

Kaupunginhallitus

Aika 26.02.2024 klo 17:00 - 19:06

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

	Otsikko	Sivu
§ 65	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 66	Pöytäkirjantarkastajat	5
§ 67	Toimialojen käyttötalouden tuloarvioiden alitukset ja määrärahojen ylitykset sekä investointien talousarvioylitykset 2023	6
§ 68	Talousarviomuutoksia vuoden 2024 talousarvioon	11
§ 69	Apulaiskaupunginjohtajan virka	12
§ 70	Elinkeinojohtajan viran perustaminen	14
§ 71	Viiden vakituisen työllisyysasiantuntijan viran perustaminen	16
§ 72	Lupa palkata avoimeen tehtävään tai virkaan	17
§ 73	Viranhaltijoiden tekemien päätösten seuraaminen	20
§ 74	Ajankohtaiset asiat	21

Kaupunginhallitus

Aika 26.02.2024 klo 17:00 - 19:06

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Wiitakorpi Jorma	puheenjohtaja	
	Blomqvist-Valtonen Elin	varapuheenjohtaja	
	Valasti Matti	2. varapuheenjohtaja	
	Eskola Vilhelmiina	jäsen	
	Holmström Johnny	jäsen	
	Puromies Eeva	jäsen	
	Ryynänen Sami	jäsen	
	Servin Kevin	jäsen	
	Sigfrids Frida	jäsen	
	Söderberg Johan	jäsen	
	Uski Nina	jäsen	
	Välimäki Markku	jäsen	
	Mellin-Kranck Gia	varajäsen	
	Haukkapää-Haara Pirjo	FCG	klo 17.00-18.30
Poissa	Lund Bodil		
	Gustafsson Sari		
Muu	Nylander Mikaela	kv:n puheenjohtaja	
	Hjelt Nea	kv:n 1. varapuheenjohtaja	
	Korpi Marianne	kv:n 2. varapuheenjohtaja	
	von Schoultz Fredrick	viranhaltija	jäävi §69 klo 18.53-18.58
	Söyrlä Pekka	viranhaltija	jäävi §69 klo 18.53-18.58
	Mollgren Dan	viranhaltija	jäävi §69 klo 18.53-18.58
	Silvast Mikko	viranhaltija	jäävi §69 klo 18.53-18.58
	Rainio Henrik	viranhaltija	jäävi §69 klo 18.53-18.58
	Kalliosaari Anu	sihteeri	sihteerinä §69 klo 18.53-18.58
	Kontio Aino-Marja	viranhaltija	jäävi §69 klo 18.53-18.58
	Lenkkeri Roope	sihteeri	jäävi §69 klo 18.53-18.58
	Hyttinen Eeva	nuorisovaltuuston edustaja	jäävi §69 klo 18.53-18.58

Allekirjoitukset*Tämä pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu*Jorma Wiitakorpi
puheenjohtajaRoope Lenkkeri, Anu Kalliosaari
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

§ 65 - 74

Pöytäkirjan tarkastus

Matti Valasti

Markku Välimäki

Porvoon kaupungin verkkosivuilla 12.03.2024

Sivu 1/1

Seuraavat dokumentit on allekirjoitettu tiistai 12. maaliskuuta 2024



Kaupunginhallitus_26-2-2024_Pöytäkirja.pdf
(3101157 byte)
SHA-512: 84e1d0736cb1b03a3c4ef5b572305af5a9e4754dc3248e5087402a2aef902c369ec2427a0701e3a
a01781935015b452198db762b0c6c5b44e2e8a7da0557



Stadsstyrelsens_26-2-2024_Pöytäkirja.pdf
(302677 byte)
SHA-512: 9995e3705c2efba14a89f49d04b732abcafae
374280071b5e6d3cbda0c9a46a45c5171752c9a8699204
7fb589bcb0495cb4562b0067114b7b5ec5f0bdccecf9

Allekirjoitukset

4.3.2024 13.17.34 (CET)



Roope Teuvo Markus Lenkkeri
roope.lenkkeri@porvoo.fi
Allekirjoitettu eID: -lla (Finnish Trust Network)

5.3.2024 12.32.57 (CET)



Anu Riikka-Maaria Kalliosaari
anu.kalliosaari@porvoo.fi
Allekirjoitettu eID: -lla (Finnish Trust Network)

11.3.2024 8.58.47 (CET)



Jorma Jari Tapani Wiltakorpi
jorma.wiltakorpi@porvoo.fi
Allekirjoitettu eID: -lla (Finnish Trust Network)

12.3.2024 9.03.54 (CET)



Matti Juhani Valasti
matti.valasti@porvoo.fi
Allekirjoitettu eID: -lla (Finnish Trust Network)

12.3.2024 11.12.26 (CET)



Markku Juhani Välimäki
markku.valimaki@porvoo.fi
Allekirjoitettu eID: -lla (Finnish Trust Network)



