

Liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalveluiden johtokunta

Aika 08.02.2024 klo 17:01 - 18:01

Paikka Liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalvelut

Käsitellyt asiat

	Otsikko	Sivu
§ 49	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 50	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 51	Toimitusjohtajan katsaus	5
§ 52	Tilinpäätös 2023	6
§ 53	Päätösvallan delegointi henkilöstöhallintoon liittyvissä päätöksissä	8
§ 54	Liikelaitoksen vapauttaminen täyttölupamenettelystä eräiden tehtävänimikkeiden osalta	9
§ 55	Liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalvelujen johtokunnan kokousaikataulu keväälle 2024	11
§ 56	Viranhaltijoiden tekemien päätösten seuraaminen	12
§ 57	Muut asiat	13

Liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalveluiden johtokunta

Aika 08.02.2024 klo 17:01 - 18:01

Paikka Liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalvelut

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Piirainen Marko Glad Sari Haapasaari Saija Korhonen Leila Seppänen Marianne	puheenjohtaja jäsen jäsen esittelijä palvelupäällikkö	
Poissa	Andersson Christer Leinonen Janniina Komu Christina von Schoultz Fredrick		

Allekirjoitukset*Tämä pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu*

puheenjohtaja

pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

§ 49 - 57

Pöytäkirjan tarkastus

xx

yy

Porvoon kaupungin verkkosivuilla

Seuraavat dokumentit on allekirjoitettu perjantai 23. helmikuuta 2024



Likelaite Porvoon ateria- ja puhtauspalveluiden johtokunta 8-2-2024 Pöytäkirja.docx



Afärsverket Borgå kost- och städningens direktions 8-2-2024 Pöytäkirja.docx

Allekirjoitukset

13.2.2024 9:56:32 (CEI)



Nina Christina Komu

Allekirjoituks- eID: B4 (Finans TuulNetwork)

15.2.2024 16:21:21 (CEI)



Marko Kalevi Piirainen

Allekirjoituks- eID: B4 (Finans TuulNetwork)

16.2.2024 7:16:29 (CEI)



Sari Glad

Allekirjoituks- eID: B4 (Finans TuulNetwork)

23.2.2024 16:17:27 (CEI)



Selja Helena Haapasalo

Allekirjoituks- eID: B4 (Finans TuulNetwork)



Allekirjoituksen on sertifioinut Assenty



Likelaite Porvoon ateria ja puhtauspalveluiden johtokunta 8-2-2024 Pöytäkirja

Tämä allekirjoitus on luotettava ja varmasti alkuperäinen. QR-koodin avulla voit tarkistaa allekirjoituksen alkuperäisyyden. QR-koodin avulla voit tarkistaa allekirjoituksen alkuperäisyyden. QR-koodin avulla voit tarkistaa allekirjoituksen alkuperäisyyden.



Tästä todistetaan

Tämä todistus on allekirjoitettu Assenty-järjestelmällä. Assenty on luotettava ja varmasti alkuperäinen. QR-koodin avulla voit tarkistaa allekirjoituksen alkuperäisyyden. QR-koodin avulla voit tarkistaa allekirjoituksen alkuperäisyyden. QR-koodin avulla voit tarkistaa allekirjoituksen alkuperäisyyden.

Assenty AB, Box 14, 15205-6443, Assenty AD - Yhtiörekisteri 2511140 Tuusula

Liikelaitos Porvoon ateria- ja § 49
puhtauspalveluiden
johtokunta

08.02.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalveluiden johtokunta 08.02.2024 § 49

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Liikelaitos Porvoon ateria- ja § 50
puhtauspalveluiden
johtokunta

08.02.2024

Pöytäkirjantarkastajat

Liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalveluiden johtokunta 08.02.2024 § 50

Liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalveluiden johtokunta
valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Christer Anderssonin ja Sari
Gladin.

Liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalveluiden johtokunta
valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Saija Haapasaaren ja Sari
Gladin.

Liikelaitos Porvoon ateria- ja § 51
puhtauspalveluiden
johtokunta

08.02.2024

Toimitusjohtajan katsaus

Liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalveluiden johtokunta 08.02.2024 § 51

Valmistelu ja lisätiedot:

Tj. Leila Korhonen, etunimi.sukunimi2@porvoo.fi

Toimitusjohtaja kertoo liikelaitoksen ajankohtaisista asioista.

Johtokunta merkitsee tiedoksi toimitusjohtajan katsauksen.

