

**Livskraftsnämnden**

---

Tid 31.10.2023 kl 17:04 - 20:27

Plats Konstfabriken, mötesrum Ensio-Haikka

## Behandlade ärenden

	Rubrik	Sida
§ 68	Mötets laglighet och beslutförhet	3
§ 69	Protokolljusterare	4
§ 70	Svar på fullmäktigemotion om företagarträning med låg tröskel för unga	5
§ 71	Uppföljning av tjänsteinnehavarbeslut	8
§ 72	Verkstäder för unga	9
§ 73	Utveckling av idrottstjänsterna	11
§ 74	Delårsrapport 3/2023	16
§ 75	Aktuella ärenden	18

**Livskraftsnämnden**

---

Tid 31.10.2023 kl 17:04 - 20:27

Plats Konstfabriken, mötesrum Ensio-Haikka

## Närvarande

	Namn	Uppgift	Tilläggsuppgifter
På plats	Perokorpi Jenna	ordförande	
	Savin Charlotta	vice ordförande	
	Ranta Janne	ledamot	
	Lattu Pete	ledamot	
	Hjelt Nea	ledamot	
	Eskola Tapani	ledamot	
	Mattsson Hilding	ledamot	
	Taulo Jussi	ledamot	
	Sågbom Pia	ledamot	
	Malmberg Piia	ledamot	
	Haapasaari Saija	ersättare	
	Välimäki Markku	stadsstyrelsens representant	
	Birkle Marianne	ungdomsfullmäktiges representant	
	von Schoultz Fredrick	föredragande	
Broberg Sabrina	sekreterare		
Dureault Elina	sakkunnig	Via Teams kl. 17.04-17.20, § 68-§70	
Särelä Minna	sakkunnig		
Lehtikuusi Tanja	sakkunnig	kl. 17.04-18.17, §68-§72	
Jorkama Nina	sakkunnig	kl. 17.04-18.17, §68-§72	
Forsell Piritta	sakkunnig	kl.18.16-19.46, §73	

---

Underteckningar*Protokollet är elektroniskt undertecknat*Jenna Perokorpi  
ordförandeSabrina Broberg  
protokollförare

---

Behandlade ärenden

§ 68 - 75

---

Protokoll justering

Hilding Mattsson

Jussi Taulo

Seuraavat dokumentit on allekirjoitettu perjantai 10. marraskuuta 2023



Livskraftsnämnden\_31-10-2023\_Pöytäkirja.

.pdf

(222543 byte)  
SHA-512: 90c7a03ab12a6185473a08d17c95831d1ad9  
22d38b0a43526c08877341915ac2354af21b7b5a15a68  
15e522095ed206627b60af5eccc25ae193e7bae602d24



Elinvoimalautakunta\_31-10-2023\_Pöytäkirja

.pdf

(223247 byte)  
SHA-512: a219e7a31a7f6596e5396c85e06a353d35c9  
83850cc29995189206798db0e9322987d94a5e7adfa23  
0221b58e48619ea9e5bb6b8acaf7508a31ad75e3941

### Allekirjoitukset

3.11.2023 11.13.33 (CET)



**Sabrina Theresa Broberg**

sabrina.broberg@porvoo.fi  
Allekirjoitettu eID: llä (Finnish Trust Network)

9.11.2023 17.10.22 (CET)



**Jenna Perokorpi**

jennaperokorpi@hotmail.com  
Allekirjoitettu eID: llä (Finnish Trust Network)

9.11.2023 17.50.43 (CET)



**Hilding Alfred Mattsson**

hilding@pa.linet.fi  
Allekirjoitettu eID: llä (Finnish Trust Network)

10.11.2023 11.40.14 (CET)



**Jussi Tuomas Taulo**

jtaulo@gmail.com  
Allekirjoitettu eID: llä (Finnish Trust Network)



Allekirjoituksen on sertifioinut Assently



**Elinvoimalautakunta 31 10 2023 Pöytäkirja**

Tämä lisäteen sivuden varmistaminen voitaisiin tehdä skannaamalla ohjeinen QR-koodi. Voit tehdä tämän myös käynnistämällä