Allekirjoituksen on sertifioinut Assently



Kaupunginhallituksen pöytäkirja 26.2.2024
Tämän tositetun alkuperäisen voidaan tehdä skannamalla ohjeinen QR-koodi. Voit tehdä tämän myös käymällä
<https://app.assently.com/case/verify>
SHA-512:
61d86209ead352ccaaef3dd4ee29489563d362ba9dd914597cbbf381201af08a53e072e770a63a21023db7e49eaf5dc3463278255b455a4b7adbe739587f



Tästä tositteesta
Tämä dokumentti on allekirjoitettu Assently-palvelulla. Sähköisesti tunnustetun allekirjoituksen katsotaan olevan sähköisesti varmistettu. Suomen laki
vaikuttaa sähköisesti tunnustamiseen ja sähköisesti allekirjoituksesta 1/5/2009 määrää, että sähköinen allekirjoitus on yhtä pätevä kuin perinteinen
tyypinen allekirjoitus.
Assently AB, Örg Nr 556528-8442
Assently AB | Hålländagatan 26, 111 60 Tukholma

Kaupunginhallitus

§ 65

26.02.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginhallitus 26.02.2024 § 65

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kaupunginhallitus

§ 66

26.02.2024

Pöytäkirjantarkastajat

Kaupunginhallitus 26.02.2024 § 66

Kaupunginhallitus valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Matti Valastin ja Markku Välimäen.

Päätös

Kaupunginhallitus valitsi yksimielisesti Matti Valastin ja Markku Välimäen pöytäkirjantarkastajiksi.

Toimialojen käyttötalouden tuloarvioiden alitukset ja määrärahojen ylitykset sekä investointien talousarviolitykset 2023

Kaupunginhallitus 26.02.2024 § 67
386/02.02.00/2024

Valmistelu- ja lisätiedot
rahoitusjohtaja Henrik Rainio, Mervi Tuominen, Sabrina Broberg,
Sirpa Salminen, Mikko Silvast, etunimi.sukunimi@porvoo.fi

Kaupungin tulos tilivuodelta 2023 tulee olemaan vahva ja menot kokonaisuutena ovat toteutuneet suunnilleen talousarvion mukaisesti, mutta yksittäisillä toimialoilla ei olla kaikilta osin pysytty talousarviomäärärahoissa ja joiltain osin tuloarviot eivät ole toteutuneet täysimääräisesti.

Käyttötalouden alitukset ja ylitykset

Käyttötalousosan sitovuus valtuustoon nähden on vuodesta 2023 alkaen toimialan tuloarviot ja määrärahat. Aiemmin sitovuustaso oli toimialan nettomäärärahat, mutta organisaatiouudistuksen yhteydessä sitovuustaso päivitettiin koskemaan toimialan tuloja ja määrärahoja kutakin erikseen.

Käyttötalouden toimintatuotot ovat alittumassa kasvun ja oppimisen toimialalla ja elinvoiman toimialalla. Määrärahat ovat ylittymässä kasvun ja oppimisen toimialalla ja kaupunkikehityksen toimialalla.

Kasvun ja oppimisen toimiala

Kasvun ja oppimisen toimialan sitovat määrärahat talousarviossa 2023 muutosten jälkeen on 123,0 miljoonaa euroa ja arvioitu toteuma tilinpäätöksessä on 124,3 miljoonaa euroa. Määrärahat ovat siten ylittämässä talousarvion 1,3 miljoonalla eurolla tilinpäätöksessä 2023.

Ylitykset keskittyvät lähes kokonaan varhaiskasvatuksen palvelualueelle henkilöstömenoihin, sekä pieneltä osin tarvikkeiden hankintaan lisäryhmien perustamisen yhteydessä.

Henkilöstökustannusten nousu selittyy palveluiden piiriin tulleiden lasten määrän kasvulla, jolloin on tarvittu lisää henkilökuntaa. Lapsen tuen yksikössä lisääntyneeseen lasten tuen tarpeeseen on vastattu palkkaamalla ryhmiin lisäkasvattajia. Myös sijaiskustannukset ovat kohonneet odotettua enemmän, koska poissaolotilanteissa tulee varmistua siitä, että henkilökuntaa on lakisääteisyyteen perustuen riittävästi.

Kasvun ja oppimisen toimialan sitovat toimintatuotot talousarviossa 2023 muutosten jälkeen on 7,2 miljoonaa euroa ja arvioitu toteuma tilinpäätöksessä on 6,4 miljoonaa euroa. Toimintatuotot ovat

alittamassa talousarvion noin 0,8 miljoonalla eurolla tilinpäätöksessä 2023.

Alitus johtuu toimialan hankesalkun pienenemisestä. Rahoituksia oli ja on jatkossa tarjolla huomattavasti vähemmän kuin aikaisempina vuosina. Jo talousarviota 2023 laadittaessa oli tiedossa, että raamiin asetettuun tavoitteeseen pääseminen on haasteellista juuri hankkeiden ja avustusten jakamisen muutoksesta johtuen.

Kaupunkikehityksen toimiala

Kaupunkikehityksen toimialan sitovat määrärahat talousarviossa 2023 muutosten jälkeen on 25,2 miljoonaa euroa ja arvio toteumasta tilinpäätöksessä on 30,5 miljoonaa euroa. Määrärahat ovat ylittämässä talousarvion 5,3 miljoonalla eurolla tilinpäätöksessä 2023.