Johtokunta merkitsi tiedokseen toimitusjohtajan katsauksen.

Liikelaitos Porvoon ateria- ja § 52
puhtauspalveluiden
johtokunta

08.02.2024

Tilinpäätös 2023

Liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalveluiden johtokunta 08.02.2024 § 52

Valmistelu- ja lisätiedot

Tj. Leila Korhonen, etunimi.sukunimi2@porvoo.fi

Vuoden 2023 toiminta ja tavoitteiden toteutuminen asiakaspalvelussa

Kasvun ja oppimisen toimialan kanssa sovittiin, että vuosi 2023 on ruokakasvatuksen teemavuosi. Toimenpiteitä tehtiin lukuisia: Kevätkummun koululla ja Kvarnbacken skolanissa käynnistettiin hanke, jolla tähdätään kouluruokailun toimivuuden ja tunnelman kokonaisvaltaiseen kehittämiseen ja positiivisen ruokakasvatuksen toteutumiseen. Hankkeen loppuraportti tehdään vuoden 2024 keväällä. Hankkeen aikana on mm. kokeiltua erilaisia äänimaisemia ruokailussa; hiljaisuutta, Sibeliuksen musiikkia ja joulun alla joululauluja. Kokeilut otettiin ilolla vastaan.

Pääskytien koulussa panostettiin ruokailun kehittämiseen järjestelemällä ruokasali uudelleen henkilöstöravintolamaiseen ulkoasuun, tehostamalla ruokailun sujumisen valvontaa ja rohkaisemalla oppilaita syömään positiivisen ruokapuheen avulla. Tulokset olivat vakuuttavat, oppilaita on ollut syyslukukaudella n. 40 enemmän päivittäin syömässä verrattuna kevätlukukauteen.

Tulokset tehtiin yhdessä tiiviissä yhteistyössä kasvun ja oppimisen toimialan kanssa. Onnistumiset innostavat jatkamaan ruokakasvatusteemaa edelleen ja mahdollisesti ottamaan mukaan siisteyskasvatuksen teemoja.

Henkilöstö

Henkilöstön koulutustarpeita ja osaamisen kehittämistä selvitettiin tekemällä yhteistyössä Careerian kanssa osaamiskartoitus. Tulosten perusteella suunniteltiin vuoden 2024 aikana toteutettavat koko henkilöstöä koskevat täydennyskoulutukset.

Henkilöstön kehittämistä on tärkeää suunnitella pitkällä tähtäyksellä, jotta voidaan varmistaa riittävä osaamistaso tulevaisuudessa. Careerian kanssa solmittiin kumppanuussopimus, jonka puitteissa voidaan rakentaa työntekijälle yhtenäinen kehityskaari avustavista tehtävistä esihenkilötehtäviin. Näin voidaan tehdä näkyväksi, miten työnantaja voi tarjota uramahdollisuuksia puhtauden ja ateriapalvelun toimialoilla.

Taloudellinen tulos

Liikelaitos Porvoon ateria- ja § 52
puhtauspalveluiden
johtokunta

08.02.2024

Kaupunginhallituksen maaliskuussa päättämä lisärahoitus ruoan laadun parantamiseksi on käytetty täysimääräisesti kalliimpien raaka-aineiden hankintaan. Tiukka ostojen ohjaus sopimustuotteiden käyttämiseen sekä elintarvikehankinnoissa että puhtauspalvelun käyttämissä tuotteissa on tehnyt mahdolliseksi saavuttaa hyvä taloudellinen tulos. Toinen tuloksen saavuttamisessa tärkeä tekijä on ollut henkilöstösuunnitelmassa pysyminen.

Keskuskeittiön lunastaminen kaupungin omaisuudeksi oli taloudellisesti hyvin kannattava ratkaisu, liikelaitoksen kulut keskuskeittiön kiinteistön osalta laskivat noin 250 000 euroa vuonna 2023.

Liikevaihtoa on kertynyt talousarviota enemmän, koska vuoden aikana on perustettu muutamia uusia asiakaskohteita. Laskutettujen aterioiden määrä on myös ollut ennakoitua suurempi, kiitos onnistuneiden ruokakasvatustoimenpiteiden.

Liikelaitoksen kehittäminen

Syksyllä käynnistettiin liikelaitoksen strategiatyöpajat, joihin osallistuivat kaikki esihenkilöt ja ohjaajat. Työpajoissa peilattiin liikelaitoksen toimintaa kaupungin arvoihin ja kirkastettiin omaa toiminta-ajatusta. Vahvasti nousi esille tavoite olla hyvinvoinnin ja kasvatuksen tukipilari asiakkaille, ja oman henkilöstön kannalta tärkeäksi nousi työkykyjohtaminen erilaisine toimenpiteineen.

