

Affärsverket Borgå kost- och städtjänsters direktion

Tid 08.02.2024 kl 17:01 - 18:01

Plats Affärsverket Borgå kost- och städtjänster

Behandlade ärenden

	Rubrik	Sida
§ 49	Mötets laglighet och beslutförhet	3
§ 50	Protokolljusterare	4
§ 51	Verkställande direktörens översikt	5
§ 52	Bokslut 2023	6
§ 53	Delegering av beslutanderätt i beslut som gäller personalförvaltning	8
§ 54	Befrielse av affärsverket från tillståndsförfarande för tillsättning av tjänster i fråga om vissa uppgiftsbeteckningar.	9
§ 55	Mötesschema våren 2024	11
§ 56	Uppföljning av tjänsteinnehavarbeslut	12
§ 57	Övriga ärenden_	13

Affärsverket Borgå kost- och städtjänsters direktion

Tid 08.02.2024 kl 17:01 - 18:01

Plats Affärsverket Borgå kost- och städtjänster

Närvarande

	Namn	Uppgift	Tilläggsuppgifter
På plats	Piirainen Marko	ordförande	
	Glad Sari	ledamot	
	Haapasaari Saija	ledamot	
	Korhonen Leila	föredragande	
	Seppänen Marianne	betjäningsschef	
Borta	Andersson Christer		
	Leinonen Janniina		
	Komu Christina		
	von Schoultz Fredrick		

Underteckningar*Protokollet är elektroniskt undertecknat*

ordförande

protokollförare

Behandlade ärenden

§ 49 - 57

Protokoll justering

xx

yy

Borgå stads webbsida

Sivu 1/1

Seuraavat dokumentit on allekirjoitettu perjantai 23. helmikuuta 2024

Likelaitos_Porvoon_ateria- ja puhtauspalveluiden johtokunta_6-2-2024_Pöytäkirja.docx

10/10/2024 10:10:10 AM

10/10/2024 10:10:10 AM

Äärimenetelmä_Borgå kost- och städningens dräkter_6-2-2024_Pöytäkirja.docx

10/10/2024 10:10:10 AM

10/10/2024 10:10:10 AM

Allekirjoitukset

Nina Christina Koru

Määrittäjä: 60-81 (Porvoo Trust Network)

13.2.2024 10:32 (CET)

Marko Kalevi Piranen

Määrittäjä: 60-81 (Porvoo Trust Network)

13.2.2024 10:21:21 (CET)

Sari Glad

Määrittäjä: 60-81 (Porvoo Trust Network)

13.2.2024 7:16:29 (CET)

Saija Helena Haapasaari

Määrittäjä: 60-81 (Porvoo Trust Network)

23.2.2024 16:17:27 (CET)

assently

Allekirjoituksen on sertifioinut Assently

Likelaitos Porvoon ateria ja puhtauspalveluiden johtokunta 6 2 2024 Pöytäkirja

10/10/2024 10:10:10 AM

10/10/2024 10:10:10 AM

Tästä tuotteesta

10/10/2024 10:10:10 AM

10/10/2024 10:10:10 AM

Affärsverket Borgå kost- och § 49
städtjänsters direktion

08.02.2024

Mötets laglighet och beslutförhet

Affärsverket Borgå kost- och städtjänsters direktion 08.02.2024 § 49

Mötet konstateras lagenligt sammankallat och beslutfört.

Mötet konstaterades lagenligt sammankallat och beslutfört.

Affärsverket Borgå kost- och § 50
städtjänsters direktion

08.02.2024

Protokolljusterare

Affärsverket Borgå kost- och städtjänsters direktion 08.02.2024 § 50

Affärsverket Borgå kost- och städtjänsters direktion väljer till
protokolljusterare Christer Andersson och Sari Glad.

Affärsverket Borgå kost- och städtjänsters direktionen beslutade en-
hälligt välja Sari Glad och Saija Haapasaari till protokolljusterare.

