 6200 k-m², rivitaloille 2800 k-m² ja kerrostaloille 6400 k-m².

Koko Kevätlaakson alueen asemakaavaluonnos oli MRL 62 § ja MRA 30 §:n mukaisesti nähtävillä 22.5. –20.6.2013 kahtena vaihtoehtona. Kevätkummun koululla pidettiin asukkaiden kuulemistilaisuus 27.5.2013. Kaavaluonnoksesta saatiin kymmenen lausuntoa ja kaksitoista mielipidettä, joissa oli useita allekirjoittajia. Vahvin asukaspalautte (yhteensä 159 allekirjoitusta) saatiin Kevätkummun rajalla sijaitsevan viherkaistan ja Humlan reitin

Kaupunkikehityslautakunta	§ 178	11.10.2022
Kaupunkikehityslautakunta	§ 4	17.01.2023
Kaupunginhallitus	§ 128	15.04.2024

säilyttämisen puolesta. Vahva toive esitettiin myös rajavyöhykkeen rakentamisesta omakotitalokortteleina.

Asukasmielipiteissä esitetyt toivomukset voitiin lähes kaikki sovittaa kaavaehdotukseen. Yksityisillä kiinteistöillä voitiin tontit ja rakennusalat rajata kiinteistönomistajien toivomusten mukaan. Kuntatekniikan selvitysten pohjalta sijoitettiin uusi katuliittymä Itätuulentielle noin 100 m pohjoisemmaksi kohtaan, jossa maasto on loivempi ja kaupunki omistaa maan. Pelastuslaitoksen rakennusaloja ja etäisyyksiä koskeva lausunto on huomioitu. Liikuntapalveluiden toivomuksen mukaan otettiin huomioon yhteystarpeet Humlan reitille. Toimitilajohdon lausunnon perusteella päiväkotit sijoitettiin kaava-alueelle 480. Museoviraston ja Porvoon museon lausunto, joka edellytti vanhan raja-aidan suojelua, ei koske kaava-alueella 479. Porvoon museon esiin ottamat kaavan taustaselvitykset olemassa olevasta rakennuskannasta sekä maisemasta on tehty kaavatyon yhteydessä. ELY-keskuksen lausunto on huomioitu hulevesiselvityksessä (Selvitys 5). Yhteenveto kuulemisesta, lausunnot, mielipiteet ja vastineet ovat kaavaselostuksen liitteessä no 5.

Liitteet

asemakaavaehdotus
kaavaselostus liitteineen

Apulaiskaupunginjohtaja

Kaupunkisuunnittelulautakunta asettaa ehdotuksen asemakaavamuutokseksi MRA 27 §:n mukaisesti nähtäväksi ja pyytää siitä MRA 28 §:n mukaiset lausunnot Uudenmaan ELY-keskukselta, Itä-Uudenmaan pelastuslaitokselta, Liikelaitos Porvoon vedeltä ja terveydensuojelijaostolta.

Päätös

Kaupunkisuunnittelulautakunta päätti asettaa ehdotuksen asemakaavaksi MRA 27 §:n mukaisesti nähtäväksi ja pyytää siitä MRA 28 §:n mukaiset lausunnot Uudenmaan ELY-keskukselta, Itä-Uudenmaan pelastuslaitokselta, Liikelaitos Porvoon vedeltä ja terveydensuojelijaostolta.

Kaupunkikehityslautakunta 17.01.2023 § 4

Valmistelu- ja lisätiedot

kaavoittaja Anne Rihtniemi-Rauh, anne.rihtniemi-rauh@porvoo.fi,
0404895752

Kevätlaaksonniityn kaavaehdotus ja suunnitteluaineisto olivat nähtävillä 26.10 - 25.11.2022. Osallisille ilmoitettiin ja nähtävillä

Kaupunkikehityslautakunta	§ 178	11.10.2022
Kaupunkikehityslautakunta	§ 4	17.01.2023
Kaupunginhallitus	§ 128	15.04.2024

olosta tiedotettiin osallistumis- ja arviointisuunnitelman mukaisesti. Lausuntoja saatiin neljä ja muistutuksia yksi. Maanomistajilla ei ollut huomauttamista.