<https://app.assently.com/case/verify>

SHA-512:

0bd38909611c2507258fc08fae1c56c73dd267a1248ee6759702201688728822d09fc02532e07ee14353d2e68079643f4624e10558071b2a067db87ee1cc

a4



**Tästä tositteesta**

Tämä dokumentti on allekirjoitettu Assently-palvelulla. Sähköisesti tunnistetun allekirjoituksen katsotaan olevan sähköisesti varmistettu. Suomen laki vahvistaa sähköisesti tunnistamiseksi ja sähköisesti allekirjoituksesta 15/2009 määrätään, että sähköinen allekirjoitus on yhtä pätevä kuin perinteinen fyysinen allekirjoitus.

Assently AB, Org nr 556829-0442  
Assently AB | Hvitkindargatan 25, 111 60 Tukholma

Livskraftsnämnden § 68

31.10.2023

**Mötets laglighet och beslutförhet**

Livskraftsnämnden 31.10.2023 § 68

Biträdande stadsdirektören

Mötet konstateras lagenligt sammankallat och beslutfört.

Beslut

Mötet konstaterades lagenligt sammankallat och beslutfört.

Livskraftsnämnden § 69

31.10.2023

**Protokolljusterare**

Livskraftsnämnden 31.10.2023 § 69

Biträdande stadsdirektören

Livskraftsnämnden väljer till protokolljusterare Hilding Mattsson och Jussi Taulo.

Beslut

Livskraftsnämnden valde Hilding Mattsson och Jussi Taulo till protokolljusterare.

Stadsutvecklingsnämnden § 109  
Livskraftsnämnden § 70

14.06.2022  
31.10.2023

## Svar på fullmäktigemotion om företagaträning med låg tröskel för unga

Stadsutvecklingsnämnden 14.06.2022 § 109

Beredning och tilläggsuppgifter:  
näringschef Elina Duréault, elina.dureault@borga.fi

Målet för Silja Metsolas fullmäktigemotion är att uppmuntra de unga att testa på företagande på sommarlovet. Företagarträningen är avsedd för 13-29-åriga som med låg tröskel får testa och öva på företagande och sälja sina egna produkter och tjänster.

Borgå stad anser att de ungas företaganda och eventuell sysselsättning senare genom företagande är i och för sig positiva mål. Att liva upp Borgå centrum med olika åtgärder, som vidtas speciellt av stadsborna och lokala företag, är också mål som ska stödas, vilket staden också årligen gör både finansiellt och med resurser från årsverken.

Av exemplet i Åbo framgår att sysselsättningstjänsterna är den naturligaste aktören att stöda sysselsättningen av just de unga. Sysselsättningstjänsterna i Borgå sköts för tillfället vid kommunförsöket i väntan på reformen av arbets- och näringstjänsterna 2024. Kommunförsöket i Borgå har från första början haft för lite resurser, och då kommunen tar över statens verksamhet har alla resurser använts för att ta hand om basuppgifter. Nästa höst kommer man dock förhoppningsvis att få mera resurser. Vad stadens organisation gäller, bereds som bäst en organisationsförändring som sysselsätter hela organisationen stort men som förhoppningsvis också effektiviserar styrandet av de unga till arbetslivet.

För tillfället har stadens organisation tyvärr inga resurser för De ungas sommarentreprenörstorg men då skötseln av sysselsättningen i och med organisationsförändringen förhoppningsvis blir tydligare i staden, kan frågan granskas på nytt, realistiskt kanske för sommaren 2024.

Biträdande stadsdirektör  
Stadsutvecklingsnämnden föreslår stadsstyrelsen att utlåtandet ovan ges som svar på fullmäktigemotionen.

Beslut  
Stadsutvecklingsnämnden beslutade remittera ärendet till ny beredning.

Stadsutvecklingsnämnden	§ 109	14.06.2022
Livskraftsnämnden	§ 70	31.10.2023

Livskraftsnämnden 31.10.2023 § 70  
932/00.00.02.01/2022

Beredning och tilläggsuppgifter:  
Elina Duréault [elina.dureault@porvoo.fi](mailto:elina.dureault@porvoo.fi)

Sysselsättningsfrämjandets resurser består tills vidare av personalen som utför myndighetsarbete i kommunförsöket och av två beredare av AN-reformen, och resursläget för sysselsättningsfrämjandet är ännu inte löst i Borgå.

