

Tillstånd att tillsätta en ledig befattning eller tjänst II

Stadsstyrelsen 19.02.2024 § 61

Beredning och tilläggsuppgifter:

tf. biträdande stadsdirektör Pekka Söyriälä, stadsutvecklingsdirektör Dan Mollgren, förvaltningsdirektör Roope Lenkkeri, lokalitetsdirektör Mikko Silvast, personaldirektör Anu Kalliosaari,
fornamn.efternamn@porvoo.fi

Borgå stad har ett tillståndsförfarande när tjänster och befattningar tillsätts. Genom förfarandet vill man försäkra sig om att anställning av personal och anlitande av bland annat vikarier övervägs noga. (Anvisningar om tillämpning av rekryteringstillståndet, stadsstyrelsen 19.4.2021, § 8)

Stadsstyrelsen beslutade 4.12.2023 i samband med godkännandet av anvisningarna för efterlevnad av budgeten, att stadsstyrelsen från och med 1.1.2024 behandlar och godkänner alla rekryteringstillstånd. I övrigt är förfarandet samma som förut. Anvisningarna om tillståndsförfarandet revideras i början av år 2024 i samband med produktivitets- och balanseringsprogrammet för ekonomin.

En befattning som blivit ledig inom en resultatenhet och ett uppgiftsområde tillsätts genom att en person som ska omplaceras tillsätts till befattningen eller annars genom interna uppgiftsarrangemang eller personalförflyttningar. I första hand tillsätts befattningen med en person inom den egna sektorn och i andra hand genom personalförflyttningar mellan sektorerna.

Om en tjänst inte kan lämnas vakant eller om en befattning med arbetsavtalsförhållande inte kan tillsättas genom uppgiftsarrangemang, interna förflyttningar eller genom omplaceringar, ska ett rekryteringstillstånd sökas för rekrytering.

Sektordirektörerna har föreslagit att följande befattningar och tjänster tillsätts:

Koncerttjänster

Dokumenthanteringschef

Den ena av två dokumentförvaltningsplanerare har sagt upp sig. Utvecklingen av stadens informationshantering förutsätter att staden i stället för en planerare rekryterar en dokumenthanteringschef som i egenskap av expert i informationshantering och dokumenthantering har till uppgift att ansvara för utfärdande av direktiv om dokumenthantering och informationshantering och utveckling av dem samt att ansvara för uppfyllande av kraven i informationshanteringslagen, särskilt när det gäller utveckling av elektronisk behandling och arkivering av ärenden och underhåll av informationshanteringsmodellen.

Vvs-montör

Vvs-montören har sagt upp sig, den sista arbetsdagen är 15.02.2024.

Stadsutvecklingen

Trafikplanerare

Sedan trafikingenjören har sagt upp sig behövs det i stadsinfran en person som fortsätter med uppdragen som gäller trafikhantering och trafikregleringar. På kommande finns det viktiga arbetsuppgifter och projekt som bl.a. anknyter till utveckling av trafikljusen, utveckling av trafikuppföljningen samt delaktiggörande. Åtgärder som siktar på förbättrande av trafiksäkerheten och uppföljningen av den ankommer huvudsakligen på trafikplaneraren.

Växande och lärande/ finskspråkiga utbildningstjänster

Tre klasslärare

På grund av Kevätkommun koulus tjänstestruktur behövs det visstidsanställda klasslärare.

Timlärare i specialundervisning, huvudsyssla

Till följd av att antalet elever som behöver särskilt stöd i Kevätkommun koulu har stigit behöver antalet ordinarie speciallärare ökas. Behovet har varit permanent och vi håller i övrigt på att sammankedja skötseln av uppdraget. Det har förhandlats med chefen om saken.

Timlärare i huvudsyssla

Årskurs 3 i Hamarin koulu behöver en lärare för läsåret 2024–2025.

tf. Stadsdirektör

Stadsstyrelsen godkänner tillsättandet av ovannämnda befattningar och tjänster.

Paragrafen justeras genast.

Beslut

Stadsstyrelsen beslutade enhälligt godkänna tillsättandet av befattningar enligt förslaget.

Paragrafen justerade genast.