Itä-Uudenmaan pelastuslaitoksella ei ollut huomautettavaa. ELY-keskuksen lausunnon johdosta on kaavaselostuksen kappaleessa 5.1.perustelu kerrostalojen sijoitusta alueelle. Terveystensuojelijaostolla lausunnon johdosta on rakennustapaohjeisiin lisätty ilmanvaihdon suunnittelusta ohje, jotta savusta aiheutuvat sisäilmahaitat ehkäistään. Porvoon veden lausunnon johdosta lisättiin kaavamääräys: ”Korttelin 5736 tonteilla no 5 ja 7 sekä korttelin 5737 tonteilla 1, 2, 3 ja 4 tulee varautua kiinteistökohtaiseen jätevesien pumppaamiseen kadun varrella tai puistoalueella sijaitsevaan viemäriin. Ajoyhteyksien alle ja rasitealueille sijoittuvat putket ovat tonttijohtoja.” Määräys oli tuotu yksityisten maanomistajien tietoon ehdotuksen valmisteluvaiheessa. Kaupunkimittauksen huomion johdosta korjattiin ruotsinkielisten kadunnimien kirjoitusasua.

Muistutus 'Kevätkumpu II itäinen metsä on säilytettävä' on nettiadressina, jossa on yhteensä 177allekirjoitusta. Muistutuksessa vastustetaan Kevätkumpu kakkosen itäisen metsän kaavoitusta ja esitetään rakentamisen rajan siirtämistä Skaftkärrintiehen. Kaavan pohjatietona olevaa luontoselvitystä pidetään puutteellisena ja todetaan, ettei kaava ole Maankäyttö- ja rakennuslain 54 § mukainen ja kaavaan vaikuttamisen prosessi on tehty liian vaikeaksi ja luonnosvaiheen kuu-lemisestä on kulunut jo noin 10 vuotta. Vastineessaan adressiin kaupunki toteaa, että luonnosvaiheesta on kulunut pitkä aika, mutta luonnosvaiheessa saatu palaute oli metsän säilyttämisen osalta saman kaltainen kuin adressissa esitetty. Lisäksi metsän luonnon monimuotoisuus ei ole tänä aikana juurikaan muuttunut, eikä alueelta löytänyt mitään huomionarvoista yleiskaavatyötä varten tehdyssä luontoselvityksessä. Kaavaehdotuksessa on säilytettävä metsäkaista yhtenäisen ja huomattavasti leveämpi kuin se oli luonnosvaihtoehdoissa. Kaava on MRL:n mukainen ja laadittu hyvin kaavoituskäytäntöjen mukaan. Kevätlaakson asemakaava on kaupungin energiatehokkuuden ja asuntopoliittisen ohjelman tavoitteiden mukainen ja toteuttaa yleiskaavaa. Muistutuksen johdosta ei muutettu kaavaa.

Kaavaehdotukseen tehtiin teknisiä korjauksia, lisäyksiä johtorasitteisiin ja Skaftkärrintien alun katualuetta levennettiin. Kaavamääräyksiin tehtiin lisäys tonttijohdoista ja muutettiin kerrostalotonttien pysäköintipaikkamääräystä. Kaavakartalle tehtiin muutos, joka koski yhden kiinteistön yksityisten maanomistajien etua. Heitä kuultiin erikseen, eikä heillä ollut huomautettavaa.

Kaupunkikehityslautakunta	§ 178	11.10.2022
Kaupunkikehityslautakunta	§ 4	17.01.2023
Kaupunginhallitus	§ 128	15.04.2024

Asemakaavaan ei ole tehty sellaisia muutoksia, joiden takia kaava tulisi MRA 32 §:n perusteella asettaa uudestaan julkisesti nähtäville.

Asemakaava-alueen 479 Kevätlaaksonniitty kaava-alueella on kaksi yksityistä kiinteistönomistajaa. Asemakaavan hyväksyminen edellyttää maankäytösopimusta molempien maanomistajien kanssa. Asemakaava voidaan hyväksyä, kun maanomistajien kanssa solmittavat maankäytösopimukset on allekirjoitettu.

Esityslistan liitteet:

Asemakaava ja asemakaavan muutos
Asemakaavaselostus liitteineen

Apulaiskaupunginjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta hyväksyy vastineet lausuntoihin ja muistutuksiin ja päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy asemakaavan ja asemakaavamuutoksen 479 Kevätlaaksonniitty kaupunginosassa 10, kun maankäytösopimukset on allekirjoitettu. Asemakaavalla muodostuu korttelit 5731-5737, katu- ja virkistysalueita. Kaavamuutos koskee Itätuulentien katualuetta kaupunginosassa 10.