Förståelsen för torgets nuvarande bruk har ändå förbättrats; enligt Borgå stads torgstadga får alla produkter säljas på salutorget enligt de förutsättningar som anges i lagar, förordningar och bestämmelser. Att hyra en torgplats (4 m x 4 m) för en dag kostar enligt prislistan som stadsutvecklingsnämnden har fastställt 19,36 € / dag (moms 0 %). Torget är öppet från måndag till lördag kl. 6–21 och på söndag kl. 7–16. Torget har 71 torgplatser (års- och dagplatser).

På de avgiftsfria småförsäljningsplatserna på salutorget får säljas små mängder frukt, bär, grönsaker, blommor, bakverk och handarbeten eller motsvarande som försäljaren odlat, plockat eller tillverkat själv. Försäljningen får inte vara av yrkesmässig karaktär. Småförsäljningsplatsernas storlek är 1 m x1 m. Stadsinfran har befogenhet att ge allmännyttiga organisationer, skolklasser eller motsvarande tillstånd att använda vilken försäljningsplats som helst utan ersättning för ordnande av olika evenemang, för presentation av verksamheten eller något annat sådant ändamål under högst två dagar, om det finns lediga platser på torget. Att ge långvarig rabatt för platsen eller att bevilja en plats helt gratis t.ex. på grund av försäljarens ålder är inte helt problemfritt men helt möjligt genom ett separat politiskt beslut.

I motionen hänvisas det till Åbos exempel och exemplet är intressant. I Åbo arrangerades det ett sommarentreprenörstorg under två somrar (2021 och 2022). Försöket ordnades i samarbete med TAT (Företagarorganisation för unga). Försöket gav positiva erfarenheter särskilt under det första året. År 2022 ordnades försöket huvudsakligen nästan helt som köpt tjänst och resultaten var inte längre lika bra. Sommarentreprenörstorget arrangerades inte sommaren 2023.

Stadsutvecklingsnämnden	§ 109	14.06.2022
Livskraftsnämnden	§ 70	31.10.2023

Unga uppmuntras i Borgås sysselsättningstjänster (kommunförsöket) och i Navigatorn till att de inom ramen av torgstadgan redan nu skulle kunna utnyttja torget till olika försök med affärsverksamhet. Särskilt bruket av avgiftsfria platser är för aktiva unga redan nu en bra möjlighet att tjäna.

Om man i Borgå vill arrangera ett egentligt sommarentreprenörstorg såsom i Åbo, ska det ges tillräckliga resurser för koordineringen av torget och eventuellt köp av tjänster. Sysselsättningstjänsternas personalresurser är för närvarande otillräckliga för en likadan koordinering men planeringen av lokala sysselsättningsfrämjande åtgärder är en del av bygget av helheten AN25, så man kan tänka sig att koordineringsresurser ökas.

Biträdande stadsdirektören

Livskraftsnämnden föreslår för stadsstyrelsen att svaret ovan ges som svar på fullmäktigemotionen dvs. att när Sysselsättningstjänsterna utvecklas tar man fasta på lärdomar av Åbos exempel och granskar saken på nytt när sysselsättningstjänsternas resurser gör det möjligt.

Beslut

Livskraftsnämnden beslöt enhälligt att föreslå för stadsstyrelsen att svaret ovan ges som svar på fullmäktigemotionen dvs. att när Sysselsättningstjänsterna utvecklas tar man fasta på lärdomar av Åbos exempel och granskar saken på nytt när sysselsättningstjänsternas resurser gör det möjligt.



Livskraftsnämnden § 71

31.10.2023

**Uppföljning av tjänsteinnehavarbeslut**

Livskraftsnämnden 31.10.2023 § 71

Följande tjänsteinnehavare har sänt sina beslut:

Biträdande stadsdirektören: § 76

Fritidsdirektören: §§ 29–30

Ordförande:

Livskraftsnämnden antecknar besluten för kännedom samt meddelar tjänsteinnehavarna att nämnden inte använder sin upptagningsrätt i enlighet med 92 § kommunallagen.