Affärsverket Borgå kost- och § 51
städtjänsters direktion

08.02.2024

Verkställande direktörens översikt

Affärsverket Borgå kost- och städtjänsters direktion 08.02.2024 § 51

Beredning:

verkställande direktör Leila Korhonen,
fornamn.efternamn2@borga.fi

Verkställande direktören berättar om affärsverkets aktuella ärenden.

Affärsverket Borgå kost- och städtjänsters direktion Direktionen antecknar för kännedom verkställande direktörens översikt.

Affärsverket Borgå kost- och städtjänsters direktion beslutade enhälligt anteckna för kännedom verkställande direktörens översikt.

Affärsverket Borgå kost- och
städtjänsters direktion § 52

08.02.2024

Bokslut 2023

Affärsverket Borgå kost- och städtjänsters direktion 08.02.2024 § 52

Beredning och tilläggsuppgifter:
Verkställande direktör Leila Korhonen,
förnamn.efternamn2@borga.fi

Verksamhet och uppnående av målen i kundservice 2023

Med sektorn för växande och lärande kom vi överens om att år 2023 är ett temaår för matfostran. Flera åtgärder gjordes: I Kevätkommun koulu och Kvarnbackens skola ett projekt där man siktar på att utveckla skolmåltidernas smidighet och stämningen på ett övergripande sätt och genomföra positiv matfostran. Slutrapporten av projektet utförs våren 2024. Under projektet har prövats bl.a. olika ljudlandskap under måltiderna: tystnad, musik av Sibelius och julsånger under juletiden. Försöken togs emot med glädje.

I Pääskytien koulu satsade man på utvecklingen av måltiderna genom att omordna matsalen så att det liknar mer en personalrestaurang, effektivisera övervakningen av måltidernas smidighet och uppmuntra eleverna att äta samtidigt som man talar om maten på ett positivt sätt. Resultaten var övertygande, på höstterminen har cirka 40 fler elever ätit varje dag jämfört med vårterminen.

Resultaten kom i nära samarbete med sektorn för växande och lärande. Lyckade resultat inspirerar att fortsätta med temat för matfostran ytterligare och att eventuellt ta med teman för renlighetsfostran.

Personal

Affärsverket utredde personalens utbildningsbehov och utvecklingen av kompetensen genom att göra en kompetenskartläggning i samarbete med Careeria. Utgående från resultaten planerade man kompletterande utbildningar för alla anställda som genomförs under 2024.

Det är viktigt att planera utvecklingen av personalen på lång sikt för att säkerställa en tillräcklig kompetensnivå i framtiden. Med Careeria ingicks ett partnerskapsavtal inom ramen för vilket man kan bygga upp en enhetlig utvecklingscykel för arbetstagaren från biträdande uppgifter till chefsuppgifter. På detta sätt kan man synliggöra hur

Affärsverket Borgå kost- och
städtjänsters direktion § 52

08.02.2024

arbetsgivaren kan erbjuda karriärmöjligheter inom sektorerna för städning och kosttjänst.

Ekonomiskt resultat

Tilläggsfinansieringen som stadsstyrelsen beslutade om i mars för förbättringen av matens kvalitet har använts fullt ut för upphandling av dyrare råvaror. En strikt styrning av upphandlingar så att avtalsprodukterna används både vid livsmedelsupphandling och i produkter som används av renhetstjänsten har gjort det möjligt att uppnå ett gott ekonomiskt resultat. En annan viktig faktor för uppnåendet av resultat har varit att hålla sig till personalplanen.

Inlösning av centralköket till stadens egendom var ekonomiskt en mycket lönsam lösning, affärsverkets kostnader för fastigheten för centralköket sjönk med cirka 250 000 euro under 2023.

Omsättningen har ökat mer än budgeten, eftersom det under året har skapats några nya kundobjekt. Antalet måltider som fakturerats har också varit större än väntat, tack vare lyckade åtgärder för matfostran.