Päätös

Kaupunginhallitus 15.04.2024 § 128
2561/10.02.03/2022

Kaikki asemakaavan edellyttämät maankäytösopimukset on laadittu, ja asemakaavaa voidaan esittää kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi.

vt. Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto hyväksyy asemakaavan ja asemakaavamuutoksen 5731-5735 sekä katu-, virkistys- ja suojaviheralueet kaupunginosassa 10. Kaavamuutos koskee Itätuulentien katualuetta kaupunginosassa 10.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto hyväksyy asemakaavan ja asemakaavamuutoksen 5731-5735 sekä katu-, virkistys- ja suojaviheralueet kaupunginosassa 10. Kaavamuutos koskee Itätuulentien katualuetta kaupunginosassa 10.

Elinvoimalautakunta	§ 20	19.03.2024
Kasvun ja oppimisen lautakunta	§ 29	04.04.2024
Kaupunkikehityslautakunta	§ 47	09.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 129	15.04.2024

Porvoon kaupungin hyvinvointisuunnitelma vuosille 2024-2025

Elinvoimalautakunta 19.03.2024 § 20

Valmistelijat: Kaupungin hyte-johtoryhmä: vt. kaupunginjohtaja Fredrick von Schoultz, vs. apulaiskaupunginjohtaja Pekka Söyriä, sivistysjohtaja Sari Gustafsson, kaupunkikehityksen johtaja Dan Mollgren, rahoitusjohtaja Henrik Rainio, hyvinvointikoordinaattori Petra Bärlund-Hämäläinen, etunimi.sukunimi@porvoo.fi.

Taustaa

Hyvinvointikertomustyö jakaantuu kahteen osaan: hyvinvointikertomukseen, joka kuvaa hyvinvoinnin nykytilanteen sekä hyvinvointisuunnitelmaan, jossa on kuvattu tavoitteet ja teot hyvinvoinnin parantamiseksi. Hyvinvointityöstä raportoidaan vuosittain kaupunginvaltuustolle. Hyvinvointikertomus ja -suunnitelma vuosille 2022–2025 on hyväksytty kaupunginvaltuustossa 23.2.2022 (§16) ja lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma vuosille 2022–2025 25.1.2023 (§8). Paras arkenakin - Ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelma sekä Mielenveys- ja päihdesuunnitelma oli voimassa vuoden 2023 loppuun saakka.

Porvoon kaupungin hyvinvointisuunnitelma päivitettiin hyvinvointialueuudistuksen myötä, jolloin eri suunnitelmat yhdistettiin yhdeksi kokonaisuudeksi ja integroitiin valtuustokausittaiseen aikataulusykliin. Kaupunginhallitus hyväksyi kehittämisen suunnan syksyllä 2023. Hyvinvointisuunnitelmaa on valmisteltu toimialojen yhteisenä työnä. Vaikuttamistoimielimet ovat saaneet ennakkotietoa hyvinvointisuunnitelmasta loppuvuonna 2023 ja käsittelevät suunnitelmaa kokouksissaan maaliskuussa 2024.

Hyvinvointisuunnitelman sisältö

Kunnilla ja hyvinvointialueilla on vastuu asukkaiden hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä omassa toiminnassaan. Tämän hyvinvointisuunnitelman tarkoituksena on kuvata, miten Porvoon kaupunki työskentelee asukkaidensa hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi sekä itsenäisesti että yhteistyössä eri järjestöjen, kumppanien ja hyvinvointialueen kanssa. Tällä kertaa on haluttu kuvata suunnitelmaan laajemmin kaupungin hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä, jotta teeman laajuus ja kaupungin

Elinvoimalautakunta	§ 20	19.03.2024
Kasvun ja oppimisen lautakunta	§ 29	04.04.2024
Kaupunkikehityslautakunta	§ 47	09.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 129	15.04.2024

perustyon hyte-teot selkeytyisivat niin kuntalaisille, päättäjille, kaupungin työntekijöille kuin yhteistyökumppaneillekin.