Ylityksestä merkittävä osa, 5 miljoonaa euroa, on alustavasti varattu Kissansalmentien maaperätutkimuksiin ja kunnostustoimenpiteisiin. Toimenpiteet ovat välttämättömiä alueen kehityksen ja turvallisuuden kannalta. Rakennusmateriaalien hintojen nousu, poikkeuksellisen pitkä talvikausi ja sen myötä lisääntyneet kunnossapitotarpeet sekä pilaantuneiden maiden käsittelyyn liittyvien asiantuntijapalveluiden kasvanut käyttö ovat aiheuttaneet ennakoituja suurempia menoja ja noin 0,3 miljoonan euron ylityksen.

Elinvoiman toimiala

Elinvoiman toimialan sitovat toimintatuotot talousarviossa 2023 muutosten jälkeen on 6,6 miljoonaa euroa ja arvio toteumasta tilinpäätöksessä on 6,0 miljoonaa euroa. Toimintatuotot ovat alittamassa talousarvion noin 0,6 miljoonalla eurolla tilinpäätöksessä 2023.

Alitus muodostuu vapaa-aikapalvelujen avustusten ja kotoutumiseen liittyvien korvausten jäämisestä alle vuodelle 2023 arvioidun tason. Vapaa-aikapalveluissa harrastamisen malliin liittyviä avustuksia on siirtynyt vuodelle 2024, jonka vuoksi tuotot alittavat talousarvion vuonna 2023 noin 0,2 miljoonalla eurolla. Kotouttamisen osalta paikkojen tarve oli vuonna 2023 huomattavasti arvioitua vähäisempää ja paikkoja täytettiin vasta vuoden loppupuolella, jonka vuoksi kotouttamisen kustannuksiin liittyvät korvaukset alittavat talousarvion noin 0,4 miljoonalla eurolla. Arvioissa oli varauduttu Ukrainan sodan lisäävän kuntapaikkojen tarvetta merkittävästi.

Investointimäärärahojen ylitykset

Investointiosan sitovuus valtuustoon nähden on toimialan nettoinvestointimääräraha ja hankekohotaisesti yli yhden miljoonan euron nettoinvestointimääräraha. Investointien määrärahat ovat ylittymässä konsernipalvelujen ja kaupunkikehityksen toimialalla.

Konsernipalvelujen toimiala

Talonrakennuksen investoinneissa Nimbusta ja Bjurbölen päiväkotia koskevien hankkeiden määrärahat ovat ylittymässä.

Nimbus-hankkeen sitova määräraha vuoden 2023 talousarviossa muutosten jälkeen on 4,3 miljoonaa euroa. Arvio hankkeen toteumasta vuoden 2023 tilinpäätöksessä on 5,6 miljoonaa euroa, mikä ylittää vuoden 2023 määrärahan 1,3 miljoonalla eurolla. Hankkeen arvioidut kokonaiskustannukset ovat noin 7,2 miljoonaa euroa.

Ylitys johtuu hankkeen työnaikaisista suunnitelma- ja laajuusmuutoksista (noin 250 000+ 550 000 euroa), hankkeen vaatimista lisäpurkutöistä (noin 250 000 euroa) sekä rakennuskustannusten nousulla (noin 250 000 euroa).

Bjurbölen päiväkoti-hankkeen sitova määräraha vuoden 2023 talousarviossa muutosten jälkeen on 1,8 miljoonaa euroa. Arvio hankkeen toteumasta vuoden 2023 tilinpäätöksessä on 3,5 miljoonaa euroa, mikä ylittää vuoden 2023 määrärahan 1,7 miljoonalla eurolla. Hankkeen arvioidut kokonaiskustannukset ovat noin 4,4 miljoonaa euroa.

Ylitys johtuu kustannusten toteutumisesta suunnitellusta poikkeavalla tavalla. Urakoitsija on laskuttanut työstä arvioitua nopeammalla aikataululla, jonka vuoksi kustannukset ovat kertyneet suunniteltua aiemmin.

Talonrakennuksen nettoinvestoinnit kokonaisuutena eivät ylity.

Kaupunkikehityksen toimiala

Kaupunki-infran investoinneissa katujen uudisrakennusta koskevien hankkeiden nettoinvestointimääräraha ovat ylittymässä. Katujen uudisrakennusta koskeva sitova nettomääräraha vuoden 2023 talousarviossa muutosten jälkeen on 3,70 miljoonaa euroa ja arvio toteumasta tilinpäätöksessä on vajaat 3,73 miljoonaa euroa. Nettomääräraha on ylittymässä vajaalla 30 000 eurolla. Ylitys johtuu budjetoitujen tulojen toteutumattomuudesta. Kohteelle oli budjetoitu vuodelle 2023 180 000 euroa tuloja valtion avustusten muodossa, mutta nämä eivät toteutuneet johtaen nettomäärärahan ylitykseen. Kaupunki-infran nettoinvestointimääräraha kokonaisuutena ei ylity.

vt. Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että käyttötalouden määrärahoihin myönnetään seuraavat alitus- ja ylitysoikeudet:

Kaupunginhallitus

§ 67

26.02.2024

Kasvun ja oppimisen toimiala, määrärahojen ylitys 1,3 miljoonaa euroa

Kasvun ja oppimisen toimiala, toimintatuottojen alitus 0,8 miljoonaa euroa

Kaupunkikehityksen toimiala, määrärahojen ylitys 5,3 miljoonaa euroa

Elinvoiman toimiala, toimintatuottojen alitus 0,6 miljoonaa euroa

Lisäksi kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että investointien määrärahoihin myönnetään seuraavat ylitysoikeudet:

Konsernipalvelujen toimiala, investointimäärärahojen ylitys

Nimbuksen osalta 1,3 miljoonaa euroa ja Bjurbölen päiväkodin osalta 1,7 miljoonaa euroa.

Kaupunkikehityksen toimiala, investointimäärärahojen ylitys katujen uudisrakentamisen osalta noin 30 000 euroa.

Päätös tarkastetaan heti.

Päätös

Kaupungin tulos tilivuodelta 2023 tulee olemaan vahva ja menot kokonaisuutena ovat toteutuneet suunnilleen talousarvion mukaisesti, mutta yksittäisillä toimialoilla ei olla kaikilta osin pysytty talousarviomäärärahoissa ja joiltain osin tuloarviot eivät ole toteutuneet täysimääräisesti.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti esittää kaupunginvaltuustolle, että käyttötalouden määrärahoihin myönnetään seuraavat alitus- ja ylitysoikeudet:

-kasvun ja oppimisen toimiala, määrärahojen ylitys 1,3 miljoonaa euroa

-kasvun ja oppimisen toimiala, toimintatuottojen alitus 0,8 miljoonaa euroa

-kaupunkikehityksen toimiala, määrärahojen ylitys 5,3 miljoonaa euroa

-elinvoiman toimiala, toimintatuottojen alitus 0,6 miljoonaa euroa

Lisäksi kaupunginhallitus päätti esittää kaupunginvaltuustolle, että investointien määrärahoihin myönnetään seuraavat ylitysoikeudet:

-konsernipalvelujen toimiala, investointimäärärahojen ylitys

Nimbuksen osalta 1,3 miljoonaa euroa ja Bjurbölen päiväkodin osalta 1,7 miljoonaa euroa.

-kaupunkikehityksen toimiala, investointimäärärahojen ylitys katujen uudisrakentamisen osalta noin 30 000 euroa.

Päätös tarkastettiin heti.

Talousarviomuutoksia vuoden 2024 talousarvioon

Kaupunginhallitus 26.02.2024 § 68
387/02.02.00/2024

Valmistelu- ja lisätiedot
rahoitusjohtaja Henrik Rainio, toimitilajohtaja Mikko Silvast,
etunimi.sukunimi@porvoo.fi

Kaupungin talousarvioon 2024 on tarpeen viedä alkuvuodesta tiedossa olevat muutostarpeet.

Konsernipalvelut, toimitilojen investoinnit 2024

Talousarvion muutostarpeet johtuvat pääosin siitä, että investointia tai suunniteltua toimintaa ei ole ehditty toteuttamaan kokonaisuudessaan vuoden 2023 aikana.

Hinthaaran sivitskeskuksen hanke on viivästynyt ja hankkeessa on tarve odottaa kasvun ja oppimisen toimialan palveluverkkoselvitystä ja talouden tuottavuus ja tasapainottamisohjelman tavoitteita. Vuodelle 2024 on tarve siirtää 1,0 miljoona euroa, jotta talousarvio vastaa alkuperäistä, 6,0 miljoonan euron, hankesuunnitelmaa.

Huhtisen päiväkodin toteutus on viivästynyt, jonka vuoksi määrärahaa on tarve siirtää 0,5 miljoonaa euroa kuluvalle vuodelle. Hankesuunnitelman mukainen määrärahatarve koko hankkeelle on 9,35 miljoonaa euroa.

Keskuskoulun lasiaulan toteutus on päätetty yhdessä koulun kanssa siirtää kesälle 2024, jotta työt eivät häiritse koulun toimintaa. Vuodelle 2024 on tarve siirtää 180 000 euroa. Hankesuunnitelman mukainen määrärahatarve koko hankkeelle on 200 000 euroa.

Toimitilojen investointien talousarvioon vuodelle 2024 esitetään yhteensä 1,68 miljoonan euron määrärahalisäystä. Vastaava summa on jäänyt käyttämättä vuonna 2023.

Valtionosuudet vuonna 2024

Valtiovarainministeriö teki vuoden 2024 valtionosuuspäätöksen 21.12.2023 ja OKM:n valtionosuuspäätös on tehty 24.11.2023. Päätösten perustella Porvoon kaupungin valtionosuudet yhteensä tulevat olemaan noin 46,2 miljoonaa euroa vuonna 2024, kun talousarviovaiheessa valtionosuuksien määräksi on arvioitu 47 miljoonaa euroa. Vuoden 2024 talousarvion valtionosuustuloja tulee siten alentaa 0,8 miljoonaa euroa.

vt. Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus

§ 68

26.02.2024

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupungin talousarvioon vuodelle 2024 tehdään seuraavat talousarviomuutokset:

Konsernipalvelut, toimitilat	
Hintahaaran sivistyskeskus	1,0 miljoonaa euroa
Huhtisen päiväkot	500 000 euroa
Keskuskoulun lasiaula	180 000 euroa

Toimitilojen investointien talousarvioon vuodelle 2024 esitetään yhteensä 1,68 miljoonan euron määrärahalisäystä. Vastaava summa on jäänyt käyttämättä vuonna 2023.