Utveckling av affärsverket

I höstas inleddes affärsverkets strategistudieworkshoppar där alla chefer och handledare deltog. Workshopparna speglade affärsverkets verksamhet i stadens värderingar och lyfte fram sin egen verksamhetsidé. Målet att vara en stöttepelare för välfärd och fostran för kunderna lyftes fram starkt, och ledarskapet i arbetsförmågan med olika åtgärder blev viktigt för den egna personalen.

Resultaträkning bifogas.

Direktionen beslutar godkänna bokslutet för affärsverket Borgå kost- och städtjänster för 2023.

Direktionen beslutade godkänna bokslutet för Borgå Affärsverket kost- och städtjänster 2023 och verkställande direktörens förslag om återbetalning av 200 000 euro till sektorn för växande och lärande.

Liitteet

Tuloslaskelma_23_

Affärsverket Borgå kost- och
städtjänsters direktion § 53

08.02.2024

Delegering av beslutanderätt i beslut som gäller personalförvaltning

Affärsverket Borgå kost- och städtjänsters direktion 08.02.2024 § 53

Beredning och tilläggsuppgifter:
Verkställande direktör Leila Korhonen,
förnamn.efternamn2@borga.fi

Delegering av beslutanderätt i beslut som gäller personalförvaltning
Förvaltningsstadgan 23.4.2023:

91 § Utnyttjande av rätten att ta upp ärenden till behandling och delegering
Direktionen kan till behandling i direktionen ta upp ett ärende som med
stöd av kommunallagen delegerats till en underordnad myndighet och som
myndigheten fattat beslut om. Direktionen kan besluta att delegera
uppgifter och befogenheter till verkställande direktören. Affärsverkets
verkställande direktör kan besluta att delegera sin beslutanderätt till en
underställd tjänsteinnehavare. Ett uppdaterat register ska föras över
delegeringsbesluten. Av registret ska framgå i vilka ärenden och till vem
beslutanderätten delegerats. Direktionen och fullmäktige ska informeras
om delegeringen.

Servicechefen svarar som tjänsteinnehavare för verksamheten direkt för
kunderna. Verkställande direktören delegerar sin beslutanderätt till
servicechefen i beslut som gäller personalförvaltning. Sådana beslut är
beslut i anslutning till anställning av personal till fasta
anställningsförhållanden och disciplinära åtgärder. Delegering av
beslutanderätten gäller serviceansvariga, kockar, kostservicearbetare och
lokalvårdare som arbetar i skolor och daghem samt lokalvårdare och
anstaltsvårdare som arbetar vid andra objekt med städtjänster.

Delegeringen av beslutanderätten gäller inte centralköket samt
förvaltningen och ledningen, där beslutsfattandet i ovan nämnda beslut
kvarstår hos verkställande direktören. Ett tjänsteinnehavarbeslut fattas om
delegeringen av beslutanderätten om direktionen inte använder sin
upptagningsrätt.

Direktionen beslutar godkänna verkställande direktörens förslag om
delegering av beslutanderätten.

Direktionen för Borgå Affärsverket kost- och städtjänster beslutade
om ärendet enligt förslaget.

Affärsverket Borgå kost- och städtjänsters direktion § 54

08.02.2024

Befrielse av affärsverket från tillståndsförfarande för tillsättning av tjänster i fråga om vissa uppgiftsbeteckningar.

Affärsverket Borgå kost- och städtjänsters direktion 08.02.2024 § 54

Beredning och tilläggsuppgifter:
Verkställande direktör Leila Korhonen,
förnamn.efternamn2@borga.fi

Antalet anställda vid affärsverket baserar sig på dimensionerat arbete och servicebehovet inom kundsektorn. Arbetet som utförs direkt för kunderna är helt beroende av arbetskraften, den avtalade servicen kan inte produceras utan personal. En del av servicen (skolmåltider) är lagstadgad, så med tanke på kontinuiteten i serviceproduktionen är det viktigt att affärsverkets personalrekrytering sker utan dröjsmål och smidigt. Efterfrågan på den personal som behövs inom affärsverket är mycket stor på arbetsmarknaden, det råder kronisk brist på personal inom måltidsservicen hos alla aktörer, både offentliga och privata.