**Beslut**

Livskraftsnämnden antecknade besluten för kännedom samt beslutade meddela tjänsteinnehavarna att nämnden inte använder sin upptagningsrätt i enlighet med 92 § kommunallagen.

Livskraftsnämnden

§ 72

31.10.2023

## Verkstäder för unga

Livskraftsnämnden 31.10.2023 § 72  
2576/12.05.05/2023

Beredning och tilläggsuppgifter:

Chef för ungdomstjänster [nina.jorkama@porvoo.fi](mailto:nina.jorkama@porvoo.fi), Tanja Lehtikuusi, ungdomsarbetskoordinator, Minna Särelä, fritidsdirektör

Verkstäderna, som länge varit verksamma i Borgå, blev från början av året 2023 Östra Nylands välfärdsområdes ansvar. Välfärdsområdet genomför verksamheten som rehabiliterare arbetsverksamhet enligt socialvårdslagen samt som social rehabilitering. Utanför verksamheten begränsas alla personer under 18 år och verksamheten riktar sig enligt socialvårdslagen endast till klienter inom socialvården. Verkstadsverksamhet för unga enligt ungdomslagen i den form den ordnades fram till år 2022 finns inte längre i Borgå.

I Borgå finns det behov av att ordna verkstadsverksamhet för de unga under 29 år som inte behöver socialservice. Med hjälp av coaching för unga i verkstadsform som motsvarar ungdomslagen och bland annat behoven av utvidgad läroplikt förbättras den ungas färdigheter att komma till utbildning, slutföra utbildningen och få tillträde till den öppna arbetsmarknaden eller annan service som behövs. Syftet med verkstadsverksamheten är att stärka den ungas delaktighet, övergripande fysiska, psykiska och sociala välbefinnande, studie- och arbetslivsfärdigheter samt att främja hans eller hennes uppväxt, självständighetsprocess och delaktighet i samhället. Den unga tränar sig genom att arbeta i gruppen enligt sina egna mål och genom att arbeta i verkliga arbetsmiljöer. Verkstadsverksamhet för unga är verksamhet definierat i 14 § i ungdomslagen 1285/2016 samt verkstäderna för unga i Borgå kommer att fungera som en annan inlärningsmiljö enligt 8 § och 12 § i läropliktslagen 1214/2020 om det finns en risk att fullgörandet av läroplikten avbryts.

Borgå stads ungdomstjänster har beviljats rätt till statsbidrag för genomförande av verkstadsverksamhet för unga. Ungdomstjänsterna bereder en ansökan om statsunderstöd för ordnandet av två ungdomsverkstäder. Ansökningstiden för statsunderstöd för verkstadsverksamhet börjar i mitten av november och sökandena meddelas understödsbesluten i april 2024. Understödet kan sökas årligen och finansieringsperioden varar ett år. Understödet kan täcka högst 75 procent av den understödda verksamhetens godtagbara utgifter. Budgeten för verkstäderna innehåller 4 årsverken samt verksamhetskostnader, och verkstädernas ekonomi- och personalkonsekvenser har tagits i

beaktande vid budgetberedningen för år 2024. Förutsatt att understöd fås inleder verkstädernas personal arbetet 3.6.2024 och verkstädernas verksamhet öppnas för unga i augusti 2024. I samarbete med sysselsättningstjänsterna, skolor och läroanstalter har man utrett behovet av verkstadsverksamhet och utifrån resultaten har man identifierat och definierat målgrupperna för två separata verkstadsverksamheter. Verkstäderna har planerats och beretts i tvärsektorielt samarbete.

Målgruppen för den första verkstaden är unga i åldern 15–21 år som slutfört den grundläggande utbildningen och vars studiers främjande inte lyckas inom verksamheten som läroanstalten ordnar samt unga vars utvidgade läroplikt har avbrutits eller riskerar att avbrytas. Verkstaden lämpar sig också för unga som ännu inte har färdigheter att övergå till arbetslivet, som inte har avlagt examen på andra stadiet eller som till exempel inte har fått den önskade studieplatsen inom fortsatta studier och inte heller kommit in i arbetslivet. I verksamheten deltar man genom ett avtal mellan den unga och verkstaden som inte påverkar den ungas arbetslivsstatus eller berättigar till förmån.