Vuoden 2024 talousarvion valtionosuustuloja alennetaan 0,8 miljoonalla eurolla 46,2 miljoonaan euroon.

Päätös tarkastetaan heti.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupungin talousarvioon vuodelle 2024 tehdään seuraavat talousarviomuutokset:

Konsernipalvelut, toimitilat

- Hintahaaran sivistyskeskus 1,0 miljoonaa euroa
- Huhtisen päiväkot 500 000 euroa
- Keskuskoulun lasiaula 180 000 euroa

Toimitilojen investointien talousarvioon vuodelle 2024 esitetään yhteensä 1,68 miljoonan euron määrärahalisäystä. Vastaava summa on jäänyt käyttämättä vuonna 2023. Vuoden 2024 talousarvion valtionosuustuloja alennetaan 0,8 miljoonalla eurolla 46,2 miljoonaan euroon.

Talousarvion muutostarpeet johtuvat pääosin siitä, että investointia tai suunniteltua toimintaa ei ole ehditty toteuttamaan kokonaisuudessaan vuoden 2023 aikana.

Päätös tarkastettiin heti.

Apulaiskaupunginjohtajan virka

Kaupunginhallitus 26.02.2024 § 69
360/01.01.01.00/2024

Valmistelu- ja lisätiedot

Henkilöstöjohtaja Anu Kalliosaari, etunimi.sukunimi@porvoo.fi.

Apulaiskaupunginjohtaja Fredrick von Schoultzin määräaikainen virkakausi päättyy 31.12.2024. Apulaiskaupunginjohtajan kanssa tehdyssä johtajasopimuksessa on sitouduttu siihen, että viimeistään yksi vuosi ennen virkakauden päättymistä työnantajan edustajat ja apulaiskaupunginjohtaja neuvottelevat mahdollisuudesta jatkaa seuraavalle kaudelle sekä sopivat viranhakuprosessin käynnistämisestä, muodoista ja ajankohdasta.

Apulaiskaupunginjohtajan kanssa käydyissä neuvotteluissa viranhakuprosessi on sovittu käynnistettäväksi helmi-maaliskuussa. Apulaiskaupunginjohtaja toimii kaupunginjohtajan vakinaisena sijaisena ja myös edustaa kaupunkia kaupunginjohtajan valtuuksin tämän ollessa estyneenä. Lisäksi apulaiskaupunginjohtaja toimii elinvoiman toimialan toimialajohtajana 1.1.2023 uudistetun organisaatiorakenteen mukaisesti.

Hallintosäännön mukaisesti kaupunginvaltuusto valitsee apulaiskaupunginjohtajan. Kaupunginhallitus julistaa haettavaksi viran, johon valtuusto valitsee viranhaltijan.

Hallintosäännön 44 §:n mukaisesti viran, johon kaupunginvaltuusto valitsee viranhaltijan, kelpoisuusehdot määrittelee kaupunginhallitus.

Virka täytetään seitsemän vuoden määräajaksi.

Apulaiskaupunginjohtajan kanssa solmitaan johtajasopimus. Ennen viran vastaanottamista on esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus. Koeaika on kuusi kuukautta.

Apulaiskaupunginjohtajan viran kelpoisuusehtoina ovat tällä hetkellä ylempi korkeakoulututkinto, elinkeinoelämän tuntemus ja kokemus kehittämisasioista, hyvä johtamistaito, hyvä perehtyneisyys kunnallishallintoon sekä Porvoon kaupungin viran- ja toimenhaltijoiden kielisäännön mukainen kielitaito.

Kaupunginhallituksen kunnallisista ilmoituksista tekemän päätöksen mukaisesti rekrytointi-ilmoitukset julkaistaan kaupungin verkkosivuilla ja kuntarekry-järjestelmässä. Muista ilmoituskanavista päättää palkkaava viranomaisen. Kaupunginjohtajan virka koskevat hakemukset pyydetään jättämään sähköisesti kuntarekry-

Kaupunginhallitus

§ 69

26.02.2024

järjestelmään, mutta myös muulla tavalla määrääjassa kaupunginhallitukselle osoitetut hakemukset otetaan vastaan ja huomioidaan virkahaussa.

Liitteet
hakuilmoitus
viranhakuprosessi

Puheenjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että apulaiskaupunginjohtajan viran kelpoisuusehtoina edellytetään ylempää korkeakoulututkintoa, elinkeinoelämän tuntemusta, kokemusta kehittämisasioista, hyvää johtamistaitoa, hyvää perehtyneisyyttä kunnallishallintoon sekä Porvoon kaupungin viran- ja toimenhaltijoiden kielisäännön mukaisesti hyvää suomen ja ruotsin kielen suullista taitoa ja hyvää toisen kotimaisen kielen kirjallista taitoa sekä toisen kotimaisen kielen luetun tekstin ymmärtämisen taitoa.