Päivitetty hyvinvointisuunnitelma koostuu yleisestä osasta sekä kolmesta ikäryhmäkohtaisesti suunnitelmasta: lakisääteinen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma (lastensuojelulaki 12 §), nuorten aikuisten ja työikäisten hyvinvointisuunnitelma ja lakisääteinen ikääntyneen väestön hyvinvointisuunnitelma (laki ikääntyneen väestön toimintakyvyn tukemisesta sekä iäkkäiden sosiaali- ja terveystalvveluista 5 §). Lakisääteinen ehkäisevän päihdetyön toimintasuunnitelma on osa kokonaisuutta. Hyvinvointisuunnitelman liitteenä koulutuksen järjestäjän opiskeluhoitosuunnitelmat (esi- ja perusopetuksen opiskeluhoitosuunnitelma, Linnankosken lukion ja aikuislinjan sekä Borgå gymnasiumin opiskeluhoitosuunnitelma) ja ehkäisevä päihdetyö kaupungin eri toimialoilla.

Hyvinvointisuunnitelma perustuu tutkittuun tietoon. Taustatietoina ovat olleet aiempi hyvinvointikertomus ja hyvinvointiraportit, päivittynyt kansallinen tieto, hyvinvointisuunnitelman sisältöön vaikuttavat lakisääteiset kirjaukset sekä eri keskusteluista vaikuttamistoimielinten ja kuntalaisten kanssa saadut kommentit ja ehdotukset. Suunnitelman tekstiosioissa kerrotaan yleisellä tasolla Porvoon kaupungin tekemästä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työstä. Toimenpiteet ovat nostoja, joihin kiinnitetään seuraavina vuosina erityistä huomiota.

Hyvinvointisuunnitelman kolme painopistettä:

- mielen hyvinvoinnin vahvistaminen
- terveellisten elintapojen vahvistaminen
- osallisuuden ja aktiivisuuden vahvistaminen

Hyvinvointisuunnitelman toteutuksesta vastaavat kaikki kaupungin toimijat yhteistyössä kumppaneiden kanssa. Kaupungin johtoryhmä vastaa kokonaisuudesta ja siitä, että hyvinvointisuunnitelman tavoitteet, toimenpiteet ja teot sekä toimijoiden yhteinen työ ja sen kehittäminen huomioidaan talousarviota ja -suunnitelmaa laadittaessa.

Hyvinvointisuunnitelman edistymistä seurataan hyvinvointia kuvaavilla seurantamittareilla. Tästä on myös tehty erillinen PowerBi joka on julkaistu kaupungin verkkosivuilla (Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen). Ikäryhmäkohtaisia toimenpiteitä seurataan liikennevaloin.

Elinvoimalautakunta	§ 20	19.03.2024
Kasvun ja oppimisen lautakunta	§ 29	04.04.2024
Kaupunkikehityslautakunta	§ 47	09.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 129	15.04.2024

Tämän hyvinvointisuunnitelman seuraava raportointi on osa hyvinvointikertomusta keväällä 2025. Uusi valtuustokausittainen suunnitelma on tarkoitus tuoda päätöksentekoon syksyllä 2025.

Liitteet:

Porvoo Hyvinvointisuunnitelma 2024-2025 luonnos
Porvoon kaupungin esi- ja perusopetuksen
opiskeluhoitosuunnitelma
Lukion, aikuislukion ja borgå gymnasiumin
opiskeluhoitosuunnitelma
Ehkäisevä päihdetyö kaupungin eri toimialoilla
PPT Hyvinvointisuunnitelma 24-25

vs. Apulaiskaupunginjohtaja

Lautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy hyvinvointisuunnitelman vuosille 2024-2025.

Pykälä tarkastetaan heti.

Päätös:

Lautakunta päätti esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy hyvinvointisuunnitelman vuosille 2024-2025.

Pykälä tarkastettiin heti.

Kasvun ja oppimisen lautakunta 04.04.2024 § 29

Valmistelu ja lisätiedot

Sivistysjohtaja Sari Gustafsson, etunimi.sukunimi@porvoo.fi

Hyvinvointisuunnitelma on asiakirjana kehittynyt kokonaisvaltaisempaan suuntaan ja se palvelee hyvin eri ikäryhmiä. Kasvun ja oppimisen toimialalla ei ole huomautettavaa asiakirjakokonaisuuteen.

Sivistysjohtaja

Kasvun ja oppimisen lautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy hyvinvointisuunnitelman vuosille 2024-2025.

Pykälä tarkastetaan heti.