Den andra verkstaden riktas till unga i åldern 17–29 år som behöver övning i arbetslivsfärdigheter, bekräftelse för att använda personliga styrkor och stöd för att hitta arbete eller studiestig. Avsikten är att de unga ska vara fysiskt närvarande i coaching vid verkstaden och gå därifrån direkt till arbetsplatserna för arbetsprövning, dit verkstadspersonalen stöder och tränar dem. Syftet med verkstaden är att få unga via arbetsprövningar till arbetsmarknaden eller studier inom branschen. I verksamheten deltar man genom ett eget avtal eller arbetsprövningsavtal som berättigar till arbetslöshetsförmån.

Biträdande stadsdirektören

Om Borgå stads ungdomstjänster beviljas statsunderstöd för verkstadsverksamhet för unga startar verkstadsverksamheten för unga enligt plan år 2024. För verksamhetens genomförande rekryteras fyra projektarbetare under år 2024.

Beslut

Livskraftsnämnden beslöt enhälligt att om Borgå stads ungdomstjänster beviljas statsunderstöd för verkstadsverksamhet för unga startar verkstadsverksamheten för unga enligt plan år 2024. För verksamhetens genomförande rekryteras fyra projektarbetare under år 2024.

## Utveckling av idrottstjänsterna

Livskraftsnämnden 31.10.2023 § 73  
2585/12.04.02/2023

Beredning och tilläggsuppgifter:  
Fritidsdirektör Minna Sarelä, minna.sarela@porvoo.fi

År 2022 granskades idrottstjänsternas förvaltningsmodell i samband med beredningen av Borgås organisationsreform. Bakgrunden till granskningen var att idrottstjänsterna är åtskilda från den övriga organisationen och har andra verksamhetssätt. Granskningen fokuserade i synnerhet på planeringen som gäller idrottsplatserna och idrottens materiel, kontaktytorna med markanvändningen och planläggningen, investeringar och upphandlingar, delning av resurser inom organisationen, organisering av underhållsuppgifter samt ökande av samarbetet med stadsinfran och lokaltjänsterna. Målet var att effektivisera verksamheten, öka synergier och säkerställa att arbetsuppgifterna i organisationen är placerade i den enhet som har sakkunskap i substansområdet i fråga.

För beredningen av förvaltningsmodellen i den nya organisationsstrukturen engagerades personal från olika enheter. Under 2022 genomfördes tre handledda workshophelheter som granskade idrottstjänsternas nuvarande förvaltningsmodell och idrottsinfrans särdrag och ansvarsfördelning. Workshopparna var riktade till representanter för idrottstjänsterna, stadsinfran och lokaltjänsterna. Workshoparbetet främjade ett intensivare samarbete mellan enheterna och i enlighet med målen som ställdes upp i workshopparna har man under 2023 fortsatt med samarbetet och den gemensamma utvecklingen. I synnerhet i fråga om planläggningen och planeringen av markanvändningen inleddes ett regelbundet samarbete, som innebär att behoven som gäller utvecklingen av idrottsplatsstrukturen beaktas som en del av planeringen av markanvändningen.

Även helheten för Kokon påverkar idrottsplatsernas förvaltningsmodell. I samband med behandlingen av organisationsförändringen beslutade stadsfullmäktige om idrottslokalernas skötsel, underhåll och tekniska funktion (KV 15.6.2022 §51: Organisationsförändringen):

*"Eftersom helheten för Kokon snart övergår till projektplaneringsskedet och många idrottslokaler ersätts med nya och moderna fastigheter inom några år, är det för tillfället inte ändamålsenligt att ändra på förvaltningsmodellen för idrottslokalerna. Däremot borde den nya koncernsektionen tillsammans med utvecklingsbolaget för Kokon och idrottstjänsterna*