Kaupunginhallitus päättää, että apulaiskaupunginjohtajan virka julistetaan haettavaksi 12.3.2024 klo 14.00 mennessä. Virka täytetään 1.1.2025 alkaen seitsemän (7) vuoden määräajaksi.

Virassa on kuuden (6) kuukauden koeaika. Palkkaus sopimuksen mukaan.

Ennen viran vastaanottamista virkaan valitun on esitettävä hyväksyttävä todistus terveydentilastaan.

Kaupunginhallitus päättää, että viranhakuilmoitus julkaistaan Kuntarekry-järjestelmässä ja kaupungin verkkosivuilla.

Tämä pykälä tarkistetaan heti.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti apulaiskaupunginjohtajan viran kelpoisuusehdot sekä päätti julistaa viran haettavaksi esityksen mukaisesti. Viranhaltijat ja nuorisovaltuuston edustaja eivät osallistuneet asian käsittelyyn.

Pykälä tarkastettiin heti.

Elinkeinojohtajan viran perustaminen

Kaupunginhallitus 26.02.2024 § 70
372/01.01.00.00/2024

Valmistelu- ja lisätiedot

Hallintopäällikkö Sabrina Broberg ja Elinkeinopäällikkö Elina Duréault, etunimi.sukunimi@porvoo.fi

Valtioneuvosto vahvistaa työllisyysalueet helmikuun 2024 loppuun mennessä. Epävirallisesti työllisyysalueet on jo kuitenkin vahvistettu, ja valtiolla käydään yhteistoimintaneuvotteluja sen periaatteen mukaisesti, että 15 TE-toimiston väki jaetaan sekä syntyville 44 työllisyysalueelle että valtion eri instansseihin. Porvoon työllisyysalueeseen tulee kuulumaan Porvoon lisäksi Loviisan kaupunki sekä Pukkilan, Myrskylän, Lapinjärven ja Askolan kunnat. Työllisyysalueen lakisääteiset tehtävät voidaan tämänhetkisen arvion mukaan hoitaa n. 65-70 henkilön voimin. Pääosa henkilöstöstä siirtyy liikkeenluovutuksella vuodenvaihteessa 2024-2025, mutta osa rekrytoidaan/on rekrytoitu jo vuonna 2024. Työllisyysalueen johtavana viranhaltijana toimii työllisyyspäällikkö, joka aloittaa virassaan 12.3.2024. Työllisyyspäällikkö vastaa ylikunnallisista lakisääteisistä TE-palveluista, mutta ei kuitenkaan Porvoon omista tai muilta kunnilta tai työllisyysalueilta mahdollisesti erikseen laskutettavista työllisyyden kohtaantoa edistävistä palveluista. Tällaisia voivat olla esim. yritys- tai yritysrypäskohtaiset rekrytilaisuudet, uusien yritys kohtaisten työllistämismallien kehittäminen Porvoossa tai mahdolliset esim. usean työllisyysalueen ja yrityskentän yhteiset rekrymessut tai esim. porvoolaisten kotoutujien polkujen luominen työelämään.

Palvelualueella Elinkeinot työllisyys ja kotoutuminen tuleekin siis sijaitsemaan neljä erilaista toimintoa;

1. Ylikunnalliset lakisääteiset työllisyyspalvelut
2. Porvoon omat työllisyyden kohtaantoa edistävät palvelut
3. Porvoon omat kotoutumispalvelut, joista kuitenkin voidaan erillisillä sopimuksilla myydä palveluita muihin niitä tarvitseviin kuntiin
4. Porvoon omat elinkeinopalvelut

Vielä vuoden 2023 lopussa palvelualueella työskenteli yhteensä 20 henkilöä. Vuosien 2024 ja 2025 aikana palvelualueen henkilöstömäärä kasvaa n. 70-80 henkilöön.

Ylikunnallisia lakisääteisiä työllisyyspalveluita tulee ohjaamaan ylikunnallinen toimielin, Työllisyysalueen lautakunta, jonka 9:stä jäsenestä Porvoolla on kolme (3) edustajaa, Loviisan kaupungilla kaksi (2) sekä Askolan, Lapinjärven, Myrskylän ja Pukkilan kunnilla

kullakin yksi (1) edustaja. Sopijakuntien valtuustot valitsevat kukin varsinaisen jäsenen sekä varajäsenen lautakuntaan. Lautakunnan tehtävänä on huolehtia, että lainmukaisia työvoimapalveluiden järjestämiseen liittyviä velvoitteita noudatetaan. Lautakunnan tehtävät Porvoon hallintosäännön mukaan eriteltyinä