Tilivuoden tulos oli 594 069 euroa. Tuloslaskelma on pöytäkirjan liitteenä. Toimitusjohtaja esitti, että tuloksesta palautettaisiin 200 000 euroa Kasvun ja oppimisen toimialle.

Liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalvelujen toimitusjohtaja Johtokunta päättää hyväksyä ateria- ja puhtauspalvelut liikelaitoksen tilinpäätöksen vuodelta 2023.

Johtokunta päätti hyväksyä ateria- ja puhtauspalvelut liikelaitoksen tilinpäätöksen vuodelta 2023 ja toimitusjohtajan esityksen 200 000 euron palauttamisesta kasvun ja oppimisen toimialalle

Liitteet
Tuloslaskelma_23

Liikelaitos Porvoon ateria- ja § 53
puhtauspalveluiden
johtokunta

08.02.2024

Päätösvallan delegointi henkilöstöhallintoon liittyvissä päätöksissä

Liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalveluiden johtokunta 08.02.2024 § 53

Valmistelu- ja lisätiedot

Tj. Leila Korhonen, etunimi.sukunimi2@porvoo.fi

Päätösvallan delegointi henkilöstöhallintoon liittyvissä päätöksissä

Hallintosääntö 23.4.2023:

91 § Otto-oikeuden käyttäminen ja toimivallan siirtäminen

Johtokunta voi ottaa johtokunnan käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty johtokunnan alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen. Johtokunta voi päätöksellään siirtää tehtäviään ja toimivaltaa laitoksen toimitusjohtajalle. Liikelaitoksen toimitusjohtaja voi päätöksellään siirtää toimivaltaansa alaiselleen viranhaltijalle. Toimivallan siirtämistä koskevista päätöksistä on pidettävä ajan tasalla olevaa rekisteriä, josta ilmenevät ne asiat, joita koskeva toimivalta on siirretty, sekä henkilö, joille toimivalta on siirretty. Siirrosta on ilmoitettava johtokunnalle ja kaupunginvaltuustolle.

Palvelupäällikkö vastaa viranhaltijana toiminnasta asiakasrajapinnassa. Toimitusjohtaja siirtää päätösvaltaansa palvelupäällikölle henkilöstöhallinnollisissa päätöksissä. Näitä päätöksiä ovat henkilöstön palkkaamiseen pysyviin työsuhteisiin ja kurinpidollisiin toimiin liittyvät päätökset. Päätösvallan siirtäminen koskee kouluissa ja päiväkodeissa työskenteleviä palveluvastaavia, kokkeja, ruokapalvelutyöntekijöitä ja tilahuoltajia sekä muissa puhtauspalvelukohteissa työskenteleviä tilahuoltajia ja laitoshuoltajia.

Päätösvallan siirtämisen ulkopuolelle rajautuvat keskuskeittiö sekä hallinto ja johto, joissa päätöksenteko edellä mainituissa päätöksissä säilyy toimitusjohtajalla. Päätösvallan delegoimisesta tehdään viranhaltijapäätös, mikäli johtokunta ei käytä otto-oikeuttaan.

Liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalvelujen toimitusjohtaja
Liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalvelujen johtokunta päättää hyväksyä toimitusjohtajan esityksen päätösvallan delegoimisesta.

Liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalvelujen johtokunta päätti hyväksyä toimitusjohtajan esityksen päätösvallan delegoimisesta esityksen mukaan.

Liikelaitos Porvoon ateria- ja § 54
puhtauspalveluiden
johtokunta

08.02.2024

Liikelaitoksen vapauttaminen täyttölupamenettelystä eräiden tehtävänimikkeiden osalta

Liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalveluiden johtokunta 08.02.2024 § 54

Valmistelu- ja lisätiedot

Tj. Leila Korhonen, etunimi.sukunimi2@porvoo.fi

Liikelaitoksen vapauttaminen täyttölupamenettelystä eräiden tehtävänimikkeiden osalta

Liikelaitoksen henkilöstön määrä perustuu mitoitettuun työhön ja asiakastoimialan palveluntarpeeseen. Työ asiakasrajapinnassa on täysin työvoimasidonnaista, sovittua palvelua ei voida tuottaa ilman henkilökuntaa. Osa palvelusta (kouluruokailu) on lakisääteistä, joten on palvelutuotannon jatkuvuuden kannalta keskeistä, että liikelaitoksen henkilöstönhankinta tapahtuu viivytyksettä ja sujuvasti. Liikelaitoksen tarvitsema henkilökunta on työmarkkinoilla hyvin kysyttyä, ateriapalvelun henkilökunnasta on kaikilla toimijoilla, niin julkisilla kuin yksityisillä krooninen pula.