*utarbета en flexibel och aktuell modell för hur idrottslokalerna sköts och vem som i framtiden har ansvaret för fastighetsunderhållet och den tekniska funktionaliteten. Dessutom ska det utarbetas en detaljerad konsekvensbedömning innan det fattas beslut om den nya förvaltningsmodellen för idrottsverksamheten. Besluten om den nya förvaltningsmodellen fattas under år 2023, och modellen träder i kraft senast i början av räkenskapsperioden 2024.”*

Den 14 december 2022 godkände Borgå stadsfullmäktige stadens budgetförslag för 2023 och ekonomiplanen för 2023–2025. I budgeten konstateras följande: *”Det gemensamma gränssnittet mellan idrottstjänster och stadsutveckling och de anknyttande processerna kommer att granskas under året i syfte att effektivisera verksamheten.”*

I samband med den sektorsövergripande diskussionen och den bredare översynen av idrottstjänsternas utvecklingsbehov har det konstaterats att de eftersträvade synergi- och effektmålen inte nås enbart genom att ändra lednings- eller organisationsmodellen, utan att man måste granska och utveckla idrottstjänsternas kontaktytor, verksamhetsmodeller och delområden i fråga om flera teman:

- 1) Planläggning och planering av markanvändning (MATSU-kontaktytan)
- 2) Investeringar
- 3) Användning och underhåll av idrottsplatser
- 4) Användning och behov av materiel och lokaler
- 5) Utveckling av verksamheten
- 6) Kokons roll

I fråga om alla dessa teman har man identifierat utmaningar och flaskhalsar i processerna, utvecklingsåtgärder som redan genomförts samt åtgärder som ännu behövs.

Det föreslås att de identifierade utvecklingsåtgärder som inte ännu genomförts vidtas under 2024:

- 1) Planläggning och planering av markanvändningen (MATSU-kontaktytan)
  - Processen för planering av användningen av markområden utvecklas i samarbete så att Idrottstjänsternas sakkunskap utnyttjas systematiskt.
  - Idrottstjänsterna deltar i planeringsarbetet – man deltar när det gäller bl.a. bostadsområden, allmänna områden, offentliga tjänster (såsom skolprojekt) samt även företagstomter som anknyter till idrott och motion/friluftsliv/fritid.
  - Idrottsplatsplanen genomförs.
  - Den interna informationsgången om planeringsreserverings- eller planeringsprojekt utvecklas.

- Samarbetet intensifieras i den gemensamma planeringen av motionsmiljöer utomhus.
- Gemensamma fördelar i utvecklingen av stadsinfran identifieras och utnyttjas för att främja vardagsmotionen t.ex. genom planering av parkkorridorer och leder för gång- och cykeltrafik.

## 2) Investeringar

- Idrottsinvesteringarnas områdesavgränsningar läggs till i karttjänsten, varvid förutsebarheten och sammanjämkningen förbättras.
- Det genomförs en idrottsplatsplan som har som ett mål att göra de idrottsrelaterade investeringarna mer förutsebara.
- Resurseringen och kompetensen i beredningen av idrottsinvesteringarna säkerställs.
- De kommande idrottsrelaterade investeringarna i stadsinfran och lokalerna samordnas. De investeringsrelaterade upphandlingarna och entreprenaderna konkurrensutsätts i den enhet som har den bästa sakkunskapen i ärendet (t.ex. markbyggnadsentreprenader i stadsinfran).

## 3) Användning och underhåll av idrottsplatser

- Idrottsplatsplanen genomförs. Samtidigt utreds och granskas ansvarsfördelningarna för underhållet av de nuvarande idrottsplatserna (både idrottsanläggningarna och utemotionsplatserna) och de behövliga ändringarna görs i arbetsområdena.
- Utemotionsredskapen tas med i följande konkurrensutsättning av lekparksutrustning (samarbete med stadsinfran och upphandlingstjänsterna).
- Granskning och bestämning av områdena som ingår i maskinsnöarbetsavtalet (våren -24) och bestämning och överenskommelse av kontaktytor. (Den nuvarande avtalsperioden slutar efter kommande vinter. Det framtida avtalets områdesbestämning görs i samarbete med Lokaltjänsterna.)
- Vidareutveckling av Timmi, som syftar till att göra användningen av lokaler smidigare och effektivare. Anslutning av idrottens lokaler till stadens Lokaler som tjänst-utveckling.
  - Ellåsning <-> bokningssystem
    - Pilotobjekt hösten -23/vintern -24
  - Omfattande användning av Timmi-systemet
    - T.ex. bibliotekets möteslokaler
  - Timmi-Kurre-kontaktytor