Elinvoimalautakunta	§ 20	19.03.2024
Kasvun ja oppimisen lautakunta	§ 29	04.04.2024
Kaupunkikehityslautakunta	§ 47	09.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 129	15.04.2024

Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta päätti esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy hyvinvointisuunnitelman vuosille 2024-2025.

Pykälä tarkastettiin heti.

Kaupunkikehityslautakunta 09.04.2024 § 96

Valmistelu ja lisätiedot

Kaupungin hyte-johtoryhmä: vt. kaupunginjohtaja Fredrick von Schoultz, vs. apulaiskaupunginjohtaja Pekka Söyrilä, sivistysjohtaja Sari Gustafsson, kaupunkikehityksen johtaja Dan Mollgren, rahoitusjohtaja Henrik Rainio, hyvinvointikoordinaattori Petra Bärlund-Hämäläinen, etunimi.sukunimi@porvoo.fi.

Kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy hyvinvointisuunnitelman vuosille 2024-2025.

Pykälä tarkastetaan heti.

Päätös

Kaupunkikehityslautakunta päätti esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy hyvinvointisuunnitelman vuosille 2024-2025. Pykälä tarkastettiin heti.

Hyvinvointikoordinaattori Petra Bärlund-Hämäläinen poistui kokouksesta § 47 käsittelyn jälkeen klo 17.24.

Kaupunginhallitus 15.04.2024 § 129

517/00.01.01.00/2024

Liite

Porvoo Hyvinvointisuunnitelma 2024-2025 luonnos
Porvoon kaupungin esi- ja perusopetuksen
opiskeluhoitosuunnitelma
Lukion, aikuislukion ja borgå gymnasiumin
opiskeluhoitosuunnitelma
Ehkäisevä päihdetyö kaupungin eri toimialoilla

vt. Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy hyvinvointisuunnitelman vuosille 2024-2025.

Pykälä tarkastetaan heti.

Elinvoimalautakunta	§ 20	19.03.2024
Kasvun ja oppimisen lautakunta	§ 29	04.04.2024
Kaupunkikehityslautakunta	§ 47	09.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 129	15.04.2024

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy hyvinvointisuunnitelman vuosille 2024-2025.

Pykälä tarkastettiin heti.

Kaupunginhallitus

§ 130

15.04.2024

Kutsuntalautakunnan jäsenten valitseminen

Kaupunginhallitus 15.04.2024 § 130

781/09.01/2024

Valmistelu ja lisätiedot

hallintojohtaja Roope Lenkkeri, etunimi.sukunimi@porvoo.fi

Kaartin jääkäriykmntti/Uudenmaan aluetoimisto on pyytänyt Porvoon kaupunkia valitsemaan kaupungin edustajat kutsuntalautakuntaan 28.-30.8.2024 suoritettavaa kutsuntatilaisuutta varten.

Porvoon kaupungissa asetetaan kutsuntalautakunta, johon tulee valita kaksi varsinaista edustajaa ja heille varaedustajat.

Kutsuntalautakunnan jäsenet v. 2023 olivat:

varsinainen jäsen

varajäsen

Petra Backman
Jarmo Veijalainen

Karin Rejman
Paavo Piironen

vt. Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus valitsee kutsuntalautakunnan jäsenet ja varajäsenet vuodeksi 2024.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti valita kutsuntalautakunnan jäsenet ja varajäsenet vuodeksi 2024.

Petra Backman, varajäsen Karin Rejman
Jarmo Veijalainen, varajäsen Miika Koistinen.

Kaupunginhallitus

§ 131

15.04.2024

Viranhaltijoiden tekemien päätösten seuraaminen

Kaupunginhallitus 15.04.2024 § 131

Seuraavat viranhaltijat ovat lähettäneet päätöksensä:

Toimitilajohtaja 8.4.2024 § 12

Rahoitusjohtaja 9.4.2024 § 10

Apulaiskaupunginjohtaja 10.4.2024 § 28, 11.4.2024 § 29

Hallintojohtaja 12.4.2024 § 1

Puheenjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee päätökset tiedoksi ja ilmoittaa viranhaltijoille, että lautakunta ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti merkitä päätökset tiedoksi ja ilmoittaa viranhaltijoille, että kaupunginhallitus ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Kaupunginhallitus

§ 132

15.04.2024

Ajankohtaiset asiat

Kaupunginhallitus 15.04.2024 § 132

Kaupunginhallitus jäseniä informoidaan ajankohtaisista asioista.

vt. Kaupunginjohtaja
Merkitään tiedoksi.