När det finns en efterfrågan på arbetskraft är risken stor för att det uppstår ohållbara situationer i genomförandet av kundservice när rekryteringsprocessen drar ut på tiden på grund av tillståndsförfarandet för tillsättning av tjänster. Problemet gäller speciellt de personer som arbetar i köket. I de flesta köken finns det bara en serviceansvarig på heltid och affärsverket har inte ekonomiska möjligheter att ha en så stor reserv av extrapersonal att en vikarie kan reserveras för att göra den ordinarie personens uppgifter under en så lång tid.

I avtalet anges för städtjänster att man i objekten kan under en till tre dagar utföra endast nödvändiga arbeten om det är brist på personal t.ex. på grund av epidemier. Också lediga uppgifter inom städtjänster ska kunna besättas utan dröjsmål.

På basis av vad som beskrivits anser verkställande direktören det vara motiverat att affärsverket befrias från tillståndsförfarandet för tillsättning av tjänster i fråga om följande uppgiftsbeteckningar:

- lokalvårdare
- anstaltsvårdare
- kostservicearbetare
- kock
- serviceansvarig

När rekryteringsbehovet gäller uppgifter inom ledningen och förvaltningen skulle tillståndsförfarandet för tillsättning av tjänster gälla fortfarande också inom affärsverket.

Om direktionen godkänner verkställande direktörens förslag går ärendet vidare för behandling i stadsstyrelsen.

Affärsverket Borgå kost- och § 54
städtjänsters direktion

08.02.2024

Direktionen beslutar godkänna verkställande direktörens förslag om affärsverkets tillståndsförfarande för tillsättning av tjänster.

Direktionen för Affärsverket Borgå kost- och städtjänster beslutade att verkställande direktörens förslag bör preciseras delvis och därefter behandlas förslaget på nytt per e-post och sedan kan förslaget eventuellt föras vidare i beslutsfattandet.

Affärsverket Borgå kost- och § 55
städtjänsters direktion

08.02.2024

Mötesschema våren 2024

Affärsverket Borgå kost- och städtjänsters direktion 08.02.2024 § 55

Beredning och tilläggsuppgifter:
Verkställande direktör Leila Korhonen,
förnamn.efternamn2@borga.fi

Affärsverket Borgå kost- och städtjänster direktion antecknar för
kännedom.

Direktionen antecknade för kännedom mötesschemat för våren och
början av hösten 2024 enligt följande: 28.3.2024 kl. 17.00, 6.6.2024
kl. 17.00, 15.8.2024 kl. 17.00

Affärsverket Borgå kost- och § 56
städtjänsters direktion

08.02.2024

Uppföljning av tjänsteinnehavarbeslut

Affärsverket Borgå kost- och städtjänsters direktion 08.02.2024 § 56

Följande tjänsteinnehavare har sänt sina beslut:

<börja här>

Ordföranden

Affärsverket Borgå kost- och städtjänsters direktion antecknar besluten för kännedom samt meddelar tjänsteinnehavarna att nämnden inte använder sin upptagningsrätt i enlighet med 92 § kommunallagen.

.

Affärsverket Borgå kost- och § 57
städtjänsters direktion

08.02.2024

Övriga ärenden_

Affärsverket Borgå kost- och städtjänsters direktion 08.02.2024 § 57

Antecknas för kännedom.

Diskussionen om tillgången till kryddor under skolmåltiderna och handledning av eleverna för en måltidshelhet enligt tallriksmodellen antecknades för kännedom.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 49, § 50, § 51, § 52, § 53, § 54, § 55, § 56, § 57

BESVÄRSFÖRBUD

Omprövning får inte begäras eller kommunalbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet.

Lagrum: 136 § i kommunallagen.