- 4) Användning och behov av materiel och lokaler
  - Granskningen av skötselområden/-objekt (gräsmattor, områden som ska plogas) och avtal om en eventuell ny arbetsfördelning med Stadsinfran och Lokaltjänsterna i fråga om kontaktytsområden som man känner till (Fluent-piloten).
  - Idrottstjänster-enhetens lokallösning: de nuvarande kontorslokaler i Careeria/Practicum-huset (Yrkesvägen 1) är fungerande, ändamålsenliga och anpassade till arbetets särdrag, men avståndet till andra enheter främjar inte sektorsövergripande samarbete.
    - o Det undersöks om det skulle finnas mer centralt belägna, fungerande lokaler, som bättre stöder idrottstjänsternas samarbete över sektorsgränserna.
- 5) Utveckling av verksamheten
  - Slutförande av ibrukttagandet av arbetsskiftsplaneringssystemet Titania i fråga om andra idrottsenheter.
  - Övergång till arbetsersättningsmodellen när det gäller timhandledare inom idrotten. (Centralen för förvaltningstjänster ansvarar för att bereda ett arbetsersättningsavtal i Henkka.)
  - Samplanering av idrottstjänsternas och KoMbis idrottskurser och bl.a. korsgranskning av deltagarna för att avlägsna överlappningar, förtydliga arbetsfördelningen och utveckla serviceutbudet.
  - Utredning och helhetsbedömning av vattenmotionsutbudet - en utmaning är det begränsade bassängutrymmet i förhållande till invånarantalet och efterfrågan.
  - Utvidgande av motionsrådgivningen (till barn, unga och familjer) i den omfattning som resurserna medger.
- 6) Kokons roll
  - För dem som sköter bolagets och stadsenheternas planering införs ett gemensamt elektroniskt verktyg för projekthantering med vilket ansvaren, tidsplanerna och uppgifterna kan delas på ett mer transparent och samordnat sätt.
  - (Senare, i beredningen av inledandet av verksamheten: utveckling och samordning av Kokons ansvarsområdes- och ledningsmodell med idrottstjänsternas organisation och personal. Målet för utvecklingsåtgärderna är fortfarande att effektivisera verksamheten, öka synergier och säkerställa att arbetsuppgifterna i organisationen är placerade i den enhet som har sakkunskap i substansområdet i fråga. En detaljerad granskning av förvaltningen och underhållet av idrottsplatser samt andra utvecklingsobjekt ger en bred lägesbild som gör det möjligt att utvärdera olika lednings- och förvaltningsmodeller utgående från

Livskraftsnämnden

§ 73

31.10.2023

fakta. Genom att utveckla verksamhetsmodellerna och samarbetet eftersträvas hållbara förändringar, vars verkningar sträcker sig förutom till idrottstjänsterna även till alla andra sektorer. På det sättet möjliggörs förutom interna fördelar i organisationen, såsom effektivt och löpande arbete, även smidigare service för kommuninvånarna samt beaktande av förutsättningarna för en fysisk aktiv livsstil som en del av stadens utveckling och utbyggnad.

Bilaga:

Utveckling av idrottstjänsterna

Biträdande stadsdirektören

Livskraftsnämnden beslutar föreslå att stadsstyrelsen godkänner att den övergripande utvecklingen av idrottstjänsterna genomförs med de föreslagna tyngdpunkterna och åtgärderna under 2024.

Beslut

Livskraftsnämnden beslöt enhälligt att föreslå att stadsstyrelsen godkänner att den övergripande utvecklingen av idrottstjänsterna genomförs med de föreslagna tyngdpunkterna och åtgärderna under 2024.