Päätös
Merkittiin tiedoksi.

Kaupunginhallitus	§ 92	18.03.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 21	27.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 133	15.04.2024

Toimivallan siirtämispäätökset

Kaupunginhallitus 18.03.2024 § 92

Valmistelu ja lisätiedot
kaupunginlakimies Johanna Päivärinta, hallintojohtaja Roope
Lenkkeri, etunimi.sukunimi@porvoo.fi

Porvoon kaupungin hallintosäännön 38.1. ja 39.1 §:ien sekä VI luvun mukaan toimielin tai viranhaltija voi päättää sille tai hänelle hallintosäännöllä siirretyn toimivallan siirtämisestä alaiselleen viranomaiselle. Toimivallan siirtämispäätöksestä on pidettävä ajan tasalla olevaa luetteloä. Hallintosäännössä määrätään, että luettelo annetaan tiedoksi valtuustolle vuosittain helmikuussa.

Liite
toimivallan siirtämispäätökset

vt. Kaupunginjohtaja
Kaupunginhallitus päättää antaa tiedoksi kaupunginvaltuustolle liitteenä olevat toimivallan siirtämispäätökset.

Päätös
Kaupunginhallitus päätti antaa tiedoksi kaupunginvaltuustolle liitteenä olevat toimivallan siirtämispäätökset.

Kaupunginvaltuusto 27.03.2024 § 21

Liite
toimivallan siirtämispäätökset

Päätös
Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti palauttaa asian uuteen valmisteluun.

Kaupunginhallitus 15.04.2024 § 133
384/00.00.02.02/2024

Kaupunginvaltuusto päätti palauttaa asian uuteen valmisteluun, kun ennen valtuuston kokousta havaittiin päätöksestä puuttuvan joitakin toimivallan siirtämistä koskevia päätöksiä. Asian valmistelua on jatkettu varmistamalla sekä asianhallintajärjestelmästä että toimialojen hallintopäälliköiltä, että kaikki Porvoon kaupungin hallintosäännöllä annetun toimivallan siirtämistä koskevat päätökset on koottu tämän päätöksen liitteiksi.

Kaupunginhallitus	§ 92	18.03.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 21	27.03.2024
Kaupunginhallitus	§ 133	15.04.2024

Toimivallan siirtämistä koskevat päätökset on uudistettu 2023 alkaen määräaikaisiksi päättymään vuoden 2025 lopussa. Toimivallan siirtämistä koskevat päätökset on siis tarkistettava kokonaisuudessaan seuraavan valtuustokauden alussa. Silloin tehtävät päätökset on tarkoitus tehdä vastaavasti päättymään vuoden 2029 lopussa. Tällä menettelyllä vältetään hyvin vanhojen delegointipäätösten voimassa oleminen ja jaettujen toimivaltuuksien tarkoituksenmukaisuus tarkistetaan riittävän usein.

Liitteenä olevat päätökset on nimetty uudelleen havainnollisuuden parantamiseksi. Voimassa on seuraavat toimivallan siirtämistä koskevat päätökset.

Apulaiskaupunginjohtaja 8.2.2023 § 15
Elinvoimalautakunta 13.6.2023 § 49
Infrastruktuurijohtaja 26.1.2023 § 4
Kaupungingeodeetti 7.3.2024 § 2
Kaupungingeodeetti 8.2.2023 § 1
Kaupunkikehitysjohtaja 6.3.2023 § 2
Kaupunkikehityslautakunta 19.3.2024 § 43
Kaupunkikehityslautakunta 28.2.2023 § 27
Lupa- ja valvontalautakunta 13.6.2023 § 61
Lupa- ja valvontalautakunta 26.3.2024 § 36
Porvoon veden toimitusjohtaja 2.10.2023 § 38
Rakennusvalvontapäällikkö 5.3.2024 § 1
Rakennusvalvontapäällikkö 5.3.2024 § 2
Sivistysjohtaja 1.2.2024 § 5
Sivistysjohtaja 25.1.2023 § 7
Tonttipäällikkö 20.2.2023 § 46
Ympäristöterveysjaosto 23.3.2023 § 14

vt. Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää antaa kaupunginvaltuustolle tiedoksi liitteenä olevat päätökset.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti antaa kaupunginvaltuustolle tiedoksi liitteenä olevat päätökset.