1. vastata toiminnan, talouden ja organisaation kehittämisestä,
2. ohjata toimintaa tavoitteiden ja strategian mukaisesti,
3. valvoa, että toimintaa johdetaan tarkoituksenmukaisesti, tehokkaasti ja taloudellisesti,
4. huolehtia yhteistyöstä palvelujen järjestämisessä ja kehittämisessä muiden kuntien, viranomaisen, koulutuksenjärjestäjien sekä yhteisöjen kanssa ja
5. seurata toiminnan tuloksellisuutta

Koska toiminnan tuloksellisuuteen liittyy laaja kokonaisuus myös elin- lakisääteisiä palveluita sekä Porvoossa että muissa kunnissa, on esittelijänä tarkoituksen mukaista toimia tahon, joka kykenee selventämään toiminnan kokonaisvaikutusta osana muuta kunnallista toimintaa. Porvoon työllisyysalueen erityispiirre on myös se, että sen palveluista halutaan rakentaa nykyisiä valtiollisia palveluita merkittävästi paremmin työnantajapuolta palveleva.

Hallintosääntöä tullaan esittämään muutettavaksi niin, että elinkeinojohtaja toimii työllisyysalueen lautakunnan esittelijänä.

Palvelualueen elinkeinot ja työllisyys palvelupäällikön (elinkeinopäällikkö) tehtävä lakkautetaan, kun elinkeinojohtajan virkaan on valittu henkilö.

vt. Kaupunginjohtaja
Kaupunginhallitus päättää perustaa elinkeinojohtajan viran.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti perustaa elinkeinojohtajan viran.

Viiden vakituisen työllisyysasiantuntijan viran perustaminen

Kaupunginhallitus 26.02.2024 § 71
371/01.01.00.00/2024

Valmistelu- ja lisätiedot

Elinkeinopäällikkö Elina Duréault, etunimi.sukunimi@porvoo.fi

TE25-uudistuksen lähestyessä Kuntakokeilun omavalmentajien määräaikaiset työsuhteet lähestyvät loppuaan. Kaupungilla työskentelevän yhdeksän (9) omavalmentajan virkasuhteet päättyvät 31.12.2024. Virkasuhteiden määräaikaisuudesta johtuen Kuntakokeilussa on ilmennyt irtisanoutumisia. Samalla asiakasmäärät ovat työmarkkinatilanteen johdosta kasvaneet. Toisaalta varmuutta ei ole syntynyt liikkeenluovutuksella 1.1.2025 siirtyvän henkilöstön kokoonpanosta. Siirtyvä henkilöstö koostuu sekä omavalmentajista, esihenkilöistä, yrityspalveluiden asiakastyötä tekevistä, että erilaisia tukitehtäviä hoitavista henkilöistä. Onkin arvioitu, että viiden henkilöasiakastyötä tekevän palkkaaminen vakituisen virkaan jo keväällä 2024 ei aiheuta merkittävää tai ollenkaan tuplaresursointia henkilöasiakastyön hoitamisen näkökulmasta.

Henkilöasiakastyötä on tehdään tällä hetkellä nimikkeellä omavalmentaja, mutta uudessa organisaatiossa on ajateltu, että henkilöasiakastyötä tekevien työnkuvaa paremmin kuvaisi nimike työllisyysasiantuntija.

Työllisyysasiantuntijat toimivat vuoden 2024 ajan kuntakokeilun henkilöasiakastyössä, ja vuodesta 2025 eteenpäin uusien ylikunnallisten TE-palveluiden henkilöasiakastyössä. Virat on tarkoitus avata haettaviksi maalis-huhtikuussa 2024.

vt. Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää perustaa viisi vakituista työllisyysasiantuntijan virkaa.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti perustaa viisi vakituista työllisyysasiantuntijan virkaa.

Pykälä tarkastettiin heti.

Kaupunginhallitus

§ 72

26.02.2024

Lupa palkata avoimeen tehtävään tai virkaan

Kaupunginhallitus 26.02.2024 § 72

Valmistelu- ja lisätiedot
sivistysjohtaja Sari Gustafsson, henkilöstöjohtaja Anu
Kalliosaari, etunimi.sukunimi@porvoo.fi

Porvoon kaupungilla on käytössä virkojen ja tehtävien täyttölupamenettely. Täyttölupamenettelyllä halutaan varmistaa se, että henkilöstön palkkaamista ja mm. sijaisten käyttöä harkitaan tarkoin. (Täyttöluvan soveltamisohjeet, kaupunginhallitus 19.4.2021, § 8)

Kaupunginhallitus päätti 4.12.2023 talousarvion noudattamisohjeen hyväksymisen yhteydessä, että 1.1.2024 alkaen kaikki täyttöluvat käsitellään ja hyväksytään kaupunginhallituksessa. Muilta osin menettelytapa on sama kuin aiemmin. Täyttölupamenettelyä koskeva ohjeistus uudistetaan alkuvuonna 2024 talouden tuottavuus- ja tasapaino-ohjelman yhteydessä.

Tulosityksikössä ja tehtäväalueella avoimeksi tullut tehtävä täytetään sijoittamalla tehtävään uudelleensijoitettava henkilö tai muutoin sisäisin tehtäväjärjestelyin tai henkilöstösiirtoin. Ensisijaisesti tehtävä täytetään omalla toimialalla olevalla henkilöllä ja toissijaisesti toimialojen välisillä henkilösiirroilla.