Livskraftsnämnden

§ 74

31.10.2023

**Delårsrapport 3/2023**

Livskraftsnämnden 31.10.2023 § 74  
2568/02.02.02/2023

Beredning och tilläggsuppgifter:  
Förvaltningschef Sabrina Broberg, förnamn. efternamn@borga.fi

Sektorn för livskraft inledde sin verksamhet 1.1.2023. Implementeringen och det fortsatta arbetet med den nya sektorn har till stor del varit en av sektorns prioriteringar under början av året. Mot slutet av året har beredningen av AN-2025-reformen varit en av prioriteringarna för hela staden och sektorn. Reformens tidtabell har varit snäv och reformen kommer också att få väsentliga ekonomiska konsekvenser.

I den tredje delårsrapporten för år 2023 har beaktats helheten för ekonomin, verksamheten och verksamhetsmiljön under tiden 1-9/2023 i förhållande till budgeten och dispositionsplanen 2023. Rapporten innehåller en verbal bedömning av verksamheten samt en bedömning av hur de bindande målen har uppnåtts och hur anslagen räcker till.

Det bindande målet för projektet att förbättra matchningen av sysselsättningen uppnås inte på grund av bristen på extern finansiering. De bindande målen, som baserar sig på stadens strategi efter det tredje kvartalet, ser i övrigt ut att uppnås.

Livskrafts sektorns driftsekonomiska utgifter har för rapporteringsperioden i fråga framskridit i huvudsak enligt planerna. I slutet av september uppgick verksamhetens kostnader till 27,4 miljoner euro, vilket motsvarar 69,86 procent av sektorns budget. På intäktssidan uppgick intäkterna till 4,2 miljoner euro i slutet av juni, vilket motsvarar 64,55 procent av sektorns budget.

Efter tredje kvartalet har följande behov av väsentliga ändringar i anslag identifierats:

- Integrationens kommunplatser har inte förverkligats som planerat under året, vilket innebär att både inkomster och utgifter är låga. Mot slutet av 2023 kommer det dock att finnas fler kunder, så behovet av att ändra anslaget kommer att ytterligare preciseras.

- Kommunernas andel av arbetsmarknadsstödet har förverkligats mer än budgeterat när det gäller sysselsättningen, och enligt vår prognos kommer anslagen att överskridas med cirka 300 000 euro på årsnivå.

Livskraftsnämnden

§ 74

31.10.2023

Sektorn för livskraft har inga behov av tilläggsanslag vid tidpunkten för den tredje delårsrapporten, men ändringsbehovet preciseras under det sista kvartalet av de orsaker som nämns ovan.

Biträdande stadsdirektören

Livskraftsnämnden antecknar delårsrapporten för kännedom.

Beslut

Livskraftsnämnden beslöt enhälligt att anteckna delårsrapporten till kännedom.

Livskraftsnämnden

§ 75

31.10.2023

**Aktuella ärenden**

Livskraftsnämnden 31.10.2023 § 75

Livskraftsnämnden informerades om aktuella ärenden,  
-AN2025 – en överblick av situationen

Biträdande stadsdirektören  
Antecknas för kännedom.

Beslut:  
Antecknades för kännedom.

**Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 68, § 69, § 70, § 71, § 73, § 74, § 75**

### **BESVÄRSFÖRBUD**

Omprövning får inte begäras eller kommunalbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet.

Lagrum: 136 § i kommunallagen.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 72

Anvisningar om hur man begär omprövning (kommunallagen 16 kap.)

## **ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMPRÖVNING**

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

### **Rätt att begära omprövning**

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part)
- kommunmedlemmar.

### **Tidsfrist för begäran om omprövning**

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till Borgå stads registratur senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

### **Omprövningsmyndighet**

Omprövning begärs hos Borgå Livskraftsnämnden

Registraturens kontaktinformation;

Post- och besöksadress: Krämaretorget B, 06100 Borgå  
E-postadress: kirjaamo(at)porvoo.fi  
Telefonnummer: 020 69 2250

Registraturen är öppen måndag–fredag kl. 9-15.

### **Omprövningsbegärens form och innehåll**

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

### **Protokoll**

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Borgå stads registratur.