Eestinmäen päiväkodin väistötilojen vuokrasopimuksen hyväksyminen

Kaupunginhallitus 15.04.2024 § 134

1050/10.03.02.00/2023

Valmistelu ja lisätiedot
rakennuttajapäällikkö Tommi Mikkeli, 040 637 5219,
etunimi.sukunimi@porvoo.fi

Vanhan Helsingintien varrella olevaan Eestinmäen päiväkotiin toteutetaan peruskorjaus. Peruskorjausta varten päiväkotitoiminnot tulee siirtää väistötiloihin elokuusta 2024 alkaen. Tarjouskilpailu toteutettiin avoimena kilpailutuksena. Kilpailutus tehtiin ns. KVR-muotoisena ja urakkasumma pitää sisällään myös pohja- sekä perustyöt suurimmilta osin. Pihatöitä oli kilpailutuksessa optiona, jota sai tarjota halutessaan.

Tarjouksia saapui kolme kappaletta :

1. Expandia Moduulit Oy	1 304 020,00 eur alv. 0%
2. Novorent Oy	1 390 456,00 eur alv.0%
3. Adapteo Oy	1 396 230,80 eur alv.0%

Vertailuhinnat pitävät sisällään 18 kk vuokrakustannukset, tilojen suunnittelun, kuljetukset, asennukset, nostot, purkutyöt sekä poiskuljetuksen, energiakustannukset 19 kk ajalta ja 100 h mahdollisia tuntitöitä.

Tilojen kerrosala on noin 1600 m² ja vuokrakustannus on noin 44 eur/m²/kk. Hinta on korkeahko aiempiin saatuihin tarjouksiin verrattuna. Lyhyt vuokra-aika sekä se että hinta pitää sisällään myös perustukset nostavat hintaa. Aiempaan hylättyyn kilpailutukseen verrattuna hintataso on pudonnut. Edellinen hylätty tarjous oli noin 51 eur/m²/kk eikä pitänyt sisällään perustus- tai pohjatöitä. Hallintosäännön mukaisesti kaupunginhallitus päättää vuokrasopimuksista, joiden arvo vuokra-ajalta on yli 500.000 euroa.

Liitteet

Tarjousdokumentti (Hilma)

vt. Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy Eestinmäen päiväkodin väistötilojen toimittajaksi Expandia Moduulit Oy:n tarjouksen.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä Eestinmäen päiväkodin väistötilojen toimittajaksi Expandia Moduulit Oy:n tarjouksen.

Kaupunginhallitus

§ 135

15.04.2024

Ero luottamustoimesta

Kaupunginhallitus 15.04.2024 § 135

1004/00.00.01.02/2024

Valmistelu ja lisätiedot
hallintojohtaja Roope Lenkkeri, etunimi.sukunimi@porvoo.fi

Jarkko Ilomäki on pyytänyt vapautusta elinvoimalautakunnan varajäsenen tehtävästä syynä hakemuksessa mainittu, ryhmän sisäiset luottamustehtäväjärjestelyt.

Liite
eroanomus 14.4.2024

vt. Kaupunginjohtaja
Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto myöntää Jarkko Ilomäelle vapautuksen elinvoimalautakunnan varajäsenen tehtävistä ja valitsee uuden varajäsenen hänen tilalleen.

Päätös tarkastetaan heti.

Päätös
Kaupunginhallitus päätti esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto myöntää Jarkko Ilomäelle vapautuksen elinvoimalautakunnan varajäsenen tehtävistä ja valitsee uuden varajäsenen hänen tilalleen.

Päätös tarkastettiin heti.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 122, § 123, § 124, § 126, § 127, § 128, § 129, § 131, § 132, § 133, § 134, § 135

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 125, § 130**OIKAISUVAATIMUSOHJEET (Kuntalaki 16 luku)**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Porvoon kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kaupunginhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Porvoon kaupungin kirjaamo

Posti- ja käyntiosoite: Rihkamatori B, 06100 PORVOO

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)porvoo.fi

Puhelinnumero: 020 69 2250

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Porvoon kaupungin kirjaamosta palvelupiste Kompassista.

Posti- ja käyntiosoite: Rihkamatori B, 06100 PORVOO

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)porvoo.fi

Puhelinnumero: 020 69 2250

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.