Työvoiman ollessa kysyttyä on suuri riski, että täyttölupamenettelyn pitkittäessä rekrytointiprosessia joudutaan asiakaspalvelun toteuttamisessa kestävämpiin tilanteisiin. Erityisesti ongelma koskee keittiössä työskenteleviä henkilöitä. Useimmissa keittiöissä työskentelee vain yksi kokoaikainen palveluvastaava, eikä liikelaitoksella ole taloudellisia mahdollisuuksia pitää niin suurta varahenkilöreserviä, että sijainen voitaisiin kiinnittää pitkäksi aikaa täyttämään vakituisen henkilön tehtäviä.

Puhtauspalvelujen osalta sopimuksessa on mainittu, että kohteissa voidaan tehdä yhdestä kolmeen päivään vain välttämättömät työt, jos henkilöstöstä on pulaa esim. epidemioiden takia. Myös puhtauspalvelujen avoimet työtehtävät tulee voida täyttää ilman viivytyksiä.

Edellä kuvatun pohjalta liikelaitoksen toimitusjohtaja pitää perusteltuna, että liikelaitos vapautettaisiin täyttölupamenettelystä seuraavien tehtävänimikkeiden osalta:

- tilahuoltaja
- laitoshuoltaja
- ruokapalvelutyöntekijä
- kokki
- palveluvastaava

Rekrytointitarpeen kohdistuessa johdon ja hallinnon tehtäviin olisi täyttölupamenettely edelleen voimassa myös liikelaitoksessa. Mikäli johtokunta hyväksyy toimitusjohtajan esityksen, asia siirtyy käsiteltäväksi kaupunginhallituksessa.

Liikelaitos Porvoon ateria- ja § 54
puhtauspalveluiden
johtokunta

08.02.2024

Liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalvelujen toimitusjohtaja
Liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalvelujen johtokunta päättää
hyväksyä toimitusjohtajan esityksen liikelaitoksen
täyttölupamenettelystä.

Liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalvelujen johtokunta päätti,
että toimitusjohtajan esitystä tulee osin tarkentaa, jonka jälkeen
esitys käsitellään uudelleen sähköpostitse, jonka jälkeen esitys
mahdollisesti voidaan viedä eteenpäin päätöksenteossa.

Liikelaitos Porvoon ateria- ja § 55
puhtauspalveluiden
johtokunta

08.02.2024

Liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalvelujen johtokunnan kokousaikataulu keväälle 2024

Liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalveluiden johtokunta 08.02.2024 § 55

Valmistelu- ja lisätiedot

Tj. Leila Korhonen, etunimi.sukunimi2@porvoo.fi

Johtokunta merkitsee tiedoksi kevään 2024 kokousaikataulun.

Johtokunta merkitsi tiedokseen kevään ja alkusyksyn 2024 kokousaikataulun, joka on seuraava: 28.3.2024 klo 17.00, 6.6.2024 klo 17.00, 15.8.2024 klo 17.00.

Liikelaitos Porvoon ateria- ja § 56
puhtauspalveluiden
johtokunta

08.02.2024

Viranhaltijoiden tekemien päätösten seuraaminen

Liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalveluiden johtokunta 08.02.2024 § 56

Seuraavat viranhaltijat ovat lähettäneet päätöksensä:

<aloita tästä>

Puheenjohtaja

Liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalveluiden johtokunta
merkitsee päätökset tiedoksi ja ilmoittaa viranhaltijoille, että
lautakunta ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Liikelaitos Porvoon ateria- ja § 57
puhtauspalveluiden
johtokunta

08.02.2024

Muut asiat

Liikelaitos Porvoon ateria- ja puhtauspalveluiden johtokunta 08.02.2024 § 57

Merkitään tiedoksi.

Merkitään tiedoksi keskustelu mausteiden saatavuudesta kouluruokailussa sekä oppilaiden ohjaamisesta lautasmallin mukaiseen ateriakokonaisuuteen.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 49, § 50, § 51, § 52, § 53, § 54, § 55, § 56, § 57

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.