Jos virkaa ei voida jättää täyttämättä tai jos työsuhteista tehtävää ei saada täytettyä tehtäväjärjestelyin, sisäisin siirtoin tai sijoittamalla tehtävään uudelleensijoitettava henkilö, tulee rekrytointia varten anoa täyttölupaa.

Toimialajohtajat ovat esittäneet seuraavia tehtäviä ja virkoja täytettäväksi:

Kasvu ja oppiminen/ruotsinkieliset koulutuspalvelut**Luokanopettajana toimiva tuntiopettaja**

Lukuvuonna 2024—25 on edelleen tarvetta ns. JOPO-luokalle luokka-asteilla 8 ja 9. Runsaat poissaolot ja alisuoriutuvat oppilaat, joiden koulumotivaatio on huono hyötyvät JOPO-opetuksesta, joka on yleisen tuen yksi muoto. Sen tarkoituksena on vähentää riskiä, että oppilaat eivät saisi

perusopetuksen päättötodistusta. Yksi luokanopettaja antaa opetusta useimmissa reaaliaineissa, mikä tekee kouluarjesta oppilaille vähemmän monimutkaisen ja ehkäisee poissaoloja koulusta, kun yhteen opettajaan on tiiviimpi yhteys. JOPO-luokka vähentää erityisopetuksen tarvetta, kun oppilaat saavat opetusta pienemmässä ryhmässä.

Erityisluokanopettajana toimiva tuntiopettaja

Nk. sekaryhmä, vammaisille oppilaille tarkoitettu pienryhmäopetus, tarvitsee tuntiopettajaa lukuvuodeksi 2024—25. Ryhmässä opetetaan oppilaita, jotka opiskelevat toimialueiden mukaan ja oppilaita, jotka opiskelevat oppiaineita yksilöllisten tavoitteiden mukaan. Oppilaat käyvät 4.—9. luokkaa. Vanhimmilla oppilailla on opetusta 30 tuntia viikossa, sen lisäksi on inklusiota ja jaottelua, minkä vuoksi ryhmässä tarvitaan tuntiopettajaa siellä työskentelevän erityisluokanopettajan lisäksi.

Englannin kielen lehtorin sijainen

Englannin kielen lehtori on hakenut ja hänelle on myönnetty virkavapaata ajaksi 1.8.2024—31.7.2025. Sijaista tarvitaan, koska kyseessä on kokoaikainen virka, johon sisältyy täytetty opetusvelvollisuus.

Luokanopettajan virka

Luokanopettajan virka nro 0428 luokille 7—9 tai ns. JOPO-opetukseen (joustava perusopetus). JOPO-opetus on yleisen tuen yksi muoto, jonka tarkoituksena on vähentää riskiä, että oppilaat eivät saisi perusopetuksen päättötodistusta. Yhden luokanopettajan antama opetus useimmissa reaaliaineissa tekee kouluarjesta oppilaille vähemmän monimutkaisen ja ehkäisee poissaoloja koulusta, kun yhteen opettajaan on tiiviimpi yhteys. Resursseja luokka ei vaadi sen enempää kuin tavallinen 16 oppilaan luokka.

vt. Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy yllä mainittujen tehtävien ja virkojen täyttämisen. Pykälä tarkastetaan välittömästi.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti hyväksyä yllä mainittujen tehtävien ja virkojen täyttämisen.

Pykälä tarkastettiin välittömästi.

Kaupunginhallitus

§ 73

26.02.2024

Viranhaltijoiden tekemien päätösten seuraaminen

Kaupunginhallitus 26.02.2024 § 73

Seuraavat viranhaltijat ovat lähettäneet päätöksensä:

vt. Kaupunginjohtaja
16.2.2024 §7

Toimitilajohtaja
15.2.2024 §4
20.2.2024 §5

Puheenjohtaja
Kaupunginhallitus merkitsee päätökset tiedoksi ja ilmoittaa viranhaltijoille, että lautakunta ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös
Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti merkitä päätökset tiedoksi ja ilmoittaa viranhaltijoille, että kaupunginhallitus ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Kaupunginhallitus

§ 74

26.02.2024

Ajankohtaiset asiat

Kaupunginhallitus 26.02.2024 § 74

Kaupunginhallituksen jäseniä infomoidaan ajankohtaisista asioista.

vt. Kaupunginjohtaja
Merkitään tiedoksi.

Päätös
Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 65, § 66, § 67, § 68, § 69, § 72, § 73, § 74

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 70, § 71

OIKAISUVAATIMUSOHJEET (Kuntalaki 16 luku)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Porvoon kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kaupunginhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Porvoon kaupungin kirjaamo

Posti- ja käyntiosoite: Rihkamatori B, 06100 PORVOO

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)porvoo.fi
Puhelinnumero: 020 69 2250

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Porvoon kaupungin kirjaamosta palvelupiste Kompassista.

Posti- ja käyntiosoite: Rihkamatori B, 06100 PORVOO
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)porvoo.fi
Puhelinnumero: 020 69 2250

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.